

# 平成24年度（通期） 指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課： 健康福祉 部 地域福祉 室 地域・高年福祉 課

## 1. 基本情報

601

施設名	伊丹市立地域福祉総合センター（いたみいきいきプラザ）						
施設の設置目的	市民の地域福祉活動を支援するとともに、地域福祉の総合的な推進を図る。						
指定管理者の名称	社会福祉法人 伊丹市社会福祉協議会 (団体の住所又は所在地) 伊丹市広畑3丁目1番地						
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	非公募	平成 21 年 4 月 1 日 ~ 平成 26 年 3 月 31 日					
管理運営上の目標 (管理運営を行う上での指定管理者の具体的目標)	指標名	利用者数 (単位： 人 )					
	指標の意味	いたみいきいきプラザへの年間来館者数					
	今年度の目標値	84,000	今年度の実績値	84,499			

## 2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	H20	H21	H22	H23	H24(上期)	H24(通期)
	来館者数 (人)		62,711	81,982	78,073	84,010	91,602	41,209
貸し室稼働率 (%)		33	43	45	49	53	52	53

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

## 3. 管理経費等

平成24年度 指定管理者の 収支状況  <単位:千円>	計画（通期）		実績（通期）	
	<収入の部>		<収入の部>	
指定管理委託料	27,158		指定管理委託料	25,447
事業収入（講座料収入等）			事業収入（講座料収入等）	
その他			その他	
合計	27,158		合計	25,447
	<支出の部>		<支出の部>	
人件費	10,665		人件費	8,973
維持管理経費	14,778		維持管理経費	14,547
事業等経費	1,715		事業等経費	1,272
その他			その他	
合計	27,158		合計	24,792
	<収支差>		<収支差>	
収入合計－支出合計	0		収入合計－支出合計	655

施設の管理運営に係る実質経費（市の負担）※  <単位:千円>		H20	H21	H22	H23	H24	H25
	市の収入		0	0	0	0	0
（内、使用料収入）		0	0	0	0	0	-
市の支出		28,115	28,444	26,697	26,599	25,447	-
（内、指定管理委託料）		28,115	28,444	26,697	26,599	25,447	-
実質経費（歳出－歳入）		28,115	28,444	26,697	26,599	25,447	-

※施設建設等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課意見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的の実施し、常に清潔に保たれているか。	A	委託業者等と協定内容等を細かく協議し、点検時に確認等を実施。また入居団体連絡会にて、節電対策を依頼、実施	A	仕様書に基づき、適正に維持管理され、市への報告や協議も適宜されている。書面による報告・協議もなされている。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	A		A	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	A		A	
	環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B		
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	社協職員対象の人権研修実施	B	適正に行われている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	B		B	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	A		A	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	入居団体等に毎年消防・防災計画を作成し役割を確認	B	適正に行われている。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	B	アンケートや利用者の意見に対して、迅速に改善できる点は市と協議し改善を行う。	B	アンケート結果に基づき、利用者の立場でサービスを提供するよう努めている。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	A		A	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	A		A	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	B	1階ロビーにてボランティアグループによるイベントや事業紹介等を実施	B	適正に行われている。
		施設の設定目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A		A	
	個人情報保護・情報公開への取り組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	ホームページを変更し、より見やすくわかりやすく情報提供	B	適正に行われている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	A		A	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	B		B	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	A	毎月、前月分の事業活動・資金収支報告書にて予算執行状況を確認	A	適正に行われている。
経理処理は、適切に行っているか。		A	A			
施設所管課総評	アンケート調査に基づき、利用者の立場でサービスを提供するよう施設の管理運営がなされている。また、何らかの事案が発生した場合においても、担当者間で即時に協議し対応しており、利用者満足度も高い水準を維持している。					

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。「-」＝当該項目での評価対象外。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果の概要

実施の有無	主な回答内容
有り	<p>【アンケート実施期間】平成24年8月1日～9月30日</p> <p>【アンケート回答者数】190</p> <p>【主な内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>館内の清掃は行き届き、清潔に保たれていますか。・・・「はい」96%</li> <li>職員の接遇態度は、いかがですか。・・・「大変良い」49% 「良い」47%</li> <li>施設を利用した満足度はいかがですか。・・・「大変満足」48% 「やや満足」40%</li> </ul> <p>(自由記述)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>駐車場を広くしてほしい。</li> </ul>

#### 5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置
特になし	