

# 令和7年度（通期） 指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課： 都市活力部 産業振興室 文化振興課

## 1. 基本情報

100106

施設名	伊丹市立文化会館（東リ いたみホール）		
施設の設置目的	市民の芸術、文化活動を推進し、文化の発展を図る。		
伊丹市総合計画（第6次）における関連施策	政策大綱：市民力・にぎわい・活力 施策：歴史・文化 実施施策：芸術・文化活動の促進		
指定管理者の名称	公益財団法人 いたみ文化・スポーツ財団 <small>（団体の住所又は所在地） 伊丹市宮ノ前1丁目1番3号伊丹市立文化会館（東リ いたみホール）内</small>		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	非公募	令和7年4月1日～令和8年3月31日	
管理運営上の目標 <small>（管理運営の指定管理者の具体的目標）</small>	指標名	来館者数（単位：人）	
	指標の意味	年間の施設来館者数	
	今年度の目標値	165,000	今年度の実績値 172,826

## 2. 利用状況

利用状況等の推移		R2	R3	R4	R5	R6	R7（通期）
	来館者数（人）		67,379	121,675	153,522	151,395	168,013
貸し室稼働率（%）		30	39	39	41	40	40
延べ事業開催回数（回）		31	46	53	63	74	68
延べ事業参加者数（人）		8,321	20,753	25,384	32,420	32,701	27,797

## 3. 経費情報

		区分	令和5年度（2023）	令和6年度（2024）	令和7年度（2025）	3カ年平均
収入		使用料収入	41,289	41,751	43,322	42,121
		事業収入	22,301	37,041	45,718	35,020
		その他	0	409	0	136
		指定管理委託料	184,219	197,644	209,105	196,989
		①合計	247,809	276,845	298,145	274,266
支出	維持管理	光熱水費	51,659	55,688	57,538	54,962
		清掃等委託料	107,723	110,052	115,184	110,986
		土地建物賃料	0	0	0	0
		修繕料	3,031	2,956	5,686	3,891
	運営	人件費	49,442	57,096	55,051	53,863
		事業等経費	28,137	38,539	52,334	39,670
		その他	3,645	4,637	4,244	4,175
		指定管理納付金	0	0	0	0
	②合計	243,637	268,968	290,037	267,547	
純収支（①－②）			4,172	7,877	8,108	6,719

施設の管理運営に係る実質経費（市の負担）※  <単位:千円>		R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市の収入		2,404	900	991	1,167	956
（内、使用料収入）		0	0	0	0	0	0
市の支出		208,860	171,114	202,243	250,220	226,566	387,144
（内、指定管理委託料）		158,486	168,281	169,261	184,219	197,644	209,105
実質経費（歳出－歳入）		206,456	170,214	201,252	249,053	225,610	386,454

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。	A	館内の美観維持に努めており、利用者からも高い評価を得ている。舞台照明設備改修工事にあたり、施設運営に支障ないよう、市、舞台管理者や施工業者と調整を行った。職員だけでなくホール利用団体にもゴミの分別を徹底し環境に配慮した。	B	館内の清掃は行き届いており、清潔に保たれている。設備改修や修繕にあたっては、利用者への影響を最小限に抑えつつ、適宜市と協議を行いながら適切に対応している。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B			
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B			
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	B			
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B			
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	財団策定した人材育成計画に基づいた研修を実施したほか、職員を対象にした文化振興施策の勉強会を実施した。	B	計画的に人材育成に取り組むほか、文化振興施策の勉強会を実施する等、施設運営に資する人材の育成に取り組んでいる。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	A			
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	B			
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	組織体制の変更に伴い、緊急時の連絡体制を更新。委託業者と合同で避難訓練を実施した。	B	緊急時に備えた体制を構築し、実践的な避難訓練も行っている。
		避難訓練を実施しているか。	B			
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	B	利用者からの声に耳を傾け、運営に活かしており、職員対応について高い満足度を得ている。市と共同で「鑑賞de寿トク！」を実施。中心市街地の回遊性を高めるように取り組んだ。	A	利用者ニーズをふまえた施設運営を行い、サービス向上に努めた。引き続き中心市街地の回遊性を高める取組も行っている。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	B			
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	B			
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B			
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	A	市民ニーズを考え、幅広いジャンルの多様な世代が来場するラインナップの事業を積極的に展開した。	B	幅広い世代に向けた集客力のある事業を実施し、来館者数の増加に努めた。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A			
	個人情報保護・情報公開への取組	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	DMやホームページ、SNSなどを活用し幅広い世代に対して積極的な広報に努めた。LINE登録者数が1,000人を超えた。	B	DM等の紙媒体での情報発信に加え、公式LINEを活用する等、時代に合わせた情報発信に取り組んでいる。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B			
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	A			
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	魅力的な事業を展開することで事業収入の確保に努めた結果、目標を上回った。	B	収支計画に基づき適正に運営している。
経理処理は、適切に行っているか。		B				

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。  
「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。  
「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。  
「－」＝当該項目での評価対象外。

「A」＝良好である又は成果があった。  
「B」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。  
「C」＝非常に良好である又は非常に成果があった。  
「－」＝取組状況の水準が普通である。

<b>施設所管課総評</b>	幅広い世代が楽しめる様々なジャンルの事業を展開することで、来館者数は昨年度を上回った。館内の美観維持に努め、快適な環境を整えていることから利用者の満足度も高い。施設管理においても、市と十分な協議を行いながら修繕や清掃を徹底し、利用者へのサービス向上に努めている。
<b>総合評価</b>	<b>B</b>

「総合評価」欄の記号の意味

「A」＝非常に良好である又は非常に成果があった。  
「B」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。  
「C」＝非常に良好である又は非常に成果があった。  
「－」＝取組状況の水準が普通である。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】

令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日

実施の有無	主な回答	主な対応
有	館内の清掃状況「非常にきれい」「きれい」…92.5%	継続して高い評価を得られている。今後も利用者には不便をかけないように、設備補修を行い、美観の維持に努める。
回答者数	職員の対応「大変良かった」「よかった」…85.6%	公演時の案内も、普段の受付対応においても、親切でわかりやすい接遇を引き続き心がける。
3619	顧客満足度「大変満足」「まあ満足」…87.9%	継続して高い評価を得られている。今後もこの満足度を維持できるよう努める。

#### 5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置
—	—