

平成29（2017）年度

図書館年報

第79号

伊丹市立図書館

目 次

図書館の沿革	1 頁
施設の概要（館内案内図・所在地・開館時間及び休館日・組織）	9 頁
業務のあらまし	17 頁
図書館の経費	20 頁
図書館実績表	21 頁
図書館状況	23 頁
蔵書数・資料相互貸借	26 頁
図書館の事業報告	27 頁
伊丹市立図書館条例	36 頁
伊丹市立図書館条例施行規則	42 頁
伊丹市立図書館協議会規則	47 頁
別 表（阪神地区図書館協議会統計資料より抜粋）	
▼ 平成29年度阪神地区公共図書館統計	48 頁
▼ 平成30年度阪神地区公共図書館休館日・開館時間等一覧表	51 頁

図書館の沿革

昭和26年	4月 1日	伊丹市図書館条例制定公布	
	9月24日	新築工事完了	
	10月15日	伊丹市図書館開館（伊丹市伊丹相生町615番地）	
27年	3月30日	落成式挙行	
	8月24日	倉庫・自転車置場完成	
	11月 1日	兵庫県教育委員会より優良図書館として表彰を受ける。	
31年	4月 1日	一般成人個人館外貸出開始	
33年	10月 1日	母親文庫開設	
	11月10日	児童文庫開設	
34年	4月 1日	高校生・小学生館外貸出開始	
	7月 7日	レファレンス（参考相談）業務開始	
	12月 1日	所在地番変更により「行基町3丁目96番地」となる。	
35年	1月30日	各種団体公用図書貸出	3
6年	4月21日	閲覧室に座席指定制実施	
38年	7月23日	親子貸出開設	
39年	4月 1日	市史編纂係設置（翌年市役所へ）	
	5月13日	移動図書館車発足（ニッサンキャブオール）	
41年	4月29日	倉庫兼書庫新設	
	6月 1日	一般閲覧室座席指定制廃止	
	8月27日	伊丹市図書館協議会発足	
43年	1月 5日	児童室新築工事完了・開室	
	1月13日	書庫拡張整備	
	4月	「学校図書室」（伊丹市立南中学校・伊丹、稲野、天神川各小学校）の開放により、図書を購入配置	
44年	11月16日	車塚児童文庫開館（図書館分室的取扱＝配本）＜平成7年度で廃止＞	
45年	4月	共同利用施設北センター・神津センターに定期的に図書の配本を開始＜昭和59年5月に神津センターへの配本中止＞ ＜平成16年度に北センターへの配本中止＞	
	7月 2日	伊丹市立図書館（仮称）新築工事着工（千僧1丁目1番地の1）	
46年	6月30日	図書館新築竣工	
	7月 7日	新館完成引渡	

昭和47年	6月21日	共同利用施設南センターに定期的に図書配本開始
	7月 1日	伊丹市立図書館条例制定公布
	7月22日	図書館新館開館（市庁舎と同時に記念式典）
48年	4月17日	視力障害者用録音物等発受施設の郵政省（現日本郵政公社）認可を受ける
	7月20日	夏休み推せん図書選定開始（小中学校と共催）
	9月 4日	共同利用施設ゆうかりセンターに定期的に図書配本開始 ＜昭和52年度で配本中止＞
	10月29日	視力障害者用力セットテープ貸出開始
49年	1月25日	神津センター分室開室（神津センター3階）
	7月 1日	親子なかよし文庫（ボランティア）に図書配本開始 ＜昭和53年度で配本中止＞
50年	5月 3日	勤労青少年ホームに定期的に図書配本開始 ＜昭和59年5月に配本中止＞
	7月28日	共同利用施設楠センターに定期的に図書配本開始 ＜昭和52年度で配本中止＞
51年	3月15日	自動車文庫車新車更新（いすゞマイクバスBY31型改造車）を購入し、翌16日より巡回開始
	8月11日	共同利用施設藤の木センターに定期的に図書配本 ＜平成11年7月に配本中止＞
52年	7月20日	東野センターに夏休み期間中児童書を配本
	11月21日	南子ども文庫（ボランティア）に図書配本開始 ＜昭和54年度で配本中止＞
53年	4月19日	車塚児童文庫移転（車塚児童公園内、車塚児童館） ＜平成7年度で配本中止＞
	5月12日	婦人児童センターに定期的に配本開始 ＜平成9年度で配本中止＞
	8月10日	児童室行事にボランティアの参加開始
	12月21日	共同利用施設下河原センターに定期的に図書配本開始 ＜平成20年度で配本中止＞
55年	7月 5日	共同利用施設安堂寺センターに定期的に図書配本開始 ＜平成4年度で配本中止＞
	7月 5日	共同利用施設北河原センターに定期的に図書配本開始 ＜昭和61年度で配本中止＞
	7月12日	共同利用施設稲野センターに定期的に図書配本開始

			<平成4年度で配本中止>
昭和55年	8月23日	共同利用施設若竹センターに定期的に図書配本開始	
			<平成3年度で配本中止>
56年	4月7日	東洋ゴム社宅集会所に定期的に図書配本開始	
			<平成4年度で配本中止>
	6月1日	図書館蔵書のコンピュータ・データの入力開始	
	7月9日	社会経済会館内市友会に定期的に図書配本開始	
			<昭和61年3月に配本中止>
57年	1月26日	市住荻野団地高縄手集会場に定期的に図書配本開始	
			<平成7年度で配本中止>
	7月2日	共同利用施設よつばセンターに定期的に図書配本開始	
			<平成7年度で配本中止>
	7月21日	本館にコンピュータ・システムを導入して、図書貸出、返却、資料検索業務開始	
	8月6日	共同利用施設池尻文化センターに定期的に図書配本開始	
			<平成20年度で配本中止>
58年	5月24日	伊丹市立伊丹小学校東棟1階に図書館伊丹分室開室	
59年	2月1日	伊丹分室にコンピュータ（FACOM9450Ⅱ）導入	
	4月24日	神津センター分室（3階）貸出中止	
	5月4日	神津児童センター（新館開館）図書館分室開室	
	6月24日	三層目積層書庫書架構築工事完了	
60年	7月1日	池尻分室（伊丹市池尻3丁目46番地）開室	
62年	10月1日	コンピュータ機種交換および伊丹分室とのオンライン化なる（FACOM, V-880→FACOM, K290R）	
63年	3月2日	自動車文庫車新車更新（いすゞマイクバスP-MR112改造車）を購入し、15日より巡回開始	
	3月28日	書庫三層目床増設工事（32.4㎡）	
	4月25日	郷土・行政資料コーナー開設（市総務課と連携） 本館ロビー、警備員控室・職員玄関（現書庫）を改装 平和図書コーナー開設（一般室・児童室に開設）	
	7月11日	市内小学生一日図書館員体験学習の受け入れ	
	～19日	<平成10年度からトライやるウィーク事業受入れに伴い廃止>	
	8月27日	池尻分室増築工事（19.44㎡→32.4㎡）	
	9月6日	県立図書館協会主催「研究集会」開催	

昭和63年	12月	1日	図書発注書誌情報検索システム導入（T. R. C. 図書情報発注検索システム「T00Li」）
平成元年	1月	4日	ファックス導入（0727-84-8091）
	5月	1日	マイクロリーダープリンター導入
2年	4月	1日	大学図書館を伊丹市民に開放するため、市立図書館と浪速短期大学（現大阪芸術大学短期大学部）及び大手前女子短期大学（現大手前大学）との間で覚書を締結する
	6月	3日	本館2階、3階書庫床張り替え工事 本館ピロティ屋根防水工事 館内蛍光灯 PCB 器具取り替え工事
	10月	29日	市政50周年記念事業「絵画原画“田島征彦作／絵”」特別展「原画にみる絵本の世界」開催（11月7日まで）
3年	3月	20日	本館エレベーターの車椅子および視覚障害者対策工事
	4月	1日	阪神7市1町公共図書館広域利用システム発足 阪神広域行政圏協議会・阪神公共図書館協議会 （伊丹市・尼崎市・芦屋市・西宮市・宝塚市・川西市・三田市・猪名川町）
4年	4月	29日	生涯学習センター（ラストホール）1階に図書館南分館開館（生涯学習センター開館記念式典） コンピュータ機種更新
	5月	2日	図書館南分館オープン記念講演会 （大谷晃一氏『素顔の信長』）開催
	9月	1日	児童室、午前中からの開室開始
	10月	19日	児童室の書架・カウンターを改装
5年	4月	6日	外国語図書コーナーを設置
	5月	31日	本館2階開架書庫の冷暖房設備工事
	8月	5日	本館3階南面外壁補修工事
平成6年	1月	15日	池尻分室空調設備改修工事
	3月	25日	池尻分室床面改修工事
	8月	9日	平和事業の一環として、千羽鶴を荒牧バラ公園内平和モニュメント周辺に飾る
	9月	25日	クラシック名曲レコードコンサートを開催
	10月	11日	図書館文学セミナー（関西大学との連携事業）を開催
	10月	13日	本館屋上防水改修工事
7年	1月	17日	阪神大震災により、2階一般開架室スチール書架（21本）倒

			壊、1階の冷却水管が破裂、図書(1万冊)水損、汚損
平成 7 年	1 月 2 0 日	南分館、通常どおり開館	
	1 月 2 3 日	本館 3 階自習室のみ開室	
	2 月 1 5 日	池尻分室業務開始	
	2 月 1 6 日	伊丹分室業務開始	
	2 月 1 7 日	神津分室業務開始	
	3 月 2 8 日	本館 2 階一般室へ耐震性、堅牢性の傾斜型木製書架を購入	
	4 月 5 日	本館業務開始	
	4 月 1 1 日	自動車文庫車の運行開始。図書館業務全面再開	
	6 月 1 6 日	美術品の貸出業務開始	
		＜平成 1 9 年度で廃止＞	
	7 月 3 1 日	本館外壁タイル補修工事	
8 年	7 月 2 1 日	千羽鶴コーナーの設置（7/21～8/19 伊丹市平和都市推進協議会との共催）。	
	9 月 1 日	美術品貸出事業PR、公民館ギャラリーにて第 1 回美術品展を開催	
9 年	4 月 1 日	コンピューター機種更新(富士通 K6 7 0 0 α/Ⅲ-ILISx3 0 V 0 2)	
1 0 年	2 月 2 0 日	1 階女子トイレ内ベビーシート取付工事	
	4 月 1 日	休館日等の変更	
	4 月 1 日	新刊全件マーク（Uタイプ）及び内容細目の使用開始	
	4 月 2 4 日	本館に喫煙コーナーを設置	
	5 月 1 日	図書館情報パソコン通信サービスの開始	
1 0 年	9 月 2 9 日	本館外壁看板の設置	
	1 0 月 1 1 日	市立中学校 2 年生の学校外体験学習（トライやるウィーク事業）の受入れ	
1 1 年	4 月 2 0 日	本館 2 階南面・3 階南面等防水補修工事	
平成 1 1 年	5 月 1 0 日	伊丹阪急駅ビル 3 階の伊丹市立情報サービスセンター（ハートフルプラザ）に図書返却ポストを設置	
1 3 年	4 月 1 日	自動車文庫の廃止	
	4 月 1 日	来館が困難な市民への配本サービス開始	
	5 月 1 日	北センター、西センター、緑ヶ丘センターに配本開始	
		＜平成 1 5 年度に北センター、2 0 年度に緑ヶ丘センター（一般書）の配本中止＞	
1 4 年	4 月 1 日	コンピューター機種更新（富士通 iLiswing 2 1 /UX）	

- 平成14年 4月 1日 阪神広域情報ネットワークシステムの運用開始
 <平成18年度をもって廃止>
- 6月 1日 図書館情報パソコン通信サービスを廃止し、インターネット
 に接続して図書館ホームページを開設
- 10月 1日 図書館協議会に公募委員を採用
- 15年 1月21日 本館ロビーを美装し、全館禁煙とする
- 4月 1日 特別整理期間の実施月等の変更
- 6月20日 本館2階一般室ファンコイル取替修理
- 8月14日 本館1階児童室(ぎょうじのへや)空調設備設置
- 16年 4月 4日 北部学習センター(きららホール)1階に図書館北分館
 開館(北部学習センター開館記念式典)
- 4月 4日 北分館の新設に伴うその開館時間等の設定及び本館児童室
 の開館時間の変更
- 17年 3月10日 北分館で対面朗読サービス開始
- 7月12日 ブックスタート事業開始
- 18年 4月 1日 分館への指定管理制度導入、本館祝日開館開始
- 4月 1日 開館時間、休館日を条例で規定
- 6月15日 本館に図書等無断持出防止装置を設置
- 18年 9月19日 社会教育施設(新図書館)等整備計画策定懇話会を設置し、
 「社会教育施設(新図書館)等整備計画」の策定について
 諮問
- 19年 3月22日 伊丹市子ども読書活動推進計画(平成19年~28年)を
 策定
- 3月30日 社会教育施設(新図書館)等整備計画策定懇話会から「社
 会教育施設(新図書館)等整備計画提言書」を提言
- 4月 1日 伊丹市子ども読書活動推進計画施行
- 4月 1日 北分館指定管理者選定
- 5月 1日 どこでも返却できるシステムの運用開始(池尻分室を除く)
- 8月21日 伊丹、伊丹有岡、伊丹猪名野、伊丹笹原ライオンズクラブ
 と共催で、ブックスタート事業・絵本プレゼントを開始
- 平成20年 6月13日 本館屋上空調機ユニット部分更新
- 11月 3日 読書啓発事業として、本の杜フォーラム開催
- 21年 2月 8日 読書啓発事業として、本の杜ま・つ・り開催(9日まで)
- 21年 4月 1日 南分館指定管理者再選定
- 21年 4月29日 読書啓発事業として、野外イベント「伊丹・本の杜どこ
 も図書館」開催

平成21年11月	8日	読書啓発事業として、「伊丹・本の杜フォーラム」開催	
22年	2月	1日	コンピューター機種更新（富士通 iLiswing 2.1/UX+） 新刊全件マークをUタイプからTタイプへ変更
22年	4月	1日	北分館指定管理者再選定
22年10月	20日	インターネットサービスの開始	
22年12月	9日	図書館新館工事着工（伊丹市宮ノ前3丁目60番16号）	
23年	3月14日	西分室（伊丹市池尻4丁目1番地1・イオン伊丹昆陽ショッピングセンター2階）開室	
23年12月	23日	図書館新館の愛称「ことば蔵」に決定	
24年	3月28日	伊丹市立図書館条例を全部改正	
24年	3月31日	図書館新築竣工（伊丹市宮ノ前3丁目7番4号）	
24年	4月	9日	新館移転に伴い本館業務休止（6月30日まで）
24年	5月31日	池尻分室の業務休止	
24年	6月30日	池尻分室・伊丹分室の廃止	
24年	7月	1日	図書館本館（ことば蔵）オープン ICタグによる蔵書管理の開始（自動貸出・返却、自動書庫の導入） インターネット・データベースサービス開始
24年10月	1日	本館で対面朗読サービス開始	
25年	2月	1日	カラーコピーサービス開始
25年	4月	1日	北分館指定管理者再選定 防災センターに図書返却ポストを設置
26年	4月	1日	南分館指定管理者再選定
26年	4月23日	子どもの読書活動優秀実践図書館を受賞	
26年	8月30日	第1回マイクロ・ライブラリーアワードを受賞	
27年	4月	1日	公民館にカエボン棚を設置 雑誌スポンサー制度開始
27年	7月	1日	伊丹市立図書館条例を一部改正
27年	7月	1日	ラストホール・きららホールにカエボン棚を設置
27年12月	24日	神津分館指定管理者の指定議案を議決	
28年	1月30日	神津分館への移転に伴う神津分室閉室	
28年	3月15日	神津分館竣工（伊丹市森本1丁目8番地22）	
28年	4月	1日	国立国会図書館デジタル化資料送信サービス開始
28年	5月	6日	神津分館開館（伊丹市森本1丁目8番地22）
28年11月	8日	Library of the Year 2016 大賞を受賞	

平成28年	12月	6日	レファレンス協同データベース事業開始
29年	2月	1日	コンピューター機種更新（富士通 iLisfiera V3）
29年	2月	1日	ホームページのリニューアル
29年	2月	11日	伊丹阪急駅ビル（リータ）図書返却ポストを移設
平成29年	7月	各日	本館開館5周年記念事業（シンポジウム、講演会等）を実施

施 設 の 概 要

伊丹市立図書館本館「ことば蔵」

1. 敷地面積	<u>3 7 7 8 . 6 4 m²</u>
(内訳) 建物敷地	3 2 6 8 . 3 5 m ²
駐輪場敷地	5 1 0 . 2 9 m ²

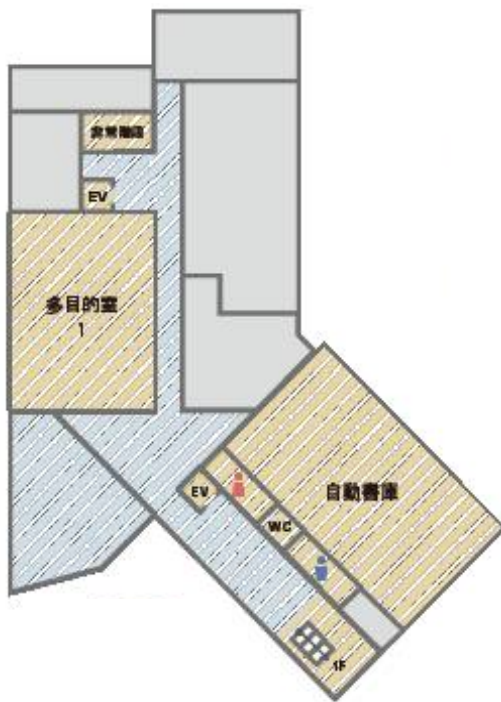
3. 規模 地上4階地下1階

4. 着工日
平成22年12月9日

2. 延床面積	<u>6 1 9 4 . 4 4 m²</u>
(内訳) B1階床面積	1 2 8 6 . 2 1 m ²
1階床面積	1 5 7 9 . 1 4 m ²
2階床面積	1 4 8 3 . 7 7 m ²
3階床面積	1 2 6 5 . 5 4 m ²
4階床面積	5 7 9 . 7 8 m ²

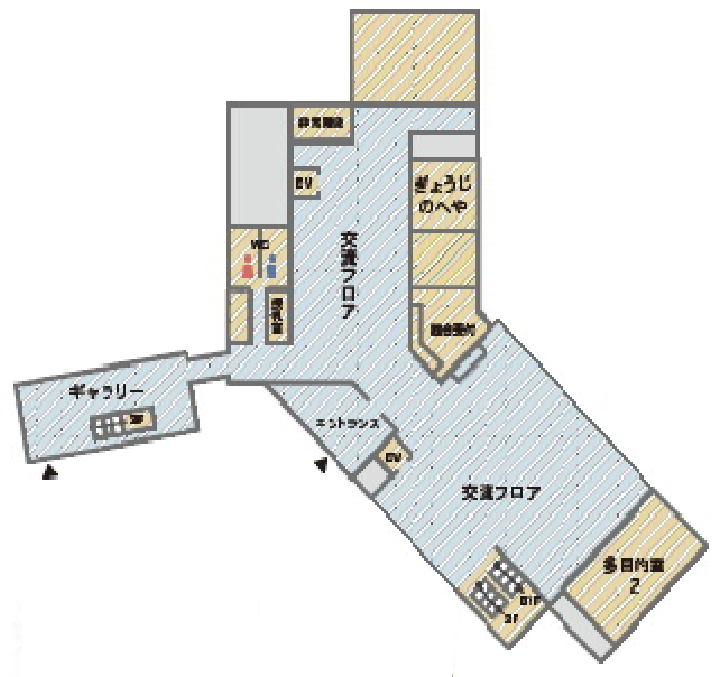
5. 竣工日
平成24年3月31日

6. 開館日
平成24年7月1日



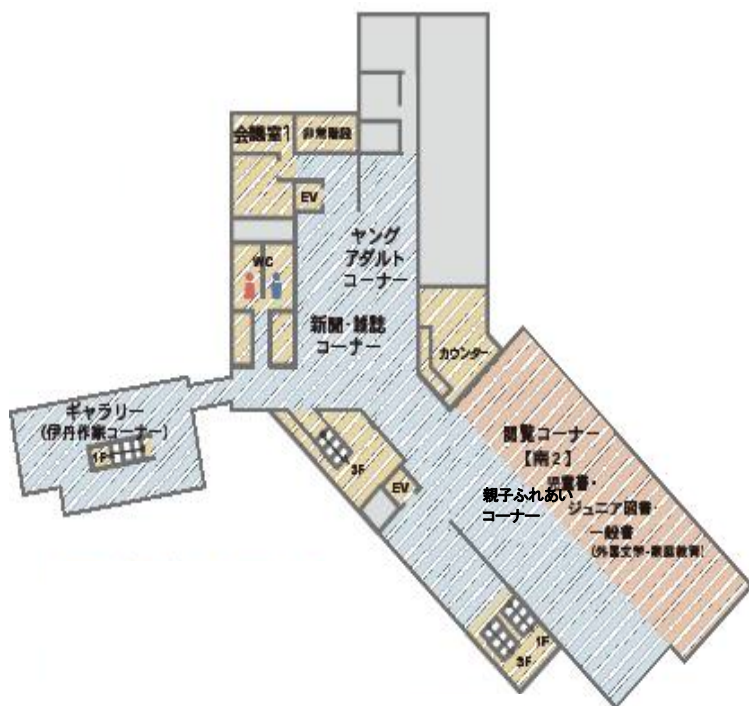
【地下1階】

多目的室1	1 9 0 m ²
動書庫	3 6 2 m ²



【1階】

多目的室2	9 7 m ²	自
ギャラリー	9 0 m ²	
ぎょうじのへや	4 0 m ²	
交流フロア (南北)	6 1 5 m ²	



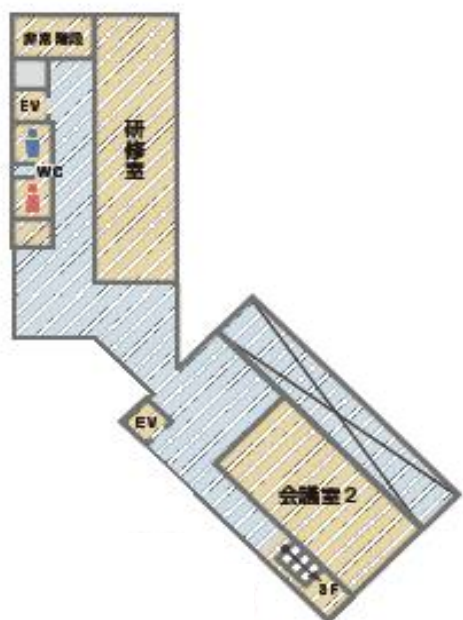
【2階】

会議室 1	2 5 m ²
ヤングアダルトコーナー	1 9 m ²
閲覧コーナー（児童書等）	2 5 8 m ²
伊丹作家コーナー	1 1 0 m ²



【3階】

閲覧コーナー（一般書）	8 4 5 m ²
救護室	7 m ²
情報交流ルーム	1 8 m ²
対面朗読室	1 0 m ²



【4階】

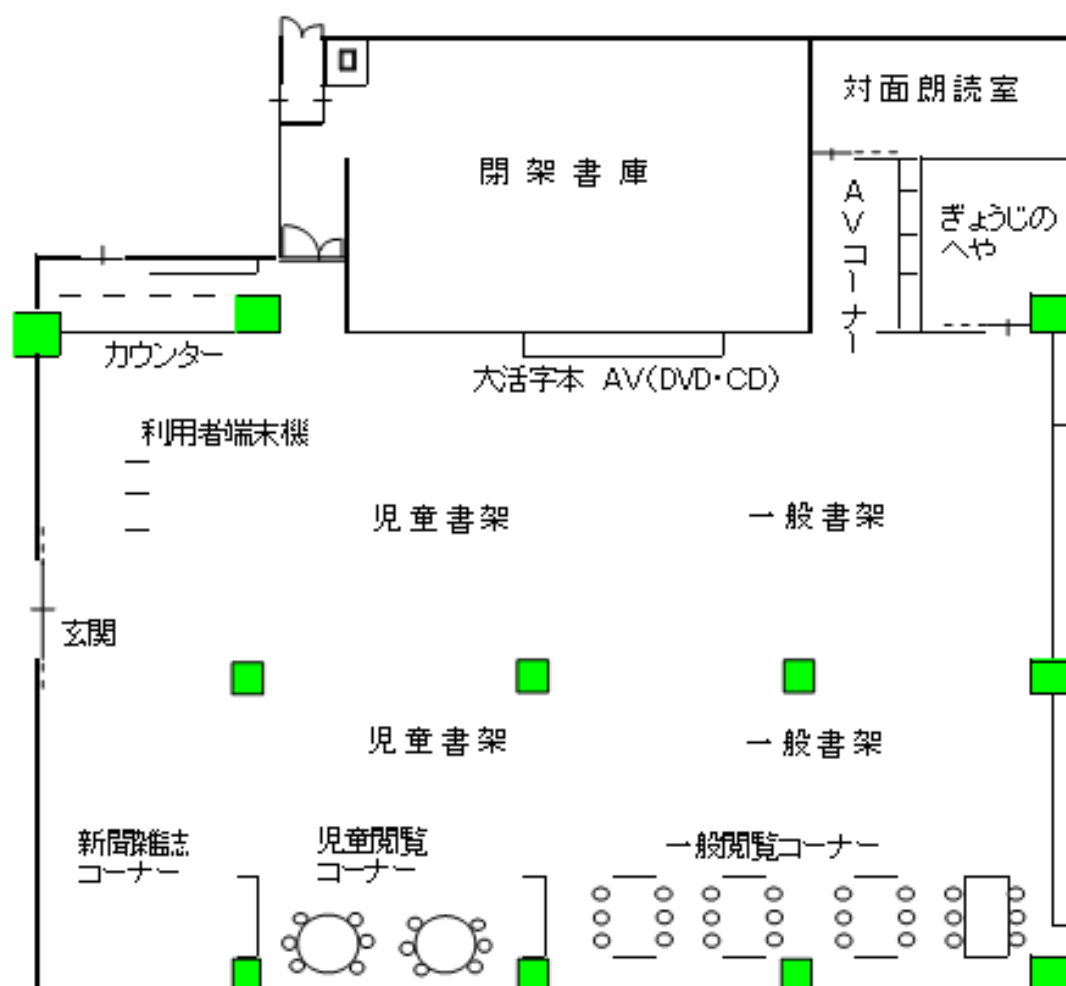
研修室	1 4 0 m ²
会議室 2	1 0 0 m ²

分室の概要

室名	所 在 地	面積(m ²)
西	伊丹市池尻 4・1・1 イオンモール伊丹昆陽 2階	1 8 0

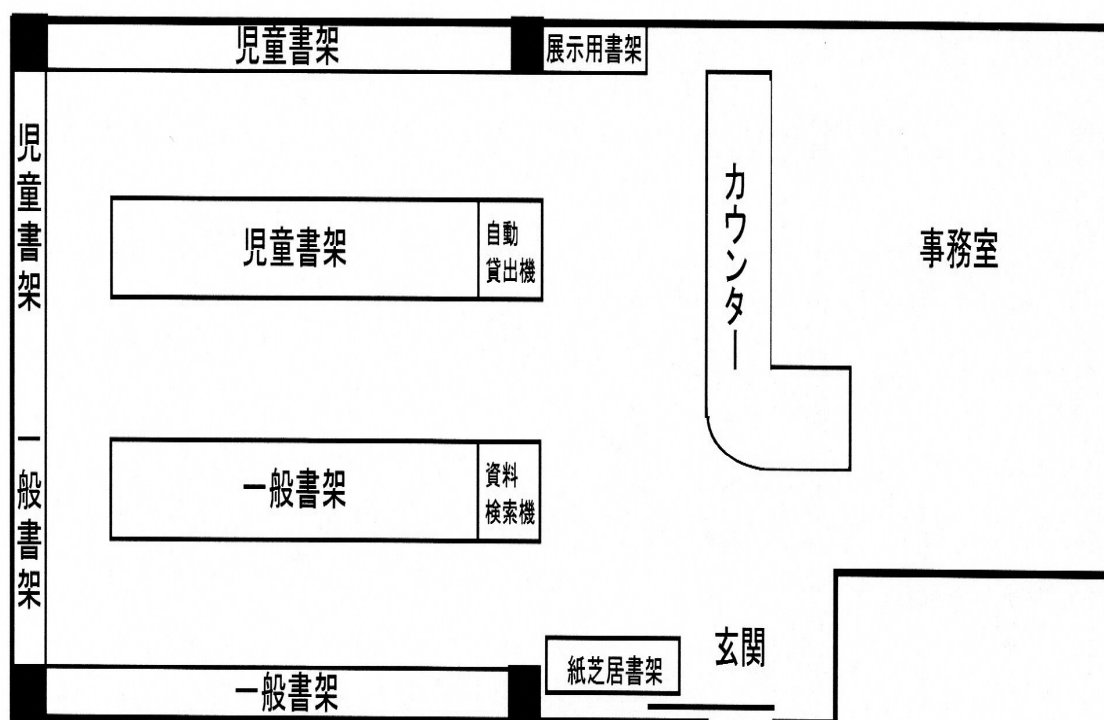
[illegible]11

伊丹市立図書館北分館



延床面積	6 2 5 m ²
規 模	地上3階
着工日	平成14年12月12日
竣工日	平成16年2月29日
開館日	平成16年4月4日
一般コーナー	24席
児童コーナー	12席
AVコーナー	8席
ぎょうじのへや	18 m ²
対面朗読室	24 m ²
書 庫	93 m ²

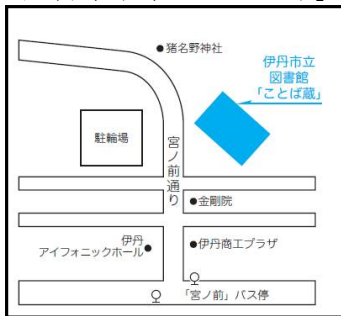
伊丹市立図書館神津分館



延床面積	8 3 m ²
規 模	地上 2 階
着工日	平成 2 7 年 6 月 1 6 日
竣工日	平成 2 8 年 3 月 1 5 日
開館日	平成 2 8 年 5 月 6 日
事務室	1 7 m ²

所在地

図書館本館「ことば蔵」



〒664-0895

伊丹市宮ノ前3丁目7番4号

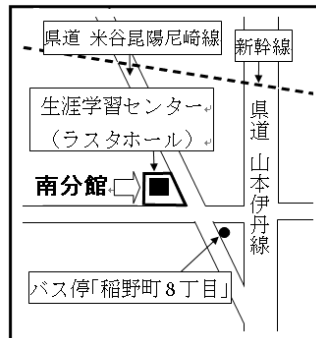
TEL 072-783-2775

J R伊丹駅市バス⑤番のりば又は阪急伊丹駅の市バス⑥番のりばから「大阪国際空港（伊丹空港）」行きで「宮ノ前」下車徒歩2分。

所要時間 徒歩約10分～15分。

駐車場なし（但し1台分の障がい者用あり）。

南分館



〒664-0865

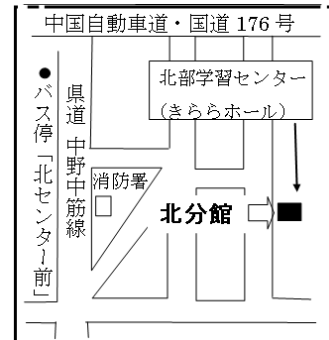
伊丹市南野2丁目3番25号

〔ラスタホール内〕

TEL 072-781-7333

J R伊丹駅又は阪急伊丹駅の市バス⑤番のりばから「堀池口經由塚口」行きで「稲野町8丁目」下車すぐ。所要時間 約20分～25分。有料駐車場あり（施設利用者1時間無料）。

北分館



〒664-0007

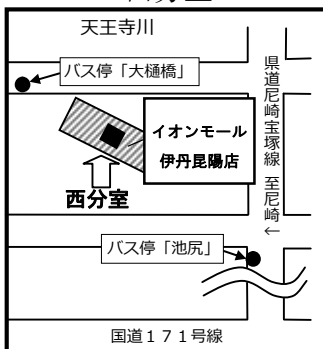
伊丹市北野4丁目30番地

〔きららホール内〕

TEL 072-770-0519

J R伊丹駅又は阪急伊丹駅の市バス②番のりばから「桜ヶ丘經由荒牧公園」行きで「北センター前」下車。東へ徒歩約5分。有料駐車場あり（施設利用者1時間無料）。

西分室



〒664-0027

伊丹市池尻4丁目1番地1

〔イオンモール伊丹昆陽2階〕

TEL 072-784-8021

JR 伊丹・阪急伊丹両駅前の市バス③番のりばから「小井内經由鴻池東または荒牧バラ公園」行きで「池尻」下車、または④番のりばから「西野武庫川センター」行きで「大樋橋」下車、徒歩 約3分。

阪神バス尼崎宝塚線「池尻」下車、徒歩 約3分。無料駐車場あり（イオンモール）。

神津分館



〒664-0842

伊丹市森本1丁目8番地22

〔神津交流センター内〕

TEL 072-764-5991

J R伊丹駅又は阪急伊丹駅の市バス⑥番のりばから「岩屋循環」行きで「神津小学校前」下車すぐ。無料駐車場あり。

開館時間及び休館日

本 館「ことば蔵」

火曜～金曜	午前 9 : 3 0 ～午後 8 : 0 0
土曜・日曜・祝日・休日	午前 9 : 3 0 ～午後 6 : 0 0

休館日は、月曜、年末年始（12/29～1/3）です。

※ 第 1 木曜（ただし、祝日・休日は除く）、特別整理期間（6 月）は 2 階・3 階フロアを利用できません。

南分館

月曜・水曜～金曜	午前 9 : 3 0 ～午後 7 : 0 0
土曜・日曜・祝日・休日	午前 9 : 3 0 ～午後 5 : 0 0

休館日は、火曜（この日が祝日・休日と重なる場合は翌日）、毎月末日（ただし、12 月を除く）、年末年始（12/29～1/3）、特別整理期間（6 月）です。

北分館

月曜・火曜・木曜・金曜	午前 9 : 3 0 ～午後 7 : 0 0
土曜・日曜・祝日・休日	午前 9 : 3 0 ～午後 5 : 0 0

休館日は、水曜（この日が祝日・休日と重なる場合は翌日）、毎月末日（ただし、12 月を除く）、年末年始（12/29～1/3）、特別整理期間（6 月）です。

神津分館

火曜～金曜	午前 9 : 3 0 ～午後 7 : 0 0
土曜・日曜・祝日・休日	午前 9 : 3 0 ～午後 5 : 0 0

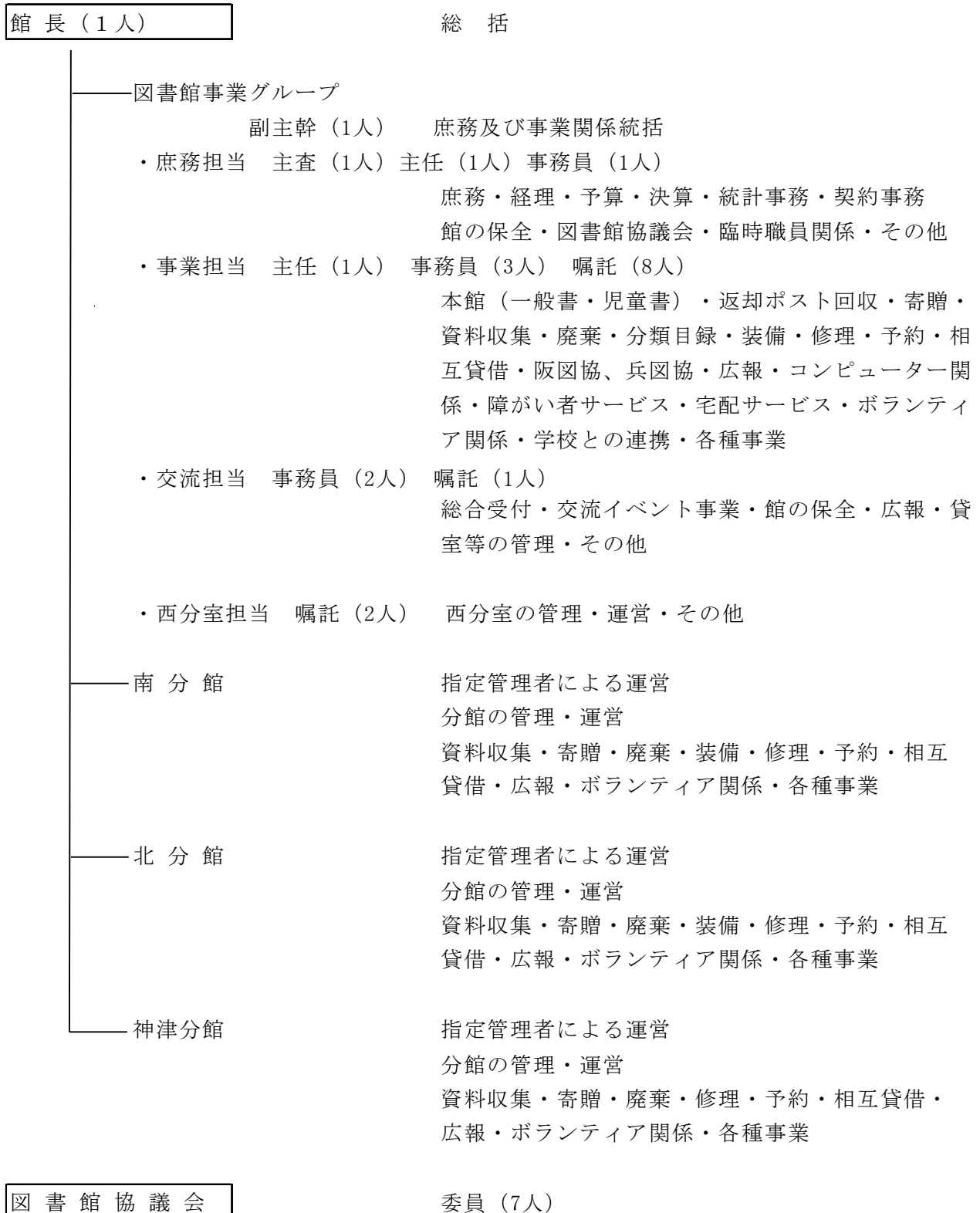
休館日は、月曜（この日が祝日・休日と重なる場合は翌日）、第 1 木曜（ただし、祝日・休日は除く）、年末年始（12/29～1/3）、特別整理期間（6 月）です。

西分室

火曜～日曜	午前 1 0 : 0 0 ～午後 7 : 0 0
-------	--------------------------

休館日は、月曜、第 1 木曜（ただし、祝日・休日は除く）、年末年始（12/29～1/3）、特別整理期間（6 月）です。

組 織 (H30.4.1現在)



業 務 の あ ら ま し

伊丹市立図書館本館「ことば蔵」（以下「本館」という。）は、「公園のような図書館」をコンセプトに、図書館機能だけでなく、新たに交流機能、伊丹の歴史・文化の情報発信機能を兼ね備えた施設として、平成24年7月1日に移転開館しました。館内には、名誉館長の田辺聖子氏、宮本輝氏の著作を紹介する伊丹作家コーナーや市内高校生と連携して運営するY A（ヤングアダルト）コーナーなどの特設棚や展示ギャラリー、各種イベントなどで利用できる多目的室などを設置しています。

図書館システムにおいては、I C タグを活用した蔵書管理、自動貸出機・自動返却機・自動書庫を導入し、利便性の向上と利用者の求める資料を迅速かつ確実に提供するとともに、図書館のホームページにて、図書館案内、交流事業・図書事業・蔵書検索・予約・期限延長・利用情報の確認等のインターネットサービスを実施しています。平成29年2月1日には、7年ぶりに図書館システムを更新し、ホームページもリニューアルしました。

市内の図書館は、本館を中心として、南分館、北分館、神津分館、西分室の計5つの図書館施設があります。その内、南分館の管理運営については、指定管理者である公益財団法人いたみ文化・スポーツ財団、北分館の管理運営については、指定管理者である特定非営利活動法人まちづくりステーションきらめき、神津分館については、指定管理者である特定非営利活動法人わくわくステーション神津が図書館業務を実施しています。

図 書 館 サ ー ビ ス

<実施館：本館、南分館、北分館、神津分館、西分室>

【図書の予約・リクエスト制度】

市内に図書館資料がある場合、予約をすることができます。

市内に図書館資料がない場合、リクエストをすることができます。リクエストは、購入または他市の図書館から取り寄せて用意しますが、内容等によって提供できない場合があります。

【広域貸出制度】

市内在住、在勤、在学の方はもとより、阪神間（神戸市は除く）に在住の方に図書の貸出を行っています。

【インターネット予約等サービス】

パソコン・スマートフォン等からインターネットで図書の予約、貸出期間の延長、登録者の貸出・予約状況の確認ができます。また、メールアドレスを事前に登録しておくで予約図書の準備ができ次第メールにてお知らせします。

＜実施館：本館、南分館、北分館、神津分館、西分室＞

【子ども読書活動推進事業】

読み聞かせやストーリーテリングなどの「おはなし会」、紙芝居・人形劇・パネルシアターなどの「おたのしみ会」のほか、季節に沿った行事を行うなど、市民に読書への関心とその楽しさを持つ機会を提供しています。さらに、幼児期から本への親しみが持てるように、保護者を対象とした「絵本講座」や「ワークショップ」等を行っています。また、市内の保育所（園）、認定こども園、幼稚園等に向けて、絵本の読み聞かせと館内見学、子どもが選んだ本や興味を持つ本を団体貸出する「図書館見学」や、出張して読み聞かせ等を行う「出張おはなし会」を実施しています。今後の図書館への利用促進を図り、本と出会う機会を創出する取組みを行っています。

【レファレンスサービス】

学習・調査・研究のための図書館資料や関連情報を提供します。
電話、郵便でも受付が可能です。

＜実施館：本館、南分館、北分館＞

【図書館資料複写】（有料）

著作権法の許す範囲内で、図書館資料の複写ができます。
（データベース・国立国会図書館デジタルコレクションの利用、複写は本館のみとなります。）

＜実施館：本館、北分館＞

【障がい者サービス】

目の不自由な人のために、対面朗読サービスを行うとともに、点字図書や録音図書の郵送による貸出を行っています。また、プレクストーク（デイジー図書再生機）の貸出も行っています。

障がい者、高齢者等の来館が困難な方（適用基準があります）に対しても、図書の配送サービスを行っています。

＜実施館：本館＞

【ブックスタート事業】（平成19年度開始）

あたたかなメッセージやブックリストを添えて、絵本を手渡し、赤ちゃんと保護者が絵本を介して、心ふれあうひとときを持つきっかけをつくります。

【学校等との連携事業】

市内の小・中・高等学校における子どもの読書冊数増加に向けて、調べ学習用の副教材や朝読（朝の読書活動）用として、「図書の団体貸出」を実施しています。また、伊丹市小・中・特別支援学校図書館教育担当者会と連携して「夏休みすいせん図書」の選書をしています。さらには、年間を通し、学校図書担当者・読書指導員の月例会議の中で、図書館用のおすすめ図書や新刊紹介のブックトーク、読み聞かせ講座などを行っています。

【出前講座】

「子どもの本はすばらしい！～すべての子どもに読書を～」をテーマに、市内の学校をはじめ各幼稚園、保育所・園、子ども関連機関への出前講座を行っています。

【インターネット・データベース・国立国会図書館デジタルコレクション】

情報提供サービスの一環として、本館3階に8台、2階に2台の計10台のパソコンを設置しています。インターネットの閲覧はもちろんのこと、調べものに便利なデータベースが利用できます。

データベースには、ヨミダス歴史館、フープラス、ポプラディアネット、官報情報検索、ウエストロージャパンがあり、著作権法の許す範囲内で印刷することもできます。

平成28年4月に開始した国立国会図書館デジタルコレクションでは、国立国会図書館デジタル化送信サービスを利用した図書の閲覧や複写（著作権法の許す範囲内）、歴史的音源を聴くことができます。

【交流事業】

本館1階の交流フロアでは「公園のような図書館」のコンセプトの下、市民が主役の「交流フロア運営会議」企画の事業を展開しています。お薦め本のプレゼン合戦を行う「知的書評合戦ビブリオバトル」や、自分だけのオリジナル本を作る「ZINEワークショップ」など、人と人がふれあい、語りあい、学びあう多彩な交流事業を実施しています。

【貸室事業】（有料）

本館では、講演会・研修室・発表会・会議などにご利用頂ける多目的室、会議室、ギャラリー等の部屋の貸出を行っています。

図 書 館 の 経 費

(単位：千円)

		平成 2 7 年度 当初予算額	平成 2 8 年度 当初予算額	平成 2 9 年度 当初予算額	備 考
教育費		7,700,744	8,314,213	6,852,453	
社会教育費		1,015,580	824,608	829,949	
図書館費		281,819	236,746	249,783	
資料費	図書費	44,000	37,000	37,000	
	雑誌・新聞	3,685	3,788	3,563	分館管理運営委託料で購入分含む
	その他	500	500	500	視聴覚資料
	資料費計	48,185	41,288	41,063	

(平成29年度予算額、平成29年4月1日現在)

	人 口 (人)	資 料 費 (千円)	図 書 費 (千円)	人口 1 人あたり	
				資料費(円)	図書費(円)
伊丹市	196,632	41,063	37,000	209	188
芦屋市	94,474	27,370	24,041	290	254
西宮市	488,079	60,213	48,544	123	99
尼崎市	450,765	32,810	25,201	73	56
宝塚市	225,010	42,600	37,000	189	164
川西市	155,500	20,296	15,823	131	102
三田市	111,950	22,862	22,862	204	204
猪名川町	30,717	16,331	13,000	532	423

図書館実績表

	平成27年度	平成28年度	平成29年度
(1) 人口	196,830人	196,632人	197,029人
(2) 登録者数	58,202人	57,730人	55,201人
(3) 貸出冊数 〈録音図書・点字図書を除く〉	1,579,622冊	1,523,719冊	1,538,983冊
(4) 蔵書冊数	599,403冊	602,036冊	613,537冊
(5) 図書購入費 ()内は視聴覚資料を含む備品(図書)決算額	43,979千円 (44,499千円)	36,489千円 (37,001千円)	36,994千円 (37,500千円)
(6) 年間購入冊数	27,766冊	22,480冊	22,700冊
(7) 市民1人あたりの貸出冊数 (3)/(1)	8.03冊	7.75冊	7.81冊
(8) 登録率 (2)/(1)	29.6%	29.4%	28.0%
(9) 市民1人あたりの蔵書冊数 (4)/(1)	3.0冊	3.1冊	3.1冊
(10) 蔵書回転率 (3)/(4)	2.6回	2.5回	2.5回
(11) 市民1人あたりの購入冊数 (6)/(1)	0.14冊	0.11冊	0.12冊
(12) 市民1人あたりの図書購入費 (5)/(1)	223円	186円	188円
(13) 購入図書平均単価 (5)/(6)	1,584円	1,623円	1,630円
(14) 図書館費	271,625,862円	236,222,698円	249,455,350円
(15) 市民1人あたりの図書館費 (14)/(1)	1,380円	1,201円	1,266円
(16) 職員1人あたりの奉仕人数 (1)/(20)	3,388人	3,097人	3,027人
(17) 職員1人あたりの貸出冊数 (3)/(20)	27,188冊	23,996冊	23,640冊
(18) 北分館AV利用者数	4,898人	4,526人	3,958人
(19) 図書館本館開館率(開館日数/年間日数)	84.4%	84.4%	84.4%
(20) 職員数 ()内は臨時職員を除く職員数 ※平成28年度分より神津分館追加	H28.4.1現在 58.1人 (37.6人)	H29.4.1現在 63.5人 (37.5人)	H30.4.1現在 64.3人 (37.5人)
(21) 図書館本館図書サービス利用日数	291日	286日	291日
(22) 特別整理期間〈休館日は含まない〉	【6月実施】 本館、南、北…6日	【1月実施】 全館…12日	【6月実施】 本館、南、北…6日

平成29年度実績

① 登録率 28.0% -(29.4%) 登録者数 55,201人 人 口 197,029人 全国平均 42.2% 県内平均 34.8%	⑧ 市民一人当たりの蔵書冊数 3.11冊 (3.06冊) 蔵書冊数 613,537冊 人 口 197,029人 全国平均 3.4冊 県内平均 2.7冊
② 貸出密度(人口一人当たりの貸出冊数) 7.81冊 (7.75冊) 貸出冊数 1,538,983冊 人 口 197,029人 全国平均 5.4冊 県内平均 5.6冊	⑨ 市民一人当たりの図書費 188円 (186円) 図書費 36,994千円 人 口 197,029人 全国平均 155円 県内平均 144円
③ 実質貸出密度(登録者一人当たりの貸出冊数) 27.88冊 (26.39冊) 貸出冊数 1,538,983冊 登録者数 55,201人 全国平均 12.8 県内平均 16.2冊	⑩ 市民千人当たりの購入冊数 115冊 (114冊) 購入冊数 22,700冊 ×1,000 人 口 197,029人 全国平均 128冊 県内平均 116冊
④ 平均貸出冊数 3.03冊 (3.89冊) 貸出冊数 1,538,983冊 貸出人数 507,731人	⑪ 職員一人当たりの奉仕人口 3,064人 (3,097人) 人 口 197,029人 職員数 64.3人
⑤ 蔵書回転率 2.51回 (2.53回) 貸出冊数 1,538,983冊 蔵書冊数 613,537冊 全国平均 1.53回 県内平均 2.05回	⑫ 職員一人当たりの貸出冊数 23,934冊 (23,996冊) 貸出冊数 1,538,983冊 職員数 64.3人
⑥ 図書平均単価 1,630円 (1,623円) 図書費 36,994千円 購入冊数 22,700冊	⑬ 一冊当たりの貸出コスト 162円 (155円) 図書館費 249,455,350円 貸出冊数 1,538,983冊
⑦ 貸出サービス実績 2,508,542,290円 (2,472,995,937円) 貸出冊数 1,538,983冊 図書平均単価 ×1,630円	⑭ 貸出サービス指数(図書館行政効果) 10.06 -(10.47) 貸出サービス実績 2,508,542,290円 図書館費 249,455,350円

注

- (1) 全国・県内平均は(社)日本図書館協会の「日本の図書館」2017年(2015年度決算)に基づく図書館設置市町村の平均値。
- (2) 人口はH30.4.1現在値。ただし、国・県人口はH28.3.31現在値で計算。
- (3) ⑩の全国・県内平均は受入冊数。
- (4) 職員数は日本図書館協会調査基準にあわせてアルバイト、指定管理者雇用者も換算した。組織人数とは一致しない。
- (5) 括弧書きは前年度の数値。

平成29年度伊丹市立図書館状況

		合計	本館合計	本館3階	本館2階	神津分館	西分室	南分館	北分館
4月	開館日数	126日	26日	←←←	←←←	25日	25日	25日	25日
	来館者数	71,992人	31,909人	←←←	←←←	3,439人	12,146人	12,286人	12,212人
	貸出者数	36,691人	16,377人	10,028人	6,349人	692人	5,072人	8,691人	5,859人
	貸出冊数	123,817冊	53,964冊	29,136冊	24,828冊	1,862冊	16,181冊	30,101冊	21,709冊
5月	開館日数	129日	26日	←←←	←←←	26日	26日	25日	26日
	来館者数	72,396人	32,638人	←←←	←←←	3,456人	11,588人	12,181人	12,533人
	貸出者数	36,216人	16,016人	9,973人	6,043人	737人	4,753人	8,602人	6,108人
	貸出冊数	119,343冊	52,010冊	28,854冊	23,156冊	2,104冊	15,006冊	28,685冊	21,538冊
6月	開館日数	115日	26日	←←←	←←←	25日	25日	20日	19日
	来館者数	64,880人	29,785人	←←←	←←←	3,680人	11,658人	10,063人	9,694人
	貸出者数	32,734人	14,177人	8,615人	5,562人	756人	4,984人	7,762人	5,055人
	貸出冊数	109,902冊	47,199冊	25,552冊	21,647冊	2,155冊	15,994冊	26,307冊	18,247冊
7月	開館日数	128日	26日	←←←	←←←	25日	25日	26日	26日
	来館者数	81,805人	35,540人	←←←	←←←	4,244人	14,150人	14,237人	13,634人
	貸出者数	41,822人	17,883人	9,875人	8,008人	824人	5,525人	10,138人	7,452人
	貸出冊数	138,589冊	57,974冊	28,395冊	29,579冊	2,312冊	18,129冊	33,786冊	26,388冊
8月	開館日数	129日	27日	←←←	←←←	26日	26日	25日	25日
	来館者数	88,696人	38,924人	←←←	←←←	4,394人	17,339人	14,322人	13,717人
	貸出者数	53,115人	23,882人	12,807人	11,075人	1,081人	7,579人	12,107人	8,466人
	貸出冊数	156,042冊	67,744冊	32,680冊	35,064冊	2,944冊	21,888冊	36,479冊	26,987冊
9月	開館日数	126日	26日	←←←	←←←	25日	25日	25日	25日
	来館者数	70,737人	30,684人	←←←	←←←	3,410人	12,553人	12,673人	11,417人
	貸出者数	44,732冊	19,703人	12,056人	7,647人	932人	6,173人	10,340人	7,584人
	貸出冊数	128,535冊	55,174冊	30,498冊	24,676冊	2,456冊	17,079冊	30,409冊	23,417冊
10月	開館日数	127日	26日	←←←	←←←	25日	25日	25日	26日
	来館者数	74,552人	34,633人	←←←	←←←	3,426人	11,972人	12,804人	11,717人
	貸出者数	43,974人	18,785人	11,410人	7,375人	977人	6,211人	10,751人	7,250人
	貸出冊数	126,424冊	52,094冊	28,562冊	23,532冊	2,549冊	17,148冊	31,455冊	23,178冊
11月	開館日数	125日	26日	←←←	←←←	25日	25日	25日	24日
	来館者数	71,227人	32,509人	←←←	←←←	3,543人	11,244人	12,520人	11,411人
	貸出者数	43,164人	19,072人	11,144人	7,928人	875人	5,956人	10,270人	6,991人
	貸出冊数	125,431冊	54,673冊	28,319冊	26,354冊	2,499冊	16,635冊	29,587冊	22,037冊
12月	開館日数	118日	24日	←←←	←←←	23日	23日	24日	24日
	来館者数	67,270人	29,899人	←←←	←←←	3,306人	10,334人	11,990人	11,741人
	貸出者数	42,550人	18,708人	10,962人	7,746人	877人	5,623人	10,158人	7,184人
	貸出冊数	125,591冊	54,485冊	28,362冊	26,123冊	2,291冊	16,083冊	30,181冊	22,551冊
1月	開館日数	117日	24日	←←←	←←←	23日	23日	23日	24日
	来館者数	67,650人	30,597人	←←←	←←←	3,404人	10,777人	11,232人	11,640人
	貸出者数	43,695人	19,759人	11,588人	8,171人	906人	6,036人	9,957人	7,037人
	貸出冊数	126,114冊	55,118冊	28,362冊	26,756冊	2,592冊	16,870冊	28,923冊	22,611冊
2月	開館日数	117日	24日	←←←	←←←	23日	23日	23日	24日
	来館者数	69,959人	31,965人	←←←	←←←	3,677人	10,595人	11,865人	11,857人
	貸出者数	42,508人	18,960人	11,028人	7,932人	885人	5,790人	9,800人	7,073人
	貸出冊数	124,226冊	53,738冊	28,013冊	25,725冊	2,336冊	16,096冊	29,374冊	22,682冊
3月	開館日数	131日	27日	←←←	←←←	26日	26日	26日	26日
	来館者数	75,098人	32,384人	←←←	←←←	4,219人	12,803人	12,804人	12,888人
	貸出者数	46,530人	20,931人	12,320人	8,611人	939人	6,679人	10,485人	7,496人
	貸出冊数	134,969冊	59,551冊	31,333冊	28,218冊	2,584冊	18,670冊	31,109冊	23,055冊
合計	開館日数	1,488日	308日	←←←	←←←	297日	297日	292日	294日
	来館者数	876,262人	391,467人	←←←	←←←	44,198人	147,159人	148,977人	144,461人
	貸出者数	507,731人	224,253人	131,806人	92,447人	10,481人	70,381人	119,061人	83,555人
	貸出冊数	1,538,983冊	663,724冊	348,066冊	315,658冊	28,684冊	205,779冊	366,396冊	274,400冊
28年度	開館日数	1,428日	309日	←←←	←←←	257日	288日	287日	287日
	来館者数	861,887人	387,569人	←←←	←←←	38,998人	143,156人	146,779人	145,385人
	貸出者数	391,848人	173,049人	102,417人	70,632人	8,024人	57,493人	86,602人	66,680人
	貸出冊数	1,523,719冊	658,354冊	339,893冊	318,461冊	26,529冊	205,156冊	362,383冊	271,297冊
前年度比	開館日数	104.2%	99.7%	←←←	←←←	115.6%	103.1%	101.7%	102.4%
	来館者数	101.7%	101.0%	←←←	←←←	113.3%	102.8%	101.5%	99.4%
	貸出者数	129.6%	129.6%	128.7%	130.9%	130.6%	122.4%	137.5%	125.3%
	貸出冊数	101.0%	100.8%	102.4%	99.1%	108.1%	100.3%	101.1%	101.1%

図書館利用状況

区 分		貸 出 冊 数 (冊)			貸 出 人 数 (人)			来 館 者 数 (人)		
年 度		27	28	29	27	28	29	27	28	29
本館	3 階	357,032	339,893	348,066	103,978	102,417	131,806	394,050	387,569	391,467
	2 階	329,213	318,461	315,658	70,066	70,632	92,447			
	計	686,245	658,354	663,724	174,044	173,049	224,253			
神津分室		1,362	—	—	338	—	—	419	—	—
西分室		217,372	205,156	205,779	59,516	57,493	70,381	150,178	143,156	147,159
南分館		387,229	362,383	366,396	87,611	86,602	119,061	149,062	146,779	148,977
北分館		287,414	271,297	274,400	69,547	66,680	83,555	146,407	145,385	144,461
神津分館		—	26,529	28,684	—	8,024	10,481	—	38,998	44,198
合 計		1,579,622	1,523,719	1,538,983	391,056	391,848	507,731	840,116	861,887	876,262

本館3階：一般書（下記を除く）

本館2階：児童書・一般書（外国文学・洋書・育児書等）・雑誌等

録音図書・点字図書を除く

図書予約件数

年 度	27	28	29
本館3階	33,933	37,936	48,733
本館2階	31,836	31,786	31,441
神津分室	354	—	—
西分室	35,603	34,453	35,684
南分館	49,554	45,452	51,028
北分館	30,228	28,349	30,292
神津分館	—	3,306	5,220
合 計	181,508	181,282	202,398

ベスト貸出（一般書）

資料名	著者名	出版社
人魚の眠る家	東野 圭吾/著	幻冬舎
ラプラスの魔女	東野 圭吾/著	KADOKAWA
コンビニ人間	村田 沙耶香/著	文藝春秋
危険なビーナス	東野 圭吾/著	講談社
虚ろな十字架	東野 圭吾/著	光文社
火花	又吉 直樹/著	文藝春秋
祈りの幕が下りる時	東野 圭吾/著	講談社
ナミヤ雑貨店の奇蹟	東野 圭吾/著	角川書店
豆の上で眠る	湊 かなえ/著	新潮社
蜜蜂と遠雷	恩田 陸/著	幻冬舎

窓口業務等の件数

(単位：件)

年 度 区 分	27年度			28年度				29年度			
	本館等	南分館	北分館	本館等	南分館	北分館	神津分館	本館等	南分館	北分館	神津分館
	合 計			合 計				合 計			
情 報 提 供 (調査相談・照会)	1,582	1,218	616	1,819	657	1,205	153	1,566	471	623	18
	3,416			3,834				2,678			
書誌・書架案内	9,283	4,893	1,513	8,470	5,771	2,019	461	8,542	6,744	1,850	433
	15,689			16,721				17,569			
資 料 複 写 (著作権法による)	11,555	5,596	2,517	11,990	5,464	1,839	-	11,414	5,180	1,489	-
	19,668			19,293				18,083			
情報閲覧サービス (インターネット等)	11,234	-	-	11,360	-	-	-	11,948	-	-	-
	11,234			11,360				11,948			

福祉サービス利用状況

	利用者数	貸出点数 (対面朗読は回数)	受入点数	蔵書点数
録 音 図 書 [声の図書]	264人	366巻	6巻	4,206巻
点 字 図 書	115人	139冊	0冊	1,502冊
さわるえほん	—	64冊	7冊	106冊
大 活 字 本	—	—	本 館 75冊 南分館 17冊 北分館 19冊 神津分館 0冊	本 館 2,667冊 南分館 865冊 北分館 648冊 神津分館 0冊
対 面 朗 読	本 館 30人 北分館 24人	本 館 30回 北分館 24回		

駅返却ポスト利用状況

27年度	40,196冊(153回・1回平均263冊回収)
28年度	41,059冊(174回・1回平均236冊回収)
29年度	48,546冊(308回・1回平均158冊回収)

※図書返却ポストの移設に伴い、回収数を週3日から週6日に変更【平成29年2月11日開始】

伊丹市立図書館蔵書数

平成30年3月末現在

(単位:冊)

	総記	哲学	歴史	社会	自然	工学	産業	芸術	語学	文学	小説	絵本	その他	総冊数
		宗教	地理	科学	科学	家事	農業	体育				紙芝居		
本館3階	2,904	4,417	9,547	14,200	7,912	9,953	4,199	9,629	1,902	8,537	21,049	2	19,233	113,484
本館2階	1,158	287	2,344	4,294	4,446	1,850	1,050	2,765	868	20,923	926	18,646	16,873	76,430
保存書庫	3,334	3,671	10,461	14,852	4,543	4,218	1,581	9,858	1,465	36,373	26,768	8	17,699	134,831
仮書庫	435	351	521	3,004	1,831	1,452	908	1,002	274	308	79	0	2,355	12,520
絵本書庫	0	1	5	6	2	0	0	4	0	9	0	13,155	7	13,189
閉架書庫小計	3,769	4,023	10,987	17,862	6,376	5,670	2,489	10,864	1,739	36,690	26,847	13,163	20,061	160,540
本館小計	7,831	8,727	22,878	36,356	18,734	17,473	7,738	23,258	4,509	66,150	48,822	31,811	56,167	350,454
西分室	381	778	1,595	1,815	2,131	2,139	628	1,819	379	6,789	4,802	8,912	42	32,210
本館分室合計	8,212	9,505	24,473	38,171	20,865	19,612	8,366	25,077	4,888	72,939	53,624	40,723	56,209	382,664
南分館	1,834	2,725	7,176	7,580	6,564	6,185	2,423	7,110	1,476	25,010	15,341	18,630	10,125	112,179
北分館	1,608	2,228	6,174	8,513	7,374	7,712	3,056	7,361	1,405	17,572	18,117	19,010	7,005	107,135
神津分館	60	223	425	498	658	516	252	587	81	2,664	2,475	3,113	7	11,559
合計	11,714	14,681	38,248	54,762	35,461	34,025	14,097	40,135	7,850	118,185	89,557	81,476	73,346	613,537
蔵書比率	1.9%	2.4%	6.2%	8.9%	5.8%	5.5%	2.3%	6.5%	1.3%	19.3%	14.6%	13.3%	12.0%	100.0%

資料相互貸借

(単位:冊)

協力館	借受	貸出	協力館	借受	貸出
阪神6市1町			兵庫県内		
尼崎市立中央図書館	59	33	兵庫県立図書館	148	0
西宮市立中央図書館	79	36	神戸市立中央図書館	2	0
芦屋市立図書館	52	13	明石市立図書館	2	2
宝塚市立図書館	86	32	加古川市立中央図書館	4	1
川西市立中央図書館	52	58	加西市立図書館	1	0
三田市立図書館	38	73	西脇市図書館	1	5
猪名川町立図書館	43	14	三木市立図書館	3	7
小計	409	259	小野市立図書館	2	0
			加東市中央図書館	3	1
兵庫県外			たつの市立図書館	2	1
国立国会図書館	3	0	赤穂市立図書館	1	1
堺市立東図書館	0	1	豊岡市立図書館	0	4
田原町立図書館	0	4	福崎町立図書館	0	2
京都府立図書館	0	1	相生市立図書館	0	2
大津市立図書館	0	3	篠山市立中央図書館	1	0
日野町立図書館	0	1	洲本市立洲本図書館	1	1
倉敷市立図書館	0	3	淡路市立津名図書館	1	0
千葉県立西部図書館	1	0	南あわじ市中央図書館	1	0
千葉県立東部図書館	1	0	朝来市和田山図書館	2	0
広島県立図書館	2	0	新温泉町立加藤文太郎記念図書館	0	1
宮城県立図書館	1	0	太子町立図書館	0	2
			高砂市立図書館	0	1
			播磨町立播磨図書館	1	1
			養父市立八鹿公民館図書室	0	1
			神戸市外国語大学学術情報センター	1	0
			姫路独協大学附属図書館	1	0
小計	8	13	小計	178	33
合計				595	305

平成29年度 図書事業報告

事業名	内 容	会 場	回数	実施月日	参加人数
おたのしみ会	ボランティアグループ「はなまる座Ⅱ」「おはなし☆キララ」「おはなしかが」等による人形劇・紙芝居・エプロンシアター・ペープサートなど。	本館	10回	年10回(本)	313人
		南分館	2回	年2回(南)	39人
		北分館	3回	年3回(北)	69人
おはなし会	ボランティアグループ「おはなしかが」「よみきかせ隊はあと」「ペガサス」「おはなし☆キララ」「きりん」等による絵本の読み聞かせ・ストーリーテリングなど。(※神津分館は職員による読み聞かせ)	本館	66回	月5～6回(本)	904人
		南分館	66回	月5～6回(南)	721人
		北分館	47回	月3～4回(北)	244人
		神津分館	9回	月1回(神津)	62人
		西分室	40回	月3～4回(西)	615人
絵本よんで！	ボランティアグループ「よみきかせ隊はあと」による、幼児・児童を対象とした子どもが選んだ絵本の読み聞かせ。	本館	39回	年39回	733人
ブックスタート	保健センターでの4か月児健康診断時に、赤ちゃん絵本の読み聞かせを行い、その中から1冊をプレゼント。その他絵本リストなどを配布。	保健センター	24回	毎月2回	1,725人 (紹介人数)
ほうかご図書館くらぶ	図書館活動(おはなし会など行事の手伝い・本の紹介など)をする小中学生の活動。	南分館	30回	年30回	75人
いろはのかみしばい	ボランティアグループ「伊丹紙芝居サークル いろは」によるかみしばい会。	きららホール	12回	毎月1回	140人
絵本ひろば「すくすく☆きらきら」	会の前半では絵本の読み聞かせとふれあい遊び。会の後半では用意した数十冊の絵本を自由に手に取って頂き、絵本との新たな出会いの場の提供。	きららホール	12回	毎月1回	237人
KITA☆シネマ	北分館所蔵のDVDによる映画鑑賞(大人向け)。	きららホール	12回	毎月1回	461人
これ よんで！	ボランティアグループ「おはなし☆キララ」による絵本の読み聞かせ。	きららホール	12回	毎月1回	416人
よむよむ工房	「よむよむ工房」は児童文学を読むグループで、おもに小学校高学年から中学生向きの本を中心に、事前に指定された本を読み、その本に抱く感想や疑問などを話し合う会。	本館	11回	年11回	59人
おひざの上でおはなし会	ボランティアグループ「きりん」による、乳幼児を対象とした絵本の読み聞かせやわらべうた、親子のふれあいあそびなど。	本館	11回	年11回	789人
かみしばいの日	ボランティアグループ「よみきかせ隊はあと」による、幼児・児童を対象としたかみしばい。	西分室	11回	年11回	143人
わくわく☆えほんひろば	幼児以上を対象に、大型絵本やしりしり絵本など普段手にしない絵本を職員が紹介。	南分館	8回	年8回	116人
みんな集まれ！ KITA☆シアター	北分館所蔵のDVDによる映画鑑賞(子ども向け)。	きららホール	8回	年8回	375人
ちびっこミニ映画館	就学前の幼児・保護者を対象に館内上映可の所蔵DVDを使用した上映会。	きららホール	6回	年6回	205人
この本読んDay	図書館の本の中から好きな本を選んでもらい、職員が読み聞かせをする。	神津分館	6回	年6回	63人
育児サークル「ぶちっこ」読み聞かせ	育児サークル「ぶちっこ」活動時間内に職員が読み聞かせをする。	神津分館	6回	年6回	170人
工作と読み聞かせ	図書館の本をもとにした季節や行事の工作と読み聞かせ。	神津分館	6回	年6回	99人
おとなが愉しむおはなし会	絵本の世界をおとなだけの静かな空間の中で、ゆったりと愉しむおはなし会。	本館	4回	年4回	32人
英語でたのしむおはなし会	絵本や歌、ゲームを通して楽しみながら英語に親しむ。	本館	4回	年4回	85人
絵本であそぼ！	絵本の世界を楽しみ、本と出合う機会の創出を図る。	本館	4回	年4回	130人
絵本のとびら	大型絵本や紙芝居、手遊びなど。	きららホール	4回	年4回	58人
赤ちゃん絵本のふれあい講座	0歳児と保護者を対象とした、赤ちゃん絵本の紹介(ブックトーク)と読み聞かせ(ラストホール共催)。	ラストホール	4回	年4回	110人
図書館見学	図書館に親しんでもらうため、就学前の子どもたちがいる保育園や幼稚園等が対象。絵本の読み聞かせの後に、図書館内を見学し、本の貸出を行う。	本館	3回	年3回	105人
カエボン部	本の帯を書いていただき語り合う(14冊受入)。	南分館	1回	11/4(土)	-
トライやるウィーク事業の受入	市内中学生の体験活動の場として受け入れ、図書館業務を体験する事業。	本館	5回	20日	全8校10人
		北分館	4回	20日	全6校16人
		南分館	2回	3日	全2校4人
自主体験学習事業の受入	市内高校生の体験活動の場として受け入れ、図書館業務を体験する事業。	本館	2回	6日	全1校4人
		北分館	1回	19日	全1校5人
		南分館	2回	3日	全2校2人

絵本と音楽であそぼ	音楽を使った絵本の読み聞かせとかんたん工作。	南分館	2回	4/9(日) 7/2(日)	124人
北分館フェア	ミニさがしっこ絵本をつくろう！	北分館	1回	4/22(土)	15人
こいのぼりをかざろう	図書館の壁面にこいのぼりの飾りつけをする。	神津分館	-	4/23(日)～5/7(日)	50人
ことば蔵で図書館ことはじめ	図書館初心者のために、図書館の使い方や図書館業務を案内し体験する、おとなを対象とした事業。	本館	1回	4/26(水)	4人
まちづくり出前講座	「子どもの本はすばらしい」をテーマにした図書館司書による講座。	本館、神津交流センター、女性児童センター 他	6回	年6回	130人
出張おはなし会	市内の保育所(園)、こども園、幼稚園などに出張して、読み聞かせ等を行う。	各園	5回	年5回	187人
楽しい菜園ライフ	市内にある身近な菜園を使って、自然に関わりあう生活を、関連書籍を紹介しながら提案する講座。	本館	1回	4/29(土)	45人
図書館を探検しよう	図書館クイズや返本体験を通して楽しく利用方法を知ってもらう。	神津分館	1回	4/29(土)	10人
こども紙芝居大会	紙芝居を紙芝居マスターの実演で聞いた後に、子どもたち自身で体験する。	神津分館	1回	5/5(金)	39人
大人のための朗読会	ラスタホール登録団体(朗読赤とんぼ)による、詩・小説・絵本などの朗読。	南分館	2回	5/21(日) 11/11(土)	71人
ぶらり読み☆掲示板	気軽なロコミ感覚で本の情報交換をしてもらい、読書啓発を促す。	北分館	2回	5月・11月	29件
ほん☆メモ	読んだ本を記録することにより、達成感を感じてもらおう。そのことにより、継続した読書を促す。	北分館	2回	5月・11月	200件
ペイペイ(北北)ぬりえ大募集	幼児・児童を対象に、北分館キャラクター「ペイペイ」のぬりえを募集。	北分館	2回	7月・12月	107件
七夕飾りつけ	図書館の壁面に七夕の飾りつけをする。	神津分館	-	6/24(土)～7/16(日)	70人
ラスタで七夕遊び！	七夕絵本の紹介展示や短冊作り(ラスタホール共催)。	南分館	-	7/2(日)～7/7(金)	500人
夏休みすいせん図書の展示・貸出	夏休みのすいせん図書(小・中学校の図書担当教諭と図書館の共同で選定)を貸出。	本館 各分館 西分室	-	7/8(土)～8/31(木)	-
虫のわくわく相談室	虫の出てくる絵本の読み聞かせと、虫に関する質疑応答。	南分館	2回	7/15(土) 8/19(土)	41人
夏休み納涼おはなし会	こわい話の読み聞かせ(小学生対象)。	南分館	2回	7/22(土) 8/26(土)	40人
こわ～いおはなし会	夏の暑さを吹き飛ばす、こわ～いお話ばかりのおはなし会。	北分館	1回	7/25(火)	44人
わくわくおはなしランド	ボランティアグループ「おはなしかご」による手作り紙芝居・大型絵本の読み聞かせ・エプロンシアター・パネルシアターなど。	本館	1回	7/27(木)	110人
へんな〇〇図鑑を作ろう	「へんないきものずかん」をもとにして創造の生き物・食べ物などを描き図鑑を作る。	神津分館	1回	7/30(日)	17人
夏休み宿題お助け実験室	シャボン玉・空気砲を使った実験や、自由研究に役立つ実験・本の紹介など。	本館	1回	8/4(金)	81人
夏の夜の映画会	『おじやる丸スペシャル 銀河がマロを呼んでいる』を上映。	きららホール	1回	8/5(土)	50人
こわいおはなし会	こわいおはなしばかりのおはなし会。古典～現代の怪談。	神津分館	1回	8/5(土)	14人
平和を語るおはなし会	[平和事業] 図書館職員・ボランティアグループによる平和図書(絵本)の読み聞かせ。	南分館	1回	8/5(土)	10人
		北分館	1回	8/5(土)	3人
		神津分館	1回	8/9(水)	7人
		本館	1回	8/12(土)	3人
おびがりっ！	タイトルを伏せて本の帯のみを展示し、気になる帯をカウンターへ持参すると、その帯の本を貸し出す。	本館	-	8/15(火)～8/30(木)	32人
しらべもの てつだい隊！	参加者の調べたいことの調べ方を伝え、図書館の調べる学習を知ってもらう。	神津分館	1回	8/17(木)	4人
南分館で夏祭り	図書館のお仕事体験とゲーム。	南分館	1回	8/21(月)	54人
ナゾときゲーム 図書館からの脱出	閉館中の図書館を使って、なぞを解きながら図書館から脱出するゲーム。	きららホール	1回	8/23(水)	187人
夏休みめざせ！ 一日図書館員	市内の小学4年生から6年生を対象に、一日図書館員を体験できるイベント。	本館	-	8/22(火)～8/25(金)	15人
北高のお姉さんとあそぼ！	県立伊丹北高校生ボランティアによるエプロンシアター。	南分館	1回	8/28(月)	29人
絵本を作ろう！～世界に一つだけの絵本～	色画用紙で台紙を作り絵を描いたり、写真を貼ったりして、自分だけの絵本を手作りする講座。	本館	1回	8/30(水)	38人

鳴く虫みつけ！	2階児童室内に隠された、切り紙で作られた「鳴く虫」を見つけるイベント。	本館	-	9/8(金)～9/17(日)	45人
#文庫作文@ことば蔵	3冊以内で文庫のタイトルを組み合わせ、オリジナルの(おもしろい!)文章を作るイベント。	本館	-	9/8(金)～9/24(日)	53人
鳴く虫のおはなし会	鳴く虫が登場する絵本や紙芝居の読み聞かせ。	本館	1回	9/9(土)	12人
北分館朗読会 「ことばの泉」	ゆったりとした午後のひとときを朗読で楽しむ。	北分館	1回	9/9(土)	50人
おすすめの本教えてください！	読書週間にちなんでおすすめ本を紹介してもらう。	神津分館	-	10/1(日)～10/14(土)	25人
ハロウィンのおはなし会	ハロウィンの絵本の読み聞かせ。	南分館	1回	10/28(土)	13人
秋の読書週間「荒木撰 津守村重、此処伊丹有 岡に在り！」	史料から見える荒木村重像について解説する講演会。	本館	1回	10/29(日)	68人
児童文学作家 安田夏菜さん講演会	著書「くじらじゃくし」の読み聞かせや、子どもにも伝えたい落語の魅力を語る講演会。	本館	1回	11/3(金)	58人
きらら朗読大会	小学校低学年・高学年、中学生、高校生、一般の各部門で、絵本や小説などを朗読する。	きららホール	1回	11/5(日)	93人
北分館スタンプラリー	貸出するとスタンプがもらえるカードを配布。スタンプがたまると記念品贈呈。	きららホール	-	11/2(木)～3/30(金)	234人
おはなし会 ～林明子さんの絵本を たのしもう～	林明子さんの絵本の読み聞かせ。	本館	1回	11/11(土)	12人
チャリティーリサイクル ブックフェア	伊丹ライオンズクラブ主催により実施。 家庭で眠っている本を事前に寄贈していただき、来場者に自由にお持ち帰りいただく催し。その際に募金に協力いただき、図書館に目の不自由な方のためのデジ録音図書を寄贈いただいた(本年度18回目)。	本館	1回	11/12(日)	延べ 580人
ぬいぐるみおとまり会	応募者のぬいぐるみが一晩図書館にお泊り。読書したり、遊んだりしている写真を後日進呈。	北分館	1回	12/9(土)	19人
クリスマスかざり	図書館の壁面にクリスマスの飾りつけをする。	神津分館	-	12/9(土)～12/25(月)	20人
クリスマスのわくわくおたのしみ会	クリスマスの絵本の読み聞かせ。	南分館	1回	12/16(土)	28人
クリスマス会	ボランティアグループ「はなまる座Ⅱ」によるエブロンシアター、タオルクッキングシアター、人形劇など。	本館	1回	12/20(水)	87人
サンタのおたのしみ袋	図書館からのクリスマスプレゼントとして、どんな本が入っているか借りてみるまで分からないおたのしみ袋を貸出するイベント。	本館	1回	12/23(土)	120人
クリスマス会	神津児童館のクリスマス会にて、マジックの本の紹介と実演。	神津分館	1回	12/23(土)	49人
マジックやりまショー	マジシャンによるマジックの実演と子どもたち自身でマジックを体験する。	神津分館	1回	12/28(木)	43人
今年の干支で「読み初 め会」	今年の干支「戌」をテーマにした絵本の読み聞かせ。	本館	1回	1/13(土)	12人
パパと赤ちゃんの絵本 のふれあい講座	赤ちゃん絵本の紹介(ブックトーク)、よみきかせ(0歳児と保護者対象・ラスタホール共催)。	ラスタホール	1回	2/4(日)	39人
子ども将棋教室	将棋の基礎を学び、実践指導の中で将棋の面白さを体験する。	神津分館	1回	2/10(土)	25人
南分館でお店やさん	図書館でお店やさん体験とゲーム。	南分館	1回	2/17(土)	28人
人形劇～あのはなまる 座Ⅱがやってくる～	ボランティアグループ「はなまる座Ⅱ」による人形劇。	本館	1回	2/21(水)	45人
いたみっこ人形劇	ボランティアグループによる人形劇 (いたみっこ人形劇のつどい実行委員会主催、南分館共催)。	ラスタホール	1回	3/24(土)	200人

平成29年度 交流事業報告

事業名		内 容	回数	実施月日	参加人数
一 交 流 フ ロ ア 運 営 会 議 企 画	交流フロア運営会議	交流フロアの運用方法やイベント企画等を市民と一緒に話し合う会議。	13回	年13回	267人
	カエボン部活動	テーマに沿ったお薦め本を持ち寄って紹介し合い、推薦帯をつくり交換。	12回	年12回	58人
	英語で子育て交流会	英語の歌や手遊びなどを通して、子ども達と楽しく過ごすコツを実践しながら学ぶイベント。	11回	年11回	592人
	知的書評合戦ビブリオバトル	数名のバトラーがテーマに沿ったお薦め本を持ち寄り書評合戦を行い、参加者の投票によってチャンプ本を決めるイベント。	7回	年7回	274人
	ZINEワークショップ	自分だけのオリジナル本をつくるワークショップ。	6回	年6回	38人
	コトバーシティ英語読解講座	日本語の原文と英訳を比較しながら読むことで、日本語から英語への翻訳プロセスや表現の面白さを再発見することができる講座。	13回	年13回	421人
	邦楽演奏と伝統芸能「ことば蔵で風流(ぶり)を」	津軽三味線や箏、尺八などの邦楽による「伊丹風流」の演奏や合唱など。	1回	4/6(木)	165人
	恋愛力アップ！ヨガ	誰でも簡単にできるヨガを体験し、参加者全員で交流。	1回	4/23(日)	11人
	子ども読書の日に 読書介助犬と本を楽しむ	読書介助犬に好きな本の読み聞かせを行い、犬と触れ合いながら本を好きになってもらうイベント。	1回	4/23(日)	22人
	Scratch Day 2017 in Itami	子ども向けプログラミング言語「スクラッチ」のお祭りとして、短時間で最新技術を体験できるブースとプログラミング教室を同時開催。	1回	4/29(土)	379人
	ブレ金企画	最終金曜の「プレミアムフライデー」に合わせ、金曜夕方から満喫できる鉄道旅行プランを紹介する「旅鉄講座」や市内商店主がメガネや時計の選び方を教える「まちゼミ」などを開催。	4回	年4回	46人
	兵庫県民歌の誕生	発表70周年を迎える「兵庫県民歌」と伊丹で晩年を過ごした作詞者の野口猛さんの生涯について紹介。	1回	5/3(水)	21人
	いたみ文芸ことそうし	自作の文章を持ち寄り、みんなで感想や意見を交わし合う。自作の作品の質を高めたり、自分以外の作品に触れることができるなど、文章に関心の深い人が集まる場。	6回	年6回	32人
	耳で読む読書会～視覚障がい者も読書が好きなのです～	耳で読む読書器「デージー」や音声パソコンを使って、耳で読書を楽しんでもらうイベント。盲導犬や白杖体験も開催。	1回	5/21(日)	41人
	いたみアーカイブ	伊丹の歴史や景観、記憶などを整理して記録し、紙媒体だけでなくデジタルコンテンツに残していく部活動。	7回	年7回	27人
	「バヌアツ」って知ってますか？	2006年に「世界一幸せな国」に選ばれた南太平洋の小国バヌアツ。彼らの生き方から、本当の「幸せ」とは何か考える。	1回	7/8(土)	26人
	ふみのひに・ことばをのせて・プレゼント	誰でも簡単にできる手紙の書き方や、ダンボールを使った手紙の作り方を紹介。	1回	7/23(日)	70人
	気になる本で話そう	「女の子は本当にピンクが好きなのか」、「女の子が生きていくときに、覚えていてほしいこと」を題材に参加者で意見交換。	2回	年2回	16人
	オープンデー・タソンin伊丹	「有岡城惣構」のまち歩きをした後、インターネット百科事典「ウィキペディア」に調べた情報を書き加え、全世界に発信する。	1回	7/29(土)	28人
	税の紙芝居・アニメ	伊丹納税協会による、「税」に関する紙芝居やアニメ映画の上映。	2回	年2回	154人
	ことば蔵すごろく大会	「オリジナルすごろくを作ろう！」ブレ企画として、すごろくの魅力や面白さを体験。	1回	8/9(水)	35人
	山の日に「親子で本立て作り」	「山の日」にちなみ、木材を使って読書に便利な本立てを作るイベント。	1回	8/11(金)	48人
	ワンコイン「エコ工作教室」	滑車の仕組みを利用したおもちゃを作るワークショップ。	2回	年2回	65人
	オリジナルすごろくを作ろう！	夏休みの思い出や自分の好きなもの、花の観察日記などをテーマにしたすごろくを作るワークショップ。	2回	年2回	31人
	鳴く虫とサン＝テグジュペリ	「星の王子さま」で有名なフランスの作家サン＝テグジュペリと、伊丹の聴き虫文化の共通点を探る。	1回	9/9(土)	24人
	秋の鳴く虫クイズと物語づくり	秋の鳴く虫にちなんだクイズをした後は、秋の鳴く虫の物語をみんなで考える。	1回	9/10(日)	18人
	運動会・発表会に役立つビデオ講座	運動会や発表会など、子どもの行事で使えるビデオ撮影のちょっとしたコツを紹介。	1回	9/17(日)	12人
	復活！伊丹の酒造り唄	江戸時代に伊丹の酒蔵で歌われた「酒造りの唄」が、ことば蔵で復活。尺八や三味線などの邦楽演奏や「伊丹酒音頭」を披露する。	1回	10/5(木)	92人
	夢はF-1ドライバー 車好き、集まれ！	F-1ドライバーを目指す前川涼輔さんが、モータースポーツの楽しさやレーシングドライバーについて語る。	1回	10/7(土)	37人
	ことば蔵こども作戦会議	こどもたちがことば蔵でやりたいことを企画し、「サッカー選手とサッカーバトルしよう」「ドレスを作ってお姫様になろう」「風で叶える物語～風船を飛ばそう」の3企画を準備・実現。	8回	年8回	115人
	ペットボトル温灸講座	誰でも手軽にできるペットボトルを使った温灸講座。	1回	11/23(木)	14人
	年賀状の書き方教室	水彩画の描き方と、それに添える文章の書き方を紹介	1回	12/9(土)	15人
	吃音講座「言語聴覚士と吃音」	言語聴覚士の仕事内容の紹介や、カードゲームやワークを通して吃音について学ぶ講座。	1回	12/10(日)	25人
	自分の英語で日本を紹介しよう	外国人向け料理教室の講師と、簡単な英語で日本や伊丹の魅力をわかりやすく伝えるポイントを学ぶ。	1回	1/13(土)	16人

	めざせ！わらしべ長者	「もう使わないけど、捨てられない」物の交換会。有意義な交換ができた人を「ことば蔵わらしべ長者」に認定する。	1回	2/4(日)	6人
	運気をあげなさいもったいない！マナーと開運の不思議な関係	接遇のプロ・キャビンアテンダントを経験し、現在は神社の宮司を務める講師が「開運」のしくみと、マナーとの関係を解説する。	1回	2/24(土)	44人
	食品ロス展示	コープこうべによる、「もったいない」食品ロスに関する展示。	1回	2/24(土)	20人
	おもちゃ病院	壊れたおもちゃを預かって修理し、後日お返しするイベント。	1回	2/24(土)	30人
	クリーンランド出前講座	「もったいない」についての紙芝居と食育のお話。	1回	2/24(土)	27人
	市民講座「包装紙などを使ったちぎり絵」	包装紙などを使ってちぎり絵を作成する。	1回	2/24(土)	6人
	本を持ってソロモンに行こう	青年海外協力隊の平成2年度3次隊として、ソロモン諸島に派遣されていた益井博史さんを迎えて、現地での『ビブリオバトル』を通じて行っていた『読書普及』の活動について紹介。	1回	3/18(日)	23人
	小 計				3391人
こ と ば 蔵 企 画	伊丹公論編集会議	ことば蔵で73年ぶりに復刊した郷土紙「伊丹公論」を作る市民参加型の会議。	12回	年12回	99人
	図書館利用券登録キャンペーン	図書館利用券を新規登録した方に数量限定で、第3回しおりんピックから選ばれた優秀作品(複製)をプレゼント。	1回	1ヵ月	200人
	春の宮前まつり表彰セレモニー	ことば蔵で開催したおすすめ本ナンバーワンを決める「第3回KTB(ことば蔵)おすすめ本総選挙」、自作の本のしおりの出来栄を競う「第3回しおりんピック」、800字で人生を綴る「第4回日本一短い自分史」の受賞者を表彰。	1回	4/29(土)	12人
	ねんてん先生の文学のある日々	伊丹大使で柿衛文庫也雲軒塾頭の坪内稔典さんの著作が通算100冊を超えたことを記念し、これまでの活動を振り返りながら文学について語る講演会。	1回	5/6(土)	51人
	ことば蔵開館5周年記念イベント 摂津国の中心「伊丹」で、伊丹を考える	伊丹の歴史や地理に関する講座「摂津国のへそ「伊丹」を考える」、「6世紀における猪名川地域の統合過程」を開催。	1回	5/13(土)	43人
	母の日のキッズ・フラワーアレンジメント	牛乳パックを使って、小さなフラワーアレンジメントに挑戦。	1回	5/13(土)	34人
	キッズミュージック蔵部「ダンス」「リトミック」	ダンス初心者向けのダンスレッスンや、リズム遊びや親子のふれあい遊びを通して、「音」に親しむイベント。	8回	年8回	458人
	ことば蔵開館5周年記念講演 田辺聖子・少女時代の作品「十七のころ」を読む	開館10周年を迎える大阪樟蔭女子大学田辺聖子文学館副館長の中周子さんが、ことば蔵名譽館長・田辺聖子さんが樟蔭女子専門学校時代に書いた未発表小説「十七のころ」を分かりやすく解説。	1回	6/10(土)	49人
	三余学寮	明治時代に伊丹に存在した私塾「三余学寮」をことば蔵で復活させ、元校長や大学教授などが授業を実施。	4回	年4回	143人
	まちゼミ	市内で活躍する商店主などが講師となり、プロならではの技やノウハウを教える講座。	5回	年5回	153人
	ことば蔵開館5周年記念シンポジウム	ことば蔵開館5周年に際し、未来のことば蔵を考えるシンポジウムを開催。＜第1部＞記念講演「未来の図書館、はじめませんか？」＜第2部＞交流フロア運営会議「未来のことば蔵」	1回	7/1(土)	61人
	記念講演「小林杖吉と私立伊丹図書館」	ことば蔵の原点を作った小林杖吉の業績に焦点を当て、百年前を振り返りながら伊丹に図書館が開設された背景や変遷などを紹介。	1回	7/2(日)	28人
	ラジオ体操&こども映画蔵	夏休みの平日朝にラジオ体操と映画を上映。参加スタンプを集めると景品をプレゼント。	20回	年20回	1793人
	ダンボールアートで あなたも私も建築家	段ボールや本の帯で家を作って、ことば蔵に大きな町をつくるイベント。	2回	年2回	90人
	昆虫ふれあい体験&「伊丹の自然絵はがきを描こう」	昆虫館がことば蔵にやってきて、生きた虫とのふれあい体験を開催。実際に虫を見ながら「伊丹の自然絵はがき」を描くコーナーも設置。	1回	7/23(日)	14人
	図書館の音楽祭「蔵フェス2017」	市内高校生によるなぎなた演武やダンスショーなど、図書館で高校生が主役のフェスティバルを開催。	1回	8/3(木)	412人
	キッズ蔵「和菓子職人」	市内和菓子店「すみれ家」店主を講師に迎え、生菓子作りに挑戦。	1回	8/6(日)	40人
	スポンジアート	梱包に使われるスポンジでロボットや動物を作るワークショップ	1回	8/19(土)	17人
	Movie-1グランプリ 上映会	公募企画「Movie-1グランプリ」応募者対象に、映画「ペット」を上映。映画のキャッチコピーを考える。	1回	8/20(日)	18人
	「ことば蔵タウン」トレイン	ダンボールの家が並ぶ「ことば蔵タウン」をミニ電車に乗って冒険する。	2回	年2回	357人

こ と ば 蔵 企 画	宿題自習コーナー	夏休みの宿題を仕上げるための期間限定自習コーナー。	2回	年2回	25人
	共感文章講座	文章作成の基本やコツについてのレクチャーや、課題添削による実践など。	3回	9/5・9/19・ 10/3(火)	19人
	初めての自分史講座	「第5回日本一短い自分史」の応募者を対象に、誰でも簡単に作れる自分史のコツを紹介する講座。	1回	9/17(日)	11人
	宮本輝の文学を体感する「泥の河」ツアー	宮本輝さんが「太宰治賞」を受賞したデビュー作「泥の河」の世界を体感するツアー。	1回	9/23(土)	14人
	ことば蔵に昆虫館がやってくる！	休館中の昆虫館がたくさんのお虫を連れてことば蔵に来館。昆虫とのふれあい体験や人気のスペシャル昆虫との記念撮影会などを開催。	5回	年5回	855人
	押し花しおり教室	好きな押し花を選んでオリジナルのしおりを作るワークショップ。	1回	10/8(日)	160人
	宮前まつりスーパーキッズショー	秋の宮前まつりに合わせて、全国的に注目を集める伊丹のスーパーキッズが集結し、特技を披露する。	1回	10/8(日)	171人
	ことば蔵まつり表彰セレモニー	第3回タイトルだけグランプリ・第5回帯ワングランプリ・伊丹の自然絵はがき2017・第1回ムビワングランプリ・田辺聖子賞読書感想文の各受賞者を表彰。	1回	11/5(日)	136人
	蔵間ブックハンター	真っ暗にした部屋を懐中電灯を使って探検。「運命の一冊」を見つけて持ち帰ってもらう。	1回	11/12(日)	150人
	年賀状にも使える！虫の消しゴムはんこ作り	消しゴムを彫って、年賀状にぴったりの消しゴムはんこを作る。	1回	11/26(日)	24人
	ことば蔵 南極クラス	一瞬でまっつげが凍るマイナス30℃の世界や、南極ではどんな人たちが働いているのかについて語る「南極クラス」を、南極の建物づくりに携わってきた株式会社ミサワホーム協力のもと開催。	1回	12/3(日)	45人
	おそうじ教室 めざせ！おそうじマスター	クイズや体験を交えて掃除道具の使い方などを学ぶ。	1回	12/9(土)	28人
	DRESS！	工作と演劇を体験できるワークショップ。	1回	1/4(木)	64人
	新春！お笑い寄席	図書館で初笑い！ことば蔵でお笑い寄席を開催。	1回	1/4(木)	77人
	市高書道部の「書き初め教室」	市立伊丹高校書道部員が書き初めをお手伝い。今年の抱負などを自由に書いて、ことば蔵に展示する。	1回	1/6(土)	59人
	今年の干支で「カレンダー作り」	2018年の干支・イヌをモチーフにした卓上カレンダーを作る。	1回	1/6(土)	33人
	こま名人の「こま回し教室」	三味線に合わせた「肥後ちよんかけごま(熊本市無形民俗文化財)」の実演やこま回し教室の開催。	1回	1/7(日)	91人
	今年の干支で「読み初め会」	2018年の干支・イヌがでてくる絵本で今年最初の読書をする。	1回	1/13(土)	12人
	キッズ蔵「JALキャビンアテンダントお仕事講座」	現役の客室乗務員(キャビンアテンダント)が子どもたちに仕事の話講演。	1回	1/20(土)	41人
	倉田よしみさん講演～漫画家の一日～	漫画「味いちもんめ」作者の倉田よしみさんが、ことば蔵で講演会を開催。	1回	2/18(日)	51人
	ビギナー向けランニング教室	ランニング初心者向けに、安定したスピードで長い距離を走る方法やけがの予防法などを紹介する。	1回	2/25(日)	49人
	小 計				
合 計					9578人

平成29年度 展示事業

本館「ことば蔵」

実施月日	展示事業	会 場
4/1(土)～4/5(水)	世界の〇〇	本館3階
4/1(土)～4/5(水)	恋愛小説特集～2017～	
4/7(金)～6/28(水)	お仕事小説	
4/7(金)～6/28(水)	緑の本	
4/8(土)～5/28(日)	碧梧桐展示 ※柿衛文庫企画展関連	
6/9(金)～6/29(木)	男女共同参画	
6/29(木)～7/9(日)	ことば蔵5周年記念展示	
6/29(木)～9/6(水)	＃コミュ力を磨く	
7/7(金)～9/6(水)	時代小説	
8/2(水)～8/15(火)	戦争関連小説・ルポ	
8/2(水)～8/15(火)	ことば蔵展示 俳句・和歌・詩	
9/8(金)～11/1(水)	SF特集	
9/8(金)～11/1(水)	スポーツ!!	
10/27(金)～12/28(木)	クリスマス・お正月準備特集	
11/1(水)～11/18(土)	古典の日	
11/3(金)～12/28(木)	かわいい本	
11/3(金)～12/28(木)	アンソロジー	
11/21(火)～12/24(日)	ジュエリー展 ※伊丹市立工芸センター伊丹国際クラフト展関連	
12/1(金)～12/10(日)	障がい者週間	
12/12(火)～12/28(木)	男女共同参画	
1/5(金)～1/31(水)	戌年の作家	
1/5(金)～1/31(水)	1・17阪神大震災展示	
1/5(金)～2/28(水)	恋愛小説特集～2018～	
1/5(金)～2/28(水)	なりたい自分に	
2/2(金)～2/22(木)	防災展示	
2/2(金)～2/22(木)	芥川龍之介の本	
2/2(金)～2/22(木)	芥川賞・直木賞受賞	
2/22(木)～3/15(木)	小説西郷どん	
2/22(木)～3/23(金)	3・11東日本大震災展示	
3/2(金)～3/31(土)	お仕事小説	
3/2(金)～3/31(土)	おでかけしましょ	
3/15(木)～3/31(土)	岩波文庫90周年	
4/7(金)～5/5(金)	ミニ展示 岡田 淳さんの著書「こそあどの森の物語」シリーズ	本館2階
4/23(日)	しかけ絵本の展示	
5/9(火)～7/5(水)	ミニ展示 ねこの本	
7/7(金)～8/31(木)	夏	
8/4(金)～11/3(金)	ミニ展示 安田 夏菜さんの著書	
9/8(金)～9/17(日)	鳴く虫	
9/19(火)～10/31(火)	ハロウィン	
11/3(金)～12/24(日)	林 明子さんの著書	
11/30(木)～12/24(日)	クリスマス	
12/26(火)～1/14(日)	お正月	
1/5(金)～1/14(日)	冬・雪	
1/5(金)～2/28(水)	ミニ展示 世界の国を感じてみよう!	
1/16(火)～2/14(水)	節分・バレンタイン	
3/2(金)～3/31(土)	もうすぐ春だね	

実施月日	展示事業	会 場
6/28(水)～7/16(日)	開館5周年記念展 小林杖吉と私立伊丹図書館～ことば蔵の原点～	本館1階
6/28(水)～7/16(日)	開館5周年記念展 zineフェスⅡ	
8/2(水)～8/31(木)	「伊丹の自然」絵はがき2017 大募集告知展	
9/28(木)～11/5(日)	第3回タイトルだけグランプリ応募作品展	
9/28(木)～11/5(日)	第5回帯ワングランプリ応募作品展	
10/19(木)～11/5(日)	第1回ムビワングランプリ応募作品展	
1/10(水)～1/21(日)	ふおと俳句の杜らいい 応募作品展	
1/24(水)～3/4(日)	住友電工陸上競技部創部90周年記念展	
3/7(水)～3/25(日)	第4回KTBおすすめ本総選挙応募作品展	
3/7(水)～3/25(日)	第4回しおりんピック応募作品展	

南分館

実施月日	展示事業
4/1(土)～4/29(土)	文房具・ノートの本
5/1(月)～5/29(月)	古今東西ぼくらのヒーロー
6/7(水)～6/29(木)	ととのえる
7/1(土)～7/30(日)	自由研究の本
7/2(日)～7/7(金)	七夕の本
7/8(土)～8/30(水)	課題図書、推薦図書
8/3(木)～8/14(月)	太平洋戦争の本、平和図書
9/1(金)～9/30(土)	鳴く虫BOOK せれくしょん
9/1(金)～9/30(土)	家読のすすめ
10/1(日)～10/30(月)	ハロウィンの本・えほん
11/2(木)～11/29(水)	江戸の本
11/2(木)～12/24(日)	林明子特集
11/9(木)～12/28(木)	年賀状の本・おせちの本
12/1(金)～12/25(月)	クリスマスの本・えほん
12/25(月)～1/29(月)	えとの本・犬の本
12/27(水)～1/29(月)	ゆきのえほん・ふゆのえほん
2/1(木)～2/3(土)	節分の本・絵本・かみしばい
2/1(木)～2/26(月)	鬼の本・豆の本
2/1(木)～2/26(月)	Slow Life
3/1(木)～3/30(金)	ひな祭りの本・えほん
3/1(木)～4/29(日)	進級・進学おめでとう・学校生活サポートブック

北分館

実施月日	展示事業
4/1(土)～4/29(土)	展示「ヒミツの100冊」
5/1(月)～5/29(月)	展示「おでかけ」
5/1(月)～5/29(月)	掲示「おかあさん大好き！」
6/1(木)～6/29(木)	展示「あめの本」
6/1(木)～6/29(木)	掲示「おとうさん大好き！」
7/1(土)～7/17(月)	展示「ベイベイのなりきり絵本展示」
7/1(土)～7/17(月)	展示「なりきりベイベイ100回記念展示」
7/18(火)～8/29(火)	展示「平和図書」
9/1(金)～9/29(金)	展示「空を見上げる」
9/1(金)～9/29(金)	展示「今年の推薦図書」
9/1(金)～9/29(金)	掲示「新しい働き方を考える」
10/1(日)～10/30(月)	展示「推理小説特集」
10/1(日)～10/30(月)	掲示「没後150年坂本龍馬特集」
11/2(木)～11/28(火)	展示「秋」
11/2(木)～11/28(火)	掲示「珈琲と本」
12/1(金)～12/28(木)	展示「クリスマス＆お正月準備」
12/1(金)～12/28(木)	掲示「あったか料理の本」
1/4(木)～1/30(火)	展示「犬」
1/4(木)～1/30(火)	掲示「特集 西郷隆盛」
2/1(木)～2/27(火)	展示「ネコレクション」
2/1(木)～2/27(火)	掲示「冬期オリンピック」
3/1(木)～3/30(金)	展示「春からスポーツ」
3/1(木)～3/30(金)	掲示「行け行け！第1次産業特集」

神津分館

実施月日	展示事業
10/27(金)～11/9(木)	本に恋する季節です

伊 丹 市 立 図 書 館 条 例

平成 24 年 3 月 28 日条例第 5 号

改正

平成 24 年 6 月 29 日条例第 33 号

平成 27 年 7 月 1 日条例第 51 号

伊丹市立図書館条例（昭和 47 年伊丹市条例第 38 号）の全部を改正する。

目次

第 1 章	総則（第 1 条—第 5 条）
第 2 章	本館（第 6 条—第 18 条）
第 3 章	分館及び分室（第 19 条—第 24 条）
第 4 章	図書館協議会（第 25 条—第 27 条）
第 5 章	雑則（第 28 条・第 29 条）
付則	

第 1 章 総則

（設置）

第 1 条 図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）の規定に基づき、図書、記録その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）を収集し、整理し、保存して、市民の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的として、伊丹市立図書館（以下「図書館」という。）を設置する。

（位置）

第 2 条 図書館の位置は、伊丹市宮ノ前 3 丁目 7 番 4 号とする。

（分館及び分室）

第 3 条 図書館に、次の表に掲げる分館及び分室を設置する。

区 分	名 称	位 置
分 館	伊 丹 市 立 図 書 館 南 分 館	伊 丹 市 南 野 2 丁 目 3 番 25 号
	伊 丹 市 立 図 書 館 北 分 館	伊 丹 市 北 野 4 丁 目 30 番 地
	伊 丹 市 立 図 書 館 神 津 分 館	伊 丹 市 森 本 1 丁 目 8 番 地 22
分 室	伊 丹 市 立 図 書 館 西 分 室	伊 丹 市 池 尻 4 丁 目 1 番 地 1

（事業）

第 4 条 図書館は、第 1 条の目的を達成するために、次に掲げる事業を行う。ただし、分館及び分室にあっては、第 1 号から第 4 号まで及び第 9 号に掲げる事業に限る。

- （1） 図書館資料の収集、整理及び保存に関すること。
- （2） 図書館資料の市民の利用に関すること。
- （3） 読書の奨励及び読書相談に関すること。
- （4） 読書会、研究会、資料展示会等の開催に関すること。

- (5) 教養、文化、歴史等に関する情報の収集及び提供に関すること。
- (6) 教養、文化、歴史等に関する学習活動の推進に関すること。
- (7) 市民の交流の促進に関すること。
- (8) 市民の学習活動及び交流のため、施設をその利用に供すること。
- (9) その他教育委員会が必要と認める事業
(職員)

第5条 図書館に、館長、司書その他必要な職員を置く。

第2章 本館

(開館時間)

第6条 図書館(分館及び分室を除く。以下この章において同じ。)(以下「本館」という。)の開館時間は、次のとおりとする。

- (1) 火曜日から金曜日までの日 午前9時30分から午後8時まで
 - (2) 土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「祝日法による休日」という。) 午前9時30分から午後6時まで
- 2 前項の規定にかかわらず、館長は、特に必要があると認めるときは、教育委員会の承認を得て、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第7条 本館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日
 - (2) 12月29日から翌年の1月3日までの日
- 2 前項の規定にかかわらず、館長は、特に必要があると認めるときは、教育委員会の承認を得て、休館日を変更し、又は臨時に開館し、若しくは休館することができる。

(図書整理日等)

第8条 館長は、次に掲げる日又は期間においては、図書館資料の整理のため、本館の図書館資料を市民の利用に供しないことができる。

- (1) 図書整理日(毎月の第1木曜日)。ただし、その日が祝日法による休日に当たるときを除く。
 - (2) 特別整理期間(毎年6月に6日以内)
- 2 前項の規定にかかわらず、館長は、特に必要があると認めるときは、教育委員会の承認を得て、前項の日又は期間を変更することができる。

(専用使用の許可)

第9条 本館の施設を専用使用しようとする者は、教育委員会の許可を受けなければならない。許可された事項を変更しようとするときも、また同様とする。

2 教育委員会は、前項の許可をする場合において、条件を付することができる。

(許可の基準)

第10条 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当するときは、施設の専用使用を許可してはならない。

- (1) 公の秩序、風俗その他公益を害するおそれがあると認められるとき。
- (2) 建物又は付属設備若しくは備品(以下「建物等」という。)を損傷し、又は滅失す

るおそれがあると認められるとき。

(3) 図書館の設置目的に反する使用をするおそれがあると認められるとき。

(4) 管理上支障があると認められるとき。

(5) その他教育委員会がその使用を不相当と認めるとき。

(使用料)

第 11 条 施設の専用使用の許可を受けた者（以下「使用者」という。）は、別表に定める使用料を市に納付しなければならない。

(使用料の減免)

第 12 条 教育委員会は、特別の理由があると認めるときは、前条の使用料を減免することができる。

(使用料の還付)

第 13 条 既納の使用料は、還付しない。ただし、教育委員会が特別の理由があると認めるときは、その全部又は一部を還付することができる。

(専用使用の目的の変更等の禁止)

第 14 条 使用者は、専用使用の目的を許可なく変更し、又はその使用の権利を譲渡し、若しくは転貸してはならない。

(専用使用の許可の取消し等)

第 15 条 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当するときは、専用使用の許可を取り消し、又はその使用の条件を変更し、若しくはその使用を制限し、若しくは停止することができる。

(1) 使用者がこの条例又はこの条例に基づく教育委員会規則に違反したとき。

(2) 使用者が専用使用の条件に違反したとき。

(3) 使用者が偽りその他不正の行為により専用使用の許可を受けたとき。

(4) その他教育委員会が特に必要と認めるとき。

2 前項の規定により使用者に損害が生じることがあっても、市は、その賠償の責めを負わない。

(特別の設備等の承認)

第 16 条 使用者が特別の設備をし、又は備付け以外の器具を使用しようとするときは、あらかじめ教育委員会の承認を受けなければならない。

(原状回復の義務)

第 17 条 使用者は、施設の専用使用を終わったとき、又は第 15 条第 1 項の規定によりその使用の許可を取り消され、その使用の条件を変更され、若しくはその使用を制限され、若しくは停止されたときは、直ちに館長の指示に従い、設備その他を原状に回復しなければならない。

(入館の制限)

第 18 条 館長は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては、本館への入館を拒否し、又は退館を命じることができる。

(1) 建物等又は図書館資料を損傷し、若しくは滅失し、又はこれらのおそれがあると認められる者

(2) 他人に危害を及ぼし、若しくは他人の迷惑になる行為をし、又はこれらのおそれ

のある物品若しくは動物の類を携帯する者

(3) 管理上必要な指示に従わない者

第3章 分館及び分室

(指定管理者による管理)

第19条 教育委員会は、地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者(以下「指定管理者」という。)に分館の管理を行わせる。

(開館時間)

第20条 分館の開館時間は、次のとおりとする。

(1) 月曜日から金曜日までの日 午前9時30分から午後7時まで

(2) 土曜日、日曜日及び祝日法による休日 午前9時30分から午後5時まで

2 分室の開館時間は、教育委員会が別に定める。

3 前2項の規定にかかわらず、館長は、特に必要があると認めるときは、教育委員会の承認を得て、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第21条 分館の休館日は、次のとおりとする。

(1) 火曜日(北分館にあっては水曜日、神津分館にあっては月曜日)。ただし、その日が祝日法による休日に当たるときは、その翌日とする。

(2) 12月29日から翌年の1月3日までの日

(3) 図書整理日として、次に掲げる分館の区分に応じ、次に定める日

ア 南分館及び北分館 1月から11月までの各月末日

イ 神津分館 毎月の第1木曜日(その日が祝日法による休日に当たるときを除く。)

(4) 特別整理期間(毎年6月に6日以内)

2 分室の休館日は、教育委員会が別に定める。

3 前2項の規定にかかわらず、館長は、特に必要があると認めるときは、教育委員会の承認を得て、休館日を変更し、又は臨時に開館し、若しくは休館することができる。

(入館の制限)

第22条 指定管理者(分室にあっては、館長。)は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては、分館又は分室への入館を拒否し、又は退館を命じることができる。

(1) 建物等又は図書館資料を損傷し、若しくは滅失し、又はこれらのおそれがあると認められる者

(2) 他人に危害を及ぼし、若しくは他人の迷惑になる行為をし、又はこれらのおそれのある物品若しくは動物の類を携帯する者

(3) 管理上必要な指示に従わない者

(指定管理者が行う業務の範囲)

第23条 分館について指定管理者が行う業務の範囲は、次のとおりとする。

(1) 第4条ただし書に規定する事業(図書館資料の収集を除く。)の実施に関すること。

(2) 前条に規定する事務に関すること。

(3) 建物等の維持管理に関すること。

(指定管理者不在の場合における教育委員会による管理)

第 24 条 第 19 条の規定にかかわらず、教育委員会は、指定管理者として指定すべきものがない場合、指定管理者の指定を取り消した場合その他やむを得ない事由のある場合は、自ら分館の管理を行うことができる。この場合において、第 22 条中「指定管理者（分室にあっては、館長。）」とあるのは「館長」として、同条の規定を適用する。

第 4 章 図書館協議会

（図書館協議会）

第 25 条 図書館法第 14 条第 1 項の規定に基づき、図書館に図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

（委員の定数等）

第 26 条 協議会の委員の定数は 7 人以内とし、次に掲げる者のうちから教育委員会が任命する。

- （1） 学校教育関係者
- （2） 社会教育関係者
- （3） 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- （4） 学識経験のある者
- （5） 市民

（委員の任期）

第 27 条 委員の任期は、2 年とする。ただし、再任を妨げない。

2 補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

第 5 章 雑則

（損害賠償等の義務）

第 28 条 図書館を利用する者は、その責めに帰すべき理由により建物等又は図書館資料を損傷し、汚損し、滅失し、又は紛失したときは、速やかにこれを原状に回復し、又はその損害を賠償しなければならない。ただし、教育委員会が特にやむを得ない事情があると認めるときは、この限りでない。

（委任）

第 29 条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

付 則

この条例は、教育委員会規則で定める日から施行する。（平成 24 年 5 月 16 日教委規則第 7 号で、平成 24 年 7 月 1 日から施行）

付 則（平成 24 年 6 月 29 日条例第 33 号）

この条例は、公布の日から施行する。

付 則（平成 27 年 7 月 1 日条例第 51 号）

この条例は、教育委員会規則で定める日から施行する。（平成 28 年教委規則第 6 号で、平成 28 年 5 月 6 日から施行）

別表

(単位 円)

区分\時間帯		9時30分から12時まで	12時30分から17時まで (土曜日等は18時まで)	17時から20時まで	9時30分から17時まで (土曜日等は18時まで)	9時30分から20時まで
地階	多目的室①	4,600	8,200 (10,000)	5,500	12,800 (14,600)	18,300
1階	多目的室②	2,400	4,200 (5,100)	2,800	6,600 (7,500)	9,400
	交流フロア (1平方メートル当たり)	25	45 (55)	30	70 (80)	100
	ギャラリー	6日間につき 46,000				
2階	会議室①	600	1,100 (1,300)	700	1,700 (1,900)	2,400
4階	会議室②	2,400	4,300 (5,300)	2,900	6,700 (7,700)	9,600

備考

- 1 括弧書は、土曜日等に使用する場合の使用料を表す。
- 2 市民以外の者が使用する場合の使用料の額は、この表に定める使用料の額(以下「基本使用料」という。)に100分の150を乗じて得た額とする。
- 3 使用者が営業の宣伝その他営利を目的として使用する場合の使用料の額は、基本使用料の額(使用者が市民以外の者であるときは、前項の規定による額)に100分の150を乗じて得た額とする。
- 4 使用料の算定において、10円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。
- 5 特殊器具の使用料については、1回につき5,000円以内で教育委員会が別に定める。
- 6 使用者が特別の設備をし、又は備付け以外の器具を使用して電気を使用するときは、実費を徴収することがある。
- 7 使用許可時間を超過し、又は時間を早めに使用する場合の超過時間に係る使用料については、教育委員会が別に定める。
- 8 この表において「土曜日等」とは、土曜日、日曜日及び祝日法による休日をいう。

伊 丹 市 立 図 書 館 条 例 施 行 規 則

昭和 49 年 4 月 25 日教委規則第 4 号

注 平成 15 年 3 月から改正経過を注記した。

改正

昭和 56 年 12 月 9 日教育委員会規則第 4 号

昭和 60 年 7 月 1 日教育委員会規則第 8 号

平成 4 年 3 月 25 日教育委員会規則第 5 号

平成 4 年 7 月 21 日教育委員会規則第 8 号

平成 10 年 3 月 13 日教育委員会規則第 1 号

平成 15 年 3 月 31 日教育委員会規則第 4 号

平成 16 年 3 月 26 日教育委員会規則第 5 号

平成 17 年 9 月 28 日教育委員会規則第 8 号

平成 24 年 5 月 29 日教育委員会規則第 8 号

平成 29 年 3 月 31 日教育委員会規則第 4 号

(趣旨)

第 1 条 この規則は、伊丹市立図書館条例（平成 24 年伊丹市条例第 5 号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(資料の利用)

第 2 条 図書館資料の館内および館外利用に必要な事項は、館長（分館にあつては、指定管理者。次項、第 20 条および第 21 条において同じ。）が別に定める。

2 館長は、図書館資料について管理上必要があると認めるときは、利用を制限することができる。

(資料の寄贈・寄託)

第 3 条 伊丹市立図書館（以下「図書館」という。）に資料の寄贈または寄託をしようとするものは、館長に申し出てその承認を受けなければならない。

(資料の収集)

第 4 条 館長は、図書館資料の収集に当たっては、市民の教養、調査研究、レクリエーション等に資することに留意して行わなければならない。

2 図書館資料の収集の方針は、館長が別に定める。

(資料の除籍)

第 5 条 館長は、図書館資料の効率的な運用を図るため、図書館資料の除籍を行うことができる。

2 図書館資料の除籍の基準は、館長が別に定める。

(専用使用の許可の申請)

第 6 条 条例第 9 条第 1 項の規定により図書館（分館及び分室を除く。以下この条および第 9 条第 3 項において同じ。）（以下この条および第 9 条第 3 項において「本館」という。）の施設の専用使用の許可を受けようとする者は、次の各号に定める区分に従い、当該各号に定める期間内に、専用使用許可申請書を教育委員会に提出しなければならない。ただし、本館の管理上支障がない場合については、この限りでない。(1) ギャラリー 専用使用しようとする期間の初日の 1 年前の日の属する月の初日から 1 箇月前まで

(2) 多目的室 専用使用しようとする日(引き続き2日以上使用する場合は、その最初の日。以下「使用日」という。)の6箇月前の日の属する月の初日から3日前まで

(3) その他の施設 使用日の3箇月前の日の属する月の初日から3日前まで
2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するときは、同項に規定する期日前においても施設の専用使用の許可の申請を受け付けることができる。

(1) 本市またはその機関が主催または共催する事業等に使用するとき。

(2) その他教育委員会が特に必要と認めるとき。

(専用使用の許可)

第7条 教育委員会は、前条の専用使用許可申請書の提出があつた場合において、その使用目的および内容を審査し、適当と認めたときは、専用使用許可書を当該申請者に交付するものとする。

(専用使用の期間)

第8条 施設(ギャラリーを除く。)の専用使用の期間は、引き続き6日を超えることができない。ただし、教育委員会が特別の理由があると認めるときは、この限りでない。

2 ギャラリーの専用使用の期間は、引き続き6日間を基準単位とし、休館日の翌日から使用するものとする。

(専用使用の時間)

第9条 施設を専用使用することができる時間は、許可を受けた時間内とし、準備および後片付け等に要する時間を含めたものとする。

2 施設の専用使用の許可を受けた者(以下「使用者」という。)は、やむを得ない理由により当該許可に係る使用時間を超えて施設を専用使用しようとするときは、専用使用時間延長許可申請書に既に交付を受けた専用使用許可書を添えて教育委員会に提出しなければならない。

3 教育委員会は、本館の管理上支障がないと認めるときは、前項の申請に係る使用時間の延長を許可するものとする。

(専用使用の許可の変更)

第10条 使用者は、専用使用の許可を受けた内容を変更しようとするときは、専用使用許可変更申請書に専用使用許可書を添えて教育委員会に提出しなければならない。

2 教育委員会は、当該申請の内容がやむを得ないと認めたときは、前項の申請に係る許可をするものとする。

(専用使用取消届)

第11条 使用者は、専用使用を取り消そうとするときは、遅滞なく専用使用取消届に専用使用許可書を添えて教育委員会に提出しなければならない。

(特殊器具の使用料等)

第12条 特殊器具の使用料は、別表に定めるとおりとする。

2 専用使用許可の時間を超過し、または時間を早目に使用する場合の超過時間に係る使用料は、当初専用使用の許可を受けた使用時間に係る条例別表に定める使用料の1時間当たりの算出料金に100分の120を乗じて得た額に超過時間を乗じて得た額とする。この場合において、超過時間の計算は、1時間未満のときは、これを1時間とし、1時間を超える場合で1時間に満たない端数時間があるときは、その

端数時間は、1時間として計算する。

3 前項により計算した金額に10円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。
(使用料の納付)

第13条 条例第11条の規定による使用料は、専用使用の許可を受ける際に納付しなければならない。ただし、教育委員会が特別の事情があると認めるときは、この限りでない。

2 第9条第3項の規定による使用時間の延長の許可を受けて施設を専用使用する場合の当該使用時間延長に係る使用料および前条第1項に規定する特殊器具の使用料は、専用使用終了後直ちに納付しなければならない。

(使用料の減免)

第14条 条例第12条の規定による使用料の減免をする場合およびその額は、次のとおりとする。

(1) 本市またはその機関が主催または共催する事業等に専用使用するとき。 使用料の全額

(2) 市内に居住する60歳以上の者または60歳以上の者が主たる構成員である団体が、平日(土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日以外の日をいう。)の昼間(9時30分から17時までをいう。)において、営利を目的としないで専用使用するとき(多目的室①を専用使用するときを除く。)。 使用料の100分の50に相当する額

(3) 市内に居住する身体障害者(児)、知的障害者(児)または精神障害者(児)およびその介護者またはこれらの者が過半数である団体が、営利を目的としないで専用使用するとき。 使用料の100分の50に相当する額

(4) 本市以外の官公署が専用使用するとき。 使用料の100分の50に相当する額

(5) その他教育委員会が必要と認めるとき。 教育委員会が必要と認める額

2 使用料の減免を受けようとする者が前項各号の2以上の規定に該当する場合は、いずれか一つの減免額の多い規定のみを適用する。

3 使用料の減免を受けようとする者は、使用料減免申請書を教育委員会に提出しなければならない。この場合において、第1項第2号または第3号の規定により減免を受けようとする者は、当該減免を受けるべき資格を証明する書面を提示しなければならない。

(使用料の還付)

第15条 条例第13条ただし書に規定する教育委員会が特別の理由があると認めるときは、次の各号に掲げるときとし、その場合に還付する使用料の額は、当該各号に定める額とする。

(1) 災害その他不可抗力により施設の専用使用ができなくなつたとき。

ア 使用日前のとき。 当該使用料の全額

イ 使用期間中のとき。 事実の発生した日以後の当該使用料に相当する額

(2) 使用者が次に掲げる期日までに施設の専用使用の取消しを申し出た場合において、教育委員会がやむを得ない理由があると認めたとき。

ア 使用日の1箇月前まで 当該使用料の全額

イ 使用日の14日前まで 当該使用料の100分の50に相当する額

2 使用料の還付を受けようとする者は、使用料還付申請書を教育委員会に提出しなければならない。

（特別の設備等の承認）

第16条 使用者は、特別の設備をし、または備付け以外の器具を使用しようとするときは、その内容を記載した仕様書その他教育委員会が必要と認めるものを専用使用許可申請書に添付し、教育委員会の承認を受けなければならない。

2 教育委員会は、前項の承認をしたときは、専用使用許可書にその旨を表示するものとする。

（使用方法等の打合せ）

第17条 使用者は、施設の専用使用について、事前に館長と使用方法その他必要な事項を打ち合わせなければならない。

（責任者等の配置）

第18条 使用者は、専用使用する施設内の秩序の保持と安全対策のため、責任者および必要な整理員を置かなければならない。

（使用後の点検）

第19条 使用者は、施設の専用使用が終わったときは、館長にその旨を告げ、点検を受けなければならない。

2 使用者は、特別の設備をし、または備付け以外の器具を使用した場合において、その使用が終わったときは、直ちに原状に回復し、館長にその旨を告げ、点検を受けなければならない。

（利用者の遵守事項）

第20条 使用者その他図書館を利用する者（以下「利用者」という。）は、次に掲げる事項を守らなければならない。

（1）館長の許可を受けないで、物品の販売、宣伝および寄付金品の募集その他これらに類する行為をしないこと。

（2）館長の許可を受けないで、ポスター・ビラ等を配布し、または掲示しないこと。

（3）喫煙し、または火気を使用しないこと。

（4）所定の場所以外で飲食しないこと。

（5）所定の場所以外に出入りしないこと。

（6）その他館長の指示すること。

（損傷、滅失等の届出）

第21条 利用者は、建物もしくは付属設備もしくは備品または図書館資料を損傷し、汚損し、滅失し、または紛失したときは、直ちに館長に届け出て、その指示を受けなければならない。

（指定管理者不在の場合における教育委員会の管理）

第22条 条例第24条の規定により教育委員会が自ら分館の管理を行う場合においては、第2条中「館長（分館にあつては、指定管理者。次項、第20条および第21条において同じ。）」とあるのは「館長」として、同条の規定を適用する。

（申請書等の様式）

第23条 この規則に定める申請書その他の様式は、教育委員会が別に定める。

（細則）

第24条 この規則に定めるもののほか、図書館の管理に関し必要な事項は、別に教育長が定める。

付 則

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（昭和 56 年 12 月 9 日教委規則第 4 号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（昭和 60 年 7 月 1 日教委規則第 8 号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成 4 年 3 月 25 日教委規則第 5 号）

この規則は、平成 4 年 4 月 29 日から施行する。

付 則（平成 4 年 7 月 21 日教委規則第 8 号）

この規則は、平成 4 年 7 月 21 日から施行する。

付 則（平成 10 年 3 月 13 日教委規則第 1 号）

この規則は、平成 10 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 15 年 3 月 31 日教委規則第 4 号）

この規則は、平成 15 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 16 年 3 月 26 日教委規則第 5 号）

この規則は、平成 16 年 4 月 4 日から施行する。

付 則（平成 17 年 9 月 28 日教委規則第 8 号）

この規則は、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。

付 則（平成 24 年 5 月 29 日教委規則第 8 号）

この規則は、平成 24 年 7 月 1 日から施行する。

付 則（平成 29 年 3 月 31 日教委規則第 4 号）

この規則は、平成 29 年 4 月 1 日から施行し、同日以後の施設の使用について適用する。

別表

特殊器具の使用料

品名\時間帯	9 時 30 分から 12 時まで	12 時 30 分から 17 時まで (土曜日等は 18 時まで)	17 時から 20 時まで	9 時 30 分から 17 時まで (土曜日等は 18 時まで)	9 時 30 分から 20 時まで
音響装置一式	500	900	600	1,400	2,000
映像装置一式	500	900	600	1,400	2,000

備考

1 市民以外の者が使用する場合の使用料の額は、この表に定める使用料の額（以下「基本使用料」という。）に 100 分の 150 を乗じて得た額とする。

2 使用者が営業の宣伝その他営利を目的として使用する場合の使用料の額は、基本使用料の額（使用者が市民以外の者であるときは、前項の規定による額）に 100 分の 150 を乗じて得た額とする。

3 使用料の算定において、10 円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。

4 この表において「土曜日等」とは、土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律に規定する休日をいう。

伊丹市立図書館協議会規則

公布 昭和 49 年 4 月 25 日 教育委員会規則第 5 号

(趣旨)

第 1 条 この規則は、伊丹市立図書館協議会(以下「協議会」という。)の運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(委員長および副委員長)

第 2 条 協議会に委員長 1 人、副委員長 1 人を置く。

2 委員長および副委員長は、委員の互選により定める。

3 委員長は、協議会を代表し、会務を主宰する。

4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるときまたは委員長が欠けたときは、その職務を代行する。

5 委員長および副委員長の任期は 1 年とする。ただし、再任を妨げない。

(会議)

第 3 条 協議会は、伊丹市立図書館長の要請により委員長が招集する。

2 協議会は、委員の過半数が出席しなければ会議を開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数の場合は委員長の決するところによる。

(庶務)

第 4 条 協議会の庶務は、伊丹市立図書館において処理する。

(委任)

第 5 条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営について必要な事項は、委員長が協議会にはかり別に定める。

付 則

この規則は、公布の日から施行する。

平成29年度 阪 神 地 区 公 共 図 書 館 統 計

(平成29年度、又は平成30年4月1日現在)

館名	人 口 (人)	蔵書冊数 (冊)	登録者数 (人)	貸出冊数 (冊)	30年度予 算	資料費 (千円)	図書費 (千円)	人口一人当たり			登録率 (%)	備 考
								資料費(円)	蔵書冊数	貸出冊数		
尼崎市立 中央図書館	450,643	580,866	202,179	953,939	226,209	32,774	29,139					
北図書館		181,748		607,706								
合 計	450,643	762,614	202,179	1,561,645	226,209	32,774	29,139	73	1.7	3.5	44.9	
西宮市立 中央図書館	488,094	636,067	50,066	1,387,662	613,307	52,201	42,121					中央図書館に含む
鳴尾図書館		115,992	24,669	664,382								
北口図書館		236,178	54,122	1,196,951								
北部図書館		73,455	6,990	187,834								
合 計	488,094	1,061,692	135,847	3,436,829	613,307	52,201	42,121	107	2.2	7.0	27.8	
芦屋市立 図書館	94,539	391,966	20,646	728,688	621,913	27,206	23,896	288	4.1	7.7	21.8	
伊丹市立 図書館	197,325	613,537	55,201	1,538,983	252,782	41,113	37,000	208	3.1	7.8	28.0	
宝塚市立 中央図書館	225,361	441,419	57,630	1,133,436	111,288	21,219	18,000					
西図書館	-	220,788		779,037	39,917	18,237	15,000					
合 計	225,361	662,207	57,630	1,912,473	151,205	39,456	33,000	175	2.9	8.5	25.6	
川西市立 中央図書館	154,633	327,942	156,380	719,102	140,640	20,292	15,823	131	2.1	4.7	101.1	
三田市立 図書館	111,949	406,812	43,784	1,073,529	257,190	25,826	22,862	231	3.6	9.6	39.1	
猪名川町立 図書館	30,572	350,711	53,337	598,107	40,790	16,346	13,000	535	11.5	19.6	174.5	

(注) 予算・資料費・図書費・人口一人当たりの欄の数字は平成30年度当初の数値を記入

(注) 人口については兵庫県企画部県民部統計課「兵庫県推計人口平成30年4月1日現在」より

平成29年度 広域利用による貸出登録者数

(平成30年3月31日現在)

登録館 \ 住民	芦屋市	西宮市	尼崎市	伊丹市	宝塚市	川西市	三田市	猪名川町	合 計
芦屋市立		1, 827	91	19	78	8	9	3	2, 035
西宮市立	3, 996		3, 500	665	4, 150	201	264	37	12, 813
尼崎市立	448	5, 936		3, 775	956	453	230	63	11, 861
伊丹市立	34	766	4, 703		4, 122	1, 115	72	85	10, 897
宝塚市立	54	2, 733	219	637		559	106	39	4, 347
川西市立	19	349	211	699	7, 927		150	954	10, 309
三田市立	26	937	73	42	268	99		56	1, 501
猪名川町立	16	131	129	263	1, 507	30, 000	233		32, 279
合 計	4, 593	12, 679	8, 926	6, 100	19, 008	32, 435	1, 064	1, 237	86, 042

平成29年度 相互貸借図書統計

相手館 自 館		芦屋	西宮	尼崎	伊丹	宝塚	川西	三田	猪名川	小計	兵庫 県立	県内	大阪 府立	大阪 市立	県外	国立 国会	小計	合計
芦屋	貸出数	***	162	225	55	200	153	236	47	1,078	0	185	0	0	12	0	197	1,275
	借用数 (送料)	***	145	181	11	154	103	78	13	685	138 0	58 921	0 0	0 0	5 7,940	0 0	201 8,861	886 8,861
西宮	貸出数	144	***	238	81	299	201	264	64	1,291	14	458	0	0	40	0	512	1,803
	借用数 (送料)	174	***	184	36	237	148	122	60	961	493 0	90 12,060	6 5,320	0 0	45 39,496	35 24,820	669 81,696	1,630 81,696
尼崎	貸出数	158	174	***	52	136	201	356	62	1,139	2	127	0	0	1	0	130	1,269
	借用数 (送料)	209	224	***	26	232	169	247	228	1,335	309 0	0 0	0 0	0 0	6 5,981	1 740	316 6,721	1,651 6,721
伊丹	貸出数	13	36	33	***	32	58	73	14	259	0	33	0	0	13	0	46	305
	借用数 (送料)	52	79	59	***	86	52	38	43	409	148	30	0 0	0 0	5	3	186 0	595 0
宝塚	貸出数	157	246	257	91	***	261	347	79	1,438	4	279	0	0	20	0	303	1,741
	借用数 (送料)	179	281	149	30	***	151	127	56	973	947 0	149	2	0 0	8	0	1,106 0	2,079 0
川西	貸出数	106	147	183	55	159	***	226	89	965	0	243	0	0	0	0	243	1,208
	借用数 (送料)	152	198	212	51	242	***	194	79	1,128	312 0	139 0	0 0	1 1,580	20 20,669	12 6,630	484 28,879	1,612 28,879
三田	貸出数	80	133	267	37	132	202	***	99	950	0	360	0	0	6	0	366	1,316
	借用数 (送料)	235	247	386	70	322	231	***	160	1,651	281 0	246 2,071	1 1,480	0 0	4 5,800	2 1,810	534 11,161	2,185 11,161
猪名川	貸出数	22	55	242	39	56	78	172	***	664	0	133	0	0	4	0	137	801
	借用数 (送料)	49	64	65	15	81	88	94	***	456	157 0	60 0	0 0	0 0	154 5,702	1 740	372 6,442	828 6,442
合計	貸出数	680	953	1,445	410	1,014	1,154	1,674	454	7,784	20	1,818	0	0	96	0	1,934	9,718
	借用数 (送料)	1,050	1,238	1,236	239	1,354	942	900	639	7,598	2,785 0	772 15,052	9 6,800	1 1,580	247 85,588	54 34,740	3,868 143,760	11,466 143,760

平成30年度 阪神地区公共図書館 休館日・開館時間等一覧表

館名	休 館 日 (長 期 整 理 日)	館内整理日	開 館 時 間	貸 出 手 続 冊数・期間	備 考
尼崎市立 中央図書館	毎週月曜日 (祝日と重なる場合、翌日が休館) 年末年始 (12/28～1/3) 特別整理期間 (5、6月に約2週間)	毎月最終木曜日 (祝日と重なる場合、翌日 が休館)	火～土 9:00～20:00 日・祝 9:00～17:15 (貸出・複写は閉館30分前まで)	15冊 2週間	地区公民館図書室：6館 出張所：1ヶ所 配本所：1ヶ所 ⇒これら全てをオンラインで結んでいる。
尼崎市立 北図書館	毎週月曜日 (祝日と重なる場合、翌日が休館) 年末年始 (12/28～1/3) 特別整理期間 (5、6月に約2週間)	毎月最終木曜日 (祝日と重なる場合、翌日 が休館)	火～土 9:00～20:00 日・祝 9:00～17:15 (貸出・複写は閉館30分前まで)	15冊 2週間	
西宮市立 中央図書館	毎週月曜日、毎月第1木曜日 (祝日の場合翌日) 年末年始 (12/29～1/4) 特別整理期間 (14日間以内)	第1木曜日	火～金 9:30～18:00 (4月～9月) 9:30～19:00 土・日・祝・休 9:30～18:00	全市で 図書 15冊 CD 2点 2週間	分室：7ヶ所 ○越木岩、段上、上ヶ原、甲東園、高須、若竹分室 休室日：中央図書館休館日及び日曜日 開室時間：火～土 10:00～17:00 ○山口分室 休室日：中央図書館休館日に同じ 開室時間：火～日 10:00～17:00
西宮市立 北部図書館	毎週月曜日、毎月第1木曜日 (祝日の場合翌日) 年末年始 (12/29～1/4) 特別整理期間 (14日間以内)	第1木曜日	火～金 9:00～18:00 土・日・祝・休 9:00～18:00		
西宮市立 鳴尾図書館	毎週月曜日、毎月第1木曜日 (祝日の場合翌日) 年末年始 (12/29～1/4) 特別整理期間 (14日間以内)	第1木曜日	火～金 9:30～18:00 (4月～9月) 9:30～19:00 土・日・祝・休 9:30～18:00		
西宮市立 北口図書館	毎週月曜日、毎月第1木曜日 (祝日の場合翌日) 年末年始 (12/29～1/4) 特別整理期間 (14日間以内)	第1木曜日	火～金 9:30～20:00 土・日・祝・休 9:30～18:00		
芦屋市立 図書館	毎週月曜日 年末年始 (12/29～1/4) 特別整理期間 (14日以内)	第1火曜日	10:00～18:00	制限なし 2週間	○打出分室 開室時間：10:00～17:00 休室日：日～火・祝、年末年始、特別整理日 ○大原分室 開室時間：10:00～16:00 休室日：月～火、年末年始、特別整理日
伊丹市立 図書館	毎週月曜日 年末年始 (12/29～1/3) 特別整理期間 (6月に6日以内)	毎月第1木曜日 (ただし、 その日が祝日法による休日 に当たる日を除く)	火～金 9:30～20:00 土・日・祝・休 9:30～18:00	全市で30冊 3週間	○西分室 火～日 10:00～19:00

伊丹市立 図書館 南分館	毎週火曜日(祝日と重なる場合は翌日) 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(6月に6日以内)	月末	月・水～金 土・日・祝・休	9:30～19:00 9:30～17:00	全市で30冊 3週間	
伊丹市立 図書館 北分館	毎週水曜日(祝日と重なる場合は翌日) 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(6月に6日以内)	月末	月・火・木・金 土・日・祝・休	9:30～19:00 9:30～17:00	全市で30冊 3週間	
伊丹市立 図書館 神津分館	毎週月曜日(祝日と重なる場合は翌日) 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(6月に6日以内)	毎月第1木曜日(ただし、 その日が祝日法による休日 に当たる日を除く)	火～金 土・日・祝・休	9:30～19:00 9:30～17:00	全市で30冊 3週間	
宝塚市立 中央図書館	毎週水曜日 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(毎年14日間以内で館長 が定める期間)	毎月第2金曜日	一般開架室 (金と7、8月の土 9:30～18:00 9:30～19:00) 児童室・聖光文庫 9:30～17:00 閲覧室 (金と7、8月の土 9:30～17:45 9:30～18:45) 調査相談室 9:30～17:45 視聴覚室 13:00～17:00 (日曜日 10:00～17:00)	9:30～18:00 9:30～19:00 9:30～17:00 9:30～17:45 9:30～17:00 9:30～17:00	(両館・分室 ・BM合わせ て) 10冊 2週間	※2018年1月15日より9:30開館施行 2018年5月1日より規則改正により実施 毎週金曜は19時まで開館 7～8月毎週土曜 19時まで開館 BM: 24ステーション 2週間に1度巡回 ○中山台分室 月・木 13:45～17:00 土・日 10:30～17:00 ○山本南分室 月・火 12:30～18:00 木・土・日 10:00～18:00
宝塚市立 西図書館	毎週水曜日 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(毎年14日間以内で館長 が定める期間)	毎月1日 1月は4日	一般開架コーナー (金と7、8月の土 9:30～18:00 9:30～19:00) 児童コーナー 9:30～17:00 調査相談コーナー 9:30～17:45 視聴覚室 9:30～17:00	9:30～18:00 9:30～19:00 9:30～17:00 9:30～17:45 9:30～17:00		
川西市立 中央図書館	毎週火曜日(祝日と重なる場合は翌日) 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(毎年2週間以内)	月末 (火・土・日曜または祝日にあ たるときはその前日)	月・水～金 土・日・祝	10:00～19:00 10:00～17:00	図書 12冊 CD 2点 2週間	
三田市立 図書館 本館	年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(10月中の7日以内)	なし	9:00～20:00		全市で 図書 6冊 CD 3点 3週間	BM: 10ステーション (3コース) 3週間に1度巡回
三田市立 図書館 ウッディ タウン分館	毎月第2火曜日 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(10月中の7日以内)	なし	9:00～20:00			
三田市立 図書館 藍分室	毎月第2火曜日 年末年始(12/29～1/3) 特別整理期間(10月中の7日以内)	なし	10:00～18:00			
猪名川町立 図書館	毎週月曜日(祝日と重なる場合は翌日) 年末年始(12/29～1/3)	第1木曜日 (祝日と重なる 場合は翌週)	10:00～ 18:00		図書・雑誌 計10冊 紙芝居 6冊 CD、DVD CT計3点 3週間	○日生図書室 水・金・日曜日 10:00～17:00 土曜日 10:00～12:30 BM: 11ステーション 4週間に1回巡回

図書館年報 ー平成29(2017)年度ー

編集・発行 伊丹市立図書館

発行日 平成30年10月1日

〒664-0895

伊丹市宮ノ前3丁目7番4号

TEL (072) 783-2775

FAX (072) 784-8091

E-mail: ed-library@city.itami.lg.jp

この印刷物は、再生紙を使用しています。