

令和6年度（上期）  
指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課：教育委員会事務局 生涯学習 部 図書館

1. 基本情報

1503

施設名	伊丹市立図書館神津分館		
施設の設置目的	図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、市民の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資する。		
伊丹市総合計画（第6次）における関連施策	政策大綱：育ち・学び・共生社会 施策：生涯学習・スポーツ 実施施策：図書館サービスの充実		
指定管理者の名称	特定非営利活動法人 わくわくステーション神津 (団体の住所又は所在地) 伊丹市森本1丁目8番地22		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	非公募	令和6年4月1日～令和11年3月31日	
管理運営上の目標 (管理運営の指定管理者の具体的目標)	指標名	来館者数・貸出冊数 (単位：人・冊)	
	指標の意味	年間の来館者数・延べ貸出冊数	
	今年度の目標値	45,000人・37,000冊	上期の実績値 24,874人・19,564冊

2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	R2	R3	R4	R5	R6(上期)	R6(通期)
		来館者数(人)	-	44,502	48,822	47,193	47,237	24,874
講座開催回数(回)	-	27	31	55	74	38	-	
講座参加者数(人)	-	499	624	1,143	1,729	908	-	
貸出冊数	-	34,861	38,080	36,479	37,376	19,564	-	

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

3. 経費情報

(単位:千円)

		区分	令和4年度(2022)	令和5年度(2023)	令和6年度(2024)計画	令和6年度(2024)実績(上期)
収入	使用料収入		0	0	0	0
	事業収入		0	0	0	0
	その他		0	0	0	0
	指定管理委託料		9,874	9,890	11,866	5,938
	①合計		9,874	9,890	11,866	5,938
支出	維持管理	光熱水費	310	237	261	137
		清掃等委託料	0	0	0	0
		土地建物賃料	0	0	0	0
		修繕料	0	0	121	121
	運営	人件費	8,121	8,493	11,139	4,598
		事業等経費	161	260	345	259
		その他	0	0	0	0
		指定管理納付金	0	0	0	0
②合計		8,592	8,990	11,866	5,115	
純収支(①-②)			1,282	900	0	823

施設の管理運営に係る実質経費(市の負担)※ <単位:千円>		R元	R2	R3	R4	R5	R6(上期)
	市の収入	-	0	0	0	0	0
	(内、使用料収入)	-	0	0	0	0	0
	市の支出	9,849	9,831	9,885	9,874	9,890	5,938
	(内、指定管理委託料)	9,849	9,831	9,885	9,874	9,890	5,938
実質経費(歳出-歳入)	9,849	9,831	9,885	9,874	9,890	5,938	

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。	B	館内の清掃は職員が実施しており、清潔を保つために適宜対応している。修繕業務は市と協議の上、利用者に配慮しながら適切に実施している。	B	修繕が必要な破損等については措置を行っている。館内の安全が確保されている。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B		B	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	A		A	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B	
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	防火管理者等有資格の職員は適正に配置しており、研修も必要に応じ適宜行っている。	B	仕様書に基づき職員を配置している。また、職員研修を行い能力向上に努めている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	B		B	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	神津交流センターの防災マニュアルに沿って、消防訓練・避難訓練を年2回を実施している。	B	仕様書に基づき適正に実施している。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	B	アンケート調査や日々の業務で得られた利用者からの意見や要望等に迅速に対応している。今後の事業に反映できるものは実現に向けて取り組んでいる。	B	事業に利用者の意見や要望を反映した事業を行えるよう努めている。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	B		B	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	B		B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	A		A	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	B	参加者に満足いただけるような催しを計画し、実施している。	B	事業計画どおりの質の高いサービスが提供されている。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	B		B	
	個人情報保護・情報公開への取組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	個人情報の管理は適切に行っている。また、広報誌以外にも情報提供をホームページ等で積極的に行っている。	B	個人情報を厳格に取り扱っている。また、広報誌以外の情報提供にも努めている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	B		B	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	収支計画・経理処理は適切に管理運営している。	B	収支計画に基づき、適正に管理運営を行っている。
経理処理は、適切に行っているか。		A	A			

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」＝当該項目での評価対象外。

<b>施設所管課総評</b>	神津分館の立地を活かしながら利用者サービスの向上に努めている。これからも利用者のニーズを把握し魅力的な図書館事業を展開してほしい。
<b>総合評価</b> B	

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「A」＝良好である又は成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応

【実施期間】令和6年9月10日 ～ 令和6年9月25日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	職員の接遇態度には満足していただいている。他の項目も不満の回答はほとんどなかった。小学生向けのおはなし会や親子や孫と参加できるイベント等の要望があった。	今後も利用者に満足していただけるような接遇を心がける。要望のあったイベントに関しては、次年度以降の事業計画に組み込めるよう検討していく。
回答者数		
50		

#### 5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置