

**令和3年度（通期）  
指定管理施設管理運営状況報告書**

施設担当課：教育委員会事務局 生涯学習 部 スポーツ振興 課

1. 基本情報

1401

|                                |  |                                  |                |
|--------------------------------|--|----------------------------------|----------------|
| 施設名                            | 伊丹市立稲野公園運動施設   |                                  |                |
| 施設の設置目的                        | 市民のスポーツ及びレクリエーションの振興と心身の健全な発達を図ることにより、市民福祉の増進に寄与する。      |                                  |                |
| 伊丹市総合計画（第6次）における関連施策           | 政策大綱：育ち・学び・共生社会<br>施 策：生涯学習・スポーツ<br>実施施策：生涯スポーツが楽しめる環境整備 |                                  |                |
| 指定管理者の名称                       | 南小学校地区まちづくり協議会<br>(団体の住所又は所在地) 伊丹市稲野町2-3-2               |                                  |                |
| 選定方法（公募・非公募）及び指定期間             | 非公募  | 令和 3 年 4 月 1 日 ~ 令和 6 年 3 月 31 日 |                |
| 管理運営上の目標<br>(管理運営の指定管理者の具体的目標) | 指標名  | 施設利用者数 (単位： 人 )                  |                |
|                                | 指標の意味  | 管理施設の年間利用者合計                     |                |
|                                | 今年度の目標値  | 40,000                           | 今年度の実績値 48,696 |

2. 利用状況

| 利用状況等の推移      |            | H17※   | H29    | H30    | R元     | R2     | R3 (上期) | R3 (通期) |
|---------------|------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
|               | 施設利用者数 (人) |        | 57,853 | 64,328 | 62,909 | 49,715 | 40,223  | 18,382  |
| 変形自転車利用者数 (人) |            | 26,310 | 40,812 | 38,279 | 37,158 | 25,523 | 10,849  | 29,920  |
| 卓球場利用者数 (人)   |            | 9,536  | 8,647  | 9,208  | 7,498  | 5,819  | 3,443   | 7,548   |
| 運動広場等利用者数(人)  |            | 22,007 | 14,869 | 15,422 | 5,059  | 8,881  | 4,090   | 11,228  |

※H17年度は、指定管理者制度未導入。H31年度からゲートボール場廃止

3. 経費情報

|           |      | 区分      | 令和元年度 (2019) | 令和2年度 (2020) | 令和3年度 (2021) | 3カ年平均  |
|-----------|------|---------|--------------|--------------|--------------|--------|
| 収入        |      | 使用料収入   | 0            | 0            | 0            | 0      |
|           |      | 事業収入    | 0            | 0            | 0            | 0      |
|           |      | その他     | 774          | 628          | 1,510        | 971    |
|           |      | 指定管理委託料 | 13,908       | 13,908       | 13,984       | 13,933 |
|           |      | ①合計     | 14,682       | 14,536       | 15,494       | 14,904 |
| 支出        | 維持管理 | 光熱水費    | 756          | 673          | 816          | 748    |
|           |      | 清掃等委託料  | 6,595        | 6,122        | 6,735        | 6,484  |
|           |      | 土地建物賃料  | 0            | 0            | 0            | 0      |
|           |      | 修繕料     | 736          | 742          | 775          | 751    |
|           | 運営   | 人件費     | 4,261        | 4,037        | 4,271        | 4,190  |
|           |      | 事業等経費   | 350          | 305          | 315          | 323    |
|           |      | その他     | 1,356        | 1,147        | 1,176        | 1,226  |
|           |      | 指定管理納付金 | 0            | 0            | 0            | 0      |
|           |      | ②合計     | 14,054       | 13,026       | 14,088       | 13,723 |
| 純収支 (①-②) |      |         | 628          | 1,510        | 1,406        | 1,181  |

| 施設の管理運営に係る実質経費 (市の負担) ※<br><単位:千円> |              | H28    | H29    | H30    | R元     | R2     | R3     |
|------------------------------------|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                    | 市の収入         | 5,291  | 4,863  | 4,352  | 4,028  | 2,884  | 3,431  |
|                                    | (内、使用料収入)    | 5,104  | 4,702  | 4,345  | 4,021  | 2,881  | 3,426  |
|                                    | 市の支出         | 13,107 | 12,832 | 12,947 | 13,908 | 14,520 | 15,220 |
|                                    | (内、指定管理委託料)  | 12,737 | 12,778 | 12,655 | 13,908 | 13,908 | 13,984 |
|                                    | 実質経費 (歳出-歳入) | 7,816  | 7,969  | 8,595  | 9,880  | 11,636 | 11,789 |

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

| 評価項目             | (具体的内容)           | 評価結果                                  |      |  |       |   |
|------------------|-------------------|---------------------------------------|------|--|-------|---|
|                  |                   | 指定管理者自己評価                             |      | 施設担当課評価  |       |   |
|                  |                   | 評価                                    | 特記事項 | 評価   | 担当課所見 |   |
| 管理体制等に関する事項      | 維持管理業務の実施状況       | 館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。            | A    | 館内の清潔を継続するために日常管理チェックシートに、点検を毎日実施。全職員が日々向上に取り組む。 | A     | 草花などの手入れがされており、公園施設の特徴が生かされている。また市民が過ごしやすい施設管理がなされている。                        |
|                  |                   | 保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。         | B    |  | B     |   |
|                  |                   | 備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。                | B    |  | B     |   |
|                  |                   | 修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。           | B    |  | B     |   |
|                  |                   | 環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。                 | B    |  | B     |   |
|                  | 職員配置などの実施体制       | 館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。                | B    | 技術講習等に参加し、安全な技術を取得し、適正に人員を配置している。                | B     | 市民が施設を安全に利用できるよう、定期的に講習会に参加している。  |
|                  |                   | 職員研修は、計画どおり実施しているか。                   | B    |  | B     |   |
|                  |                   | 防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。 | B    |  | B     |   |
|                  | 防犯・防災対策への取組状況     | 緊急時の連絡体制は整っているか。                      | B    | 防災体制表と連絡先一覧表を作成し対応している。                          | B     | 緊急時に迅速に対応できるよう、連絡体制を整備している。   |
|                  |                   | 避難訓練を実施しているか。                         | B    |  | B     |   |
| 運営等に関する項目        | サービス向上への取組状況等     | サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。           | A    | 意見箱、アンケートからの意見を基に利用者サービスの向上に取り組んでいる。             | A     | アンケート結果から、職員の接客態度や施設の満足度が高いことがわかる。トラブルに対しても、適切に対応できている。                       |
|                  |                   | 利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。          | B    |  | B     |   |
|                  |                   | 苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。             | B    |  | B     |   |
|                  |                   | 特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。     | A    |  | A     |   |
|                  | 事業等の実施状況          | 指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。        | B    | 協会及び市と協議しながら計画通り事業を実施。                           | B     | 新型コロナウイルスの影響により、実施できなかった事業もあるが、感染症対策を行いながら実施できた事業もあった。今後も情勢に合わせて事業展開を行うことを望む。 |
|                  |                   | 施設の設定目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。      | B    |  | B     |   |
|                  | 個人情報保護・情報公開への取り組み | 各種申請書類等は、適切に保管しているか。                  | B    | ファイルを種類別に保管し最新の情報を館内に掲示。                         | B     | 申請書類や電子データなどの個人情報は適切に管理されている。また広報活動も適宜行われている。                                 |
|                  |                   | 利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。          | B    |  | B     |   |
|                  |                   | ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。   | B    |  | B     |   |
|                  | 収支の状況             | 収支計画に基づき、適正に運営しているか。                  | B    | 経営処理は適切に実施している。                                  | B     | 収支計画に基づき、適切に経営処理されている。  |
| 経理処理は、適切に行っているか。 |                   | B                                     | B    |  |       |   |

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」＝当該項目での評価対象外。

|                |   |
|----------------|---|
| <b>施設所管課総評</b> | 利用者満足度調査の結果は良好であり、市民が利用しやすいように適切に運営されている。新型コロナウイルス感染症は未だ収束していないが、適切な感染症対策を行うことで、実施できる事業も増えてきている。今後も利用者が安心・安全に利用できるよう、継続して事業展開することを期待する。 |
| <b>総合評価</b>    | <b>B</b>  |

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「A」＝良好である又は成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】令和3年11月10日～令和3年11月30日

| 実施の有無 | 主な回答   | 主な対応  |
|-------|--|---|
| 有り    | <ul style="list-style-type: none"> <li>日よけ(屋根)を作ってほしい</li> <li>グラウンドの整備にはいつも感謝している。きれいに利用しよう心掛けたい</li> </ul>   | 施設内の清潔は元より利用者の皆様が、気持ちよく利用して頂けるよう、管理業務に取り組むと共に利用者に対するサービス等職員の教育に取組み、より一層楽しくご利用して頂ける皆様のご意見もふまえ、市と協議しながら対応してまいります。 |
| 回答者数  | <ul style="list-style-type: none"> <li>運動広場が狭くなり、正規の50mコースが取れないため拡張できないか</li> </ul>  |   |
| 109   | <ul style="list-style-type: none"> <li>子ども達が楽しめるよう整備して下さりありがたい。親切に対応して下さるのも嬉しく気持ちよい</li> <li>冷房を新設していただき、ありがとうございました</li> <li>今後もよろしく願います</li> </ul> |   |

#### 5. 改善指摘事項等

| 市からの指摘事項 | 指摘事項に対してとられた措置 |
|----------|----------------|
| 特になし     |                |
|          |                |