

**平成24年度（通期）
指定管理施設管理運営状況報告書**

施設担当課： 健康福祉 部 地域福祉 室 障害福祉 課

1. 基本情報

802

施設名	伊丹市立障害者福祉センター（アイ愛センター）		
施設の設置目的	障がいをもつ市民の自立と社会参加の促進ならびに地域における交流の推進を図る		
指定管理者の名称	社会福祉法人 伊丹市社会福祉協議会 (団体の住所又は所在地) 伊丹市広畑3-1		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	非公募	平成 21 年 4 月 1 日 ~ 平成 26 年 3 月 31 日	
管理運営上の目標 (管理運営を行う上での指定管理者の具体的目標)	指標名	来館者数 (単位： 人)	
	指標の意味	年間の施設来館者数	
	今年度の目標値	40,000	今年度の実績値 36,665

2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	H20	H21	H22	H23	H24(上期)	H24(通期)
	来館者数(人)		44,997	39,942	45,095	43,216	43,031	17,592
貸し室稼働率(%)		48	45	37	40	42	36	41
講座開催回数(回)		424	395	423	381	354	164	243
講座参加者数(人)		4,488	3,727	4,631	4,423	3,995	1,472	2,712

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

3. 管理経費等

平成24年度指定管理者の収支状況 <単位:千円>	計画（通期）		実績（通期）	
	<収入の部>		<収入の部>	
	指定管理委託料	65,797	指定管理委託料	64,773
			事業収入（講座受講料等）	857
			その他	50
	合計	65,797	合計	65,680
	<支出の部>		<支出の部>	
	人件費	25,545	人件費	24,522
	事務費	1,015	維持管理経費	944
	事業等経費	39,237	事業経費	38,466
	合計	65,797	合計	63,932
	<収支差>		<収支差>	
	収入合計－支出合計	0	収入合計－支出合計	1,748

施設の管理運営に係る実質経費（市の負担）※ <単位:千円>		H20	H21	H22	H23	H24	H25
	市の収入		765	702	719	766	1,757
（内、使用料収入）		644	592	614	666	653	-
市の支出		72,378	63,727	64,381	67,064	64,989	-
（内、指定管理委託料）		68,306	63,090	64,205	65,554	64,773	-
実質経費（歳出－歳入）		71,613	63,025	63,662	66,298	63,232	-

※施設建設等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課意見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的の実施し、常に清潔に保たれているか。	A		A	基準どおりに実施できている。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B		B	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	B		B	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B	
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B		B	基準どおりに実施できている。
		職員研修は、計画どおりに実施しているか。	B		B	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B		B	基準どおりに実施できている。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	A	利用者、ボランティア、関係団体等からなる運営検討委員会を設置し、施設運営に多様な意見を反映させている。	A	利用者の意見を積極的に取り入れようとしており良好である。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	A		A	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	B		B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおりに実施しているか。	B	ボランティアや関係団体等と協働で事業展開を図っている。	B	基準どおりに実施できている。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A		B	
	個人情報保護・情報公開への取り組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	HPや広報紙をリニューアルする等、積極的な情報発信を行っている。	B	HPやブログ等を活用し、積極的な情報発信をおこなっている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	A		A	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B		B	基準どおりに実施できている。
経理処理は、適切に行っているか。		B	B			
施設所管課総評	施設が老朽化している為のやむを得ない出費（予測できない修繕箇所が生じることによる）はあるが、施設管理や取組に関して、良好に実施されていると考えている。					

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。「－」＝当該項目での評価対象外。

☆利用者満足度調査(アンケート)結果の概要

実施の有無	【アンケート実施時期】平成25年1月16日～平成25年2月15日
有り	【回答者数】44
	<ul style="list-style-type: none"> 施設内の清掃は行き届き、清潔に保たれていますか。・・・「はい」93% 職員の接客態度はいかがですか。・・・「たいへん良い」27% 「良い」66% 今後も「センター」を利用したいですか。・・・「利用したい」91% (自由意見) <ul style="list-style-type: none"> いつも駐輪場が混雑して、停める場所に困る。

5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置