

平成25年度（通期） 指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課： 健康福祉 部 地域福祉 室 障害福祉 課

1. 基本情報

802

施設名	伊丹市立障害者福祉センター（アイ愛センター）		
施設の設置目的	障がいをもつ市民の自立と社会参加の促進ならびに地域における交流の推進を図る。		
伊丹市総合計画（第5次）における関連施策	政策目標： 支え合いの心でつくる安全・安心のまち 施策目標： 支え合いを基調とした地域福祉 主要施策： 当たり前の暮らしを支える障がい者福祉		
指定管理者の名称	社会福祉法人 伊丹市社会福祉協議会 （団体の住所又は所在地） 伊丹市広畑3 - 1		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	非公募	平成 21 年 4 月 1 日 ~ 平成 26 年 3 月 31 日	
管理運営上の目標 （管理運営を行う上での指定管理者の具体的目標）	指標名	来館者数 （単位： 人）	
	指標の意味	年間の施設来館者数	
	今年度の目標値	40,000	今年度の実績値 41,378

2. 利用状況

利用状況等の推移		H17	H21	H22	H23	H24	H25 (上期)	H25 (通期)
	来館者数(人)		44,997	45,095	43,216	43,031	36,665	20,658
貸し室稼働率(%)		48	37	40	42	41	40	42
講座開催回数(回)		424	423	381	354	243	197	388
講座参加者数(人)		4,488	4,631	4,423	3,995	2,712	1,789	3,374

H17年度は、指定管理者制度未導入。

3. 管理経費等

平成25年度 指定管理者の 収支状況 <単位:千円>	計画（通期）		実績（通期）	
	<収入の部>		<収入の部>	
	指定管理委託料	69,106	指定管理委託料	68,914
	事業収入（講座受講料等）	801	事業収入（講座受講料等）	326
	その他	45	その他	45
	合計	69,952	合計	69,285
	<支出の部>		<支出の部>	
	人件費	28,420	人件費	28,256
	維持管理経費	1,078	維持管理経費	978
	事業等経費	40,454	事業等経費	39,519
合計	69,952	合計	68,753	
<収支差>		<収支差>		
収入合計 - 支出合計	0	収入合計 - 支出合計	532	

施設の管理運営に係る実質経費（市の負担） <単位:千円>		H21	H22	H23	H24	H25	H26
	市の収入		702	719	766	1,757	141,317
（内、使用料収入）		592	614	666	653	611	-
市の支出		63,727	64,381	67,064	64,989	245,891	-
（内、指定管理委託料）		63,090	64,205	65,554	64,773	68,914	-
実質経費（歳出 - 歳入）		63,025	63,662	66,298	63,232	104,574	-

施設建設等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的の実施し、常に清潔に保たれているか。	A	裏紙を使用したり、不要な電球は取り外すなど節約・節電に努めている。	A	常に清潔に保たれている。修繕等、可能な限り職員で行い、施設整備に努めている。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	A		A	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	A		A	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	A		A	
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	定期的な職員会議及び今後の事業展開を踏まえた研修を実施している。	B	基準どおりに実施できている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	A		A	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	A	緊急連絡網を整備し、災害時等職員行動マニュアルの作成を行っている。	A	基準どおりに実施できている。
		避難訓練を実施しているか。	A		A	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	A	障がい者団体・当事者・ボランティア等によって構成される運営検討委員会を実施し施設運営に反映させている。	A	利用者の意見を積極的に取り入れようとしており良好である。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	A		A	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	B		B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	B	障害者スポーツ協会との連携を積極的に行っている。	B	基準どおりに実施できている。
		施設の設定目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A		A	
	個人情報保護・情報公開への取り組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	HP・ブログ・広報誌・字幕付け・音声訳など多様な媒体・方法で情報提供を図っている。	B	基準どおりに実施できている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	A		A	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	経費節減に努め、適正な経理処理を行っている。	B	基準どおりに実施できている。
経理処理は、適切に行っているか。		B	B			

「評価」欄の記号の意味

「A」= 協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」= 協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」= 協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」= 当該項目での評価対象外。

施設所管課総評	
総合評価	施設管理運営について、基本協定書等に基づき適正に行われている。
A	

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」= 管理運営が非常に優れていると認められる。

「A」= 管理運営が優れていると認められる。

「B」= 管理運営が適正であると認められる。

「C」= 管理運営が改善を要する水準である。

利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】平成26年2月15日 ~ 平成26年3月14日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	<ul style="list-style-type: none"> 施設内の清掃は行き届き、清潔に保たれていますか。・・・「はい」67% 職員の接遇態度はいかがですか。・・・「たいへん良い」34%、「良い」53% 	施設内の清掃について「はい」の回答が昨年度93%から大幅に落ちているので、清掃委託業者に注意を促した。
回答者数	<ul style="list-style-type: none"> 施設を利用しての全般的な満足度を選んでください。・・・「たいへん満足」27%、「満足」53% 今度も「センター」を利用したいですか。・・・「利用したい」87% 	
15	<ul style="list-style-type: none"> <自由意見> アイ愛センターがリニューアルするということで期待しています。 	

5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置
特になし	