

# My 本棚

My本棚は、Myライブラリで利用できるブックリスト機能です。

好きなテーマで本棚を作成して図書館資料を登録することができます。

作成できる本棚は最大5個で、それぞれ100冊まで資料を登録することができます。

※パソコン、スマートフォンで利用できます。携帯電話、OPAC(館内資料検索機)では利用できません。

Myライブラリ Myライブラリでは、図書館の本の利用状況をまとめて確認することができます。

さんのライブラリ

- 借りている資料 現在、借受中の資料です。 18冊
- 予約した資料 予約状況を確認できます。 5冊
- 予約かご 予約かごに入れた資料を確認できます。 0冊

さんが作成した本棚一覧

1 ~ 2 件 (全2 件)

全選択 全解除 棚作成 削除 本棚名 昇順 10件 再表示

<input type="checkbox"/>	1	読みたい本	3冊	名称変更
<input type="checkbox"/>	2	面白かった本	0冊	名称変更

全選択 全解除 棚作成 削除 本棚名 昇順 10件 再表示

1 ~ 2 件 (全2 件)

マイライブラリにログインすると、本棚の一覧が表示されます。

本棚名をクリックすると「本棚資料一覧」画面で、登録した資料を確認できます。

## 本棚資料一覧

読みたい本へ格納された資料一覧

1 ~ 3 件 (全3 件)

全選択 全解除 削除 複製 移動 予約かごへ 登録日 降順 10件 再表示

<input type="checkbox"/>	1	あなたに謎と幸福を	近藤 史恵 / 著 -- PHP研究所 -- 2019.7 -- 913.68
<input type="checkbox"/>	2	大名倒産下	浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋 -- 2019.12 -- 913.6
<input type="checkbox"/>	3	大名倒産上	浅田 次郎 / 著 -- 文藝春秋 -- 2019.12 -- 913.6

全選択 全解除 削除 複製 移動 予約かごへ 登録日 降順 10件 再表示

1

2

本棚に登録した資料を予約するには、  
① 予約したい資料にチェックをいれ、  
② 「予約かごへ」ボタンをクリックします。  
「予約かご」に入れてからは、通常の予約と同じように手続きしてください。  
※「予約かご」に入れただけでは予約は完了しません。  
※「予約かご」に入れた場合も、この本棚に資料が残ります。