

仕様書

1. 件 名

令和 8（2026）年 12 月 伊丹市主催レースに係るイベント運営業務（選手紹介式 等）

2. 目 的

令和 8（2026）年 12 月 伊丹市主催レースの開催に際し、より多くの集客を図るため、イベントを実施する。

3. 対 象 競 走

令和 8（2026）年 12 月 8 日（火）～13 日（日）
「ヴィーナスシリーズ第 19 戦 尼崎プリンセスカップ」

4. 提案上限額

3,500,000 円（消費税額含む）

5. 企 画 条 件

以下の内容を含んだイベント等を企画提案すること。

(1)選手紹介式・記者選抜戦出場選手インタビュー

①実 施 日 令和 8（2026）年 12 月 8 日（火）9 時 40 分～10 時 15 分（予定）

②実施場所 屋外ステージ

③内 容 選手紹介式、記者選抜戦出場選手インタビューにおけるステージ装飾、音響、演出、進行及び運営企画業務を実施すること。

④条 件 ・ステージ装飾、演出は、ファンの期待感、高揚感を煽る【クリスマス】・【冬】を意識した季節感のある内容を企画提案すること。
・ステージ上のバックパネルの設置は必須とする。バックパネルのサイズはステージ全体を活用した大きいサイズが望ましい。なお、モニタの設置は企画提案に含めないこと。
・ステージの装飾方法は問わないが、現状復旧できる方法で実施するものとし、令和 8（2026）年 11 月 27 日（金）～12 月 13 日（日）まで装飾を行うこと。装飾の設置後に不具合、破損等の問題が生じた場合は、速やかに対応を行うこと。なお、装飾の撤収作業は上記「3. 対象競走」最終日の 17 時以降に行うこと。
・バックパネルのデザインは企画提案により決定する。企画提案にあたっては、具体的なデザインを提示することとし、上記「3. 対象競走」1 節前の初日（令和 8（2026）年 11 月 27 日（金）（「GⅢサッポロビールカップ」初日））より設置を行うため、デザインにレースタイトルは含めないこと。
・司会進行を行う MC は受託者が手配することとし、見積書には当該経費を含めること。
・選手紹介式で選手（最大 46 名）が着用するオリジナルウェア（ジャンパー・ウインドブレーカー など）を企画提案に盛り込むこと。なお、納品する数

量は 55 個（予備・下記のプレゼントキャンペーン分を含む）とし、デザインはステージ装飾と同様に【クリスマス】【冬】を意識した季節感のあるものとする。なお、デザインについても企画競争の採点対象とするため、具体的に提案すること。

- ・選手紹介式の選手登場時に挨拶だけでなく、選手の魅力や人柄が伝わる演出を入れることが望ましい。演出に係る必要な準備（アンケート回収 等）は受託者が行うこと。なお、演出内容は、前日検査日・選手紹介式当日の選手の負担、進行等に支障がない範囲で実施すること。

【昨年度実施例】

前日検査日のボート・モーター抽選時にアンケート用紙（テーマ：今年一番嬉しかったこと、楽しかったこと）を配布。競技本部にアンケート回収箱を設置し、選手宿舎に帰るまでの回答を依頼。選手紹介式の選手登場時に司会がアンケート回答を発表し、選手が登場。

- ・初日第 12R ドリーム戦に出場する全選手のサイン入りオリジナルウェアにあたるプレゼントキャンペーンを実施すること。実施方法は選手紹介式の際にドリーム戦出場選手がカラーボール（代替のものでも可）を投げ込み、キャッチした人に上記賞品をプレゼントする方法で実施すること。サイン・プレゼント引換対応も受託者が実施すること。
- ・前日検査日（令和 8（2026）年 12 月 7 日（月））に出場選手に対し、当該イベントの概要説明を行うこと。
- ・ステージ裏側に選手等が待機するためのテント、椅子、暖房器具、カイロなどを用意すること。

(2)優勝戦出場選手インタビュー

- ①内 容 優勝戦に出場する 6 選手の公開インタビューを実施すること。なお、司会進行を行う MC は受託者が手配することとし、見積書には当該経費を含めること。
- ②実施場所 屋外ステージ
- ③実施日 令和 8（2026）年 12 月 13 日（日）第 6R 発売中（12：30 頃～）（予定）
※発売時間の関係により、実施時間が変更となる場合あり。
- ④留意事項
 - ・司会進行を務める MC はボートレースに精通する人物を起用すること。
 - ・別途実施する「令和 8（2026）年 12 月 伊丹市主催レースに係るイベント運営業務（屋外ステージ）」の委託業者において、音響対応（オペレーターを含む）を実施するため、業者決定後、上記の委託業者と音響に関する連絡調整を行うこと。

6. そ の 他

- (1)運営に係る音響、備品、その他イベント実施上、必要なものについては、受託者において準備すること。なお、運営上差し支えない範囲で会場既存の機器及び備品（音響機器など）を使用することは可とする。
- (2)上記 5 (1)・(2)において、選手の誘導等を行うアテンドスタッフは委託者が別途手配するアクアコンシェルジュ（BOATRACE 尼崎 場内スタッフ）を活用し、業者決定後の連絡調整は受託者が行うこと。アクアコンシェルジュに係る経費は別途委託者が支払いをするため、見積書には当該経費を含めないこと。

- (3) イベントの進行にあたっては来場者の安全に十分注意すること。
- (4) 不測の事態によるイベント中止も想定されるため、企画提案書にはキャンセルポリシーを明記すること。
- (5) 企画提案書を採用した場合においても、提案のあった内容をすべて実施することを保証するものではなく、業者決定後に企画内容についての調整を行う場合がある。
- (6) イベント実施後、速やかにイベント写真、参加人数等を記録した実施報告書を提出すること。