

My 本棚 本棚資料一覧画面の見方

「本棚資料一覧」画面では、登録されている資料の削除、複写、移動や表示順の変更ができます。

1

本棚資料一覧

読みたい本へ格納された資料一覧

1 ~ 3 件 (全3 件)

全選択 全解除 削除 複写 移動 予約かごへ

登録日 降順 10件 再表示

1  あなたに謎と幸福を
近藤 史恵 / 著 -- PHP研

2  大名倒産 下
浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋

3  大名倒産 上
浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋 -- 2019.12 -- 913.6

全選択 全解除 削除 複写 移動 予約かごへ

登録日 降順 10件 再表示

資料にチェックをいれます。

すべて選択したい時は「全選択」ボタンをクリックします。

2

「削除」: 本棚から削除します

「複写」: 他の本棚にも登録します(この本棚に資料が残ります)

「移動」: 他の本棚へ移動させます(この本棚に資料が残りません)

「予約かごへ」: 「予約かご」に入れます(この本棚に資料が残ります)

登録日、タイトル、著者などで表示順を変更できます。

「」をクリックして項目を選択し、「再表示」をクリックしてください。