

**平成28年度（通期）
指定管理施設管理運営状況報告書**

施設担当課： 市民自治 部 まちづくり 室 まちづくり推進 課

1. 基本情報

201

施設名	伊丹市立市民まちづくりプラザ		
施設の設置目的	市民の参画と協働によるまちづくり活動の推進を図る。		
伊丹市総合計画（第5次）における関連施策	基本目標： 市民が主体となったまちづくりの実現 基本方針： 参画と協働による市民自治		
指定管理者の名称	特定非営利活動法人 阪神・智頭NP0センター (団体の住所又は所在地) 伊丹市桑津2丁目3番29号		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	公募	平成 24 年 4 月 1 日 ～ 平成 29 年 3 月 31 日	
管理運営上の目標 (管理運営の指定管理者の具体的目標)	指標名	来館者数 (単位： 人)	
	指標の意味	年間の来館者	
	今年度の目標値	13,500	今年度の実績値 9,918

2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	H24	H25	H26	H27	H28 (上期)	H28 (通期)
	来館者数 (人)	6,515	13,424	13,168	13,454	12,715	5,732	9,918
	講座開催回数 (回)	18	128	212	110	37	22	38
	講座参加者数 (人)	590	2,907	2,083	1,671	612	357	685

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

3. 経費情報

〈単位:千円〉

		平成26年度 (2014)	平成27年度 (2015)	平成28年度 (2016)	3カ年平均
指定管理者の収支	収入	使用料収入	0	0	0
		事業収入	0	0	0
		その他	0	0	0
		指定管理委託料	7,895	7,895	7,867
		①合計	7,895	7,895	7,867
	支出	維持管理			
		光熱水費	311	281	227
		清掃等委託料	62	62	62
		土地建物賃料	1,099	1,099	1,099
		修繕料	0	0	0
		運営			
		人件費	4,906	4,906	4,906
		事業等経費	1,475	1,468	1,384
		その他	0	0	0
		指定管理納付金	0	0	0
		②合計	7,853	7,816	7,678
	純収支 (①－②)		42	79	189

施設の管理運営に係る実質経費 (市の負担) ※ 〈単位:千円〉		H23	H24	H25	H26	H27	H28
	市の収入	0	0	0	0	0	0
	(内、使用料収入)	0	0	0	0	0	0
	市の支出	13,531	13,898	13,940	14,115	14,047	14,062
	(内、指定管理委託料)	7,500	7,895	7,895	7,895	7,895	7,867
実質経費 (歳出－歳入)		13,531	13,898	13,940	14,115	14,047	14,062

※施設建設等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

4. 業務評価

評価項目		(具体的内容)	評価結果			
			指定管理者自己評価		施設担当課評価	
			評価	特記事項	評価	担当課所見
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。	B	利用者と協力して美化に努めている。	B	水準を満たすレベルで維持管理ができています。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B		B	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	B		B	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B	
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	仕様書に基づき、適切な職員配置を行っている。	B	仕様書に基づき、適切な人員配置が行われている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	B		B	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	仕様書に基づき、適切に取り組んでいる。	B	仕様書に基づき、適切に取り組まれている。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	B	仕様書に基づき、適切に取り組んでいる。	B	利用者からの声も汲み取り、適切に運営されている。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	B		B	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	B		B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	B	仕様書に基づき、適切に取り組んでいる。	B	仕様書に基づき、適切に実施されている。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	B		B	
	個人情報保護・情報公開への取り組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	仕様書に基づき、適切に取り組んでいる。	B	仕様書に基づき、適切に取扱い、必要に応じた情報提供も実施されている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	B		B	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	仕様書に基づき、適切に管理事務を行っている。	B	収支計画に則って運営されている。
		経理処理は、適切に行っているか。	B		B	

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「－」＝当該項目での評価対象外。

施設所管課総評	総合評価 B	仕様書に基づき、適切に施設運営を行うと共に、市民向けの事業等についても利用者の意見を汲み取った上で実施されている。
総合評価		
B		

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「A」＝良好である又は成果があった。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】平成28年10月1日 ～ 平成29年1月30日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	スワンホールへの移転が不便になり残念。	個別に説明を行い、理解を得るように努めた
回答者数		
51		

5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置
特になし	