

**令和5年度（通期）
指定管理施設管理運営状況報告書**

施設担当課： 都市交通部 みどり公園室 公園課

1. 基本情報

404

施設名	大阪国際空港周辺緑地（伊丹スカイパーク）						
施設の設置目的	騒音の緩和等、空港周辺地域の生活環境を改善すると共に、周辺地域住民のみどり豊かな憩いの場としての積極的な利用が可能な緑地として、また災害時の活動拠点の機能を備えた避難地として、広く市民に提供することを目的とする。						
伊丹市総合計画 (第6次)における関連施策	政策大綱：市民力・にぎわい・活力 施策：空港との共生 実施施策：万全の安全と環境対策のもとで、空港と共生するまち						
指定管理者の名称	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社 (団体の住所又は所在地) 東京都調布市調布ヶ丘3丁目6番地3						
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	公募	令和2年4月1日～令和7年3月31日					
管理運営上の目標 (管理運営の指定管理者の具体的目標)	指標名	利用者数 (単位：人)					
	指標の意味	年間利用者数（利用者数・駐車台数）					
	今年度の目標値	750,000	今年度の実績値	606,980			

2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	R元	R2	R3	R4	R5(上期)	R5(通期)
	利用者数			634,601	642,423	665,961	310,961	606,980
	駐車台数			149,069	149,681	153,132	71,284	139,172

3. 経費情報

〈単位:千円〉

	区分	令和3年度 (2021)	令和4年度 (2022)	令和5年度 (2023)	3ヵ年 平均	
収入	使用料収入	62,831	64,665	57,197	61,564	
	事業収入	3,774	3,563	3,833	3,723	
	その他	4,532	0	0	1,511	
	指定管理委託料	16,045	15,608	15,608	15,754	
	①合計	87,182	83,836	76,638	82,552	
支出	維持管理	光熱水費 清掃等委託料 土地建物賃料 修繕料	6,546 43,315 0 4,600	8,191 39,437 0 4,600	7,355 32,757 0 4,600	7,364 38,503 0 4,600
	運営	人件費 事業等経費 その他 指定管理納付金	26,201 5,399 0 0	27,317 5,407 0 0	31,884 7,220 0 0	28,467 6,009 0 0
		②合計	86,061	84,952	83,816	84,943
		純収支 (①-②)	1,121	△ 1,116	△ 7,178	△ 2,391

施設の管理運営に係る実質経費 (市の負担) ※ 〈単位:千円〉		H3O	R元	R2	R3	R4	R5
	市の収入 (内、使用料収入)	-	-	9 0	7 0	8 0	7 0
	市の支出 (内、指定管理委託料)	-	-	25,517 17,045	32,746 16,045	29,530 15,608	19,114 15,608
	実質経費（歳出一歳入）	-	-	25,508 32,739	32,739 29,523	29,523 19,107	

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

4. 業務評価

評価項目	(具体的な内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的に実施し、常に清潔に保たれているか。	B	館内清掃は専門業者による清掃を年3回実施し、日常清掃は毎日実施している。保守点検については年間計画を作成し計画通り実施している。備品は台帳に記載し適切に管理している。修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	B	園内は定期的に清掃されており清潔に保たれている。保守点検は仕様書に基づき適正に行われている。修繕業務は修繕箇所一覧表を作成し、市との協議により重要度を決定して適切に実施している。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B		B	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	B		B	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B	
職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	総括責任者、副責任者（総務経理）、副責任者（施設管理）を配置している。業務・人権・防犯防災等の研修を計画立てて実施している。防火管理者は総括責任者が取得している。	B	総括責任者及び副責任者が常駐するように人員が配置されている。年間事業計画書に基づき職員研修が実施されている。必要な資格者が配置されている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	B		B	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持つた職員を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	年2回の避難訓練を実施している。防犯・防災の研修及び訓練を実施している。緊急時の連絡体制を事務所に掲示している。	B	緊急時の連絡体制が確立されおり、避難訓練も実施されている。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	B		B	新たな自主事業を企画する等、利用者増へ向けた取り組みを行っている。また、利用者アンケートを実施し、イベント計画の参考にしている。苦情・トラブルを職員で共有するなど適切に対応している。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組を確立しているか。	B		B	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	B		B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	B	自主事業は年度当初に計画を立て実施している。令和5年度は新規事業でピアガーデンを実施した。	B	新規の自主事業を積極的に実施し、利用者のサービス向上に取り組んでいる。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	B		B	
個人情報保護・情報公開への取り組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	書類は鍵付きキャビネットに保管し個人情報管理を実施している。HP、SNSでの情報発信と旅行雑誌等への情報の掲載を行っている。	B	個人情報が記載された書類は鍵付きキャビネットに保管するなど適切に管理されている。SNS等によりイベント周知を行うなど、利用者増に向けて取り組んでいる。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	B		B	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	状況に応じた運営を行い、適正な経理処理を行っている。	B	利用者増加に向けて新規イベントを実施するなど状況に応じて運営しており、適切な経理処理が行われている。
		経理処理は、適切に行っているか。	B		B	

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「-」＝当該項目での評価対象外。

施設所管課総評	酷暑であったこともあり、目標とする来園者数を達成できなかったが、ピアガーデンやキッチンカーフェスティバルなど来園者が楽しめる新規イベントを実施しており、利用者増加の取り組みは評価できる。次年度も積極的なイベント等の実施により目標の達成を期待する。
総合評価	B

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「A」＝良好である又は成果があった。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応

【実施期間】令和6年3月20日～令和6年3月31日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	1.伊丹スカイパークを何で知りましたか? 知人 44% ホームページ 31% SNS 13% 雑誌 6% ポスター 5%	1.より多くの方に知つてもらうために、府舎とイオン伊丹昆陽でデジタルサイネージによる情報発信を予定している。
回答者数	2.開催して欲しいイベントはありますか? 飛行機関連 57% 体験教室 17% ナイター 16% 音楽イベント 10%	2.飛行機模型展示会を令和6年4月に予定しており、アクセセリティ体験教室を月1～2回予定している。ナイターイベントとしてピアガーデンを夏季に予定している。
202	3.総合的な満足度はいかがですか? 満足 68% まあまあ満足 30% どちらとも言えない 1%	3.今後も利用者の満足度向上のために、自主事業やイベントなど魅力の向上と発信に努める。

5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置
なし	—
なし	—