

**令和7年度（上期）  
指定管理施設管理運営状況報告書**

施設担当課： 都市活力部 まち資源室 文化振興課

**1. 基本情報**

100206

|                                |   |             |        |           |  |  |
|--------------------------------|---|-------------|--------|-----------|--|--|
| 施設名                            | 伊丹市立音楽ホール（伊丹アイフォニックホール）   |             |        |           |  |  |
| 施設の設置目的                        | 音楽を中心とした文化事業の振興を図り、文化の発展に資する。   |             |        |           |  |  |
| 伊丹市総合計画<br>(第6次)における関連施策       | 政策大綱：市民力・にぎわい・活力<br>施策：歴史・文化<br>実施施策：芸術・文化活動の促進                       |             |        |           |  |  |
| 指定管理者の名称                       | 公益財団法人 いたみ文化・スポーツ財団<br>(団体の住所又は所在地) 伊丹市宮ノ前1丁目1番3号伊丹市立文化会館（東リ いたみホール）内 |             |        |           |  |  |
| 選定方法（公募・非公募）及び指定期間             | 非公募   | 令和7年4月1日    | ～      | 令和8年3月31日 |  |  |
| 管理運営上の目標<br>(管理運営の指定管理者の具体的目標) | 指標名   | 来館者数 (単位：人) |        |           |  |  |
|                                | 指標の意味   | 年間の施設来館者数   |        |           |  |  |
|                                | 今年度の目標値   | 95,000      | 上期の実績値 | 42,873    |  |  |

**2. 利用状況**

| 利用状況等の推移 |             | R2     | R3     | R4     | R5     | R6     | R7<br>(上期) |
|----------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|
|          | 来館者数（人）     | 43,790 | 63,726 | 82,421 | 92,579 | 89,645 | 42,873     |
|          | 貸し室稼働率（%）   | 46     | 50     | 57     | 66     | 69     | 66         |
|          | 延べ事業開催回数(回) | 101    | 161    | 147    | 149    | 141    | 84         |
|          | 延べ事業参加者数(人) | 2,554  | 4,469  | 8,343  | 11,202 | 12,345 | 5,033      |

**3. 経費情報**

|    | 区分      | 令和5年度<br>(2023) | 令和6年度<br>(2024) | 令和7年度<br>(2025) 計画 | 令和7年度<br>(2025) 実績(上期) |
|----|---------|-----------------|-----------------|--------------------|------------------------|
| 収入 | 使用料収入   | 23,596          | 24,786          | 24,334             | 11,873                 |
|    | 事業収入    | 5,854           | 8,016           | 7,303              | 3,515                  |
|    | その他     | 0               | 62              | 0                  | 0                      |
|    | 指定管理委託料 | 86,876          | 88,517          | 93,556             | 44,975                 |
|    | ①合計     | 116,326         | 121,381         | 125,193            | 60,363                 |
| 支出 | 維持管理    | 光熱水費            | 13,293          | 16,289             | 17,036                 |
|    |         | 清掃等委託料          | 26,878          | 27,272             | 31,032                 |
|    |         | 土地建物賃料          | 0               | 0                  | 0                      |
|    |         | 修繕料             | 3,139           | 2,690              | 3,100                  |
|    | 運営      | 人件費             | 48,946          | 50,709             | 54,133                 |
|    |         | 事業等経費           | 17,572          | 16,524             | 17,806                 |
|    |         | その他             | 1,646           | 1,606              | 2,086                  |
|    |         | 指定管理納付金         | 0               | 0                  | 0                      |
|    |         | ②合計             | 111,474         | 115,090            | 125,193                |
|    |         | 純収支（①-②）        | 4,852           | 6,291              | 0                      |
|    |         |                 |                 |                    | 4,573                  |

| 施設の管理運営に係る実質経費<br>(市の負担) ※<br>＜単位:千円＞ |             | R2     | R3     | R4      | R5     | R6     | R7<br>(上期) |
|---------------------------------------|-------------|--------|--------|---------|--------|--------|------------|
|                                       | 市の収入        | 11,448 | 3,281  | 1,900   | 1,039  | 1,047  | 426        |
|                                       | (内、使用料収入)   | 0      | 0      | 0       | 0      | 0      | 0          |
|                                       | 市の支出        | 99,344 | 81,833 | 156,913 | 91,543 | 90,769 | 45,216     |
|                                       | (内、指定管理委託料) | 77,962 | 80,233 | 82,652  | 86,876 | 88,517 | 44,975     |
|                                       | 実質経費（歳出一歳入） | 87,896 | 78,552 | 155,013 | 90,504 | 89,722 | 44,790     |

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

| 評価項目        | (具体的な内容)          | 評価結果                                 |      |   |       |
|-------------|-------------------|--------------------------------------|------|---|-------|
|             |                   | 指定管理者自己評価                            |      | 施設担当課評価   |       |
|             |                   | 評価                                   | 特記事項 | 評価  | 担当課所見 |
| 管理体制等に関する事項 | 維持管理業務の実施状況       | 館内の清掃を定期的に実施し、常に清潔に保たれているか。          | B    | 開館から30年以上経過し、設備機器の老朽化が進む状況ではあるが、丁寧な保守管理を行い、利用に影響を及ぼす機器の故障等の事案に対しても、市民の利便性や安全に配慮しながら、市とも連携して適切に対応している。 | B     |
|             |                   | 保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。        | B    |   | B     |
|             |                   | 備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。               | B    |   | B     |
|             |                   | 修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。          | B    |   | B     |
|             |                   | 環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。                | B    |   | B     |
|             | 職員配置などの実施体制       | 館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。               | B    | WLB推進やDX推進のグループの他、オンライン研修形式を活用しながら運営課題に関する研修の実施に取り組んでいる。  | B     |
|             |                   | 職員研修は、計画どおり実施しているか。                  | B    |   | B     |
|             |                   | 防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持つ職員を適正に配置しているか。 | B    |   | B     |
|             | 防犯・防災対策への取組状況     | 緊急時の連絡体制は整っているか。                     | B    | 年2回の消防避難訓練に加え、伊丹警察署員を講師に招き防犯研修を実施した。  | B     |
|             |                   | 避難訓練を実施しているか。                        | A    |   | A     |
| 運営等に関する項目   | サービス向上への取組状況等     | サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。          | B    |   | B     |
|             |                   | 利用者の意見を施設運営に反映する仕組を確立しているか。          | B    | 参加者層の拡充を目的に、40代以下の若年層を対象の公演・講座を実施した。地域NPO等と連携し、市民企画の伴走支援の取り組みをすすめた。                                   | B     |
|             |                   | 苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。            | B    |   | B     |
|             |                   | 特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。    | B    |   | B     |
|             | 事業等の実施状況          | 指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。       | B    | 当初の計画通り、コンサート、音楽教室、育成団体の各事業を幅広く開催している。  | B     |
|             |                   | 施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。     | B    |   | A     |
|             | 個人情報保護・情報公開への取り組み | 各種申請書類等は、適切に保管しているか。                 | B    |   | B     |
|             |                   | 利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。         | B    | 書類やデータ等は個人情報保護方針に基づき適切な管理に努めている。施設サイトの情報更新、SNSでの情報発信をこまめに行っている。                                       | B     |
|             |                   | ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。  | A    |   | B     |
|             | 収支の状況             | 収支計画に基づき、適正に運営しているか。                 | B    | 計画に基づきながら、適正に運営している。  | B     |
|             |                   | 経理処理は、適切に行っているか。                     | B    |   | B     |

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「-」＝当該項目での評価対象外。

| 施設所管課総評 | 適切な管理運営のもと、ここ数年は来館者数が約9万人と高い水準で推移している。また開催日時を工夫するなど、より多くの方々に来館いただけるよう事業を企画するとともに、伊丹市文化振興ビジョンの基本理念の実現に向けて、積極的に事業を展開している。 |
|---------|---|
| 総合評価    | B   |

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「A」＝良好である又は成果があった。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】 令和7年4月1日 ~ 令和7年9月30日

| 実施の有無 | 主な回答                                      | 主な対応   |
|-------|---|--|
| 有     | ・館内の清掃は行き届き清潔に保たれていますか<br>「大変満足」「満足」91.2% | ・開館から30年以上が経過し、各所に経年劣化が認められるが、計画的な修繕や美観・安全の維持に努め、利用者の利便性の向上に取り組んでまいります。                            |
| 回答者数  | ・職員の接遇態度はいかがでしたか<br>「大変満足」「満足」88.6%       | ・お客様の目線に立った迅速・丁寧な接客、的確な情報提供を心がけ、満足度90%以上を目指します。  |
| 970   | ・施設を利用しての満足度はいかがですか<br>「大変満足」「満足」91%      | ・女子トイレは1フロアあたり3~4個室の設置で、多くのお客様が来場する公演では待機列が長くなってしまうことが多いため、主催事業では空いているトイレへご案内する人員を配置し、混雑解消に努めています。 |

#### 5. 改善指摘事項等

| 市からの指摘事項 | 指摘事項に対してとられた措置 |
|----------|----------------|
|          |                |