

My 本棚 本棚に本を入れる

資料検索の検索結果一覧や新着一覧、資料詳細画面に「本棚へ」というボタンがあります。

各画面で、本棚に入れたい資料にチェックを入れて「本棚へ」をクリックすると本棚に本を入れることができます。

【例】検索結果一覧で表示された本を本棚に入れる

1. 本棚に入れたい資料にチェックを入れて「本棚へ」ボタンをクリックする。

検索結果一覧

検索条件 タイトル: 大名 著者: 浅田

条件を残して検索画面へ

1 ~ 2 件 (全2 件)

全選択 全解除 **本棚へ** 予約かごへ

出版年 ▼ 降順 ▼ 10件 ▼ 再表示

1 **大名倒産 上**
浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋 -- 2019.12 -- 913.6

2 **大名倒産 下**
浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋 -- 2019.12 -- 913.6

全選択 全解除 **本棚へ** 予約かごへ

出版年 ▼ 降順 ▼ 10件 ▼ 再表示

1 ~ 2 件 (全2 件)

2. 「本棚選択」画面が開きます。

本を入れたい本棚にチェックを入れて「選択確定」をクリックします。

新しい本棚に入れる場合は、「新規作成」にチェックを入れて、本棚名を入力してください。

本棚選択

本棚を新しく作って本を入れる時は、本棚名を入力する。

新規作成 本棚名 X

1 ~ 1 件 (全1 件)

本棚名 ▼ 昇順 ▼ 10件 ▼ 再表示

本棚を選択しチェックをいれる。

読んだ本 0冊

キャンセル **選択確定**

3. 「本棚選択確認」画面が開きます。
「選択確定」ボタンをクリックしてください。

本棚選択確認

本棚名: 読みたい本(0冊)

 **大名倒産 上**
浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋 -- 2019.12 -- 913.6

キャンセル **選択確定**

4. 「本棚資料登録結果」画面が表示されると本が本棚に入ります。

本棚資料登録結果

本棚へ資料を登録しました。