

様式第4号

令和6年4月12日

伊丹市議会議長
戸田 龍起 様

議員名 杉 一



令和5年度政務活動費収支報告について

伊丹市議会政務活動費の交付に関する条例第6条の規定により、
別紙のとおり令和5年度政務活動費収支報告書を提出します。

(別紙)

2023年度 政務活動費収支報告書

議員名 杉 一

1. 収 入

政務活動費 660,000 円

2. 支 出

(単位：円)

項 目	金 額	備 考
1. 調査研究費	19,719	会派視察
2. 研 修 費	70,511	研修参加 展示会参加
3. 広 報 費	503,872	議会報告誌 3 回発行
4. 広 聴 費	0	
5. 要請・陳情活動費	39,569	伊丹空港要望活動
6. 会 議 費	0	
7. 資料作成費	22,787	複合機リース等
8. 資料購入費	61,616	新聞・書籍購入
9. 人 件 費	0	
10. 事 務 所 費	0	
合 計	718,074	

3. 残 額 -58,074 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

政務活動費 出納簿

議員名:杉 一
(単位:円)

今年度(政務活動費)予算額 ⇒ 660,000

領収書番号	支出年月日	支出項目	収入額	支払額	支出総額	対予算残額
不(1)要	2023年6月9日	支 給 額	120,000	0	0	660,000
不(2)要	2023年7月20日	支 給 額	180,000	0	0	660,000
不(3)要	2023年10月20日	支 給 額	180,000	0	0	660,000
不(4)要	2024年1月22日	支 給 額	180,000	0	0	660,000
5	2023年5月25日	研 修 費	0	3,380	3,380	656,620
6	2023年6月14日	研 修 費	0	1,060	4,440	655,560
7	2023年6月27日	研 修 費	0	3,900	8,340	651,660
8	2023年7月5日	研 修 費	0	1,581	9,921	650,079
9	2023年9月11日	研 修 費	0	3,320	13,241	646,759
10	2023年8月4日	研 修 費	0	1,060	14,301	645,699
11	2023年8月16日	研 修 費	0	2,000	16,301	643,699
12	2023年8月16日	研 修 費	0	540	16,841	643,159
13	2023年8月16日	研 修 費	0	500	17,341	642,659
14	2023年8月17日	研 修 費	0	540	17,881	642,119
15	2023年8月17日	研 修 費	0	500	18,381	641,619
16	2023年8月10日	調 査 研 究 費	0	11,360	29,741	630,259
17	2023年8月10日	調 査 研 究 費	0	4,839	34,580	625,420
18	2023年8月2日	調 査 研 究 費	0	1,300	35,880	624,120
19	2023年8月3日	調 査 研 究 費	0	1,560	37,440	622,560
20	2023年8月2日	調 査 研 究 費	0	330	37,770	622,230
21	2023年8月3日	調 査 研 究 費	0	330	38,100	621,900
22	2023年7月26日	研 修 費	0	230	38,330	621,670
23	2023年7月7日	研 修 費	0	7,000	45,330	614,670
24	2023年7月27日	研 修 費	0	318	45,648	614,352
25	2023年7月27日	研 修 費	0	4,180	49,828	610,172
26	2023年7月28日	研 修 費	0	506	50,334	609,666
27	2023年7月28日	研 修 費	0	1,450	51,784	608,216

政務活動費 出納簿

議員名: 杉 一
(単位: 円)

今年度(政務活動費)予算額 ⇒ 660,000

領収書番号	支出年月日	支出項目	収入額	支払額	支出総額	対予算残額
28	2023年7月28日	研 修 費	0	242	52,026	607,974
29	2023年8月10日	研 修 費	0	13,290	65,316	594,684
30	2023年7月28日	研 修 費	0	330	65,646	594,354
31	2023年9月1日	資 料 作 成 費	0	3,760	69,406	590,594
32	2023年9月3日	資 料 購 入 費	0	1,716	71,122	588,878
33	2023年10月25日	資 料 作 成 費	0	495	71,617	588,383
34	2023年11月2日	研 修 費	0	551	72,168	587,832
35	2023年11月2日	研 修 費	0	1,000	73,168	586,832
36	2023年11月14日	資 料 購 入 費	0	7,000	80,168	579,832
37	2023年11月14日	資 料 作 成 費	0	495	80,663	579,337
38	2023年11月14日	資 料 作 成 費	0	451	81,114	578,886
39	2023年12月11日	要請・陳情活動費	0	27,754	108,868	551,132
40	2023年12月11日	要請・陳情活動費	0	9,450	118,318	541,682
41	2023年11月20日	要請・陳情活動費	0	210	118,528	541,472
42	2023年11月20日	要請・陳情活動費	0	541	119,069	540,931
43	2023年11月20日	要請・陳情活動費	0	108	119,177	540,823
44	2023年11月21日	要請・陳情活動費	0	178	119,355	540,645
45	2023年11月21日	要請・陳情活動費	0	146	119,501	540,499
46	2023年11月21日	要請・陳情活動費	0	492	119,993	540,007
47	2023年11月21日	要請・陳情活動費	0	210	120,203	539,797
48	2023年11月29日	要請・陳情活動費	0	480	120,683	539,317
49	2024年1月17日	広 報 費	0	8,500	129,183	530,817
50	2024年1月17日	広 報 費	0	77,917	207,100	452,900
51	2024年1月31日	広 報 費	0	80,281	287,381	372,619
52	2024年3月20日	広 報 費	0	8,500	295,881	364,119
53	2024年3月22日	広 報 費	0	77,917	373,798	286,202
54	2024年3月27日	広 報 費	0	80,295	454,093	205,907

政務活動費 出納簿

議員名: 杉 一
(単位: 円)

今年度(政務活動費)予算額 ⇒ 660,000

領収書番号	支出年月日	支出項目	収入額	支払額	支出総額	対予算残額
55	2024年3月27日	広 報 費	0	10,200	464,293	195,707
56	2024年3月27日	広 報 費	0	85,286	549,579	110,421
57	2024年3月27日	広 報 費	0	74,976	624,555	35,445
58	2023年8月16日	研 修 費	0	2,000	626,555	33,445
59	2024年3月11日	研 修 費	0	1,930	628,485	31,515
60	2024年3月11日	研 修 費	0	8,530	637,015	22,985
61	2024年3月11日	研 修 費	0	4,713	641,728	18,272
62	2024年2月7日	研 修 費	0	420	642,148	17,852
63	2024年2月7日	研 修 費	0	2,860	645,008	14,992
64	2024年2月7日	研 修 費	0	1,980	646,988	13,012
65	2024年3月16日	研 修 費	0	600	647,588	12,412
66	2023年5月23日	資 料 購 入 費	0	4,400	651,988	8,012
67	2023年6月23日	資 料 購 入 費	0	4,400	656,388	3,612
68	2023年7月24日	資 料 購 入 費	0	4,900	661,288	-1,288
69	2023年8月23日	資 料 購 入 費	0	4,900	666,188	-6,188
70	2023年9月25日	資 料 購 入 費	0	4,900	671,088	-11,088
71	2023年10月23日	資 料 購 入 費	0	4,900	675,988	-15,988
72	2023年11月24日	資 料 購 入 費	0	4,900	680,888	-20,888
73	2023年12月25日	資 料 購 入 費	0	4,900	685,788	-25,788
74	2024年1月23日	資 料 購 入 費	0	4,900	690,688	-30,688
75	2024年2月26日	資 料 購 入 費	0	4,900	695,588	-35,588
76	2024年3月25日	資 料 購 入 費	0	4,900	700,488	-40,488
77	2023年8月3日	資 料 作 成 費	0	3,300	703,788	-43,788
78	2023年9月4日	資 料 作 成 費	0	1,650	705,438	-45,438
79	2023年10月12日	資 料 作 成 費	0	1,650	707,088	-47,088
80	2023年11月18日	資 料 作 成 費	0	1,650	708,738	-48,738
81	2023年12月4日	資 料 作 成 費	0	1,650	710,388	-50,388

政務活動費 出納簿

議員名:杉 一
(単位:円)

今年度(政務活動費)予算額 ⇒ 660,000

領収書番号	支出年月日	支出項目	収入額	支払額	支出総額	対予算残額
82	2024年1月4日	資 料 作 成 費	0	1,650	712,038	-52,038
83	2024年2月5日	資 料 作 成 費	0	1,650	713,688	-53,688
84	2024年3月4日	資 料 作 成 費	0	1,650	715,338	-55,338
85	2023年9月25日	資 料 作 成 費	0	281	715,619	-55,619
86	2023年10月23日	資 料 作 成 費	0	667	716,286	-56,286
87	2023年11月24日	資 料 作 成 費	0	275	716,561	-56,561
88	2023年12月25日	資 料 作 成 費	0	275	716,836	-56,836
89	2024年1月23日	資 料 作 成 費	0	534	717,370	-57,370
90	2024年2月26日	資 料 作 成 費	0	275	717,645	-57,645
91	2024年3月25日	資 料 作 成 費	0	429	718,074	-58,074

政務活動費集計表

議員名: 杉 一

(単位: 円)

支出総額: 718,074

月/日	支給額	支 出 項 目										支出額	番 領 収 号 書
		調査 研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳 情活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	人件費	事務所費		
計	660,000	19,719	70,511	503,872	0	39,569	0	22,787	61,616	0	0	718,074	
2023年6月9日	120,000												(1)
2023年7月20日	180,000												(2)
2023年10月20日	180,000												(3)
2024年1月22日	180,000												(4)
2023年5月25日			3,380									3,380	5
2023年6月14日			1,060									1,060	6
2023年6月27日			3,900									3,900	7
2023年7月5日			1,581									1,581	8
2023年9月11日			3,320									3,320	9
2023年8月4日			1,060									1,060	10
2023年8月16日			2,000									2,000	11
2023年8月16日			540									540	12
2023年8月16日			500									500	13
2023年8月17日			540									540	14
2023年8月17日			500									500	15
2023年8月10日		11,360										11,360	16
2023年8月10日		4,839										4,839	17
2023年8月2日		1,300										1,300	18
2023年8月3日		1,560										1,560	19
2023年8月2日		330										330	20
2023年8月3日		330										330	21
2023年7月26日			230									230	22
2023年7月7日			7,000									7,000	23
2023年7月27日			318									318	24
2023年7月27日			4,180									4,180	25
2023年7月28日			506									506	26
2023年7月28日			1,450									1,450	27
2023年7月28日			242									242	28
2023年8月10日			13,290									13,290	29
2023年7月28日			330									330	30

政務活動費集計表

議員名: 杉 一

(単位: 円)

支出総額: 718,074

月/日	支給額	支出項目										支出額	番領 収 号 書
		調査 研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳 情活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	人件費	事務所費		
2023年9月1日								3,760				3,760	31
2023年9月3日									1,716			1,716	32
2023年10月25日								495				495	33
2023年11月2日			551									551	34
2023年11月2日			1,000									1,000	35
2023年11月14日									7,000			7,000	36
2023年11月14日								495				495	37
2023年11月14日								451				451	38
2023年12月11日						27,754						27,754	39
2023年12月11日						9,450						9,450	40
2023年11月20日						210						210	41
2023年11月20日						541						541	42
2023年11月20日						108						108	43
2023年11月21日						178						178	44
2023年11月21日						146						146	45
2023年11月21日						492						492	46
2023年11月21日						210						210	47
2023年11月29日						480						480	48
2024年1月17日				8,500								8,500	49
2024年1月17日				77,917								77,917	50
2024年1月31日				80,281								80,281	51
2024年3月20日				8,500								8,500	52
2024年3月22日				77,917								77,917	53
2024年3月27日				80,295								80,295	54
2024年3月27日				10,200								10,200	55
2024年3月27日				85,286								85,286	56
2024年3月27日				74,976								74,976	57
2023年8月16日			2,000									2,000	58
2024年3月11日			1,930									1,930	59
2024年3月11日			8,530									8,530	60
2024年3月11日			4,713									4,713	61

政務活動費集計表

議員名: 杉 一

(単位: 円)

支出総額: 718,074

月/日	支給額	支出項目										支出額	番領 収 号 書
		調査 研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳 情活動費	会議費	資料 作成費	資料 購入費	人件費	事務所費		
2024年2月7日			420									420	62
2024年2月7日			2,860									2,860	63
2024年2月7日			1,980									1,980	64
2024年3月16日			600									600	65
2023年5月23日									4,400			4,400	66
2023年6月23日									4,400			4,400	67
2023年7月24日									4,900			4,900	68
2023年8月23日									4,900			4,900	69
2023年9月25日									4,900			4,900	70
2023年10月23日									4,900			4,900	71
2023年11月24日									4,900			4,900	72
2023年12月25日									4,900			4,900	73
2024年1月23日									4,900			4,900	74
2024年2月26日									4,900			4,900	75
2024年3月25日									4,900			4,900	76
2023年8月3日								3,300				3,300	77
2023年9月4日								1,650				1,650	78
2023年10月12日								1,650				1,650	79
2023年11月18日								1,650				1,650	80
2023年12月4日								1,650				1,650	81
2024年1月4日								1,650				1,650	82
2024年2月5日								1,650				1,650	83
2024年3月4日								1,650				1,650	84
2023年9月25日								281				281	85
2023年10月23日								667				667	86
2023年11月24日								275				275	87
2023年12月25日								275				275	88
2024年1月23日								534				534	89
2024年2月26日								275				275	90
2024年3月25日								429				429	91

参考書類 1

政務活動費における活動報告書

事業・活動の成果

広報誌「新政会議会報告誌」「有志5名での議会報告誌」は議会の情報を市民に知っていただくため発行している。

ポスティングを通してほぼ全ての伊丹市民に広報できるよう努めている。結果、市民から手厳しいものも含めてご意見を頂いています。

議会報告誌は市民に対する説明責任を果たし、市民から意見を頂くにあたり有効な手段と捉えています。

また、研修会参加や書籍購入を通じて、見識を深めることができた。これについては、議会全体で取り組んだオーガニック給食の要望に当たって、先進的現代的政策を学ぶため、今の福祉に必要なことを学ぶため、自身の関心に偏らず幅広い知見を得るため、近年はゲーム形式で特に若年層に対し社会に事を伝えることが流行しているため、様々な研修会に参加し、書籍を購入した。

印刷機への費用は、前に使用していたものが経年劣化で写りが悪くなり、新たなものに替えるべきとの判断から新機器をリースした。資料作成や閲覧に際し、カラーでなければ読みにくいものがあり、必要と判断した。政策立案・事務作業などの議員活動を支えるために効果を発揮している。

参考書類 3

資料台帳〔資料購入費〕

資料名（書籍名等）	使用目的	領収書 番号	金額
キレイゴトぬきの農業論 久松達央著	オーガニック給食の要望を受けて	3 2	8 1 4
世界の DX はどこまで進んでいるか 雨宮寛二著	DX に係る研究のため	3 2	9 0 2
明日への選択 年間購読	政策情報を得るため	3 6	7, 0 0 0
神戸新聞	地域情報を得るため	6 6 ~ 7 6	5 2, 9 0 0
合 計			6 1, 6 1 6 円

参考書類 2-1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	5
日時	令和 5 年 5 月 2 5 日		
場所 (視察地)	湖南省社会福祉センター 湖南省中央 1 丁目 1 番地		
参加者 出席者 相手方	杉 一 関西若手議員の会		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	関西若手議員の会研修会 高齢者社会がどのような社会をもたらすかをゲームで知ることができる 体験型研修と地域ポイント(地域通貨)について学びを得て、ゲームを活用 した研修は、生徒学生に社会を知ってもらう手段として有効的と考えた ところである。		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	交通費 JR 伊丹-JR 甲西 往復		3, 3 8 0
	合 計		3, 3 8 0

支払説明書

令和5年5月25日

議員名 杉 一

金額 3,380 円

支払内容	交通費
支払目的	関西若手議員の会研修会参加のため
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

令和5年 関西若手議員の会 滋賀研修

日 時：令和5年5月25日（木）13時～17時・26日（金）9時40分～12時

会 場：湖南市社会福祉センター 大会議室

研修内容：

【1日目】

研修①13:00～15:50

テーマ：超高齢社会体験ゲーム「コミュニティコーピング」体験と地域資源の見える化

講 師：甲賀市 総合政策部 市民活動推進課 主査 西島 孝（にしじま たかし）氏

健康福祉部 地域共生社会推進課 参事 竜王 真紀（りゅうおう まき）氏

コミュニティコーピング認定ファシリテーター 西野 日菜（にし の ひな）氏

西川 侑彦（にしかわ ゆういち）氏

中土 翔太（なかつち しょうた）氏

研修②16:00～17:00

テーマ：「SMOUT」と「まちのコイン」を活用した関係人口拡大と地域活性化

講 師：滋賀県 総務部 市町振興課 主任主事 渡部 直子（わたなべ なおこ）氏

【2日目】

研修③9:40～10:40

テーマ：起業家の集まるまちづくり

講 師：守山市 都市経済部 商工観光課 商工観光係長 杉本 悠太（すぎもと ゆうた）氏

研修④10:50～11:50

テーマ：若者の「やってみたい」の場づくり「こなんSDGsカレッジ」

講 師：湖南市 総合政策部 市長公室長 森村政生（もりむら まさき）氏

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

領収書
番号

日時	令和５年６月１４日	
場所 (視察地)	インテックス大阪 大阪市住之江区南港北１丁目５－１０２	
参加者 出席者 相手方	杉　一 EDIX 実行委員会　東京都中央区八重洲２－２－１－１１階	
目　的 内　容 結果（成果） 等	教育の現状について研鑽を積むため参加 当日は展示ブースのみではなく これからの社会に必要な教育とは 教育×メタバース・VR 未来の教室 の３つの研修も受講 先進的な教育について知見を得られた	
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等	金　額(円)
	交通費　JR伊丹ーJR海老江　地下鉄野田阪神ーコスモスクエア　往復	１，０６０
	合　　　計	１，０６０

支払説明書

令和5年6月14日

議員名 杉 一

金額 480 円

支払内容	交通費
支払目的	EDIX教育総合展 参加のため
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 ② 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和5年6月14日

議員名 杉 一

金額 580 円

支払内容	交通費
支払目的	EDIX教育総合展 参加のため
支払先	大阪市高速電気軌道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 ② 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。



EDIX関西 来場登録のご案内

ゆうメール

【差出人/返還先】101-0031
千代田区東神田2-8-13 MSJ

〒664-8503

兵庫県伊丹市千僧1-1伊丹市役所議会棟

伊丹市議会

議員
杉 一 様

ID : E1656-DM-RVM1120748890

Sd #314419Sd



西日本最大 120社が出展する教育の展示会

第6回 **EDIX 関西**
教育 総合展

2023年 6月 14 日 [水] - 16 日 [金]

教育分野に特化した展示会 EDIX関西
セミナーも同時開催！詳細はWebへ





教育の「今」を学べる、
「未来」に気づける3日間

6月14日[水] - 16日[金] 時間：10時～17時
会場：インテックス大阪

教育の課題に寄り添った8つのエリアで構成



*西日本最大…同様の展示会との出展社数および製品展示面積の比較。社数は出展契約企業に加え、共同出展企業、グループ企業・パートナー企業数も含む最終見込み数字であり、開催時には増減の可能性があります。

ご入場には 来場登録が必要です

今なら、先行情報をご案内！

EDIX関西

www.edix-expo.jp/osaka/ja-jp/visit.html



本ハガキでは展示会にご入場いただけません。必ず来場登録してください。

主催者 EDIX実行委員会 企画運営 RX Japan株式会社
〒104-0028
東京都中央区八重洲2-2-1 東京ミッドタウン八重洲 八重洲セントラルタワー11階
TEL:0570-026-140 (10:00~18:00 土日祝除く) E-mail:edix.jp@rxglobal.com

問合せ先

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、~~研修費~~ 広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	7・8・9
日時	令和5年7月3日～5日		
場所 (視察地)	JIAM 大津市唐崎2-13-1		
参加者 出席者 相手方	杉 一 JIAM		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	地域共生社会の実現に向けた政策を知るため 令和5年度市町村議会議員研修社会保障・社会福祉に参加 令和5年第4回定例会での質問に活用		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	交通費 往復 ガソリン代		1, 5 8 1
	交通費 往復 高速代 中国豊中ー京都東		3, 3 2 0
	研修費		3, 9 0 0
	合 計		8, 8 0 1

《領収書添付台紙》

領収書
番号

7

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

J I A M 令和5年度市町村議会議員研修社会保障・社会福祉
研修費 公益財団法人全国市町村研修財団
大津市唐崎2-13-1

総経費

10,200円

政務活動費として
計上する額

3,900円

研修に該当する部分である研修費のみを充当

ATMコーナー | ご利用明細票

ご利用ありがとうございます。
内容をご確認のうえ、必ずお持ち帰りください。

お取引日 2023--6-27

振込・振替等の口座番号

振込金額 10,200

お取引口座 1021****0

振込手数料 1021****0

振込手数料がATMよりお得です！

インターネットバンキングなら

振込手数料がATMよりお得です！

銀行

支店

イオン銀行

サウザンクロス

サウザンクロス

スキバシメ

イタミシキカイ

発行番号

0393

0016896847

裏面に「>」からのお知らせがあります。

領 収 書

伊丹市議会 杉 一 様

金額 10,200 円

但し、 令和5年度市町村議会議員研修[3日間コース]「社会保障・
社会福祉」

の 研修に要する経費

として上記の金額を領収いたしました。

令和5年6月27日

〒520-0106
滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号

公益財団法人全国市町村研修財団
全国市町村国際文化研修所
分任出納役 梅村 徹弥

領収書No. 76

受講証明書

団 体 名 : 兵庫県 伊丹市

所属・氏名 : 伊丹市議会 議員 杉 一

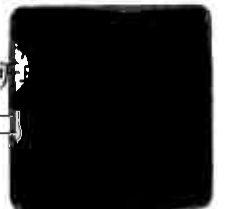
研 修 名 : 令和5年度市町村議会議員研修 [3日間コース] 「社会保障・社会福祉」

期 間 : 令和5年7月3日 (月) ～ 7月5日 (水)

上記の研修を受講したことを証明します。

令和5年7月5日

全国市町村国際文化研修所
学 長 植 松 浩 二



全国研第243号
令和5年6月1日

兵庫県 伊丹市議会議長様

公益財団法人全国市町村研修財団
全国市町村国際文化研修所

学長 植松 浩二

滋賀県大津市唐崎二丁目1-3番1号

登録番号 T6040005002305

研修受講の決定について

先にお申込みいただきました貴所属議員の研修受講について、次のとおり決定しましたので、お知らせいたします。
つきましては、以下の事項にご留意のうえ、所要の事務手続等についてよろしくお願い致します。

氏名	杉 一
コース名	令和5年度市町村議会議員研修 [3日間コース] 「社会保障・社会福祉」
研修期間	令和5年7月3日（月） ～ 7月5日（水）

1 研修受講に要する経費の納入について

下記金額を指定期間内に指定口座へ振り込んでください。
なお、本決定通知をもって請求書に代えさせていただき、別途請求書は発行しません。

(1) 納入金額：10,200円 〈内訳〉 研修費(@1,300) 3,900円
食費 4,000円
研修生活動費 2,300円

(2) 指定期間：令和5年6月22日（木） ～ 6月28日（水）

(3) 指定口座： 銀行 支店 No.
銀行 支店 No.
名義人： ザイ センコクジョウリクシユウサ イタン
ゼンコクジョウリクサイバンケンシユウシヨ
(公財)全国市町村研修財団
全国市町村国際文化研修所

- 注1) 振込依頼書の「ご依頼人氏名欄」は、必ず貴団体名を記入してください。
注2) 貴団体からの振込通知書の送付は不要です。
注3) 振込手数料は、貴団体で負担願います。

- 2 受講者に対する連絡指導について
同封した以下の書類を受講者に渡していただき、受講者が必要な事前の準備を整え
たうえ、所定の日時（令和5年7月3日 11:00～12:00）に研修所に入所するよう指
導してください。
- ・受講にあたっての留意事項（受講者用）
 - ・受講される皆さまへ
 - ・時間割
 - ・JR湖西線時刻表／研修所周辺地図
- 3 受講者を研修に専念させることについて
研修期間中は、研修に専念していただくため、緊急の場合を除き、職務の都合によ
り途中退所や一時帰庁するのはもちろんのこと、職務関連の電話連絡を受けることの
ないよう、事前準備についてお伝えください。
- 4 研修所への利用交通機関について
研修所は、JR湖西線・唐崎駅より徒歩3分です。唐崎駅には快速・新快速列車は
停車しませんので、ご注意ください。
所内の駐車スペースには限りがありますので、来所の際は、なるべく公共交通機関
をご利用ください。なお、研修期間中は、休日を除いて車での外出はできません。
- 5 最終日の宿泊について
最終日の宿泊はできませんので、当日帰れない場合は、別途宿泊場所の確保及び手
当の支給等の用意をお願いします。
最終日の研修終了時刻は、12:15頃です。最終日の昼食は、研修経費に含まれてお
りません。
- 6 受講申込みの取消等について
この受講決定通知受領後の受講申込みの取消（受講辞退）は、原則として認めませ
ん。疾病その他真に止むを得ない事由により、受講が困難となった場合や受講者を
変更しなければならなかった場合には、直ちにその旨を当研修所（教務部）に
連絡してください。
なお、受講辞退となった場合であっても、ご負担いただく経費（手配済物品の費用
等）が発生することがあります。
また、この研修は応募者多数のため、抽選により受講者とキャンセル待ち者を決定
しました。本通知に記載の受講者が受講できなくなった場合は受講辞退となり、受講
者の変更はお受けいたしかねますのでご了承ください。
- 7 途中退所について
研修期間中、受講者に、他の受講者等に著しく迷惑を及ぼす行為、研修所の規律を
乱す行為その他公務員としてふさわしくない行為が認められる場合は、貴職に通知し
たうえで、退所を命ずることがあります。
- 8 感染症等への対応について
当研修所では、マスクの着用については、個人の選択を尊重することとしています
が、集団研修を実施している組織として、教室等の換気やアルコール消毒液の設置、
受講者数に応じた配席の工夫など、可能な範囲で新型コロナウイルス感染症等の感染
拡大防止策を講じていくこととしております。
また、体調不良等の方については、マスク着用の要請や受講をご遠慮いただくこと
もありますので、あらかじめご承知下さい。
- 9 問い合わせ先
全国市町村国際文化研修所（JIAM）
【研修に関すること】 教務部 TEL 077-578-5932 担当：  
【経費納入に関すること】 経理課 TEL 077-578-5931

令和5年度市町村議会議員研修[3日間コース]社会保障・社会福祉
配付資料一覧

◎開講オリエンテーション資料

◎レジュメ

(敬称略)

日付	時間	科目名	講師名	レジュメ等タイトル
7/3	13:00 ～ 15:00	【講義】 将来の社会保障の姿を考える	香取 照幸	「将来の社会保障の姿を考える」
	15:20 ～ 17:00	【講義】 コロナ禍で顕在化した若者の 孤独・孤立	大空 幸星	
7/4	9:00 ～ 10:40	【講義】 介護保険と地域包括ケアにお ける市町村の役割	三原 岳	①「介護保険と地域包括ケアにおける市町村と議会の役割」 ②「アジャイル型地域包括ケア政策共創プログラム2023参加市町村募集のお知らせ」 ③「政策提言「これからの認知書条例の方向性」」
	11:00 ～ 12:40	【講義】 子ども虐待への対応	西澤 哲	「子ども虐待への対応」
	13:40 ～ 15:20	【講義】 生活困窮者の実態と支援策	垣田 裕介	「生活困窮者の実態と支援策 ー社会保障・社会福祉のあり方を考えるー」
	15:40 ～ 17:20	【講義】 地域共生社会の実現に向けて	平野 隆之	「地域共生社会の実現に向けて： 重層的支援体制整備事業の理解を踏まえて」
7/5	9:00 ～ 14:10	【演習】 意見交換	平野 隆之	演習（意見交換）資料
		【演習】 発表・まとめ		

◎演習(意見交換)資料

◎事前アンケート集

○自己紹介シート （ 休憩時間にご記入ください。1日目の意見交換で使用します。）

○研修アンケート （ ご記入のうえ、お帰りの際ご提出ください ）

○施設アンケート （ ご記入のうえ、お帰りの際ご提出ください ）

○「JIAMメールマガジン」読者登録のご案内

（ 登録希望者のみ、お帰りの際アンケートと一緒にご提出ください ）



全国市町村国際文化研修所
JAPAN INTERCULTURAL ACADEMY OF MUNICIPALITIES

Web申込み

申込み内容の確認

申し込む研修

研修ID : 23610

研修名 : 令和5年度市町村議会議員研修[3日間コース]「社会保障・社会福祉」

期間 : 2023.07.03 - 2023.07.05

団体名

市区町村コード : 282073

団体名 : 伊丹市

所在地 : 〒664-8503

兵庫県

伊丹市千僧1-1

任命権者 :

申込み担当者

担当課名 : 伊丹市議会事務局総務課

担当者名 :

電話番号 : 072-783-1344

FAX番号 : 072-784-8092

e-mail : shigikai-s@city.itami.lg.jp

参加者

氏名 : 杉 一

ふりがな : すぎ はじめ

性別 : 男

年齢 : 43歳

所属 : 伊丹市議会

職名(補職名) : 市議会議員

職階 : 下記より選択してください

研修科目に関する 20年 2ヶ月

職務の通算経験年数

(研修開催日現在) :

選択項目 :

※研修期間及び
その前後の休日・夜間
の緊急連絡先 :

・所属の電話番号 (議員の方は議会事務局)
072-783-1344

・受講者の電話番号
[REDACTED]

・メールアドレス
[REDACTED]

特記事項 :

申込み内容を確認のうえ、申込みボタンを押して下さい。

送信中 送信中 [戻る](#)

本申込みを受け付けた旨、入力いただいたアドレスあてに受付通知メールを送信しますのでご確認ください。

受付通知メールが届かない場合は申込みが完了していないので、当方にお問い合わせいただきますようお願いいたします。

- ※ この申込書でご提供いただきました個人情報は、今回の研修実施のために使用します。
共催研修の場合は、JIAM及び共催団体のみで共有し、今回の研修実施のために使用します。
また、研修では、受講者の県名、団体名、氏名、所属 (部・課名、役職名) が記載された
受講者名簿を開講日に配付します。なお、個人情報を集計して個人が特定できない統計資料
を作成するために利用する場合があります。
- ※ 入力された情報は、送信の際に全て暗号化され、情報の漏洩が防がれます。

[▲このページのトップへ](#)

JIAMウェブサイトポリシー | 個人情報保護について

財団法人 全国市町村国際文化研修所 全国市町村国際文化研修所 〒520-0106 滋賀県大津市尾崎 1-1-1 (国府)
[代表 総務部] TEL 077-578-5931 FAX 077-578-5905 E-mail: seisaku@jiam.jp
[総務部] TEL 077-578-5931 FAX 077-578-5906 E-mail: kynou@kogyo.jp
[公益財団] TEL 077-578-5933 FAX 077-578-5907 E-mail: cha@saishin.co.jp
Copyright (C) 2007 Japan International Academy of Municipalities. All Rights Reserved.

《領収書添付台紙》

領収書
番号

8

【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用)

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容 J I A M 令和5年度市町村議会議員研修社会保障・社会福祉
ガソリン代 伊丹産業株式会社 伊丹市緑ヶ丘1-226-1

総経費

1, 5 8 1 円

政務活動費として
計上する額

1, 5 8 1 円

出発時に満タン 帰路時に満タン のため 行程分のガソリン代のみであり
全額充当する

EneJet

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
セルフ緑ヶ丘SS
兵庫県伊丹市緑ヶ丘1-226-1
TEL:072-782-3437
2023/07/03(月)10:45

クレジット決済
ATM決済
現金
売上
レシート
020100
29.281 @164.0 1-1 N-

小計 ¥4,802
10%対象 ¥4,802
内消費税 ¥437
合計 ¥4,802
承認No. 0549404
支払方法 店

事前4/月 OK
端末処理番号 16436
クレジット決済カード
※本書保管上のお願ひ!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.6699 担当:9997 緑ヶ丘SS
POS番号01
2023/07/03

EneJet

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
セルフ緑ヶ丘SS
兵庫県伊丹市緑ヶ丘1-226-1
TEL:072-782-3437
2023/07/05(水)16:30

クレジット
ATM
現金
売上
レシート
020100
29.281 @164.0 1-1 N-

小計 ¥4,802
10%対象 ¥4,802
内消費税 ¥437
合計 ¥4,802
承認No. 0549404
支払方法 店
事前4/月 OK
端末処理番号 19242
クレジット決済カード
※本書保管上のお願ひ!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No.8874 担当:9997 緑ヶ丘SS
POS番号01
2023/07/05

EneJet

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
セルフ緑ヶ丘SS
兵庫県伊丹市緑ヶ丘1-226-1
TEL:072-782-3437
2023/07/03(月)10:45

クレジット決済カード
クレジット/ENEOS CB N
14066
売上 クレジット/ENEOS CB N
レギュラー ¥480.
020100 29.28L @164.0 L-1 N-3

小計 ¥4,802
(10%対象 ¥4,802
内消費税 ¥437)

合計 ¥4,802
承認No. 0549404

支払方法 一括

事前OK
端末処理番号 16456

クレジット決済カード
※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.6699 担当:9997 緑ヶ丘SS
POS番号01
2023/07/03

EneJet

納品書(領収書)

伊丹産業株式会社
セルフ緑ヶ丘SS
兵庫県伊丹市緑ヶ丘1-226-1
TEL:072-782-3437
2023/07/05(水)16:10

クレジット決済カード
クレジット/ENEOS CB N
14066
売上 クレジット/ENEOS CB N
レギュラー ¥480.
020100 9.41L @168.0 L-1 N-3

小計 ¥1,581
(10%対象 ¥1,581
内消費税 ¥144)

合計 ¥1,581
承認No. 019339

支払方法 一括

事前OK
端末処理番号 19242
クレジット決済カード

※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.8874 担当:9997 緑ヶ丘SS
POS番号01
2023/07/05

(兼利用明細書)

作成日 2024年 7月25日

【ご注意】本書面はご利用代金請求書の写しとなりますので、ポイント券、満点券等が表示されていてもご利用になれません。

お問い合わせ・ご連絡先 カードをお手元にご用意の上、お問い合わせください。

年中無休・24時間受付音声応答サービス
お問い合わせは自動音声応答サービスにて承ります。

NICOS コールセンター 0570-025-405

カードの盗難・紛失について（年中無休）
お問い合わせはオペレーターにて承ります。

NICOS盗難紛失受付センター 0120-15-9674

お知らせ

三菱UFJニコス株式会社

關東財務局長 (14) 第00115号

NY 113-8411

東京都文京区本郷3丁目33-5

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用カード

ENEOS CBカード

カード番号

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示としております。

お支払月分

2023年 8月分

お支払金額

9,177 円

お支払日(引落日)

8月28日(月)

お支払日（引落日）の前日（金融機関営業日）までに、**ご指定引落口座に**
ご入金いただきますようお願い申し上げます。

二指定
引落口座

信用金庫

支店

[REDACTED] XXX

スキ ハジメ 様

二、利用可能枠

カードご利用合計

(内 割賦枠)

(内 キャッシング)

一 万円

● 万円

● 万円

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。

※御贖金は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額で
お引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

★★★ 今月の値引情報 ★★★

基本特典	1円/L	対象	41L
合計で	41円値引	しました!	
※来月の請求時基本値引	1円/L		

(ご利用明細表示)

基本特典→★：值引对象 ☆：一部值引对象



05.08.28

9,177 NS NICOS





スギ ハシメ

分離

信用金庫(金融機関コード)

支店

《 預金をご利用いただきありがとうございます。》

お客様へ

●ご利用方法

- 現金のほか、手形・小切手・配当金領収証・利札等もご入金できます。
- 給料・ボーナスや各種年金・配当金等のお受取りには、この口座をご指定になれば、直接この通帳に自動的に入金されるので便利です。
- この通帳から次の各種料金を自動的にお支払いいただくことができます。
電気料・ガス料・水道料・電話料・NHK受信料等の公共料金、税金のお支払い、クレジットカードの決済、各種ローンの返済
- この通帳は 全店でお預入れが自由にできます。

●ご注意

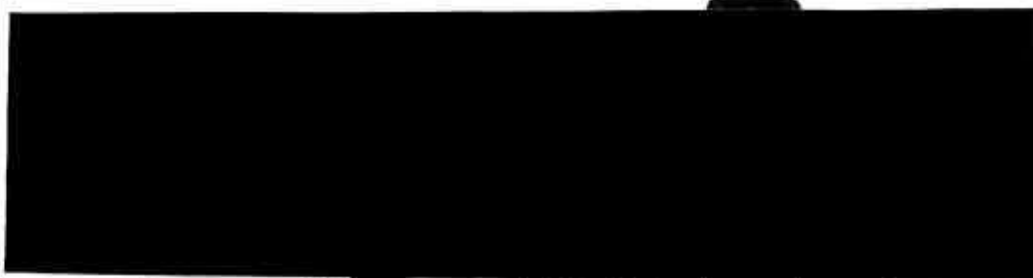
- 通帳と印章は、別々に保管される方が安全です。
- 通帳や印章の紛失または盗難等事故があった場合は至急ご連絡ください。
- この通帳は折り曲げたり、テレビ等磁気のあるものの近くに置かないようにしてください。

預金規定については、当金庫ホームページをご覧ください。

下記URLよりアクセスください。

URL: <https://www.o.jp/kitel/index.html>





THE SHINKIN BANK



店番
口座
番号



杉 一 様

預金通帳



信用金庫



《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	9
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	J I A M 令和5年度市町村議会議員研修社会保障・社会福祉 高速代 西日本高速道路株式会社 大阪市北区堂島1-6-20堂島アバンザ18階		
総経費	3, 3 2 0 円	政務活動費として 計上する額	3, 3 2 0 円

M U F G カードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。
杉 様のご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 4月 5日

お支払日 令和 5年 9月11日

西日本旅客鉄道株式会社
〒530-8341
大阪市北区芝田二丁目4番24号

当月お支払合計額	当月ご請求額
182,338円	事前お支払額
	内キャッシング分
	合計

金融機関名 信用金庫
支店名 支店

ご請求明細								
ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	内 訳			当月お支払残高(円)
					元金(円)	手数料(円)	限度超過額(円)	
通常払い				182,338				

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先
J-WESTカードデスク
大阪 06-6569-6665 福岡 092-273-2377

令和 6年 4月 5日

ご利用明細						
ご利用者	ご利用日	ご利用店名		ご利用金額(円)	摘 要	
		海外ご利用店名／海外都市名			現地通貨額	通貨名称
		***	通常払いご利用明細	***		
1035	5/ 7/ 3	ETC	中国豊中 - 京都東	1,660	車種：普通車	
1035	5/ 7/ 5	ETC	京都東 - 中国豊中	1,660	車種：普通車	
		***	通常払いご利用合計	182,338	***	



182,338

05.09.11 182,338 3771 90FJニコス

[Redacted]

05.09.11 182,338 3771 90FJニコス

[Redacted]

05.09.25 4,900 (マイニチシツア) フ

[Redacted]

05.10.23 4,900 (マイニチシツア) フ

[Redacted]



05.10.23 4,900 (マイニチシツア) フ

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

領收書
番号

日時	令和5年8月4日	
場所 (視察地)	インテックス大阪 大阪市住之江区南港北1-5-102	
参加者 出席者 相手方	杉 一 一般社団法人日本教育情報化振興会 東京都港区虎ノ門2-10-1 虎ノ門ツインビルディング東棟1階	
目的 内容 結果(成果) 等	教育の現状について研鑽を積むため第8回関西教育ICT展に参加 当日は展示ブースのみではなく 個別最適な学びと協働的な学びの充実に向けたICT活用 GIGAスクール構想一見えてきた課題の解決と学校DX戦略アドバイザー 教育DXによる学校教育のアップデート～学習者主体の新たな学びに 取り組む学校と自治体の事例から～ の3つの研修も受講 先進的な教育について知見を得られた	
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等	金額(円)
	交通費 JR伊丹-JR海老江 地下鉄野田阪神-コスモスクエア 往復	1,060
	合 計	1,060円

支払説明書

令和5年8月4日

議員名

杉



金額 480 円

支払内容	交通費
支払目的	関西教育ICT展 参加のため
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 ② 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和5年8月4日

議員名

杉



金額 580 円

支払内容	交通費
支払目的	関西教育ICT展 参加のため
支払先	大阪市高速電気軌道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 ② 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。

2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

GUIDE BOOK

ICTで教育力を高める! 教育現場でのICT活用の提案
セミナー多数開講

Information and Communication Technology

第8回 関西教育 ICT展

Kansai Educational ICT Exhibition

第8回 eラーニング・トレンド・フェア 教育関連用品・設備・サービス展
— e-learning trend fair —

2023年

8.3 [THU] - **4** [FRI] インテックス大阪
10:00-17:00

入場
無料
登録制

主催: JAPET & CEC 日本教育情報化振興会(JAPET&CEC)、OSAKA 大阪国際経済振興センター(インテックス大阪)、テレビ大阪 TVOBS テレビ大阪エクスプロ

「第8回関西教育ICT展」開催にあたり

関西教育ICT展にご参加いただきありがとうございます。

GIGAスクール構想も4年目を迎え、個別最適な学びと協働的な学びに向けた端末活用が進んでいます。OECDのEducation2030では、自らの学びの航海を自らの手で舵取りし、変革へのコンピテンシーを持ったエージェンシーを育てる教育の必要性が謳われています。学習や教育のあり方も変わらざるを得ない時代です。本ICT展では、児童生徒一人ひとりの学びの質を高める授業づくりから、教育データの利活用、話題の生成AIやメタバースの活用、情報モラルやセキュリティ教育など、教育DXに関わるさまざまな分野の専門家による50余のセミナーや関連企業の最先端の教育機器やコンテンツが体験できます。皆様にとって、本ICT展が有意義なものになりますことを期待しています。

開催概要

名称：第8回 関西教育ICT展
併催展：第8回 eラーニング・トレンド・フェア、教育関連用品・設備・サービス展
会期：2023年8月3日(木)～4日(金) 10:00～17:00
会場：インテックス大阪(大阪市住之江区南港北1-5-102)
主催：一般社団法人日本教育情報化振興会(JAPET&CEC)、一般財団法人大阪国際経済振興センター、テレビ大阪株式会社、株式会社テレビ大阪エクスプロ
後援：総務省、文部科学省、経済産業省、大阪府、大阪市、大阪府教育委員会、京都府教育委員会、兵庫県教育委員会、奈良県教育委員会、和歌山県教育委員会、滋賀県教育委員会、三重県教育委員会、徳島県教育委員会、岡山県教育委員会、広島県教育委員会、大阪市教育委員会、京都市教育委員会、神戸市教育委員会、堺市教育委員会、姫路市教育委員会、大阪府専修学校各種学校連合会、京都府専修学校各種学校協会、兵庫県専修学校各種学校連合会、大阪私立中学校高等学校連合会、京都府私立中学高等学校連合会、兵庫県私学総連合会、大阪府私立幼稚園連盟、大阪府社会福祉協議会 保育部会、大阪市私立保育連盟、神戸市私立保育連盟、全国認定こども園協会 ※順不同
協賛：ICT CONNECT21、学習情報研究センター、関西ICT協会、私立大学情報教育協会、全国ICT教育首長協議会、全国学習塾協会、全国地域情報化推進協会、大学ICT推進協議会、デジタルラーニング・コンソーシアム(DLC)、日本オープンオンライン教育推進協議会、日本教育工学会、日本視聴覚教育協会、日本電子出版協会、全国学習塾協同組合、才能開発教育研究財団、パナソニック教育財団、全国学校図書館協議会 ※順不同
特別協力：日本教育工学協会(UAET)
協力：日経BP

出展者紹介

アイコム株式会社 101

〒547-0004 大阪府大阪市平野区加美輪作 1-6-19
TEL.06-6793-0331
不審者対策、校内連絡手段でご利用いただけるモバイルIPフォンシステム。既設無線LAN環境でつながり、内線・外線・一斉連絡・放送が可能です。

株式会社 iBoard Japan 404

〒140-0001 東京都品川区北品川 3-8-11 Dawa 品川 Northビル 7階
TEL.03-5826-8909
弊社のブースでは、最新の StarBoard 電子黒板をメインに展示しています。StarBoardは、教育現場のために開発された日本でもっとも歴史の長い電子黒板ブランドです。ぜひお越しください。

株式会社アスク 303

〒102-0074 東京都千代田区九段南 4-8-21 山脇ビル 11F
TEL.0568-35-5650
◆クリエイター・eスポーツ向け GPU 搭載ノート PC
◇学生・教員向け軽量ノート PC
◆リモート授業・自動収録 / 配信システム

アビコジャパン株式会社 908

〒100-6213 東京都千代田区丸の内 1-11-1
パンフィクセンチュリープレイス丸の内 13 階
TEL.03-6860-8245
iPEVO「書画カメラ・180 度超広角教室用カメラ」、iPad と書画カメラを接続できる「iUVC ライトニングパワーアダプター」をご提案します。

株式会社インプレス 816

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町 1-105
TEL.03-6837-4631
ICT 教育メディア「こどもと IT」、ICT 教育関連書籍のご紹介。

VISH 株式会社 205

〒460-0003 愛知県名古屋市中区錦 2-10-13SC ANNEXTS
TEL.052-232-2311
学校と保護者を繋ぐ「れんらくアプリ」
欠席連絡・お知らせ配信・バス位置情報配信などで在校等時間を削減できます。自治体の導入事例をご紹介します。

株式会社内田洋行 402

〒135-0016 東京都江東区東陽 2-3-25 住生興和東陽町ビル
TEL.03-5634-6397
「L-Gate」1人1台・1アカウントを使った日々の学びの運用・管理を支援する、学校向け学習 eポータル「EduMall」教育コンテンツ配信サービスほか
共同出展者：アバー・インフォメーション株式会社

株式会社映像センター 204

〒135-0063 東京都江東区有明 3-7-18 有明セントラルタワー 8 階
TEL.03-3527-8660
オーディオ・ビデオ・ICT ツールを組み合わせた最新のソリューションを、教育の現場に最適な「双方向コミュニケーション手法」としてご提供します。

株式会社 AAS Press 201

〒666-0015 兵庫県川西市小太 1-6-20
TEL.072-747-4753
【英語学習アプリ】子供英単語学習者に特化した音声認識・コンテンツはカスタマイズ可能・ゲーミフィケーション・AI・随時反復学習・先生タッチボード

株式会社 EDUCOM 601

〒486-0918 愛知県春日井市如意町 7-7-5
TEL.0568-35-7601
校務支援システム「EDUCOM マネージャー C4th」、GIGA 端末活用で小さな SOS を見逃さない児童生徒向けツール「スクールライフノート」等

エプソン販売株式会社 703

〒160-8801 東京都新宿区新宿 4-1-6JR 新宿ミライナタワー
TEL.03-5919-5279
「学校現場へ新しい印刷環境を」エプソンのスマートチャージ「アカデミックプラン」のご紹介！2画面表示で電子黒板の更なる利活用のご紹介！

エルモ 603

〒457-0078 愛知県名古屋市中南区塩屋町 1-3-4
TEL.052-811-4465
エルモブースでは電子黒板や実物投影機を中心に多様な学びのスタイルや幅広いターゲットに合わせた各種展示やデモを実施いたします。

株式会社エンペイ 906

〒108-6022 東京都港区芝浦 2-15-1
品川インターシティ A 棟 22 階 SPROUND
TEL.050-3730-7848
「エンペイ」は、パソコンとスマホを活用し、現金や紙モノ一切を取り扱うことなく、請求からお支払いまで完結。教育施設の新業務負担軽減を実現します。

カードックス株式会社 406

〒541-0056 大阪府大阪市中央区久太郎町 3-1-27 船場大西ビル 7F
TEL.06-7878-6969
プラスチックカード印字プリンター世界 No.1 のシェア、evolis カードプリンター出展。社員証・学生証等、あらゆる用途にご活用ください！

株式会社ガイアエデュケーション 302

〒532-0011 大阪府大阪市淀川区西中島 7-7-3 エフスペースミュージアム 305
TEL.06-6379-3834
アクティブラーニング教室(新しい「コンピュータ教室」について)

カシオ計算機株式会社 405

〒151-8543 東京都渋谷区本町 1-6-2
先生の頼れる相棒！簡単＆便利！オールインワンの ICT 学習アプリ「ClassPad.net」基本機能が無料で使えるトライアル版もご案内します

カナレ電気株式会社 301

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田 1-2-2-1100 大阪駅前第 2 ビル 11F
TEL.06-6348-1023
お客様のご要望から運用を想定した使い勝手の良い操作卓など、木工 / 板金製品にいたる数々のラインナップより最適なソリューションをご提供します。

関西学院大学 1003

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町 1-155
TEL.0798-54-6883
関西学院大学・日本 IBM 共同開発「AI 活用人材育成プログラム」。完全オンラインで、データサイエンスや AI の知識・スキルを学び、DX 人材を育てます。

Canvas by Instructure 905

〒135-8559 東京都江東区東陽 6-3-1
東京イースト 21 ビジネスセンター 2F
TEL.080-1023-2069
バーバード・オックスフォード・日本大学等 7,000 以上の教育機関が導入している世界 No.1 学習管理システム Canvas LMS の展示

株式会社教育ネット 814

〒224-0032 神奈川県横浜市都筑区茅ヶ崎中央 24-4 第 6 セキビル 502
TEL.045-530-9401
「らっこたん」育児から学びのための情報活用能力を AI で習得(志望校セキュリティクラウド)教職員向け情報セキュリティ学習システム

Google for Education 605

〒106-6126 東京都港区六本木 6-10-1 六本木ヒルズ森タワー
TEL.0120-905-860
Chromebook および Google Workspace for Education を通じて「これからの学び」をご支援します。

株式会社 KEC Miriz 310

〒545-0052 大阪府大阪市阿倍野区阿倍野筋 1-5-31 アポロビル 7 階
TEL.06-6567-9541
子供たちに大人気「マイクラ」の世界で学ぶプログラミング教育コンテンツやオンライン英会話のご案内。

コニカミノルタジャパン株式会社 503

〒569-8503 大阪府高槻市桜町 1-2
TEL.072-685-6111
「TomoLinks」は多様な教育データの活用と AI による分析を通して、教員の指導力向上と個別最適な学びを支援します。



(一社)日本教育情報化振興会会長
上越教育大学監事/富山大学名誉教授
山西 潤一

〈出展カテゴリ〉

サ 株式会社サインウェブ 812

〒101-0041 東京都千代田区神田須田町 1-3-9PMO 神田万世ビル 7F
TEL.03-4500-9125
学校・塾の小中学生にだけ利用できる英検英検模範点アプリに加え、大学や企業で利用できる TOEIC 模範点見直しテスト対策アプリが新登場。

株式会社サカワ 710

〒791-0301 愛媛県東温市高方 2215-1
TEL.089-966-5566
株式会社サカワは創業 103 周年を迎えた販販とプロジェクトのメーカーです。「ワイド」をはじめとする教育 ICT 製品の製造・販売・サポートをしています。

株式会社サテライトオフィス 711

〒135-0016 東京都江東区東陽 4-3-14F
TEL.050-5835-0396
サテライトオフィスは Google Workspace for Education とアドオン、Chromebook を提供しております。

株式会社サンワ 314

〒577-0024 大阪府東大阪市荒本西 4-4-14
TEL.06-6789-3336
学校の集金業務を最大 80%削減可能な集金業務システム「学校モジュール」教材、ドリル、PTA 会費、給食費など、学校・保護者・業者に関わるお金を一元管理！

株式会社シーエスイー 804

〒564-0051 大阪府吹田市豊津町 13-1B
TEL.06-6339-5090
モバイル型 IC カードリーダー (Pit-21A) 乗降人数を簡単に把握出来る「スクールバス置き去り防止システム」他、出席管理、勤怠管理の展示

株式会社シー・オー・コンヴ 602

〒606-8301 京都府京都市左京区西田泉殿町 1-7 百万遍ビル 3F
TEL.075-606-5394
BYOD を教育に役立てる環境づくり
～AVD を活用した学生向け VDI サービス・USB Type-C ハブ・KVM 切替器・貸し出し PC システム等～

株式会社ジェイアール四国コミュニケーションウェア 401

〒760-0011 香川県高松市浜ノ町 8-24
TEL.087-821-4520
GIGA スクールに最適な学習支援ツール「コラボノート EX」
協働で情報発信できる学習 Web サイト管理システム「ならい通信」

株式会社システムディ 403

〒604-8172 京都府京都市中京区烏丸通三条上る場町 603 番地
TEL.075-256-7575
小学校～大学の業務・校務支援パッケージソフトで業務効率化に貢献。35 年以上の実績とノウハウ。保護者向けサービス等の最新ソリューションも展示

ジュビターテクノロジー株式会社 904

〒183-0023 東京都府中市宮町 1-40 KDX 府中ビル 6F
TEL.042-358-1250
Fastvue 及び ntop で校内ネットワークの使われ方を簡単分析・可視化を実現！～セキュリティインシデントから 1 台の PC 追跡まで～

株式会社 SHINKO 809

〒111-0053 東京都台東区浅草橋 5-20-8 CS タワー 8 階
TEL.03-5822-7605
生徒様、教職員様への快適な授業環境の実現にも繋がる教育機関専用インターネット回線プロバイダーサービス「MSK @ひかり」のご紹介となります。

株式会社シンプルエデュケーション 411

〒102-0083 東京都千代田区麹町 2-1PMO 半蔵門ビル 2F
TEL.03-6380-8404
採点システム「百問報知」でテスト採点業務を効率化！使いやすい操作画面でラクラク、タブレット通知・テレワーク採点・学力調査 CBT 等

Sky 株式会社 604

〒532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原 3-4-30 ニッセイ新大阪ビル 20F
TEL.06-4807-6382
学習活動端末支援 Web システム「SKYMENU Cloud」をご紹介。学習活動から家庭との連携まで、1人1台端末の活用を支援します。体験プレゼンテーションを実施予定ですので、ぜひご参加ください。

スカネット株式会社 709

〒101-0061 東京都千代田区神田三崎町 2-6-2 スカネットビル
TEL.03-4582-3933
先生の採点時間を 1/3 にするデジタル採点システム「デジらく採点 2 普通紙対応版」、「デジらく採点 2 クラウド」を中心に展示します。

ICT 機器 授業支援システム 教育用ソフトコンテンツ

スズキ教育ソフト株式会社 315

〒430-0803 静岡県浜松市東区稲松町 61-1
TEL.053-467-5580
次世代の学びを支える教育クラウドサービス edu-cube (エデュキューブ) > や全国の学校で導入いただいている校務支援システムなどをご紹介します

株式会社 Smarky 410

〒102-0083 東京都千代田区麹町 6-2-6 PMO 麹町 3F
TEL.03-6265-6472
学校様向けサービスとして、デジタル採点システム・通信制デジタルレポートシステム・メタバースオープンキャンパス・入試・プレテスト問題制作など幅広く展開しております。

株式会社すららネット 808

〒101-0047 東京都千代田区内神田 1-141-10 PMO 内神田 7F
TEL.03-5283-5158
私学・公立高校・教育委員会・専門学校など多数教育機関で導入中の「AI 型」E-learning 教材。自立学習者の育成をご支援しております。

学校法人駿河台学園 502

〒550-0015 大阪府大阪市西区南堀江 1-18-4 Osaka Metro 南堀江ビル 4F
TEL.06-6535-7811
総合は、受験生一人ひとりに寄り添い、人と ICT 技術の力で第一志望校へと導きます。その先進的な取り組みを展示会でぜひご体験ください！
共同出展者：エスエイティエー株式会社

ソニービズネットワークス株式会社 304

〒150-0043 東京都渋谷区道玄坂 1-12-1 渋谷マークシティウエスト 23 階
TEL.0120-963-350
【自治体・学校的事業事例あり】低コストで安定した ICT 専業環境を実現する、法人向けインターネット回線「NARO アクセス」をご紹介します。

ソノヴァ・ジャパン株式会社 102

〒140-0031 東京都品川区西五反田 5-2-4 レキシントプラザ西五反田 10F
TEL.0120-04-4079
全国の学校、教育委員会が利用いただいている、聴覚児童、APD 向けの補聴援助システムと、聴覚者雇用企業向けの補聴援助システムの展示。

一般社団法人大学 ICT 推進協議会 (AXIES) 1002

〒606-0802 京都市左京区下鴨宮崎町 119-1
TEL.075-781-2035
当法人は、情報通信技術 (ICT) を活用した教育・研究・経営の高度化を図り、我が国における教育・学術研究・文化ならびに産業の発展に寄与することをめざしています。今回の出展では、会場にお越しの方々に、当法人の取り組み等について紹介いたします。

タ Dynabook 株式会社 501

〒135-8505 東京都江東区豊洲 5-6-15NBF 豊洲ガーデンフロント
TEL.03-5144-3110
教育機関向け PC をはじめ、教員研修プログラムや BYOD 導入サポートなど、端末導入から活用に向けた推奨商品をご紹介します。共同出展者：シャープマーケティングジャパン株式会社

合同会社 DMM.com 英会話事業部 803

〒106-6224 東京都港区六本木 3-2-1 住友不動産六本木グランドタワー 24F
TEL.03-5797-8946
24 時間 365 日レッスンを受けられる DMM 英会話は、教育現場の状況に合わせて様々なスタイルでご利用いただけるオンライン英会話サービスです。

ティーピーリンクジャパン株式会社 805

〒105-0003 東京都港区西新橋 2-9-1PMO 西新橋 8 階
TEL.03-6806-0912
Wi-Fi 機器世界シェア No.1 の TP-Link。教育機関向けネットワークソリューション Omada が一括管理で快適・安全な通信を実現します！

株式会社ティーファブワクス 817

〒277-0005 千葉県柏市柏 3-11-8
TEL.04-7189-7406
AkaDako 探究ツールは GIGA 端末と現実世界をつなぐ次世代の教材プラットフォームです。多くのセンサーがリアルタイムにある学びをサポートします。

株式会社テクノミックス 316

〒861-2202 熊本県上益城郡益城町田原 2081-28
テクノリサーチパーク 政府出資法人熊本ソフトウェアビル
TEL.096-221-5501
無料で使える教育用エディタ型学習管理システム。実績は全国で 5,000 以上。あんしんメールアプリ、添付ファイル、欠席・遅刻届けなどさまざまな機能があります。

特別支援教育 セキュリティ対策 eラーニング STEAM・プログラミング教育

凸版印刷株式会社 202

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町 1 番地
デジタルドリル (AI ドリル) × 協働学習支援ツール (探究コンテンツ + 学び合い機能) で子どもが「主役」の学びを実現する小中学校向け学習サービス「Navima」

ナ 日経 BP / 日経 BP マーケティング 909

〒105-8308 東京都港区虎ノ門 4-3-12
TEL.03-6811-8099
雑誌「日経パソコン」が提供するクラウド型教育コンテンツサービスです。学生の e リテラシー向上、資格取得などに役立つコンテンツをお届けします。

一般社団法人日本教育情報化振興会 (JAPET & CEC) 414

〒105-0001 東京都港区虎ノ門 2-10-1 虎ノ門ツインビルディング東棟 1 階
TEL.03-5575-5365
教育の情報化を推進している団体です。新刊「先生と教育行政のための ICT 教育環境整備ハンドブック 2023」や展覧会で活用できる情報活用能力育成のガイドブックや情報モラルの教材等を配布しております。

株式会社日本ビジネスデータフロッセンシングセンター 807

〒650-0032 兵庫県神戸市中央区伊藤町 119 番地
大塚生命神戸三宮ビル 3 階
TEL.078-332-0871
ロボットプログラミング教材のニューモデル「TOMOT-Arc2」が新登場！RGS2 や 3D シミュレーターとの連携制御デモを実施します。

株式会社ネットアドバンス 705

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町 2-30 昭和ビル 3F
TEL.03-5213-0872
ジャパンナレッジ School は中高生に役立つコンテンツを一括検索・閲覧できる、学習探究活動に最適なオンライン図書館です。

株式会社ネットラーニング 313

〒160-0023 東京都新宿区西新宿 7-5-25
TEL.03-5336-3011
学習 e ポータル「あら e ポータル」学習環境を可視化する「オープンバッジ」、卒業証書等の「デジタル証明」など、各種教育研修ソリューションをご紹介します。

ハ パーチャル・クラウド理科実験教材 (QuestCloud)・テクノブロード株式会社 206

〒103-0001 東京都中央区日本橋小伝馬町 6-10
TEL.03-5651-1777
パーチャル・クラウド理科実験教材「QuestCloud」：わくわく・楽しく・面白く・効率的な学習ができます。ICT 機器の有効活用、学習改善、授業改革ができます。

株式会社ハイパーブレイン 811

〒502-0848 愛知県名古屋市中区新栄 2-16-25
TEL.052-252-8180
ICT 支援員の育成に最適な e ラーニングと、教育 DX を推進するうえで必要とされるサポートツールのご案内をいたします。

株式会社ビービー 208

〒41260 韓国大邱東区東大邱路 469 コンテンツビジネスセンター 204 号
TEL.4-82-10-2648-6302
★ STEAM 教育キット
楽しく学ぶプログラミングと音楽。説明書や動画を見ながら楽器を作り、プログラミングで演奏ができるキットです。

株式会社票簿会計センター 311

〒810-0042 福岡県福岡市中央区赤坂 1-14-35 赤坂門 AI ビル 5F
TEL.092-718-0811
学校法人様の事務改善支援を行って 40 年。豊富な経験をもとに各種システムやノウハウなどを提案いたします。是非、弊社ブースへお立ち寄り下さい。

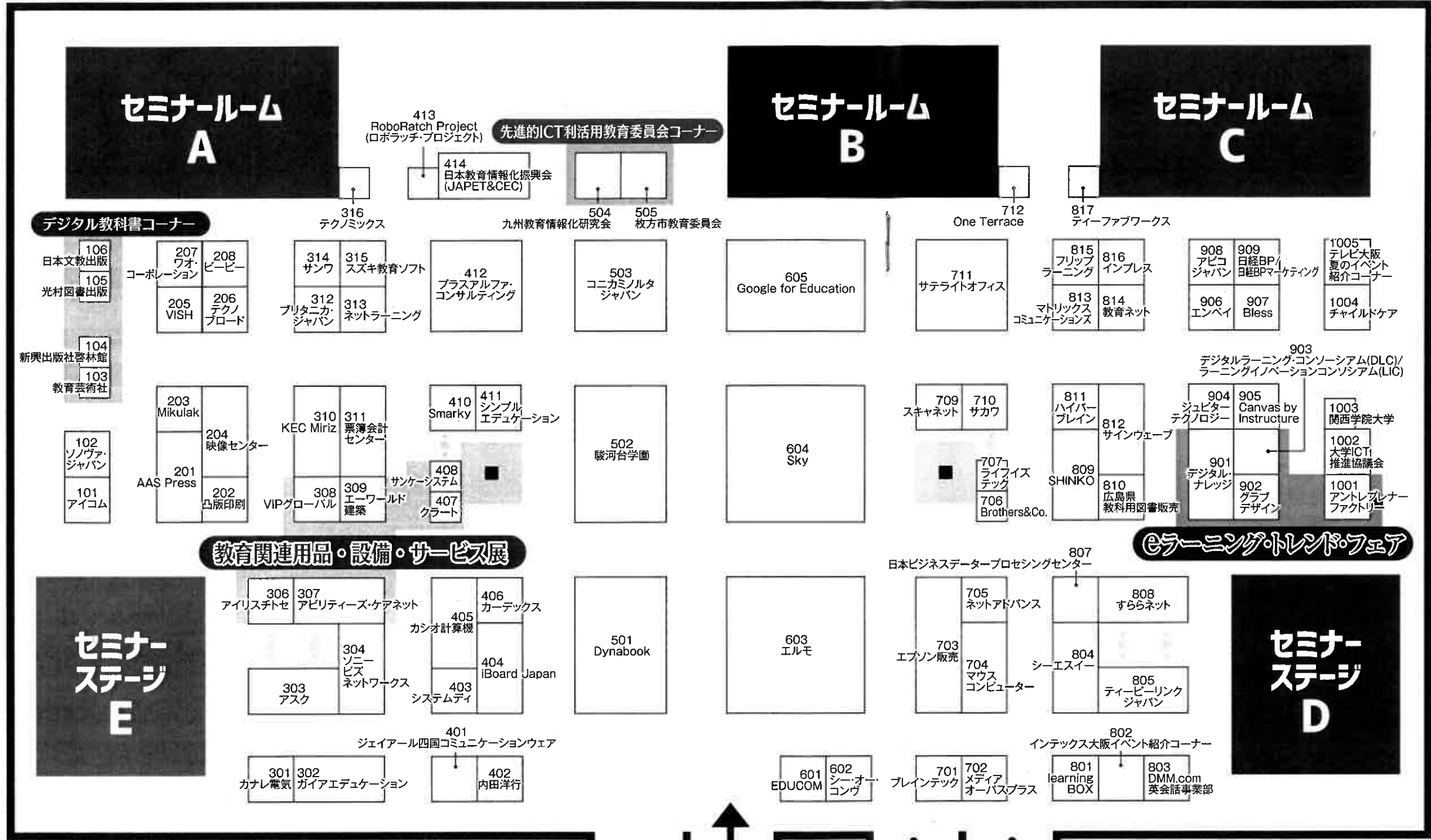
広島県教科用図書販売株式会社 810

〒733-0032 広島県広島市西区東観音町 15-12
TEL.082-291-1088
情報モラル教育支援教材の「事例で学ぶ Net モラル」「Net モラル e ラーニング」と教職員向け e ラーニング「事例で学ぶ学校情報セキュリティ」

Brothers&Co. 株式会社 706

〒105-0013 東京都港区浜松町 1-17-14 浜松町ビル
TEL.03-5843-7784
●日本人の英語発音向け音声認識技術・発音評価技術
●英作文の自動添削技術
●スピーキング能力を完全自動で評価 VSS Suite for ST

会場案内図



次回開催予告

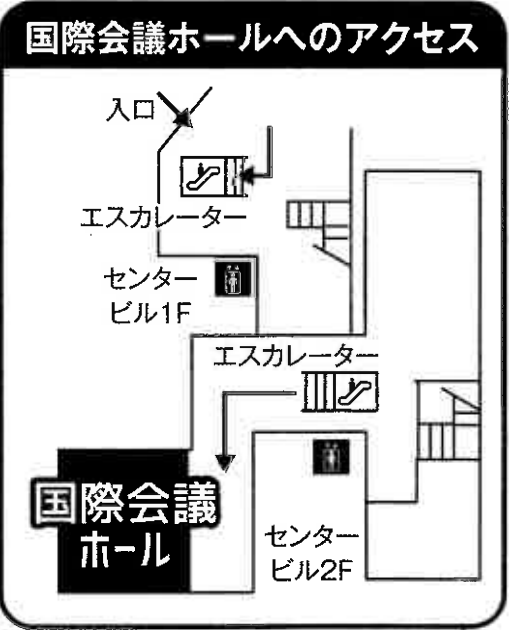
Information and Communication Technology
第9回 **関西教育 ICT 展**
Kansai Educational ICT Exhibition

2024年
7.25-26
[THU]-[FRI]

大阪南港 ATC ホール
(大阪市住之江区南港北2-1-10)

eラーニング・トレンド・フェア
e-learning trend fair

教育関連用品・設備・サービス展



セミナー開講情報 ※敬称略

8月3日(木) 公益財団法人 パナソニック教育財団 2023年度成果発表会

8月4日(金) 公益財団法人 パナソニック教育財団 2023年度成果発表会

1人1台端末の活用 持ち帰りでの学びや教員研修がどう変わった?

[F01] 13:00~14:00 (研究課題) SDGs未来都市舞鶴市を通して地方創生を考える
報告者: 学校法人聖ヨゼフ学園 日星高等学校 アドバイザー: 関西大学 教授 小柳 和喜雄
小・中・教育委員会 高 校

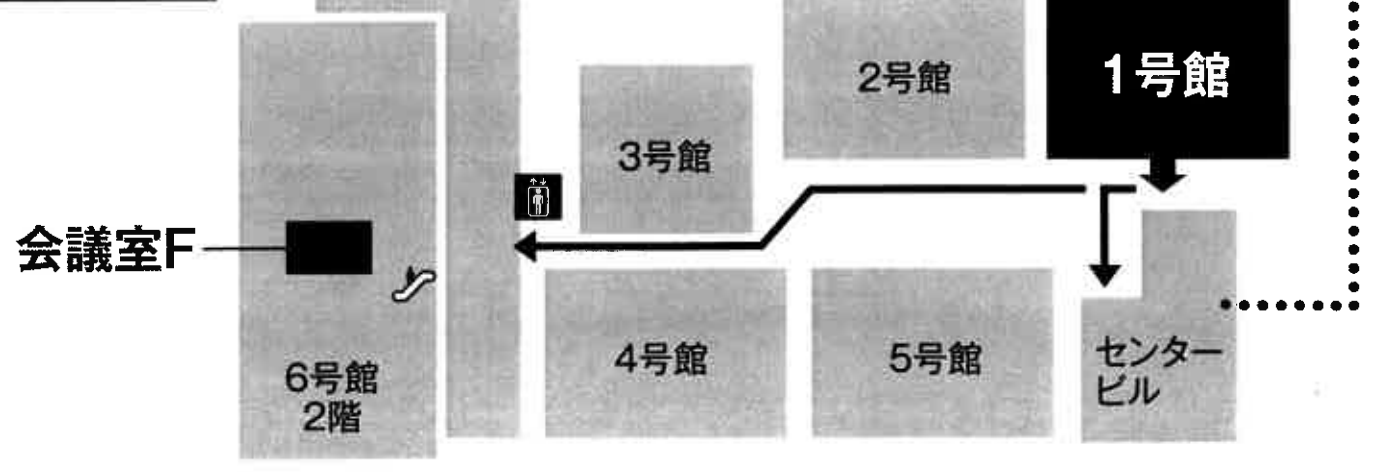
[F02] 14:15~15:15 (研究課題) 自己の生き方を追求し、よりよい社会を創ろうとする能動的学習者の育成
報告者: 長岡市立開原中学校 アドバイザー: 日本女子大学 名誉教授 吉崎 静夫
小・中・教育委員会 高 校

[F03] 11:00~12:00 (研究課題) 生徒の学びの質の向上「STEAM×PBL×デザイン思考」
報告者: 芝浦工業大学附属中学高等学校 アドバイザー: 東北学院大学 教授 稲垣 忍
小・中・教育委員会 高 校

[F04] 13:00~14:00 (研究課題) 子どもの学びに学ぶ授業研究の創造
報告者: 橋東村立橋東中学校 アドバイザー: 大阪教育大学 教授 木原 俊行
小・中・教育委員会 高 校

[F05] 14:15~15:15 (研究課題) 誰一人取り残さない学校をめざして
報告者: 静岡市立横内小学校 アドバイザー: 東京学芸大学 教授 高橋 純
小・中・教育委員会 高 校

15:15~15:45 上記2校による総括セッション



※当日空席があれば聴講可能です。 ※掲載内容は2023年7月26日現在のものです。事前に予告なく内容を変更または中止する場合があります。あらかじめご了承ください。

株式会社フラスアルファ・コンサルティング 412
〒105-0021 東京都港区東新橋 1-9-2 汐留住友ビル 25F
TEL.03-6432-4016
「ヨリソル」は学習者データを入学期から卒業後まで一元管理・分析。学校全体・学生・生徒・教員のデータをオールインワンで可視化します。

ブリタニカ・ジャパン株式会社 312
〒102-0075 東京都千代田区三番町 8-1 三番町東急ビル 8F
TEL.03-5436-1390
ブリタニカは信頼できる確かな情報をもとに、小・中・高・大学に向けて、調べ学習・協働学習・探究学習を実現できるデジタル教材を提供します。

フリッパーニング株式会社 815
〒810-0121 京都府京都市中京区中大小 20 番地ラ・ペルル福岡 107 号室
TEL.0774-52-5551
リモート学習に色々使えます。リモート個別指導・家庭教師や年登校児童生徒への学習支援等

株式会社ブレインテック 701
〒141-0031 東京都品川区西五反田 8-3-16 西五反田 8 丁目ビル 7F
TEL.050-3662-0555
全国の私立中高、大学・大図書館で実績豊富な図書管理システム「情報館」。レファレンス管理・デジタル資料公開機能も付いた新バージョンをご紹介します。

合同会社 Bless 907
〒651-0053 兵庫県神戸市中央区龍池通 7-3-9
TEL.078-862-9211
操作が難しく使用出来なかった、ICT 製品及びシステムをどなたでも簡単に使用できるように改良した音響・配信・ミラーリングシステムの提案

マウスコンピューター 704
〒100-0004 東京都千代田区大手町 2-3-2
大手町プレイス イーストタワー 6F
TEL.03-6636-4323
小中高等学校向け学習用パソコン、BYOD モバイル端末、クリエイティブ向け高性能パソコン、作業効率向上と目にやさしいディスプレイをご紹介します。

株式会社マトリックスコミュニケーションズ 813
〒261-7115 千葉県千葉市美浜区中津 2-6-1WBS マリアーイスト 15 階
TEL.043-301-3801
Windows、iPad、Chromebook の画面を専用アプリなどで大画面にキャストできる「TrinityVision」をご紹介します。

株式会社 Mikulak 203
〒150-0031 東京都渋谷区桜丘町 23-17 シティコート桜丘 408
[AI × 協働学習] 次世代型アプリ ClassCloud。児童の交流、AI による分析や評価、所見の自動生成などで授業をフルサポート・教員業務削減。小学校向けで低価格です。

株式会社メディアオーハスプラス 702
〒651-0083 兵庫県神戸市中央区浜辺通 5-1-14
神戸森工貿易センタービル 18 階
TEL.078-222-1311
学びの設計・講義・映像制作・配信、データサイエンスといったノウハウをもとに、テクノロジーを活用しお客さまとともに学びを革新していきます。

ラ learningBOX 株式会社 801
〒679-4129 兵庫県たつの市龍野町堂本 216-1
TEL.0791-72-8421
learningBOX は、教材・問題・テストの作成、採点・成績管理ができる eラーニング学習管理システム。10 人無料、100 人利用で年 3.3 万円～

ライフイズテック株式会社 707
〒106-0047 東京都港区南麻布 2-12-3 南麻布ビル 1 階
TEL.03-5877-4879
中学校技術科・高等学校情報科にて活用頂けるブラウザ完結型プログラミング学習教材をご提供しております。既に全国での導入数は No.1 となっております。

RoboRatch Project (ロボラッチ・プロジェクト) 413
〒541-0056 大阪府大阪市中央区久太郎町 3-1-6 伊藤ビル大崎南町 5 階
TEL.06-6136-6081
「動く・光る・しゃべる」の 3 拍子が揃った Scratch で操作するプログラミングロボット。試行錯誤の末、上手く歩いた時の達成感ほひとしです。共同出版者：マイクロワークス株式会社

株式会社ワオ・コーポレーション 207
〒530-0015 大阪府大阪市北区中崎西 1-5-14 WAO ビル 2F
TEL.06-6377-7971
生徒・先生方の課題解決をサポートする共通テスト情報 1 受験対策アプリ WAO Let's Code Py です。

株式会社 One Terrace 712
〒101-0032 東京都千代田区若菜町 1-9-2 2B SQUARE 神田 3F
TEL.03-6555-3476
国際学生管理システム「WSO」は日本人学生の情報管理のほか、留学生の生活費管理にも対応しており、全国 150 校の導入実績があります。

デジタル教科書コーナー

株式会社教育芸術社 103
〒171-0051 東京都豊島区長崎 1-12-14
TEL.03-3957-1175
【小 / 中 音楽】「学習者用デジタルコンテンツ」「指導者用 / 学習者用デジタル教科書」と、音楽 Web アプリケーション「カトカートン」をご紹介します。

新興出版社啓林館 104
〒543-0052 大阪府大阪市天王寺区大道 4-3-25
TEL.06-6775-6520
紙の教科書を超えてその先へ！最新のデジタル教科書を触って、体験できます！小学校、中学校、高校英語のデジタル教科書をご用意しております。

日本文教出版株式会社 106
〒165-0026 東京都中野区新井 1-2-16
TEL.03-3389-4611
一人一端末時代の個別最適な学びをサポートする、デジタル教科書・教材を展示しています。どうぞご覧ください！

光村図書出版株式会社 105
〒141-8675 東京都品川区上区大崎 2-19-9
TEL.03-6721-6882
学習のねらいに応じたコンテンツを多数収録しています。また、先生の授業準備の負担を軽減するための機能も搭載。充実のインアプリで、国語の学びを支えます。ぜひ弊社ブースへお越しください。

先進的 ICT 活用教育委員会コーナー

九州教育情報化研究会 504
〒814-0198 福岡県福岡市城南区別府 5-7-1
中村学園大学教育学部山本研究室内
TEL.090-4273-0615
九州地区の教育の情報化を推進する自治体教育委員会が各自の実績成果や提案を展示いたします。情報交換の場を設けていますので、展示ブースにぜひお越しください。

枚方市教育委員会 505
〒573-1159 大阪府枚方市車庫 1-1-1
TEL.050-7105-8051
1 人 1 台端末を活用した「個別最適な学び」と「協働的な学び」の実践や NEXT GIGA についてをご紹介します。

第 8 回 eラーニング・トレンド・フェア

e-learning trend fair

アントレプレナーファクトリー 1001
〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田 2-5-4 千代田ビル西館 6F
TEL.06-6344-5995
企業人事、研修会社、大学の方々に、企業内教育・起業家教育について、①動画コンテンツ 6,000 本ご案内、②動画カスタマイズ事例紹介を行います。

株式会社クラブデザイン 902
〒102-0073 東京都千代田区九段北 1-2-1 九段北 1 丁目ビル 6F
TEL.03-6825-3901
「共感講座®」は、受講者数累計が 25 万人以上、大手企業へ導入実績のあるアニメーション教材です。オリジナル教材制作や LMS の導入支援も行います

株式会社デジタル・ナレッジ 901
〒110-0005 東京都台東区上野 3-34e ラオス校舎
TEL.03-5846-2131
KnowledgeDeliver7「素能力」「習きスマート」「つながる」南校のツールはもうありません。教材作成→学習→運用管理をこれ一つで、さらにマルチデバイスでの学習も実現します。教育ビジネス、大学・専門学校、企業内研修など、豊富なカスタマイズ事例をご用意いただけます。その他、多数の製品サービスも展示いたします。

特定非営利活動法人デジタル・ナレッジ・コンソーシアム (DLC) 一般社団法人ラーニングイノベーションコンソーシアム (LIC) 903
〒103-0011 東京都中央区日本橋大伝馬町 13-7 日本橋大富ビル 2 階
TEL.03-6869-6673
日本 eラーニングコンソーシアム (eLC) から改称した DLC と、LIC の共同ブース。eLP 資格制度、ラーニングイノベーショングラプリを中心に紹介。

教育関連用品・設備・サービス展

アイリスチトセ株式会社 306
〒542-0083 大阪府大阪市中央区東心斎橋 1-20-16
アイリス心斎橋ビル 2F
機能的で操作がかんたんな電子黒板から、児童・生徒が使う家具まで。インタラクティブな授業を空間トータルでサポートします。

アビリティーズ・ケアネット株式会社 307
〒536-0007 大阪府大阪市東区東区 2-16-15
TEL.06-6786-5310
教育の場として、また地域の災害避難所としての学校は様々な方を受け入れる為にバリアフリー推進が求められます。最新のバリアフリー機器の展示を行います。

株式会社エーワールド建築 309
〒590-0962 大阪府堺市堺区寺地町東 1-2-19 2F
TEL.072-228-5300
学校施設のリフォーム・リノベーション・改修工事はお任せ！提案から施工まで一貫して行います！

クラート株式会社 407
〒540-0035 大阪府大阪市中央区約町 2-1-4 ビルバイタウン 5F
TEL.06-6947-7786
クラートの新製品として【オ・ルーム学習ブース】を発表致します。生徒さんの気持ちに寄り添う製品として、支援教育・個別学習・カムダウン等にて活用頂けます。

サンケーシステム株式会社 408
〒540-0004 大阪府大阪市中央区玉造 1-21-11
TEL.06-4304-3366
防犯カメラで暮らしを守ります。機器選定・取付工事まで依頼ください！

株式会社 VIP グローバル 308
〒532-0011 大阪府大阪市淀川区西中島 5-7-17
TEL.06-6304-9515
ご紹介する「BFlow[ビー・フロー]」は足裏の反射医療法を施すことでもできる突極の血行促進用管理医療器具です。

セミナー開講情報 ※敬称略

8月3日(木)

カテゴリー

※聴講対象はあくまで目安であり受講を制限するものではありません。

国際会議ホール

セミナールーム A

セミナールーム B

セミナールーム C

セミナールーム D

セミナールーム E

[K01] 教育の情報化
11:00~12:00
教育の情報化の最新動向
東北大学大学院 情報科学研究科 教授 / 東京芸芸大学大学院 教育研究科 教授 堀田 龍也

[K02] 教育の情報化
13:00~14:30
特別パネルディスカッション 3都市教育長が語る「GIGAで進める令和の日本型学校教育」
コーディネーター：(一社)日本教育情報化振興会会長 上越教育大学監事 / 富山大学名誉教授 山西 潤一
パネリスト：多田 勝哉 (大阪府教育委員会 教育長)・重松 司郎 (西宮市教育委員会 教育長)・西嶋 良年 (彦根市教育委員会 教育長)

[K03] 教育の情報化
15:00~16:30
自治体におけるGIGA端末の進め方
コーディネーター：放送大学オンライン教育センター長 教授 中川 一史
パネリスト：木田 博 (鹿児島市教育委員会事務局 学校ICT推進センター 所長)・坂田 怜輝 (姫路市教育委員会事務局 総合教育課 管理指導主事)・吉田 圭一 (横浜市教育委員会事務局 学校教育企画課 情報教育担当 主任指導主事)

[A01] デジタル教科書
10:30~12:00
デジタル教科書の現状と展望
コーディネーター：放送大学オンライン教育センター長 教授 中川 一史
パネリスト：高橋 瑞人 (文部科学省 初等中等教育局教科書課 デジタル教科書企画係)・岡部 恭幸 (神戸大学大学院 人間発達環境学研究所 教授)・大瀬 順子 (山江村立山江中学校 教頭)・行本 憲司 (尼崎市立上坂部小学校 教諭)

[A02] 教育の情報化
13:00~13:50
それぞれの立ち位置でどこを見据えて教育の情報化を推進するのか
札幌国際大学 全学共通教育部 情報教育部 教授 岩崎 有朋

[A03] 教育データ・AI
15:00~16:00
教育現場で活用する「ラーニングアナリティクスとAI」が可能とする学びと現状の課題、今後の展望
国立大学法人京都大学 学術情報メディアセンター 教授 緒方 広明

[B01] 情報・利活用
10:30~11:20
「自ら学ぶ力」を育てるGIGAスクール時代の学びのデザイン
池田市立神田小学校 教諭 樋口 綾香
香里マウズール学院小学校 教諭 兼 研究員 樋口 万太郎

[B02] 情報モラル・セキュリティ
12:20~13:50
デジタルシチズンシップと情報モラル
コーディネーター：専門教育大学 大学院学校教育研究科 教授 教員養成DX推進機構長 藤村 裕一
パネリスト：榎本 竜二 (中央大学 非常勤講師)・堀本 佳照 (公立大学法人 新見公立大学 健康科学部保健体育学科 特任教授・総合情報基盤センター長)・和田 俊雄 (川崎市教育委員会事務局 学校教育部 支援教育課 指導主事)

[B03] 情報活用能力育成
15:00~16:30
情報活用能力ベーシックを活用した授業づくりワークショップ (小学校)
コーディネーター：放送大学 客員教授 佐藤 幸江
コーディネーター：船橋市立宮本小学校 校長 秋元 大輔
模擬授業者：船橋市立若松小学校 教諭 津辺 拓也

[C01] 協同連携
10:30~11:20
学習塾・民間教育業界の今後を考える
公益社団法人 全国学習塾協会 会長 安藤 大作
株式会社成成社 代表取締役社長 永井 博
日本教育設計株式会社 代表取締役・ReBSON株式会社 代表取締役 北浦 社

[C02] 大学
12:00~12:50
AIの急激な進化とWeb3が迫る大学DX
関西学院大学 副学長 / 情報化推進機構長 / 工学部情報工学課程教授 已波 弘佳

[C03] 大学
13:30~15:00
VR研究者から見たVR/メタバースの教育応用の将来
コーディネーター：大阪大学サイバーメディアセンター教授 / NPO法人日本バーチャリティ学会 会長 竹村 治雄
パネリスト：清川 清 (奈良先端科学技術大学院大学 先端科学技術研究科 教授)・安藤 英由樹 (大阪芸術大学 芸術学部 アートサイエンス学科 教授)

[D01] eラーニング
10:30~11:10
デジタルを活用した学習・研修の最新動向とポストコロナの人材育成
特定非営利活動法人 デジタル・ラーニング・コンソーシアム (DLC) 会長 青山 昌裕

[D02] eラーニング
11:50~12:30
社員のオンライン研修を「つまらない」から「共感」する研修へ変える方法
株式会社クラブデザイン クリエイティブ部クリエイター 芳川 七海

[D03] eラーニング
13:10~13:50
「なぜAIなのか？」～NEXT GIGAに向けた環境整備～
株式会社すららネット マーケティンググループ 学校チーム 執行役員 林 俊徳
株式会社NTT ExC/パートナー NextGIGA開発担当部長 鈴木 淳一郎
守山市立遠野小学校 教諭 金田 泰秀

[E01] 特別支援教育
10:30~11:10
ICTで広がる病弱教育の世界～今と昔、それから未来～
大阪府立光陽支援学校 病弱部 指導教諭・学部主事 佐藤 寛
大阪府立光陽支援学校 小児部 教諭・ICT教育部部長 結城 耕太

[E02] 情報モラル
11:50~12:30
全国20か所で開催 高校生ICTカンファレンス「高校生が考える、賢いネット・SNSの活用方法」～保護者・教員・企業・政府・高校生・小中学生へ推奨～
コーディネーター：早稲田大学高等学院 教諭 米田 隆三
パネリスト：各高校の高校生が登壇 兵庫県立須磨東高校 奈良県立吉野高校 伊賀山崎高校 関西学院高等部 早稲田大学高等学院

[E03] 個別最適化
13:10~13:50
未来へつなげる最良な最新教育メソッド～ICTと100年の知見を融合した個別最適化で短時間で学力をUP！～
学校法人駿河台学園 教育支援事業部統括 長 工藤 大輔
株式会社専修館 取締役 堀田 裕

国際会議ホール

[K04] 情報・利活用

10:30~12:00

個別最適な学びと協働的な
学びの充実に向けたICT活用

コーディネーター:
園田女子大学 人間教育学部 教授 堀田 博史

パネリスト:

滝沢 知之(堺市教育委員会
学校ICT推進室 主任指導主事)

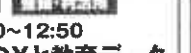
三宅 和樹(吹田市立教育委員会 学校教育学部
教育センター 主幹・指導主事)

村野 祐介(大東市教育委員会 学校教育政策部
ICT教育戦略課 主査(指導主事))

桑原 淳(豊中市教育センター ICT教育推進係 主査)

永野 雅也(枚方市教育委員会事務局 学校教育部
学校教育室 教育研修課
ICT推進グループ 係長)

小・中・教育委員会 高校



[K05] 情報・利活用

12:40~14:00

GIGAスクール構想
~見えてきた課題の解決と
学校DX戦略アドバイザー

コーディネーター:
信州大学 名誉教授 東原 義訓

パネリスト:

武藤 久慶(文部科学省 初等中等教育局 学修支援・
教材課 修学支援・教材課長)

小崎 誠二(奈良県教育委員会
奈良県立教育研究所
教育情報化推進部 主幹)

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

小・中・教育委員会 高校

武藤 久慶

小崎 誠二

[K06] 情報・利活用

14:40~16:10

教育DXによる学校教育のアップデート
~学習者主体の新たな学びに取り組む
学校と自治体の事例から~

コーディネーター:
中村学園大学 教育学部 教授 山本 朋弘

パネリスト:

上原 智光(石川県教員総合研修センター
GIGAスクールサポート課 指導主事)

関 和浩(久留米市教育委員会 教育部
教育ICT推進課 指導主事)

古田 裕子(久喜市教育委員会
指導課付GIGAスクール推進室
指導主事)

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

小・中・教育委員会 高校

関 和浩

古田 裕子

セミナールームA

[A04] 情報・利活用

10:30~11:20

児童生徒一人一人の
学びの質を高める
一人一台端末の活用

東京学芸大学 教育学部 教授
高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

小・中・教育委員会 高校

高橋 純

[A05] 情報・利活用

12:00~12:50

教育DXと教育データ
利活用の現状と今後

文部科学省 総合教育政策局
主任教育企画調整官・
教育DX推進室長
藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

小・中・教育委員会 高校

藤原 志保

【関西教育ICT展】セミナー聴講登録完了

関西教育ICT展 <kyouikuict@tvoe.co.jp>

2023年7月18日 13:31

To: 伊丹市議会 杉一様

第6回 関西教育ICT展 セミナー聴講登録完了メール

伊丹市議会
杉一様

この度は、セミナー聴講登録を賜り、誠にありがとうございます。

当日は、登録されたメールアドレス・パスワードでマイページにログインのうえ、TOPページのQRコードを、各セミナー会場前受付にてご提示ください。

▼マイページログインはこちら▼

<https://area18.smp.ne.jp/area/p/ocof5nemct9tcsfr7/jfj81g/login.html>

スマートフォン・タブレットをお持ちでない場合は、事前来場登録完了メールのメール本文に掲載しているQRコードをプリントアウトして、各セミナー会場前受付にてご提示ください。

セミナー聴講登録内容

- セミナーID : K06
- セミナータイトル : 教育DXによる学校教育のアップデート ～学習者主体の新たな学びに取り組む学校と自治体の事例から～
- セミナー会場 : 国際会議ホール
- 講師名 : 山本 朋弘 他

[元のメッセージ非表示]

【関西教育ICT展】セミナー聴講登録完了

関西教育ICT展 <kyouikuict@tvoe.co.jp>

2023年7月18日 13:29

To: 伊丹市議会 杉一様

第6回 関西教育ICT展 セミナー聴講登録完了メール

伊丹市議会
杉一様

この度は、セミナー聴講登録を賜り、誠にありがとうございます。

当日は、登録されたメールアドレス・パスワードでマイページにログインのうえ、
TOPページのQRコードを、各セミナー会場前受付にてご提示ください。

▼マイページログインはこちら▼

<https://area18.smp.ne.jp/area/p/ocof5nemct9tcsfr7/jfj81g/login.html>

スマートフォン・タブレットをお持ちでない場合は、事前来場登録完了メールの
メール本文に掲載しているQRコードをプリントアウトして、
各セミナー会場前受付にてご提示ください。

セミナー聴講登録内容

- セミナーID : K05
- セミナータイトル : G I G Aスクール構想－見えてきた課題の解決と学校D X戦略アドバイザー
- セミナー会場 : 国際会議ホール
- 講師名 : 東原 義訓 他

[元のメッセージ非表示]

【関西教育ICT展】セミナー聴講登録完了

関西教育ICT展 <kyouikuict@tvoe.co.jp>

2023年7月18日 13:28

To: 杉一様

第6回 関西教育ICT展 セミナー聴講登録完了メール

伊丹市議会

杉一様

この度は、セミナー聴講登録を賜り、誠にありがとうございます。

当日は、登録されたメールアドレス・パスワードでマイページにログインのうえ、TOPページのQRコードを、各セミナー会場前受付にてご提示ください。

▼マイページログインはこちら▼

<https://area18.smp.ne.jp/area/p/ocof5nemct9tcsfr7/jfj81g/login.html>

スマートフォン・タブレットをお持ちでない場合は、事前来場登録完了メールのメール本文に掲載しているQRコードをプリントアウトして、各セミナー会場前受付にてご提示ください。

セミナー聴講登録内容

- セミナーID : K04
- セミナータイトル : 個別最適な学びと協働的な学びの充実に向けたICT活用
- セミナー会場 : 国際会議ホール
- 講師名 : 堀田 博史 他

続けて、他のセミナーの聴講登録をご希望の場合は、マイページへログインのうえ、セミナーをご登録ください。

▼他のセミナーの聴講登録はこちら（マイページログイン）▼

<https://area18.smp.ne.jp/area/p/ocof5nemct9tcsfr7/jfj81g/login.html>

もしこのメールに心当たりのない場合は下記メールアドレスまでご連絡ください。

kyouikuict@tvoe.co.jp

※このメールは送信専用のため、返信をいただいても回答できません。

=====

【お問い合わせ先】

関西教育ICT展事務局

〒540-0008 大阪市中央区大手前1-2-15((株)テレビ大阪エクスプロ内)

tel:06-6944-9918 fax:06-6944-9912

Mail: kyouikuict@tvoe.co.jp

URL: <https://www.kyouikuict.jp/>

Facebook: <https://www.facebook.com/kansaikyoyouikuict/>

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	11 ~ 15
日時	令和5年8月16日17日		
場所 (視察地)	芦屋市消防庁舎 芦屋市精道町8-26		
参加者 出席者 相手方	杉 一 (一財) 地方自治研究機構 東京都中央区銀座7-14-16-2階		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	条例審査に当たり法を解釈する能力を養うため「法務能力向上のための特別実務セミナー」に参加。		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	参加費		2,000
	交通費 阪急バス 伊丹北ノ口 - 阪神尼崎 往復2日分 片道270円 1日分540円 領収書No.12・14		1,080
	交通費 阪神電鉄 尼崎 - 芦屋 往復2日分 片道250円 1日分500円 領収書No.13・15		1,000
	合 計		4,080

《領収書添付台紙》

		領収書 番号	11
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	法務能力向上のための特別実務セミナー 研修費		
総経費	2,000円	政務活動費として 計上する額	2,000円

No. 8K 018	
領 収 書	
杉 一 様	
一金2,000円也	
ただし、令和5年度法務能力向上のための特別実務セミナー（法務特別セミナー） 受講料（含消費税）として上記金額を領収いたしました。	
令和 5 年 8 月 16 日	
〒104-0061 東京都中央区銀座7-14-16 太陽銀座ビル2階 一般財団法人 地方自治研究機構 理事長 三輪 和典	

支払説明書

令和5年8月16日

議員名 杉 一

金額 540 円

支払内容	交通費
支払目的	法務能力向上のための特別実務セミナー 参加のため
支払先	阪急バス株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 2 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 8 月 1 6 日

議員名 杉 一

金額 5 0 0 円

支払内容	交通費
支払目的	法務能力向上のための特別実務セミナー 参加のため
支払先	阪神電気鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 2 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。



支払説明書

令和5年8月17日

議員名 杉 一

金額 500 円

支払内容	交通費
支払目的	法務能力向上のための特別実務セミナー 参加のため
支払先	阪神電気鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 2 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。

2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

修 了 証 書

伊丹市議会

杉 一 殿

あなたは、令和5年度法務能力向上のための特別
実務セミナー（法務特別セミナー④）において所定の
課程を履修しこれを修了したことを証します。

令和5年8月17日

一般財団法人 地方自治研究機構
理事長 三 輪 和 夫



令和5年度
法務能力向上のための特別実務セミナー
(第4回 法務特別セミナー・1日目)

期 日：令和5年8月16日（水）
場 所：芦屋市消防庁舎3階
講 師：自治体法務ネットワーク代表
森 幸二 先生

次 第

1 開 会

2 講 義

10:00～12:00

「政策法務のポイント」（自治体が直面する課題）

昼 食（12:00～13:00）

13:00～14:50

「自治体における政策法務のプロセス」

休 憩（14:50～15:00）

15:00～16:45

「解釈運用法務のポイント」（指定管理者制度含む）

3 閉 会

令和5年度
法務能力向上のための特別実務セミナー
(第4回 法務特別セミナー・2日目)

期 日：令和5年8月17日（木）
場 所：芦屋市消防庁舎 多目的ホール
講 師：九州大学大学院法学研究院教授
田中 孝男 先生

次 第

1 開 会

2 講 義

10:00～12:00

「立法法務のポイント」

昼 食（12:00～13:00）

13:00～14:50

「行政手法と法制執務のポイント」

休 憩（14:50～15:00）

15:00～16:45

「争訟法務のポイント」

3 閉 会

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	1 6 ~ 2 1
日時	令和 5 年 8 月 2 日 3 日		
場所 (視察地)	豊山町役場 愛知県西春日井郡豊山町大字豊場字新栄 2 6 0 豊田市役所 豊田市西町 3 丁目 6 0		
参加者 出席者 相手方	新政会 杉一 泊照彦 加藤光博 戸田龍起 土井秀勝 花田康次郎		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	新政会会派視察 豊山町 空港を活用した産業振興策 豊田市 水道 DX		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	交通費 新幹線 新大阪-名古屋 往復		1 1 , 3 6 0
	交通費 あおい交通 名古屋駅前-豊山幸田-名古屋栄		1 , 3 0 0
	交通費 地下鉄・名鉄 伏見-豊田市-伏見経由 名古屋		1 , 5 6 0
	交通費 JR 伊丹-新大阪 往復		6 6 0
	宿泊費		4 , 8 3 9
	合 計		1 9 , 7 1 9

伊市議総第 422 号
令和 5 年 7 月 18 日

豊山町議会
議長 坪井 孝仁 様

伊丹市議会
議長 戸田 龍起

視察について（ご依頼）

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
平素から、格別のご支援・ご協力をいただき厚くお礼申し上げます。
さて、この度、当市議会議員の研修といたしまして、貴町を視察させていただきたいと
存じております。
つきましては、下記のとおりご依頼申し上げますので、ご多忙中、大変恐縮ではござい
ますが、よろしくご配慮の程お願い申し上げます。

記

- 1 日 時 令和 5 年 8 月 2 日（水）午後 1 時から
- 2 視察者 新政会議員 6 名
杉 一 議員（会派代表）
泊 照彦 議員
加藤 光博 議員
戸田 龍起 議員（議長）
土井 秀勝 議員
花田 康次郎議員
- 3 内 容 空港を活かしたまちづくりについて

〔連絡先〕

兵庫県伊丹市千僧 1-1
伊丹市議会事務局 総務課 担当：●
電 話（072）783-1344
FAX（072）784-8092
E-mail shigikai-s@city.itami.lg.jp

伊市議総第 422 号
令和 5 年 7 月 18 日

豊田市議会
議長 木本 文也 様

伊丹市議会
議長 戸田 龍起

視察について（ご依頼）

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
平素から、格別のご支援・ご協力をいただき厚くお礼申し上げます。
さて、この度、当市議会議員の研修といたしまして、貴市を視察させていただきたいと
存じております。
つきましては、下記のとおりご依頼申し上げますので、ご多忙中、大変恐縮ではござい
ますが、よろしくご配慮の程お願い申し上げます。

記

- 1 日 時 令和 5 年 8 月 3 日（木）午後 1 時から
- 2 視察者 新政会議員 6 名
杉 一 議員（会派代表）
泊 照彦 議員
加藤 光博 議員
戸田 龍起 議員（議長）
土井 秀勝 議員
花田 康次郎議員
- 3 内 容 水道 DX について

〔連絡先〕

兵庫県伊丹市千僧 1-1
伊丹市議会事務局 総務課 担当：●
電 話（072）783-1344
FAX（072）784-8092
E-mail shigikai-s@city.itami.lg.jp

行政視察(新政会)行程表

月 / 日	発着駅等		時刻	備 考
8月 2日 (水)	伊丹駅	発	9 : 24	JR
	新大阪駅	着	9 : 43	
	新大阪駅	発	10 : 15	新幹線のぞみ220号
	名古屋駅	着	11 : 04	
	JR名古屋駅前	発	11 : 30	あおい交通空港バス
	豊山幸田	着	11 : 45	
				昼食
	豊山町役場	着	13 : 00	視察
	豊山町役場	発	15 : 00	視察が終わり次第、あいち航空ミュージアムへ
	あいち航空ミュージアム	発	16 : 53	あおい交通空港バス
	栄 ホテル	着 着	17 : 15	ホテルシルク・トゥリー名古屋
8月 3日 (木)	ホテル	発		ホテルシルク・トゥリー名古屋
	伏見駅	発	10 : 58	名古屋市営地下鉄
	豊田市駅	着	11 : 44	
				昼食
	豊田市庁舎	着	12 : 55	
	豊田市上下水道局	着	13 : 00	視察
	豊田市上下水道局	発	15 : 00	
	豊田市駅	発	15 : 41	名古屋市営地下鉄
	鶴舞	着	16 : 20	
	鶴舞	発	16 : 42	JR
	名古屋駅	着	16 : 49	
	名古屋駅	発	17 : 17	新幹線のぞみ235号
	新大阪駅	着	18 : 06	
	新大阪駅	発	18 : 23	
	伊丹駅	着	18 : 46	

領収書
番号

16

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

新政会会派視察

豊山町 豊山町役場 豊山町大字豊場字新栄 260 番地
豊田市 豊田市役所 豊田市西町 3 丁目 6 0
支払先 JR 西日本 大阪市北区芝田 2 丁目 4-2 4

総経費

68,160円

政務活動費として
計上する額

11,360円

新政会会派視察

豊山町 空港を活かしたまちづくり 産業振興策・住民利用促進策

豊田市 上下水道DX AIを活用した管更新

新幹線費用

会派代表杉が原紙保管

別途 伊丹新大阪間 名古屋豊山町間 名古屋豊田市間を計上

お客様控

エクスプレス予約/スマートEX ご利用票 兼 領収書 R981
様

会員番号: UFJXXXX-XXXX-XXXX- [REDACTED]

購入日 2023年 7月 3日

ご利用金額計: ¥34,080 (クレジット利用)

引渡枚数計 6枚

お預り番号 2034

乗車日 列車名・券種
8月 2日 のぞみ220号利用区間
新大阪 - 名古屋引渡日 利用金額
8月 2日 ¥34,080 IC

払戻はJR東海・西日本・九州の窓口でお取扱いします。

伊丹駅MK2

処理番号 8220 EX371613053100248

西日本旅客鉄道株式会社

お客様控

エクスプレス予約/スマートEX ご利用票 兼 領収書 R981
様

会員番号: UFJXXXX-XXXX-XXXX- [REDACTED]

購入日 2023年 7月 3日

ご利用金額計: ¥34,080 (クレジット利用)

引渡枚数計 6枚

お預り番号 2035

乗車日 列車名・券種
8月 3日 のぞみ235号利用区間
名古屋 - 新大阪引渡日 利用金額
8月 3日 ¥34,080 IC

払戻はJR東海・西日本・九州の窓口でお取扱いします。

名古屋MV201

処理番号 0736 EX371613053100248

西日本旅客鉄道株式会社

領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会
新政会

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2034

クレジットカード番号
CARD NUMBER U F J XXXX-XXXX-XXXX

金額計
TOTAL AMOUNT ￥34,080 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE 2023年7月3日

乗車日
DATE OF DEPARTURE 2023年8月2日

列車名・券種
利用区間 のぞみ220号
新大阪 FROM 名古屋 TO

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会
新政会

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2035

クレジットカード番号
CARD NUMBER U F J XXXX-XXXX-XXXX-

金額計
TOTAL AMOUNT ￥34,080 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE 2023年7月3日

乗車日
DATE OF DEPARTURE 2023年8月3日

列車名・券種
利用区間 のぞみ235号
名古屋 新大阪
FROM TO

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会

新政会

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER

2034

クレジットカード番号
CARD NUMBER

U F J XXXX-XXXX-XXXX-

金額計
TOTAL AMOUNT

¥ 34,080 (10 % ・ 税込)
(クレジットカード利用 ・ Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
Tickets price

購入日
DATE OF PURCHASE

2023年7月3日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2023年8月2日

列車名・券種
利用区間

のぞみ220号
新大阪
FROM

名古屋
TO

¥ 34,080

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会
新政会

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER

2035

クレジットカード番号
CARD NUMBER

U F J XXXX-XXXX-XXXX-

金額計
TOTAL AMOUNT

¥ 34,080 (10 % ・ 税込)
(クレジットカード利用 ・ Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
Tickets price

購入日
DATE OF PURCHASE

2023年7月3日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2023年8月3日

列車名・券種
利用区間

のぞみ235号
名古屋
FROM
新大阪
TO

¥ 34,080

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



支払説明書

令和5年8月2日

議員名 杉 一



金額 330 円

支払内容	交通費
支払目的	会派視察のため
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	① 調査研究費2 研修費 3 広報費4 広聴費 5 要請・陳情活動費6 会議費 7 資料作成費8 資料購入費 9 人件費10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 8 月 3 日

議員名 杉 一

金額 1, 5 6 0 円

支払内容	交通費
支払目的	会派視察
支払先	名古屋市交通局 名古屋鉄道株式会社 名古屋市地下鉄と名鉄が接続運行のため運賃をまとめて支払い
支払項目 (いずれかに○印)	① 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和5年8月3日

議員名 杉 

金額 330 円

支払内容	交通費
支払目的	会派視察
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

領収書
番号

18

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

新政会会派視察

豊山町 豊山町役場 豊山町大字豊場字新栄 260 番地
豊田市 豊田市役所 豊田市西町 3 丁目 6 0
支払先 あおい交通株式会社

総経費

1, 3 0 0 円

政務活動費として
計上する額

1, 3 0 0 円

新政会会派視察

豊山町 空港を活かしたまちづくり 産業振興策・住民利用促進策

豊田市 上下水道DX AIを活用した管更新

名古屋駅→豊山町役場→栄（宿泊地）

領 収 証

令和 5 年 8 月 2 日

様

¥ 7 0 0

県営名古屋空港直行バスご乗車料金として、
上記の金額、確かに領収致しました。

あおい交通株式会社

〒485-0013

小牧市新町3丁目430番地

TEL(0568)77-0001

あおい交通株式会社 野口営業所

〒485-0013

小牧市新町3丁目430番地

TEL(0568)77-0001

担当者印

領 収 証

令和 5 年 8 月 2 日

様

¥ 6 0 0

県営名古屋空港直行バスご乗車料金として、
上記の金額、確かに領収致しました。

あおい交通株式会社

〒485-0013

小牧市新町3丁目430番地

TEL(0568)77-0001

あおい交通株式会社 野口営業所

〒485-0013

小牧市新町3丁目430番地

TEL(0568)77-0001

担当者印

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	1 7
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	新政会会派視察 豊山町 豊山町役場 豊山町大字豊場字新栄 260 番地 豊田市 豊田市役所 豊田市西町 3 丁目 6 0 支払先 ホテルシルク・トゥリー名古屋 名古屋市中区錦 2-20-5		
総経費	2 9, 0 3 4 円	政務活動費として 計上する額	4, 8 3 9 円
新政会会派視察 豊山町 空港を活かしたまちづくり 産業振興策・住民利用促進策 豊田市 上下水道 D X A I を活用した管更新 宿泊費用 会派代表杉が原紙保管			



杉一 [REDACTED]

【アゴダ】宿泊予約確定のお知らせ - 予約ID : 958538240, 958538244

1 件のメッセージ

Agoda Customer Service <No-reply@agoda.com>

2023年7月3日 9:37

To: sugihajime [REDACTED]



HAJIME SUGI 様

アゴダをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご予約が確定しました。

ご予約詳細は以下の通りです。

アゴダ予約概要 - Hotel Silk Tree Nagoya :

Single - Smoking

- チェックイン日 : 2023年8月02日
- チェックアウト日 : 2023年8月03日
- ご予約ID : 958538240

Single - Non-Smoking

- チェックイン日 : 2023年8月02日
- チェックアウト日 : 2023年8月03日
- ご予約ID : 958538244

本ご予約では、滞在中にお部屋の移動が必要となりますので、ご注意ください。

1つの宿泊施設/お部屋をキャンセルした場合でも、その他の宿泊施設/お部屋は自動的にキャンセルされませんので、ご注意ください。予約全体のキャンセルをご希望の場合は、各宿泊施設/お部屋のキャンセル手続きを個別に行ってください。

予約完了

【お支払い詳細】

支払い状況 :



お支払い済み

Single - Smoking (Hotel Silk Tree Nagoya)

JPY 8,202.00

• 諸税・サービス料

JPY 1,722.00

• 適用プロモーション :

JPY -246.00

Single - Non-Smoking (Hotel Silk Tree Nagoya)

JPY 16,404.00

• 諸税・サービス料

JPY 3,444.00

• 適用プロモーション :

JPY -492.00

お支払い済み合計金額 :

JPY 29,034.00

最終合計金額 :

JPY 29,034.00**予約内容****Hotel Silk Tree Nagoya**

ホテルシルク・トゥリー名古屋



2-20-5 Nishiki, Nakaku, Sakae, Nagoya, Japan 460-0003

中区錦 2-20-5, 栄, 名古屋, 日本 460-0003



予約内容詳細

Single - Smoking

チェックイン日： 2023年8月02日 (15:00以降)
チェックアウト日： 2023年8月03日 (11:00まで)
ご予約ID： 958538240
代表者名： HAJIME SUGI
定員： 大人2名
朝食 なし
エキストラベッド： なし
プロモーション： 《期間限定》 表示料金はすでに5%OFF
特別なリクエスト：

特別なリクエストは、ホテル側の状況により保証できない場合がございますのでご了承下さい。

キャンセルポリシー・変更ポリシー

- このご予約をキャンセルされた場合は返金されません。予約内容の変更もできません。ご連絡なくチェックインされなかった場合（無断不泊）は、ご予約料金は返金されません（ホテルポリシー）。
- 1つの宿泊施設/お部屋をキャンセルした場合でも、その他の宿泊施設/お部屋は自動的にキャンセルされませんので、ご注意ください。予約全体のキャンセルをご希望の場合は、各宿泊施設/お部屋のキャンセル手続きを個別に行ってください。

予約内容詳細

Single - Non-Smoking

チェックイン日 : 2023年8月02日 (15:00以降)

チェックアウト日 : 2023年8月03日 (11:00まで)

ご予約ID : 958538244

代表者名 : HAJIME SUGI

定員 : 大人4名

朝食 : なし

エキストラベッド : なし

プロモーション : 《期間限定》 表示料金はすでに5%OFF

特別なリクエスト :

特別なリクエストは、ホテル側の状況により保証できない場合がございますのでご了承下さい。

キャンセルポリシー・変更ポリシー

- このご予約をキャンセルされた場合は返金されません。予約内容の変更もできません。ご連絡なくチェックインされなかった場合（無断不泊）は、ご予約料金は返金されません（ホテルポリシー）。
- 1つの宿泊施設/お部屋をキャンセルした場合でも、その他の宿泊施設/お部屋は自動的にキャンセルされませんので、ご注意ください。予約全体のキャンセルをご希望の場合は、各宿泊施設/お部屋のキャンセル手続きを個別に行ってください。

宿泊施設へ問い合わせ

宿泊施設に関するお問い合わせは、直接こちらへご連絡ください（電話 : 81522221113 / Eメール : info@silk-tree.jp）

【ご連絡先】

お名前 : HAJIME SUGI

電話番号 :

[REDACTED]

Eメールアドレス:

[REDACTED]



この確認Eメールは [REDACTED] へのみ送信されています。お客様のご予約はHotel Silk Tree Nagoya, Hotel Silk Tree Nagoyaへ連絡済みです。快適なご旅行となりますように！ | Agoda.com カスタマーサービスチーム

送信元 : Agoda Company Pte. Ltd., 30 Cecil Street, Prudential Tower #19-08, Singapore, 049712



杉一 [REDACTED]

【アゴダ】宿泊予約確定のお知らせ - 予約ID : 958538240, 958538244

1 件のメッセージ

Agoda Customer Service <No-reply@agoda.com>

2023年7月3日 9:37

To: sugihajime [REDACTED]



HAJIME SUGI 様

アゴダをご利用いただき誠にありがとうございます。

ご予約が確定しました。

ご予約詳細は以下の通りです。

アゴダ予約概要 - **Hotel Silk Tree Nagoya** :

Single - Smoking

- チェックイン日 : 2023年8月02日
- チェックアウト日 : 2023年8月03日
- ご予約ID : 958538240

Single - Non-Smoking

- チェックイン日 : 2023年8月02日
- チェックアウト日 : 2023年8月03日
- ご予約ID : 958538244

本ご予約では、滞在中にお部屋の移動が必要となりますので、ご注意ください。

1つの宿泊施設/お部屋をキャンセルした場合でも、その他の宿泊施設/お部屋は自動的にキャンセルされませんので、ご注意ください。予約全体のキャンセルをご希望の場合は、各宿泊施設/お部屋のキャンセル手続きを個別に行ってください。

予約照会

【お支払い詳細】

支払い状況：



お支払い済み

Single - Smoking (Hotel Silk Tree Nagoya)

JPY 8,202.00

• 諸税・サービス料

JPY 1,722.00

• 適用プロモーション：

JPY -246.00

Single - Non-Smoking (Hotel Silk Tree Nagoya)

JPY 16,404.00

• 諸税・サービス料

JPY 3,444.00

• 適用プロモーション：

JPY -492.00

お支払い済み合計金額：

JPY 29,034.00

最終合計金額：

JPY 29,034.00**予約内容****Hotel Silk Tree Nagoya**

ホテルシルク・トゥリー名古屋



2-20-5 Nishiki, Nakaku, Sakae, Nagoya, Japan 460-0003

中区錦 2-20-5, 栄, 名古屋, 日本 460-0003



2023年8月02日 - 2023年8月03日

1泊

Single - Smoking

チェックイン日： 2023年8月02日（15:00以降）
チェックアウト日： 2023年8月03日（11:00まで）
ご予約ID： 958538240
代表者名： HAJIME SUGI
定員： 大人2名
朝食 なし
エキストラベッド： なし
プロモーション： 《期間限定》 表示料金はすでに5%OFF
特別なリクエスト：

特別なリクエストは、ホテル側の状況により保証できない場合がございますのでご了承下さい。

キャンセルポリシー・変更ポリシー

- ・このご予約をキャンセルされた場合は返金されません。予約内容の変更もできません。ご連絡なくチェックインされなかった場合（無断不泊）は、ご予約料金は返金されません（ホテルポリシー）。
- ・1つの宿泊施設/お部屋をキャンセルした場合でも、その他の宿泊施設/お部屋は自動的にキャンセルされませんので、ご注意ください。予約全体のキャンセルをご希望の場合は、各宿泊施設/お部屋のキャンセル手続きを個別に行ってください。

2023年8月02日 - 2023年8月03日

1泊

Single - Non-Smoking

チェックイン日 : 2023年8月02日 (15:00以降)

チェックアウト日 : 2023年8月03日 (11:00まで)

ご予約ID : 958538244

代表者名 : HAJIME SUGI

定員 : 大人4名

朝食 : なし

エキストラベッド : なし

プロモーション : 《期間限定》 表示料金はすでに5%OFF

特別なリクエスト :

特別なリクエストは、ホテル側の状況により保証できない場合がございますのでご了承下さい。

キャンセルポリシー・変更ポリシー

- ・このご予約をキャンセルされた場合は返金されません。予約内容の変更もできません。ご連絡なくチェックインされなかった場合（無断不泊）は、ご予約料金は返金されません（ホテルポリシー）。
- ・1つの宿泊施設/お部屋をキャンセルした場合でも、その他の宿泊施設/お部屋は自動的にキャンセルされませんので、ご注意ください。予約全体のキャンセルをご希望の場合は、各宿泊施設/お部屋のキャンセル手続きを個別に行ってください。

宿泊施設へ問い合わせ

宿泊施設に関するお問い合わせは、直接こちらへご連絡ください（電話 : 81522221113 / Eメール : info@silk-tree.jp）

【ご連絡先】

お名前 : HAJIME SUGI

電話番号 :

Eメールアドレス :



この確認Eメールは [redacted] へのみ送信されています。お客様のご予約はHotel Silk Tree Nagoya, Hotel Silk Tree Nagoyaへ連絡済みです。快適なご旅行となりますように！ | Agoda.com カスタマーサービスチーム

送信元 : Agoda Company Pte. Ltd., 30 Cecil Street, Prudential Tower #19-08, Singapore, 049712

MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。
 杉 様
 ご利用明細をご案内申し上げます。

<http://cr.mufg.jp>

発行日 令和 5年 8月14日

お支払日 令和 5年 8月10日

西日本旅客鉄道株式会社
 〒530-8341
 大阪市北区芝田二丁目4番24号

当月お支払合計額	当月ご請求額
172,022円	事前お支払額
	内キャッシング分
	合計

会員番号 〇〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 MISA
 金融機関名 〇〇〇〇信用金庫
 支店名 〇〇〇〇支店

リボ払いのご案内	
返済方式	
返済コース	
手数料率	

お問い合わせ先
 J-VESTカードデスク
 大阪 06-6569-6665 福岡 092-273-2377

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	内 訳			当月お支払残高(円)
					元金(円)	手数料(円)	限度超過額(円)	
通常払い				172,022				

メッセージ

ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス! WEB明細チェックは毎月のご利用明細書の郵送を停止し、MUFGカードWEBサービスでご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

ご 案 内

【JR西日本グループ共通ポイントが始まりました】
 JR西日本グループの鉄道、店舗・施設やECサイトのご利用の他、COCAやJ-WESTカードでのお支払などでたまり、つかえるポイントサービス「WESTERポイント」が始まりました。
 J-WESTポイントもWESTERポイントに変わりました。

【列車利用の魅力がさらに充実】
 「e5489」できっぷを予約し、新幹線や特急列車をご利用いただくと「WESTERポイント」がたまります。
 たまった「WESTERポイント」は、「e5489」の一部商品のお支払にもご利用いただけます。

【列車の予約だけじゃない! J-WESTカードの魅力!】
 J-WESTカードの魅力は、ネット予約だけではなく、ホテルやショッピングセンターなど、JR西日本グループ各社でもおトクにご利用いただけ、「WESTERポイント優待加盟店」の表示がある店舗ならポイントが通常の2~10倍たまります!

【WESTERポイント利用商品の受付再開について】
 2022年12月から受付停止しておりました、WESTERポイント利用商品のサービスについて、詳しくはJ-WESTカードHPにてご確認ください。

【公共料金・携帯電話料金のお支払いはJ-WESTカードで!】
 お振込みの手間が省け1,000円(税込)につき、5ポイントのJ-WESTポイントがたまります。詳しくは「MUFGカードWEBサービス」(<https://www2.mufgcard.com/inet/jrw/login.html>)まで。

【「欲しいものがあるけど予算不足」こんなときこそリボ払い】
 リボ払いで、ご利用金額や件数にかかわらず毎月のお支払額を一定額にすることができます(要手数料)。カードご利用時に「リボ払い」とお申し出ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

令和 5年 8月14日

[illegible]



05.07.24

[REDACTED]

05.07.24

4.900 (マイニチシツアツ)

[REDACTED]

[REDACTED]

05.08.10

172,022 マイニチシツアツ

[REDACTED]

05.08.23

4.900 (マイニチシツアツ)

[REDACTED]



〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番号	22
日時	令和5年7月26日		
場所 (視察地)	大阪市立総合生涯学習センター 大阪市北区梅田1-2-2-500		
参加者 出席者 相手方	杉 一 関西若手議員の会		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	関西若手議員の会 研修 財政の研修については私との考えの相違があった。 質問を受ける側の研修は当局側の受け止めについて改めて確認することとなった。 終了後翌日の千葉への研修に向かうため片道交通費		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	交通費 JR 伊丹→北新地		230
	合 計		230

支払説明書

令和 5 年 7 月 2 6 日

議員名 杉 一



金額 2 3 0 円

支払内容	交通費
支払目的	関西若手議員の会研修のため 当日夜より夜行バスにて千葉県に向かったため片道
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 ② 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 1 0 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

関西若手議員の会 各位

関西若手議員の会

会長 勝井太郎（奈良県宇陀市）

「令和４－５年度関西若手議員の会研修」のお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。日頃より当会の活動に対しまして、格別のご高配とご協力を賜り、心より感謝申し上げます。標記の件につきまして、下記の通り開催の運びとなりました。お忙しいところ大変恐縮ではございますが、万障お繰り合わせの上ご参加賜りますようお願い申し上げます。

敬具

【Zoom】

Zoom ミーティングに参加する

<https://us02web.zoom.us/j/81677987336?pwd=ZEhVMjdFcj9JemF4NElBYTVzSj1Bdz09>

ミーティング ID: 816 7798 7336

パスコード: 100210

【R4-5 年度関西若手議員の会 研修のご案内】

○日 時：令和５年 ７月 26 日（水）14 時～17 時

○会 場：大阪市立総合生涯学習センター 大阪駅前第２ビル５階 第２研修室

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田１丁目２-２-５ ０ ０ ５・６階 大阪駅前第２ビル

<https://goo.gl/maps/R5uvhSuQbQcY9wog6>

【タイムスケジュール】

○受付開始：13 時 30 分

○開 会：14 時

- ・ 関西若手議員の会 勝井会長挨拶
- ・ 関西若手議員の会について 紹介

○研 修①：14 時 5 分～15 時 15 分

（演題）「議員が知っておくべき財政について、みんな DE 議会」

（講師）前川和治氏 前敦賀市議会議員

（内容）議員が抑えておくべき財政のポイントについて。決算審査にはどのようなことを見ていくべきなのか。併せて、前川氏が日本中に拡げたみんな DE 議会について。

○研 修②：15 時 30 分～16 時 40 分

（演題）「質問の活かし方」

（講師）南出賢一氏 泉大津市長

（内容）市議会議員と市長を経験している市長の視点から。議員時代に心がけていたことと、実際に市長になってどのような質問が市役所を動かすのか、どのような質問が来たら反対に困るのか、解説をうける。

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	23～30
日時	令和5年7月27日28日		
場所 (視察地)	千葉県議会 千葉市中央区市場町1-5 袖ヶ浦市役所 袖ヶ浦市坂戸市場1-1		
参加者 出席者 相手方	杉 一 全国若手議員の会		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	マンション管理適正化推進計画 シビックテック・千葉県 DX 推進戦略 政治・行政×ゲーミフィケーション 部活動の地域移行 害獣を財獣へ チバレザーの取組 の4つの研修を受けた。		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	交通費 夜行バス 大阪梅田→西船橋駅		7,000
	交通費 JR 西船橋→千葉		318
	宿泊費		4,180
	交通費 JR 本千葉→袖ヶ浦		506
	交通費 小湊鉄道バス 袖ヶ浦 BT→横浜駅		1,450
	交通費 JR 横浜駅→新横浜駅		242
	交通費 新幹線 新大阪→新横浜		13,290
	交通費 JR 新大阪→伊丹		330
	合 計		27,316

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	2 3
【領収書添付枠】 （スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	全国若手議員の会 研修参加費 交通費 ジャムジャムライナー		
総経費	7, 0 0 0 円	政務活動費として 計上する額	7, 0 0 0 円
大阪→西船橋			

43CU

インターネット受付 領収書（お客様控）

領収日 2023年 7月 7日 時間 18時 49分

収納店舗 22034-5

伊丹大鹿七丁目

申込No. 2203471886774795

受付番号: 535847

お客様氏名: スギハジメ 様

予約番号: 8J-516551

発行者

お申込商品代金 7,000円

合計金額 7,000円



お問い合わせ先: JAMJAM日本ユース

電話番号: 050-3802-1544

メールアドレス: otoiawase@jamjamliner.jp

お問い合わせ受付時間: 11:00-18:00

ホームページ: https://jamjamtour.jp/

Loggi

ジャムジャムライナー（公式） 支払明細書

予約番号: 8J-516551

予約名: スギ ハジメ様 1名

往路: 利用日/便名: 2023年07月26日 252便 「3列トイレ」

集合場所: プラザモータープール

23:15 23:20

復路: 利用日/便名:

集合場所:

ジャムジャムライナー予約センター: 050-3802-1544

当日出発30分前からの取消専用番号: 050-3784-3939

※集合場所は代表者の方の乗車場所となります。

※取消専用番号で集合場所案内・遅れ連絡は承れませんのでご了承下さい。

支払説明書

令和5年7月27日

議員名

杉

一



金額 318 円

支払内容	交通費										
支払目的	全国若手議員の会参加のため										
支払先	東日本旅客鉄道株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>② 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	② 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	② 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。



宿泊施設お支払いに支払い

2023年7月27日 16時16分41秒

4,180円 🔍

支払い完了

ホテル&カプセル ザ・イン 2023/07/27~1泊1室 【お部屋
広々】 男性専用個室プラン (スタンダード)

支払説明書

令和5年7月27日

議員名 杉



金額 4,180 円

支払内容	宿泊費										
支払目的	全国若手議員の会参加のため 領収書の発行を依頼するものの、PayPayでの支払いでは発行できないとのことであり、スマートフォンからの申し込みでは現金を受付できないと言われたため、添付資料を以て証明とする。										
支払先	ホテル&カプセル ザ・イン 〒260-0021 千葉市中央区新宿2-6-6										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>② 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	② 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	② 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 7 月 2 8 日

議員名 杉 一

金額 1, 4 5 0 円

支払内容	交通費
支払目的	全国若手議員の会研修会から帰宅のため
支払先	小湊鉄道バス
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 2 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 7 月 2 8 日

議員名 杉 一



金額 2 4 2 円

支払内容	交通費
支払目的	全国若手議員の会研修会から帰宅のため
支払先	東日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 ② 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	2 9
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	全国若手議員の会 研修参加費 交通費 新幹線 新横浜→新大阪		
総経費	1 3, 2 9 0 円	政務活動費として 計上する額	1 3, 2 9 0 円

領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会議員

杉 一

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER 2036

クレジットカード番号
CARD NUMBER U F J XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

金額計
TOTAL AMOUNT ￥13,290 (10%・税込)
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE 2023年7月7日

乗車日
DATE OF DEPARTURE 2023年7月28日

列車名・券種
利用区間 のぞみ403号
新横浜 新大阪
FROM TO

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会議員
杉 一

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER

2036

クレジットカード番号
CARD NUMBER

U F J XXXX-XXXX-XXXX-

金額計
TOTAL AMOUNT

¥ 13,290 (10 % ・ 税込)
(クレジットカード利用 ・ Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
Tickets price

購入日
DATE OF PURCHASE

2023年7月7日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2023年7月28日

列車名・券種
利用区間

のぞみ403号
新横浜
FROM
新大阪
TO

¥ 13,290

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。
 杉 様
 ご利用明細をご案内申し上げます。

http://cr.mufg.jp

発行日 令和 5年 8月14日

お支払日 令和 5年 8月10日

西日本旅客鉄道株式会社
 〒530-8341
 大阪市北区芝田二丁目4番24号

当月お支払合計額	当月ご請求額
172,022円	事前お支払額
	内キャッシング分
	合計

会員番号 0000 0000 0000 0000 M SA
 金融機関名 信用金庫
 支店名 支店

リボ払いのご案内
返済方式
返済コース
手数料率

お問い合わせ先
 J-VESTカードデスク
 大阪 06-6569-6665 福岡 092-273-2377

ご請求明細								
ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	内 訳			当月お支払残高(円)
					元金(円)	手数料(円)	限度超過額(円)	
通常払い				172,022				

メッセージ

ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！WEB明細チェックは毎月のご利用明細書の郵送を停止し、MUFGカードWEBサービスでご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

ご 案 内

【JR西日本グループ共通ポイントが始まりました】
 JR西日本グループの鉄道、店舗・施設やECサイトのご利用の他、ICOCAやJ-WESTカードでのお支払などでたまり、つがえるポイントサービス「WESTERポイント」が始まりました。J-WESTポイントもWESTERポイントに変わりました。

【列車利用の魅力がさらに充実】
 「e5489」できっぷを予約し、新幹線や特急列車をご利用いただくと「WESTERポイント」がたまります。たまった「WESTERポイント」は、「e5489」の一部商品のお支払にもご利用いただけます。

【列車の予約だけじゃない！J-WESTカードの魅力！】
 J-WESTカードの魅力は、ネット予約だけではなく、ホテルやショッピングセンターなど、JR西日本グループ各社でもおトクにご利用いただければ、「WESTERポイント優待加盟店」の表示がある店舗ならポイントが通常の2～10倍たまります！

【WESTERポイント利用商品の受付再開について】
 2022年12月から受付停止しておりました、WESTERポイント利用商品のサービスについて、詳しくはJ-WESTカードHPにてご確認ください。

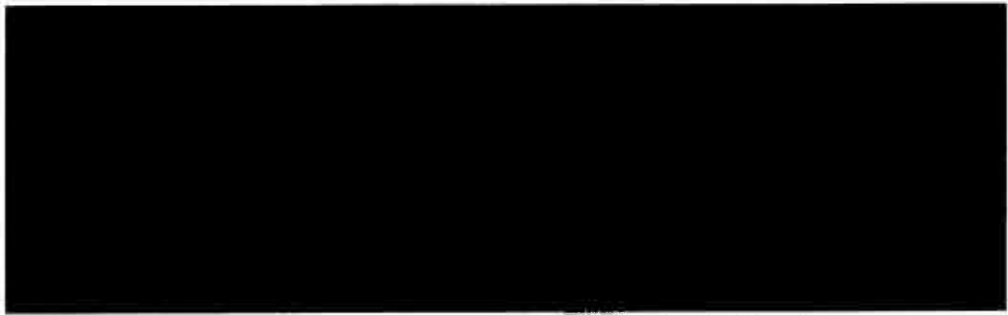
【公共料金・携帯電話料金のお支払いはJ-WESTカードで！】
 お振込みの手間が省け1,000円(税込)につき、5ポイントのJ-WESTポイントがたまります。詳しくは「MUFGカードWEBサービス」(<https://www2.mufgcard.com/inet/jrw/login.html>)まで。

【「欲しいものがあるけど予算不足」こんなときこそリボ払い】
 リボ払いで、ご利用金額や件数にかかわらず毎月のお支払額を一定額にすることができます(要手数料)。カードご利用時に「リボ払い」とお申し出ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 5年 8月14日

[illegible]



05.07.24

4.900

(マイニチツプ)



05.08.10

172,022

マイニチツプ



05.08.23

4.900

(マイニチツプ)



支払説明書

令和5年7月28日

議員名

杉 一



金額 330 円

支払内容	交通費
支払目的	全国若手議員の会研修会から帰宅のため
支払先	西日本旅客鉄道株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 3 広報費 5 要請・陳情活動費 7 資料作成費 9 人件費 2 研修費 4 広聴費 6 会議費 8 資料購入費 10 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
- 2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。



全国若手議員の会
会長 山口 俊樹
関東若手議員の会
会長 富田 かおり

全国若手議員の会 全国研修及び役員会@関東ブロック 開催のご案内

拝啓

夏至の候、議員各位におかれましてはますますご活躍のことと存じます。
この度、全国若手議員の会では、関東ブロックの企画運営にて下記の通り研修を開催いたします。
ご多用の事とは存じますが、多くの皆様にご出席賜りますようご案内申し上げます。

敬具

記

【日 程】2023 年 7 月 27 日（木）・28 日（金）

【開催方法】千葉県千葉市・袖ヶ浦市 現地開催・Web 配信（Zoom）あり

【参加費】会員：無料 オブザーバー参加：2,000 円

※オブザーバー参加費は「未加入の全若対象者」が対象です。会員のインターン等は無料です。
オンライン参加でのオブザーバー参加希望者については、お問い合わせください。

7月27日（木）《会場》千葉県庁 議会棟1階会議室（千葉市中央区市場町1-1）

12:00- 13:00	全国役員会（該当者のみ） ※ランチ代が別途かかります
13:00- 16:30	13:00～ 開会 13:00-14:00 研修① マンション管理適正化推進計画について 講 師：日本マンション管理士会連合会 理事 片山次朗氏 14:10-15:10 研修② シビックテック・千葉県DX推進戦略について 講 師：Code for Japan理事・Civictech Zen Chiba代表 白澤美幸氏 千葉県総務部デジタル改革推進局デジタル戦略課 15:15-16:30 研修③ 政治・行政×ゲーミフィケーション 講 師：NP06 時の公共 理事・シビックテックもばら 副代表 篠田智仁氏

7月28日（金） 袖ヶ浦市役所 北庁舎4階委員会室 （千葉県袖ヶ浦市坂戸市場1-1）

10:00- 12:00	10:00-10:40 研修④ 部活動の地域移行 講 師：袖ヶ浦市教育部スポーツ振興課 10:45-11:40 研修⑤ 害獣を財獣へ チバレザーの取組 講 師：シシノメラボ 代表・1008 (ㇿㇿ) 株式会社 代表 辻栄亮氏 ※研修後に議場見学、12 時解散を想定しています。
-----------------	---

【お申し込み】 以下の入力フォームより申込ください。

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc8aQ4PbLGLcQ0ioFCZpto0rhbWe-I3nUkmChC8I7uMAH16aA/viewform>

各種問い合わせ

根本駿輔（袖ヶ浦市議会議員） 090-6138-1669 nemoshun@gmail.com

《会場・移動・ホテルについて》

- 1 日目の千葉県庁は、「JR 千葉駅」が最寄り駅ではなく「JR 本千葉駅」「京成千葉中央駅」「（モノレール）県庁前駅」が最寄り駅となります。

<https://www.pref.chiba.lg.jp/kouhou/access/annaizu.html>

- 2 日目の袖ヶ浦市役所は、JR 千葉駅または本千葉駅から内房線で約 30 分、袖ヶ浦駅から徒歩 7 分です。羽田空港から袖ヶ浦バスターミナルまでの高速バスがあるため、2 日目のみ参加で、高速バスを利用してバスターミナルにお越しになる方につきましては、事前にご連絡いただければ関東ブロックのメンバーにてお迎えに上がります。

<https://www.city.sodegaura.lg.jp/soshiki/hisho/siyakusho-access.html>

■ホテルについて

千葉駅周辺のホテル推奨となります。（下記以外でも、千葉駅～京成千葉中央駅まわりのホテルであればさほど不便はありません）

- ①ダイワロイネットホテル千葉中央

https://maps.app.goo.gl/nNYwMKdT2xZFaUtM7?g_st=ic

- ②ホテルシュランザ CHIBA

https://maps.app.goo.gl/J5AATPWU5GyVVua2A?g_st=ic

- ③三井ガーデンホテル千葉

https://maps.app.goo.gl/hUcnCsAKViL6xJkR9?g_st=ic

- ④ダイワロイネットホテル千葉駅前

https://maps.app.goo.gl/nyUyKkRoWEk9iSzt8?g_st=ic

- ⑤ベッセルイン千葉駅前

https://maps.app.goo.gl/VQM7YMo1igWzqy6Q6?g_st=ic

《研修内容について》

■研修① マンション管理適正化推進計画について

令和 2 年に国のマンション管理適正化法の改正が行われ、地方自治体はマンション管理にこれまでよりも積極的に関与する位置づけとなりました。自治体はマンション管理適正化推進計画を策定することができるものとされ、現在様々な自治体で策定が進む同計画などについてマンション管理士会からの視点で解説をいただきます。

■研修② シビックテック・千葉県 DX 推進戦略について

千葉県が新たに策定した DX 推進戦略について解説いただくとともに、「シビックテック」といわれる、市民 (Civic) 自らがテクノロジー (Tech) を活用して地域課題の解決を目指す取り組みについて、国内の代表的なシビックテック団体である Code for Japan 理事の白澤氏に基礎解説から行政との連携、事例紹介などお話しいただきます。

■研修③ 政治・行政×ゲーミフィケーション

近年、様々な分野で「ゲーミフィケーション」=ゲームデザインの要素をゲーム以外に活用することで、遊びを取り入れながら学びなどを行う手法が広がっています。今回は、政治・行政の分野でゲーミフィケーションを行っている事例について、体験していただきながら学びます。

■研修④ 部活動の地域移行

教員の負担軽減などを背景に、国は部活動について 2023 年度から 25 年度の 3 年間を「改革推進期間」と位置づけ、部活動改革を進めていくとしています。袖ヶ浦市では既に地域移行について地域運動部活動推進事業としての取り組みを始めており、成功事例というものではありませんが、課題などについて実情を共有します。

■研修⑤ 害獣を財獣へ チバレザーの取組

農作物を荒らす害獣として廃棄処分される獣に“革”としての価値を持たせ、地域に新たな経済の循環を創るため 千葉県内の革職人 3 名が協働し、シシノメラボという団体を設立しました。野生動物たちの“いのち”をポジティブな循環へと導き、野生鳥獣によって引き起こされる「獣害を地域の財獣」に変え、地域の課題を魅力へと転換するローカル SDGs 共創プラットフォームを目指す取り組みについて学びます。

《領収書添付台紙》

領収書 番号	31
-----------	----

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容	資料作成費 官給品タブレットのUSBTypeC ㏑A ㏑変換ケーブル 2本		
総経費	3,760円	政務活動費として 計上する額	3,760円



領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■

商品の購入履歴・保証内容は
【エディオンネットショップ】
または【エディオンアプリ】の
マイページでご確認できます。

発行日 2023年09月01日(金) 10:32

店: 10261 伊丹店

電話 072-772-0337

レジ担当者:

販売担当者:

No. 10261-308-034756

POS: 308

取引種別: 持帰

パソコンサブライ品

エレコム

USB3-AFCM01BK

4953103468689

2

¥3,760

(総額値引クーポン

¥200)

クーポン

ご利用

アプリ-200円引き

2800052011621

1

合計金額

¥3,760

(10%対象

¥3,760)

(10%対象消費税

¥341)

現金領収額

¥3,760

お預り

¥4,000

お釣り

¥240

今回ポイント

ポイント

このポイントはあんしん保証カード
会員様のみに有効です。

利用可能ポイント

ポイント

予定ポイント数

ポイント

2024/03/31まで

ポイント

2025/03/31まで

ポイント

年度別ポイントを更新するのに
多少の時間がかかります。

<Tポイントのご案内>

Tカード番号: *****

付与Tポイント数

利用Tポイント数

利用可能Tポイント数

Tポイントは翌日以降反映されます
Tカードが無効な場合、Tポイントは
貯まりません。

詳細はwww.tsita.jpにて
ご確認ください。

商品の返品・交換につきましては
必ずこのレシートをお持ち下さい。
お持ちでないと対応致しかねます

株式会社 エディオン
(作成地) 大阪府大阪市北区中之島二丁目3番33号



領収書番号 32



領収証

梅田店

電話06-6292-7363

登録番号: T9010001134416

2023/09/03(日) 17:41

No.09-000973137

版:40024137 10

0255:9784106105388 0261 00740

〔和書〕新書

@814

1点

¥814

0255:9784106110030 0234 00820

〔和書〕新書

@902

1点

¥902

消費税等(10%)

¥156

課税対象額(10%)

¥1,560

数量

2点

合計

¥1,716

現金扱い等計
(内消費税等)

¥1,716

¥156

現金

¥10,000

お預かり計

¥10,000

釣銭

¥8,284

hontoカード番号

今回ポイント

還元ポイント

累計ポイント

2024年09月末でP失効します

Ponta会員ID

Pontaポイント

今回加算ポイント

ポイント残高

ポイント有効期限

20240903

ポイントの反映にはお時間をいただく場合があります。

ポイントには有効期限がありますのでご注意ください。

※注 *軽減税率,*非課税



2909000973131

＼スマホから在庫検索ができる／



honto with



ポイントカードの
代わりに使える！

無料DL



《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	3 3
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	資料作成費 コピー用紙 要望書用として分厚めの用紙を購入		
総経費	4 9 5 円	政務活動費として 計上する額	4 9 5 円

領 正
コーナン

伊丹店
コーナン商事株式会社
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1
電話番号:050-3146-5776
2023年10月25日(水) 09:20
レシートNo. (0020)001-52240-00071
担当者:()

お買い上げ商品の返品・交換は、
必ずこの領収証をご持参のうえ
2週間以内にお願いたします。
(一部商品につきましては、除外
させていただきます。)

#014 JAN4901470087804
ぶ厚いコピー用紙A4PPC
495内

小計金額 ¥495

内税小計	1	¥495
合 計	1	¥495
(10%対象)	1	¥495)
(10%対象消費税)		¥45)

現金 ¥495

預 り 金	¥505
お 釣 り	¥10

----- 楽天ポイント明細 -----
楽天ポイントカード *****
取引CD
000200001000720231025092000
ポイント対象金額: ¥450
獲得予定ポイント:
利用可能ポイント:
P

獲得ポイントは購入後、通常3日以内
に反映されます。
コーナンではリフォーム工事でも
楽天ポイントが貯まります
貯まったポイントは1ポイント1円と
してお使いいただけます

登録番号: T3120101003135



参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	34・35
日時	令和5年11月2日		
場所 (視察地)	インテックス大阪 大阪市住之江区南港北1-5-102		
参加者 出席者 相手方	杉 一 デジタル化・DX推進展 実行委員会 東京都港区南青山3-1-31-2階 大阪・関西万博開催支援 EXPO 実行委員会 東京都港区南青山3-1-31-2階		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	自治体の先進てきな DX 事例を学ぶため参加		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	交通費 自宅ーインテックス大阪 往復 ガソリン代		551
	交通費 インテックス大阪 駐車代		1,000
	合 計		1,551

《領収書添付台紙》

領収書
番号

34・35

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

デジタル化・DX推進展に参加のための交通費

総経費

1,551円

政務活動費として
計上する額

1,551円

ガソリン代 551円

駐車場代 1,000円

ENEOS

納品書(領収書)

2023年11月02日 17:42

売上

QUICPay カイン様 Q

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ALP-T (ENEOS CB N)

車両番号 実車番

ENEOSレギュラー P-13

3.26L

169円

¥551

合計

¥551

(消費税10%対象

¥551

内消費税等

¥50)

クレジット支払

有効期限: XX/XX NC

支払方法: 一括払い

承認番号: 0498691

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて

ご請求いたします。

消費税には、地方消費税が含まれています。

ネクスエナジー(株)

セルフ伊丹寺本SS

兵庫県伊丹市寺本東1-1-43

TEL:0727795858 SS-028289

登録番号: T2120901029776

レシートNo 1870-05

デ-タNo8872-8875

外通番17-72012

077セルフ伊丹

2023/11/02

領 収 証

Nº 089014

5 11 2

年 月 日

杉 一 様

¥ 1,000 -

(内消費税等 10% ¥90-)

但 インテックス大阪駐車場使用料
上記正に領収いたしました

〒559-0034 大阪市住之江区南港北1-10-2

一般財団法人 大阪国際経済振興財団

TEL:06-6612-8800 登録番号 T2120005003635

クレジットカードご利用代金請求書 (兼利用明細書)

いつもクレジットカードをご利用いただき
誠にありがとうございます。

作成日 2024年 7月25日

[ご注意]本書面はご利用代金請求書の写しとなりますので、ポイント券、端点券等が表示されていてもご利用になれません。

杉 一 様

お問い合わせ・ご連絡先 カードをお手元にご用意の上、お問い合わせください。

年中無休・24時間受付音声応答サービス
お問い合わせは自動音声応答サービスにて承ります。

NICOSコールセンター 0570-025-405

カードの盗難・紛失について (年中無休)
お問い合わせはオペレーターにて承ります。

NICOS盗難紛失受付センター 0120-15-9674

お知らせ

三菱UFJニコス株式会社

関東財務局長(14)第00115号

〒113-8411

東京都文京区本郷3丁目33-5

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

ご利用カード

ENEOS CBカード

カード番号

**** * 〇〇〇〇

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示としております。

お支払月分

2023年12月分

お支払金額

1,958 円

お支払日(引落日)

12月27日(水)

ご指定
引落口座

信用金庫

支店

〇〇〇 XXX

様

お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

ご利用
可能枠

カードご利用合計

(内 割賦枠)

(内 キャッシング)

万円

万円

万円

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額でお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。

※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・据置払い」のご利用可能枠です。

★★★ 今月の値引情報

基本特典 1円/L 対象 11L

合計で 11円値引しました!

※来月の請求時基本値引 1円/L

(ご利用明細表示)

基本特典→ ★: 値引対象 ☆: 一部値引対象

■ 二 利用明細

[illegible]

※新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示しない場合があります。

※新規ご利用分の取消しおよび主額繰上返済があつた場合は、ご利用
※リボルビング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。

※お支払回数表示は「1」＝「1回払い」、「2」＝「2回払い」、「3～」＝「分割払い」、「リボ」＝「リボルビング払い」、「ボ1」、「ボ2」＝「ボーナス1回払い」、「ボ1」、「ボ2」＝「ボーナス2回払い」を表しております。

「リホ」 = 「リボルビング払い」、 「ホ1」 「B1」 = 「ボーナス1回払い」、 「ホ2」 「B2」 = 「ボーナス2回払い」を表しております。

■ 1 回 ・ 2 回 ・ 分割払いのお支払予定表

お支払年月	お支払予定残高	お支払後残高
2023年12月		
2024年1月		
2024年2月		
2024年3月		
2024年4月		
2024年5月		

7ヶ月目以降のお支払予定につきましては、次回より順次ご案内させていただきます。

■リボルビング払いのご利用状況

ショッピング		*****	
前月お支払後残高		前月お支払後残高	
新規ご利用金額		新規ご利用金額	
残高合計		残高合計	
12月お支払元金		12月お支払元金	
12月お支払手数料/利息		12月お支払手数料/利息	
12月リボお支払金額		12月リボお支払金額	
今月お支払後残高		今月お支払後残高	
●お支払方法		●お支払方法	
定額方式			
ボーナス加算		ボーナス加算	
	円		円
	円		円
	円		円

2枚のうち

2枚目

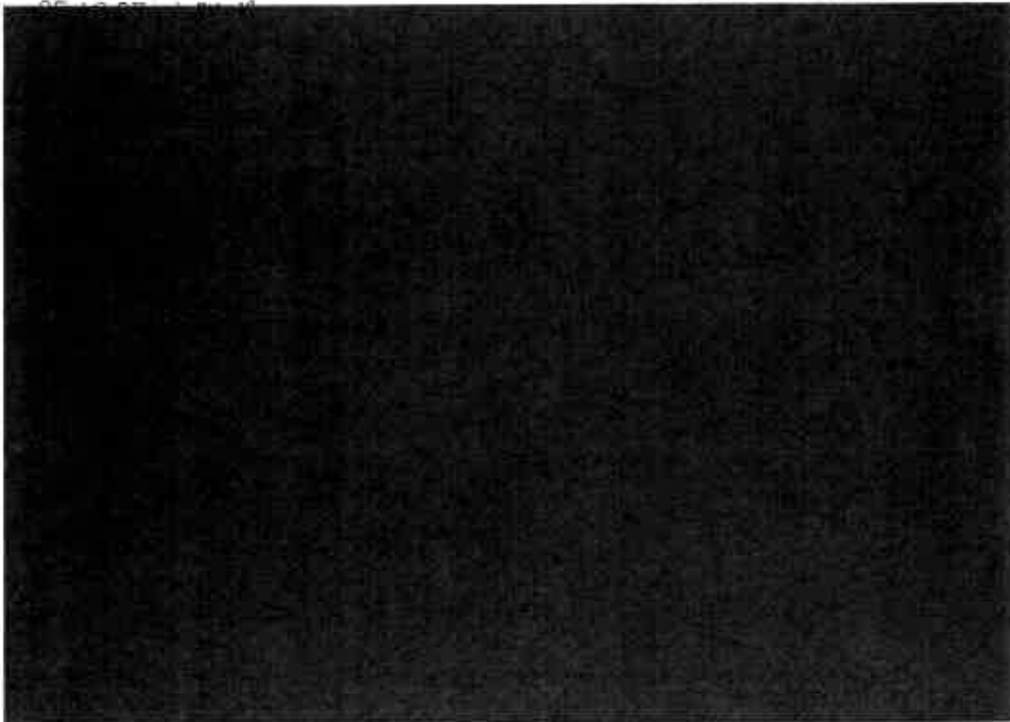


05.12.27



05.12.27

1.958 NS NICOS



作成



【聴講申込完了メール】第3回 デジタル化・DX推進展 (ODEX) 大阪会場

受信トレイ 349

スター付き

スヌーズ中

重要

送信済み

下書き 2

カテゴリ

ソーシャル

新着 43

フォーラム 3

プロモーション 251

もっと見る

ラベル

Personal

もっと見る

デジタル化・DX推進展 実行委員会事務局 v-odex@innovent.co.jp amazonses.com 経由
To 自分

2023年10月24日

第3回 デジタル化・DX推進展 (ODEX) 大阪会場をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。

【お申し込み内容】

[経済産業省 商務情報政策局 情報技術利用促進課 課長補佐 栗原 涼介 氏]

有効期間：2023.11.01 (水) 00:00 ~ 2023.11.02 (木) 17:00

料金：無料

[大阪府 スマートシティ戦略部 戦略推進室戦略企画課長 狩野 俊明 氏]

有効期間：2023.11.01 (水) 00:00 ~ 2023.11.02 (木) 17:00

料金：無料

[愛媛県 デジタル変革担当部長 山名 富士 氏]

有効期間：2023.11.01 (水) 00:00 ~ 2023.11.02 (木) 17:00

料金：無料

[神奈川県横須賀市 経営企画部 デジタル・ガバメント推進室 課長補佐 太田 耕平 氏]

有効期間：2023.11.01 (水) 00:00 ~ 2023.11.02 (木) 17:00

料金：無料

[(株)船井総合研究所 DX開発推進室 ディレクター 神徳 あや 氏]

有効期間：2023.11.01 (水) 00:00 ~ 2023.11.02 (木) 17:00

料金：無料

第4回 「2025年大阪・関西万博」の
成功を目指す新しいビジネス展示会

ご案内状 本状では入場できません。
ご来場には **事前登録(無料)** が必要です。

大阪・関西万博 開催支援EXPO

会期 2023年 11月1日(水)・2日(木) 10:00~17:00

会場 インテックス大阪 2号館 主催 大阪・関西万博 開催支援EXPO実行委員会

共催 (一社)日本ディスプレイ業団体連合会

後援 外務省、経済産業省、大阪府、大阪市、(公社)2025年日本国際博覧会協会、
大阪商工会議所、(一社)夢洲新産業・都市創造機構、
「大阪・関西万博」京都支援協議会

協力 りそなグループ

TEAM
EXPO
2025



©Expo 2025

本展示会の取組は、2025年日本国際博覧会の「TEAM EXPO 2025」プログラム/共創チャレンジとして登録されています

お問合せ

展示会実行委員会(株)イノベント内)
〒107-0062 東京都港区南青山3-1-31 KD南青山ビル2F

TEL 03-6812-9422

受付時間 平日10:00~17:30

ご来場方法 本状だけではご入場いただけません。必ず「来場事前登録」をお願いします。

QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

① 来場事前登録
を行う

右下のURL
またはQRコードに
アクセスし、
必要事項を記入



② 「入場用QRコード」
を入手

登録後
「入場用QRコード」
がメールで届きます



③ 会場入口で「入場用QRコード」
を提示し入場

会場入口にて
「来場者バッジ」を
ご用意しております。
名刺が1枚必要です



- ・ご来場には事前登録を行い、「入場用QRコード」を入口でご提示いただく必要があります
- ・QRコードはスマートフォン等で表示ください。※事前の印刷は不要です。
- ・「入場用QRコード」は、会場内で出展社に読み取っていただくことで名刺を渡す代わりになる他、
出口でも読み取りの必要がありますので、展示会場退場時まで大切に保管してください

来場事前登録はこちら ▶▶▶ <https://osakakansai-expo.jp/>



万博でのビジネスチャンスを創出する商談展!

出展製品・ サービス

- バビリオン設計・デザイン
- バビリオン内装
- ステージ制作・運営
- 人材・マンパワー
- 備品・販促物
- 警備
- 清掃
- エネルギー
- 食品・飲料

本展で できること

- バビリオンやイベント(催事)等の設置・実施に必要なあらゆる製品・サービスを
実際に見て体験できます。
- 万博開催イベントの実施について、企画・
アイデアの相談ができます。
- 万博ビジネスの全体像が理解でき、自社にとって
どんなビジネスチャンスがあるのかが分かります。



同時開催セミナー

万博の「全体像」「現状」「ビジネスチャンス」が分かる!



経済産業省
商務・サービスグループ
博覧会推進室 課長補佐

松田 彩子氏



大阪・関西万博
会場運営プロデューサー

石川 勝氏



在大阪英国総領事館
大阪・関西万博アタッシェ

マット エリス氏



(一社)2025年
日本国際博覧会大阪パビリオン
常務理事兼事務局長

清水 克昭氏



大阪商工会議所
地域振興部長
兼 万博協力推進室長

玉川 弘子氏



(一社)大阪外食産業協会
会長

中井 貫二氏



岩谷産業(株)
水素本部 水素バリューチーム
部長 上級理事

篠ノ 成仁氏



西尾レントオール(株)
広報宣伝室長
兼 事業企画担当部長

西垣内 渉氏



西尾レントオール(株)
広報宣伝室

上坂 由桂氏

その他セミナーを多数開催! 講演時間・最新情報は公式サイトをご確認ください。

受講は事前申込制です。オンライン配信はございません。

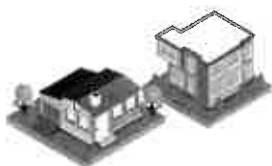
<https://osakakansai-expo.jp/seminar/>



▼ 本展示会の事前登録で同時開催展もご覧いただけます ▼

同時開催展 ①

住まい・建築・不動産の総合展 BREX 関西



関西 住宅ビジネスフェア 2023

関西 非住宅 木造建築フェア 2023

関西 マンション総合EXPO 2023

関西 賃貸住宅・アパートEXPO 2023

詳しくはホームページへ

<https://housing-biz.jp/kansai/>

同時開催展 ②

第3回 デジタル化・DX 推進展 大阪会場



自治体デジタル化 支援 EXPO 2023

セールス高度化・効率化 EXPO 2023

社内業務効率化 EXPO 2023

新しい働き方 EXPO 2023

詳しくはホームページへ

<https://odex-telex.jp/>

本展示会は「環境配慮型 展示会」として、3つの行動目標を掲げています。

1

CO₂排出量 実質ゼロ展示会:

展示会全体でのカーボンニュートラルの実現を目指す

(第1回開催時は93トンのCO₂をオフセットし、展示会全体でのカーボンニュートラルを達成いたしました)

2

リサイクル/ゴミ削減 展示会:

ブースの廃材等を極力減らし、またリサイクルを行う

3

紙資源/再生紙活用 展示会:

紙資料を極力減らし、再生紙の活用を積極的に行う



こちらの招待券は Non-VOC インキと森林認証紙で印刷しています。お手元にお届けする際の封筒は、植物由来の原料を配合しています。

ご案内状

本状では入場できません。

ご来場には 事前登録(無料) が必要です。

第3回 デジタル化・DX 推進展

大阪会場

2023 11/1 水・2 木 10:00~17:00
インテックス大阪 2号館

<https://odex-telex.jp/>

自治体デジタル化 支援 EXPO 2023 セールス高度化・効率化 EXPO 2023
社内業務効率化 EXPO 2023 新しい働き方 EXPO 2023

お問合せ

展示会実行委員会(株)イノベント内
〒107-0062 東京都港区南青山3-1-31 KD南青山ビル2F

TEL 03-6812-9422

受付時間 平日 10:00~17:30

ご来場方法 本状だけではご入場いただけません。必ず「来場事前登録」をお願いします。 QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

**① 来場事前登録
を行う**

右下のURL
またはQRコードに
アクセスし、
必要事項を記入



**② 「入場用QRコード」
を確認**

登録後
「入場用QRコード」
がメールで届きます



**③ 会場入口で「入場用QRコード」
を提示し入場**

会場入口にて
「来場者バッジ」を
ご用意しております。
名刺が1枚必要です



- ・ご来場には事前登録を行い、「入場用QRコード」を入口でご提示いただく必要があります
- ・QRコードはスマートフォン等で表示ください。※事前の印刷は不要です。
- ・「入場用QRコード」は、会場内で出展社に読み取っていただくことで名刺を渡す代わりになる他、出口でも読み取りの必要がありますので、展示会場退場時まで大切に保管してください



来場事前登録はこちら ▶▶▶ <https://odex-telex.jp/>

後援



総務省



ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare



経済産業省



国土交通省

デジタル庁
Digital Agency

4つの専門展示会

貴社の課題解決に最適な製品・サービスが見つかります!

<https://odex-telex.jp/>



『自治体の』『自治体による』『住民のための』デジタル化」実現のための専門展

自治体デジタル化 支援 EXPO 2023



出展製品・サービス

- 庁内／自治体業務のデジタル化・クラウド化
 - ・遠隔作業（テレワーク）対応
 - ・AI／RPAによる負荷軽減
- 住民サービス／行政手続きのデジタル化
 - ・マイナンバーカード活用
 - ・ペーパーレス
 - ・電子契約
 - ・スマホ対応
 - ・チャットボット
- 議会のデジタル化
 - ・電子表決
 - ・ペーパーレス
 - ・タブレット導入
 - ・AT-OCR
- セキュリティ対策
- 情報システムの標準化・共通化（ガバメントクラウド）対応
- デジタル人材の育成支援 など

企業業務全般の「仕組み化」「効率化」をサポートする専門展

社内業務効率化 EXPO 2023



出展製品・サービス

- 帳票（帳簿・伝票・請求書）の電子化
- RPA／ワークフローシステム
- 人材管理／人事労務管理システム
- 電子契約／電子署名／電子決済
- 文書データ管理
- チャットボット
- 面接サポートシステム など

新たなセールス・マーケティングの形を提案する、「最新の『売れる仕組み』」展

セールス高度化・効率化 EXPO 2023



出展製品・サービス

- 非対面型／オンライン営業支援
- リードジェネレーション（リード／アポ取得）支援
- リードナーチャリング支援
- インサイドセールス支援
- カスタマーサクセス／CS向上支援
- SFA、MA、CRMなどの営業支援ツール
- IP電話
- WEB会議システム など

～テレワーク×オフィスワークのハイブリッドを実現する次世代型「働き方改革」展～

新しい働き方 EXPO 2023



出展製品・サービス

- 社内システムへの外部からのアクセス支援
 - ・リモートデスクトップ
 - ・クラウドストレージ
 - ・ファイル転送
- 社内コミュニケーション支援
 - ・チャットツール
 - ・Web会議システム
 - ・労務管理サービス
 - ・ワークフロー
 - ・在庫管理
- セキュリティ
- オフィス設備・用品
 - ・オフィス移転／設計サービス
 - ・テレワークブース など

様々な部門の【DX化】に役立つ展示会です!

経営者／経営企画

- ・経営情報の可視化
- ・リアルタイム情報共有
- ・タスク／フロー管理

総務

- ・業務効率化
- ・コスト削減
- ・社内環境改善

人事

- ・ハイブリッドワーク対応
- ・人材活用
- ・労務／勤怠管理のDX化

経理

- ・インボイス制度対応
- ・脱ハンコ／ペーパーレス
- ・経費精算／請求書管理のDX化

情報システム

- ・DX化支援
- ・ひとり情シス対応
- ・セキュリティ対策

営業／マーケティング

- ・仕組み化
- ・効率化
- ・売上UP

自治体

- ・行政手続きのデジタル化
- ・地域社会のデジタル化
- ・システムの標準化
- ・庁内のデジタル化
- ・議会のデジタル化
- ・DX人材採用／育成

その他、法務・知財、財務、営業推進・営業企画、広報... など、企業・自治体・団体の各部門・各プロジェクトのDX化を進めるために必要な、あらゆる製品・サービスが一堂に出展いたします!

全20セッションのセミナーを同時開催!!

講演の聴講申込・詳細は

<https://odex-telex.jp/lp/seminar/>



1 特別講演

無料

事前申込制

業界を牽引する識者が連日登壇

総務省
情報流通行政局
地域通信振興課
課長補佐



佐藤 浩行 氏

経済産業省
商務情報政策局
情報技術利用促進課
課長補佐



栗原 涼介 氏

ダイドードリンコ(株)
取締役執行役員
人事総務部長



濱中 昭一 氏

大和ハウス工業(株)
経営管理本部人事部
人事DX推進グループ
グループ長



相川 光一郎 氏

2 自治体特別講演

無料

事前申込制

地方自治体によるDX推進の先進事例を
紹介します!

愛媛県
デジタル変革担当部長



山名 富士 氏

大阪府
スマートシティ戦略部
戦略推進室
戦略企画課長



狩野 俊明 氏

兵庫県神戸市
企画調整局
デジタル戦略部
ICT業務改革担当課長



箱丸 智史 氏

岐阜県下呂市
まちづくり推進部デジタル課
主任



長尾 飛鳥 氏

大阪府豊中市
都市経営部デジタル戦略課
課長



伊藤 洋輔 氏

神奈川県横浜須賀野市
経営企画部
デジタル・ガバメント推進室
課長補佐



太田 耕平 氏

3 専門セミナー

無料

予約不要

出展各社のソリューションや導入事例を紹介する
専門セミナーを多数開催

●特別講演・自治体特別講演の聴講には事前の「聴講申込」が必要です。詳しくはホームページをご確認ください。●登壇者は変更になる場合がございます。
●タイムテーブルや講演の内容、講師プロフィールはホームページに順次アップします。

同時開催展

本展示会の事前登録で同時開催展もご覧いただけます

住まい・建築・不動産の総合展 BREX関西

関西 住宅ビジネスフェア 2023

関西 非住宅 木造建築フェア 2023

関西 マンション総合EXPO 2023

関西 賃貸住宅・アパートEXPO 2023

詳しくはホームページへ

<https://housing-biz.jp/kansai/>



(公社)2025年日本国際博覧会協会 後援

第4回 大阪・関西万博
開催支援EXPO

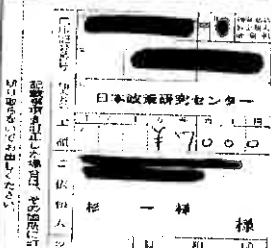
万博でのビジネスチャンス
を創出する展示会

詳しくはホームページへ

<https://osakakansai-expo.jp/>

領収書番号 36

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
05-11-14		
取扱店		
払込口座		
払込金額	*7,000	料金 *0
 日本政策研究センター 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 1F 101号室 TEL 03-3581-1111 FAX 03-3581-1112 E-MAIL info@jprc.ac.jp WEB www.jprc.ac.jp		振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (銀行)
記号番号	*****-*****	
残高	*	
で Pay キャンペーン実施中!!		

〒
伊丹市

杉 一 様

令和5年11月24日

日本政策研究センター
東京都千代田区飯田橋2-1-2
葛西ビル302 (〒102-0072)
TEL 03-5211-5231
FAX 03-5211-5225

『明日への選択』購読料ご入金の御礼

謹啓 時下益々ご清祥の御事とお慶び申し上げます。

この度は、『明日への選択』誌の年間購読更新を賜り、誠にありがとうございます。領収書をお送り致しますので、ご査収下さいませ。

末筆ながら、杉様の一層のご健勝を祈念申し上げます。

敬白

切り取り線

領 収 書

No.983610

杉 一 様

(金額)

¥7,000*****

『明日への選択』年間購読料(令和5年11月号～6年10月号)として

令和5年11月14日 上記正に領収致しました

日本政策研究センター

〒 [redacted]
伊丹市 [redacted] [redacted]
[redacted]

杉 一 様

『明日への選択』年間購読 更新のお願い

謹啓 時下益々ご清祥の御事とお慶び申し上げます。常日頃より月刊『明日への選択』誌をご愛読いただき、誠にありがとうございます。

さて、貴方様にご購読いただいていた『明日への選択』のご契約期間が、令和5年10月をもって満了でございます。一年間、誠にありがとうございました。

つきましては、大変恐縮ではございますが、今後も引き続きこれまで同様、『明日への選択』を定期購読賜りますよう心よりお願い申し上げます。当センターと致しましては、今後ともなお一層誌面の充実に努力いたす所存でございます。何卒ご支援・ご協力のほどお願い申し上げます。

誠に勝手ではございますが、ご継続を賜ります場合は、お手数でも同封の郵便振替用紙にて年間購読料（7,000円）をご入金下さいようお願い申し上げます。また、もし都合によりご継続いただけない場合は、その旨をハガキもしくはファックスにて下記連絡先までご一報願えればありがたいと存じます。

末筆ながら、杉様の一層のご健勝を祈念申し上げ、ご継続のお願いとさせていただきます。

敬白

令和5年10月8日

《お振込み先・お問合せ先》

日本政策研究センター TEL 03-5211-5231 FAX 03-5211-5225

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋2-1-2 葛西ビル302

郵便振替 00110-5-191364 日本政策研究センター

銀行口座 [redacted] 銀行 [redacted] 店 [redacted]
[redacted] 銀行 [redacted] 支店 [redacted] (株)日本政策研究センター

「維持会員」募集中！！

維持会員(年会費2万円よりご随意。『明日への選択』年間購読料を含む)には、『明日への選択』『ネットワークニュース』に加え、FAXでも各種情報をお届けいたします(不定期)。今回のご継続の機会に、維持会員のご検討を賜れば大変ありがたく存じます。(分割でのご入金も可能です)

領収書
番号

37

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

資料作成費

コピー用紙

要望書用として分厚めの用紙を購入

総経費

495円

政務活動費として
計上する額

495円

領 証 コーナン

伊丹店

コーナン商事株式会社

大阪府堺市西区鳳東町4-401-1

電話番号:050-3146-5776

2023年11月14日(火) 10:51

レシートNo. (0020)001-52440-00426

担当者: ()

お買い上げ商品の返品・交換は、
必ずこの領収証をご持参のうえ
2週間以内をお願いいたします。
(一部商品につきましては、除外
させていただきます。)

#014 JAN4901470087804

ぶ厚いコピー用紙A4PPC

495円

小計金額

¥495

内税小計

1

¥495

合計

1

¥495

(10%対象

1

¥495)

(10%対象消費税

¥45)

現金

¥495

預り金

¥495

お釣り

¥0

----- 楽天ポイント明細 -----

楽天ポイントカード

取引CD

000200001004220231114105133

ポイント対象金額:

¥450

獲得予定ポイント:

利用可能ポイント:

獲得ポイントは購入後、通常3日以内
に反映されます。

コーナンではリフォーム工事でも

楽天ポイントが貯まります

貯まったポイントは1ポイント1円と

してお使いいただけます

登録番号: T3120101003135



《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	3 8
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	資料作成費 テープ 要望書用として製本するための黒テープを購入		
総経費	4 5 1 円	政務活動費として 計上する額	4 5 1 円
Super VIVAHOME ホームセンタースーパービバホーム アークランズ株式会社 登録番号 T4110001013829 令頁 山又 言正 伊丹店 TEL:072-773-8851 2023年11月14日（火） 11:24 0011 ニハツ 製本テープ ￥410 4987167013127 小計 1点 ￥410 (夕) 対象額 ￥410 消費税等 ￥41 外税 ￥41 現計 ￥451 お預り ￥1,051 お釣り ￥600 返品は必ずレシートをお持ちになり 1週間以内でお願いします。レシー トなしの返品はお時間が掛ります。 スーパービバホーム伊丹店 LINE お得な情報配信中 キャッシュ R0004-#7124 0002664000471242311148			

参考書類 2-1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

領収書
番 号

39～47

日時	令和5年11月20日21日	
場所 (視察地)	衆議院第一議員会館 東京都千代田区永田町2丁目2-1 国土交通省 東京都千代田区霞が関2-1-3	
参加者 出席者 相手方	新政会 杉一 加藤光博 戸田龍起 泊照彦 豊中市議会議員 井本博一 高木公香 中岡裕晶 <u>医療DX研修</u> <u>国土交通省</u>	
目 的 内 容 結果(成果) 等	大阪国際空港に係る要望のため国土交通省を訪問 また、医療DXに係る研修を受ける	
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等	金 額(円)
	交通費 航空機 日本航空 伊丹ー羽田 往復	27,754円
	宿泊費 アパホテル赤坂見附	9,450円
	交通費 伊丹市バス 宮ノ前ー大阪国際空港 往復	420円
	交通費 京急電鉄 羽田第一ー都営地下鉄新橋	541円
	交通費 東京メトロ 新橋ー赤坂見附	108円
	交通費 東京メトロ 桜田門ー有楽町	178円
	交通費 JR 有楽町ー浜松町	146円
	交通費 東京モトル 浜松町ー羽田第一	492円
	合 計	39,089円

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	3 9
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	新政会 伊丹空港に係る要望活動 交通費 航空機運賃		
総経費	2 7, 7 5 4 円	政務活動費として 計上する額	2 7, 7 5 4 円
国土交通省への伊丹空港要望活動に係る交通費航空運賃 4名分¥111,016- 杉が4名分を申込み支払う。参加者 杉一 加藤光博 戸田龍起 泊照彦			



Web 07d0769bd9dbb3752130fec2e48bb3
2024年04月05日 14:10発行

領収書

下記の金額正に領収いたしました。

伊丹市議会議員 杉 一 様

金額 27,754円 (税込み)

但し	運賃・料金として
航空券/料金券番号	1312480736784
航空券/料金券発行日	2023年11月13日
発行所	日本航空
備考	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

消費税率：10%

この領収書は電子で発行しました。

日本航空株式会社

登録番号 T7010701007666

ご利用旅程・運賃・料金明細

スギ ハジメ 様

2023年11月20日 (月) 運賃：往復セイバー

09:30 大阪 (伊丹) クラス：普通席

便名：JAL110

10:35 東京 (羽田)

27,754 円

2023年11月21日 (火) 運賃：往復セイバー

18:00 東京 (羽田) クラス：普通席

便名：JAL133

19:10 大阪 (伊丹)

※ご搭乗済みの区間は表示されていない場合がございます。

合計金額 27,754円

《領収書添付台紙》

領収書 番号	40
-----------	----

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容	新政会 伊丹空港に係る要望活動 宿泊費 ホテル費用		
総経費	9,450円	政務活動費として 計上する額	9,450円

国土交通省への伊丹空港要望活動に係る宿泊費

禁煙室2名分¥18,900－ 喫煙室¥18,900－

杉が4名分を申込み支払う。参加者 杉一 加藤光博 戸田龍起 泊照彦

領 収 書

再 発 行 (2)

発行: No.2409425355

表示日: 2024年4月5日

下記、宿泊施設を代理して正に領収いたしました。

宛 名 杉 一 様

金額 10%対象
¥9,450—(税込・サ込)内消費税額 ¥859
※但し、宿泊代金として(クレジットカード決済)

予約番号 02K5KA0V

ご利用施設 アパホテル〈赤坂見附〉
(じゃらんnet)

宿泊日 2023年11月20日より 1泊

決済日 2023年10月30日

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。
※発行後に予約変更、キャンセルされた場合、本領収書は無効になります。



株式会社 リクルート

〒100-6540

東京都千代田区丸の内1-9-2グラントウキョウサウスタワー

登録番号:T5010001149426

ご 利 用 明 細 書

発行: No.2409425355

表示日: 2024年4月5日

宿泊内容

宿泊日	予約番号	施設名	人数	室数	泊数
2023年11月20日(月)	02K5KA0V	アパホテル〈赤坂見附〉	1	1	1

宿泊代表者氏名

杉 一 様

領収書

再発行(1)

発行: No.2409425345

表示日: 2024年4月5日

下記、宿泊施設を代理して正に領収いたしました。

宛名 杉一 泊照彦様

金額 10%対象
¥18,900-(税込・サ込)内消費税額 ¥1,718
※但し、宿泊代金として(クレジットカード決済)

予約番号 02K5KA0V

ご利用施設 アパホテル<赤坂見附>
(じゃらんnet)

宿泊日 2023年11月20日より 1泊

決済日 2023年10月30日

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。
※発行後に予約変更、キャンセルされた場合、本領収書は無効になります。



株式会社リクルート

〒100-6640

東京都千代田区丸の内1-9-2グラントウキョウサウスター

登録番号: T5010001149426

ご利用明細書

発行: No.2409425345

表示日: 2024年4月5日

宿泊内容

宿泊日	予約番号	施設名	人数	室数	泊数
2023年11月20日(月)	02K5KA0V	アパホテル<赤坂見附>	2	2	1

宿泊代表者氏名

杉一様

MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。
杉 様の
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 5年12月15日

お支払日 令和 5年12月11日

西日本旅客鉄道株式会社
〒530-8341
大阪市北区芝田二丁目4番24号

当月お支払合計額	当月ご請求額
214,342円	事前お支払額
	内キャッシング分
	合計

会員番号 [REDACTED]
金融機関名 [REDACTED]
支店名 [REDACTED]

リボ払いのご案内	
返済方式	[REDACTED]
返済コース	[REDACTED]
手数料率	[REDACTED]

お問い合わせ先
J-WESTカードデスク
大阪 06-6569-6665 福岡 092-273-2377

ご請求明細					内 訳			当月お支払残高(円)
ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	元金(円)	手数料(円)	限度超過額(円)	
通常払い				214,342				

メッセージ

ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス！WEB明細チェックは毎月のご利用明細書の郵送を停止し、MUFGカードWEBサービスでご利用明細をご確認いただくサービスです。詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。※一部、対象外のカードがあります。

ご 案 内

【JR西日本グループ共通ポイントが始まりました】

JR西日本グループの鉄道、店舗・施設やECサイトのご利用の他ICOCAやJ-WESTカードでのお支払などでたまり、つかえるポイントサービス『WESTERポイント』が始まりました。J-WESTポイントもWESTERポイントに変わりました。

【列車利用の魅力がさらに充実】

「e5489」できっぷを予約し、新幹線や特急列車をご利用いただくと「WESTERポイント」がたまります。たまった「WESTERポイント」は、「e5489」の一部商品のお支払にもご利用いただけます。

【列車の予約だけじゃない！J-WESTカードの魅力！】

J-WESTカードの魅力は、ネット予約だけではありません。ホテルやショッピングセンターなど、JR西日本グループ各社でもおトクにご利用いただけ、「WESTERポイント優待加盟店」の表示がある店舗ならポイントが通常の2～10倍たまります！

【WESTERポイント利用商品の受付再開について】

2022年12月から受付停止しておりました、WESTERポイント利用商品のサービスについて、詳しくはJ-WESTカードHPにてご確認ください。

【公共料金・携帯電話料金のお支払いはJ-WESTカードで！】

お振込みの手間が省け1,000円(税込)につき、5ポイントのJ-WESTポイントがたまります。詳しくは「MUFGカードWEBサービス」(<https://www2.mufgcard.com/inet/jrw/login.html>)まで。

【「欲しいものがあるけど予算不足」こんなときこそリボ払い】

リボ払いで、ご利用金額や件数にかかわらず毎月のお支払額を一定額にすることができます(要手数料)。カードご利用時に「リボ払い」とお申し出ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 5年12月15日

ご利用明細				
ご利用者	ご利用日	ご利用店名	ご利用金額(円)	摘要
		海外ご利用店名／海外都市名 *** 通常払いご利用明細 ***		現地通貨額 通貨名称 換算レート
1035	5/10/30	アパヴィラホテル <赤坂見附>	18,900	
1035	5/10/30	アパヴィラホテル <赤坂見附>	18,900	
1035	5/11/13	日本航空 国内線チケットレス	111,016	
		*** 通常払いご利用合計	214,342	***



唯 一

05.12.11

214,342 エツヒにUFJニコス



2025

支払説明書

令和5年11月20日

議員名 杉 一



金額 541 円

支払内容	交通費
支払目的	国交省への要望のため
支払先	京浜急行電鉄株式会社 東京都交通局 接続運行のため一括支払であり支払説明書を分けられず
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 ⑤ 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 1 1 月 2 0 日

議員名 杉 一

金額 1 0 8 円

支払内容	交通費
支払目的	国交省への要望のため
支払先	東京地下鉄株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費2 研修費 3 広報費4 広聴費 5 要請・陳情活動費6 会議費 7 資料作成費8 資料購入費 9 人件費1 0 事務所費

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
- 2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 1 1 月 2 1 日

議員名 杉 一

金額 1 7 8 円

支払内容	交通費
支払目的	国交省への要望のため
支払先	東京地下鉄株式会社
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 ○5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和5年11月21日

議員名 杉 一

金額 146 円

支払内容	交通費										
支払目的	国交省への要望のため										
支払先	東日本旅客鉄道株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>⑤ 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	⑤ 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
⑤ 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和5年11月21日

議員名 杉 一

金額 492 円

支払内容	交通費										
支払目的	国交省への要望のため										
支払先	東京モノレール株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>⑤ 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	⑤ 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
⑤ 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和 5 年 1 1 月 2 0 日

議員名 杉 一



金額 2 1 0 円

支払内容	交通費
支払目的	国交省への要望のため
支払先	伊丹市交通局
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費2 研修費 3 広報費4 広聴費 ⑤ 要請・陳情活動費6 会議費 7 資料作成費8 資料購入費 9 人件費1 0 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和5年11月21日

議員名 杉 一

金額 210 円

支払内容	交通費										
支払目的	国交省への要望のため										
支払先	伊丹市交通局										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

SMART ICOCA ご利用履歴照会

SMART ICOCA ご利用履歴（当月を含め過去6ヶ月）

照会したい年月を選択して「検索」ボタンをクリックしてください。

会員情報

お名前 杉 一 様

2023/11

▼

年/月

検索

※新しいものから最大500件まで表示できます。
※履歴の反映には数日かかります。
※ご利用状況等により履歴が反映されない場合があります。
※番号は、お客様のSMART ICOCAの裏面に記載されるJWで始まる番号の下4ケタです。
※一部クイックチャージの実績が反映されないことがあります。「SMART ICOCAクイックチャージ履歴照会」でご確認ください。

↓ チェックを入れたものだけを表示する

	利用 月日	利用箇所（区間）	内 容	利用額	カード 残額	番号
☐	11/21	伊丹市交	バス等利用	-210 円		JW*****
☐	11/21	東モ浜松町	東モ羽田空港第1	鉄道利用		JW*****
☐	11/21	有楽町	浜松町	鉄道利用		JW*****
☐	11/21	東メ桜田門	東メ有楽町	鉄道利用		JW*****
☐	11/20	東メ新橋	東メ赤坂見附	鉄道利用		JW*****
☐	11/20	京急羽田空港第1	都交都営新橋	鉄道利用		JW*****
☐	11/20	伊丹市交	バス等利用	-210 円		JW*****

↑ チェックを入れたものだけを表示する

戻る

↑表の一番上へ

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

自由民主党豊中市議会議員団

井本 博一
中岡 裕品
高木 公香

自由民主党池田市議会議員団

幹事長 小林 義典
渡辺 恒一郎
西垣 智
松本 康二郎

伊丹市議会新政会

代表 杉 一
加藤 光博
戸田 龍起
土井 香勝
花田 康次郎
泊 照彦

箕面市議会自由民主党

幹事長 船瀬 泰孝
中井 博幸
牧野 芳夫
藤田 貴支

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で６割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスターズゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方針について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (５) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (６) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

豊中市議会自由民主党

幹事長

池田市議会自由民主党

幹事長

伊丹市議会新政会

代表

箕面市議会自由民主党

幹事長

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で６割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスタースゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方針について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (５) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (６) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

豊中市議会自由民主党

幹事長

池田市議会自由民主党

幹事長

伊丹市議会新政会

代表

箕面市議会自由民主党

幹事長

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西3空港の運用状況は、国内線では3空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で6割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和7年、ワールドマスタースゲームズ関西が令和9年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和4年9月に行われた関西3空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方向性について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西3空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成30年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (1) 関西3空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (2) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (3) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (4) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (5) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (6) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

豊中市議会自由民主党

幹事長

池田市議会自由民主党

幹事長

伊丹市議会新政会

代表

箕面市議会自由民主党

幹事長

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で６割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスターズゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方針について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がることの観点から下記の通り要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (５) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (６) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

豊中市議会自由民主党

幹事長

池田市議会自由民主党

幹事長

伊丹市議会新政会

代表

箕面市議会自由民主党

幹事長

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で６割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスタースゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方向性について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (５) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (６) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

豊中市議会自由民主党

幹事長

池田市議会自由民主党

幹事長

伊丹市議会新政会

代表

箕面市議会自由民主党

幹事長

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で６割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスターズゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方向性について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (５) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (６) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

豊中市議会自由民主党

幹事長

池田市議会自由民主党

幹事長

伊丹市議会新政会

代表

箕面市議会自由民主党

幹事長

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港の発展並びに、安全対策、環境対策にご尽力されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年比で６割強まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスタースゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方向性について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (５) 廃港の検討を意味する文言を方針・協定等のあらゆる文書から削除すること
- (６) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

以上

参考書類 2-1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	48
日時	令和5年11月29日		
場所 (視察地)	公益社団法人関西経済連合会 大阪市北区中之島6-2-27中之島センタービル30階		
参加者 出席者 相手方	新政会 杉・加藤・戸田・土井・花田・泊 池田市議会議員 浜地慎一郎・小林義典・西垣智・松本康二郎 豊中市議会議員 高木公香 関西経済連合会 理事 神田彰		
目 的 内 容 結果(成果) 等	大阪国際空港に係る要望のため関西経済連合会を訪問		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	JR 伊丹-新福島 往復		480円
	合 計		480円

支払説明書

令和5年11月29日

議員名 杉 一

金額 480 円

支払内容	交通費										
支払目的	関経連への要望のため										
支払先	西日本旅客鉄道株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>⑤ 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	⑤ 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
⑤ 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

大阪国際空港に関する要望書

大阪国際空港隣接市議会議員団

自由民主党豊中市議会議員団

井本 博一
中岡 裕晶
高木 公香

自由民主党池田市議会議員団

幹事長 小林 義典
渡辺 慎一郎
西垣 智
松本 康二郎

伊丹市議会新政会

代表 杉 一
加藤 光博
戸田 龍起
土井 秀勝
花田 康次郎
前 照彦

箕面市議会自由民主党

幹事長 船橋 泰孝
中井 博幸
牧野 芳治
藤田 貴文

大阪国際空港に関する要望書

平素は、関西ビジョンの実現に向けて、実践的な活動を展開されていることに對し、衷心より敬意を表します。

さて、関西３空港の運用状況は、国内線では３空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年度上半期比で６６％まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西において大阪・関西万博が令和７年、ワールドマスタースゲームズ関西が令和９年での開催が決定し、またＩＲ開業や日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和４年９月に行われた関西３空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方向性について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西３空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成３０年の台風被害の際には関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の点を関西３空港懇談会で議論いただきますことを要望致します。

記

- (１) 関西３空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (２) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (３) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (４) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと

(1) 関西3空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること

従来は国内線に限定されていた羽田空港も首都圏で国際化されている。また、多数の地方空港においても当然のように国際線が就航している。全国の空港が海外からのゲートウェイとしての機能を発揮しており、今や空港の国際化は当たり前の時代になっている。関西経済の浮揚のためにも、関西全体の航空需要の拡大に向けた3空港の有効活用の最大化を図るべきである。

そうした中、第12回懇談会で2025年を目途に、神戸空港の国際化に向けた取組を着実に進めることが合意され、大阪空港が我が国唯一の国際線就航ができない空港となることはこれからの空港のあり方と逆行するものである。平成30年の台風18号による被害で関西国際空港が機能不全となった例があるように、災害時の運用リスクからも、空港法の基本方針にある「国際線が就航する空港は、今後とも関空に限定することが適当」とする定めの見直しを行うこと。また国際チャーター便の規制も撤廃すること。

(2) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること

ビジネスや観光など関西圏から遠方地への国内旅行者は多く、関西圏での人口が多く産業が集積する圏域から近い位置に立地する大阪国際空港での国内長距離路線の利用ニーズは多いと見込まれます。現在行われている国内長距離路線の規制を外し、空港運営会社と航空会社の合意の下で、路線を設定できるようにすること。

なお、この規制の緩和は、安全確保と環境負荷に直接の影響はなく、規制を設けていることが利用者の利便性を損ねており、また関西国際空港の新型コロナウイルス感染症流行前の経営状況を鑑みますと規制の必要性はなくなっている。

(3) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと

騒音問題に係る過去の経緯、航路直下の居住実態を踏まえ、現状のダイヤ設定が可能な時間を順守し、安全・環境対策に引き続き万全を期さなければならない。そして、定時運行運航率の向上に向けて、航空会社や空港運営会社への指導等の取組は徹底して頂きたい。しかし、出発時や到着時及び運行中の突発的な事情により、欠航またはダイバードすることで、利用者の大半は現地で足止め、または深夜の帰宅を余儀なくされ、時間と労力に多大な損失を被っており、利用者に不便を強いていることから望むところではない。

(4) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について不断の努力を尽くすこと

大阪国際空港の安全・環境対策については、大阪国際空港周辺都市対策協議会との確認書（平成23年2月18日締結）に基づき、責任をもって関西エアポート株式会社及び新関西国際空港株式会社を指導・監督すること。

(1) 関西3空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること

従来は国内線に限定されていた羽田空港も首都圏で国際化されている。また、多数の地方空港においても当然のように国際線が就航している。全国の空港が海外からのゲートウェイとしての機能を発揮しており、今や空港の国際化は当たり前の時代になっている。関西経済の浮揚のためにも、関西全体の航空需要の拡大に向けた3空港の有効活用の最大化を図るべきである。

そうした中、第12回懇談会で2025年を目途に、神戸空港の国際化に向けた取組を着実に進めることが合意され、大阪空港が我が国唯一の国際線就航ができない空港となることはこれからの空港のあり方と逆行するものである。平成30年の台風18号による被害で関西国際空港が機能不全となった例があるように、災害時の運用リスクからも、空港法の基本方針にある「国際線が就航する空港は、今後とも関空に限定することが適当」とする定めの見直しを行うこと。また国際チャーター便の規制も撤廃すること。

(2) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること

ビジネスや観光など関西圏から遠方地への国内旅行者は多く、関西圏での人口が多く産業が集積する圏域から近い位置に立地する大阪国際空港での国内長距離路線の利用ニーズは多いと見込まれます。現在行われている国内長距離路線の規制を外し、空港運営会社と航空会社の合意の下で、路線を設定できるようにすること。

なお、この規制の緩和は、安全確保と環境負荷に直接の影響はなく、規制を設けていることが利用者の利便性を損ねており、また関西国際空港の新型コロナウイルス感染症流行前の経営状況を鑑みますと規制の必要性はなくなっている。

(3) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと

騒音問題に係る過去の経緯、航路直下の居住実態を踏まえ、現状のダイヤ設定が可能な時間を順守し、安全・環境対策に引き続き万全を期さなければならない。そして、定時運行運航率の向上に向けて、航空会社や空港運営会社への指導等の取組は徹底して頂きたい。しかし、出発時や到着時及び運行中の突発的な事情により、欠航またはダイバードすることで、利用者の大半は現地で足止め、または深夜の帰宅を余儀なくされ、時間と労力に多大な損失を被っており、利用者に不便を強いていることから望むところではない。

(4) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について不断の努力を尽くすこと

大阪国際空港の安全・環境対策については、大阪国際空港周辺都市対策協議会との確認書（平成23年2月18日締結）に基づき、責任をもって関西エアポート株式会社及び新関西国際空港株式会社を指導・監督すること。

(5) 廃港の検討を意味する文言を基本方針から削除すること

「関西国際空港及び大阪国際空港の一体的かつ効率的な設置及び管理に関する基本方針」の中に記載されている「廃港を含め」の文言を削除すること。

(6) 空港の脱炭素化に向けた支援を充実すること

議員団が構成する豊中市・池田市・伊丹市では2050年二酸化炭素排出実質ゼロ表明を行っており、箕面市では意思表明は行っていないものの地球環境保全行動計画を策定しており、4市とも脱炭素化を重点的な政策として取り組みを行っているところである。

令和4年12月1日施行の航空法や空港法等の改正により脱炭素化の推進が位置付けられ、大阪国際空港についても空港脱炭素化推進計画を作成し、大阪国際空港脱炭素化推進協議会が設置されている。

上記取り組みを加速化するためにも国において支援を充実していただきたい。

大阪国際空港に関する要望書

平素は、大阪国際空港を地域との共生を図りながら事業展開されていることに対し、衷心より敬意を表します。

さて、関西3空港の運用状況は、国内線では3空港とも概ねコロナ禍前の令和元年頃の状況に戻りつつあり、関西国際空港の国際線は旅客数が令和元年度上半期比で66%まで回復、訪日外客数も回復基調にあり、今後、インバウンドやアウトバウンド、更にはビジネス需要の復活などで、関西の国際線需要は伸長することが想定されます。

関西では大阪・関西万博が令和7年、ワールドマスタースゲームズ関西が令和9年での開催が決定し、また日本の歴史文化の中心的位置にあることによる観光需要などでの恒常的なインバウンド需要が見込まれます。これら好機を逃がすことなく、インバウンドの勢いを関西経済の発展に繋げていくことが重要であると確信しています。

令和4年9月に行われた関西3空港懇談会では関西国際空港の容量拡張と将来の国際化を含む神戸空港活用の方向性について取りまとめられました。こうした議論を歓迎しつつ関西での将来の航空需要や地理的要件から関西3空港が臨機応変に補完し合える体制の構築が重要です。平成30年の台風被害の際に関西国際空港が機能しなかったように、災害時等の対応としても補完体制は必要だと考えます。

このような状況認識の下、関西全体の発展に繋がるとの観点から下記の通り要望致します。

記

- (1) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと
- (2) 関西3空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- (3) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること
- (4) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- (5) 遅延便の取り扱いに際し、周辺環境が似ている空港の事例を研究し、遅延便の受け入れに際し周辺住民との共存を図れる対策を研究すること
- (6) 移転補償跡地について地元住民と意見交換の場を作った上で地域活性化に資する有効活用を図ること
- (7) 脱炭素化の実現に向けた取り組みを着実に実施すること

以上

(1) 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について不断の努力を尽くすこと

大阪国際空港の安全・環境対策については、大阪国際空港周辺都市対策協議会との確認書（平成23年2月18日締結）に基づき、責任をもって運用いただくこと。

(2) 関西3空港の相互支援体制を構築するために、空港法の基本方針にある国際便が就航する空港を関西国際空港に限定する定めを見直し、定期便を含めた国際線の就航を可能とすること

従来は国内線に限定されていた羽田空港も首都圏で国際化されている。また、多数の地方空港においても当然のように国際線が就航している。全国の空港が海外からのゲートウェイとしての機能を発揮しており、今や空港の国際化は当たり前の時代になっている。関西経済の浮揚のためにも、関西全体の航空需要の拡大に向けた3空港の有効活用の最大化を図るべきである。

そうした中、第12回懇談会で2025年を目途に、神戸空港の国際化に向けた取組を着実に進めることが合意され、大阪空港が我が国唯一の国際線就航ができない空港となることはこれからの空港のあり方と逆行するものである。平成30年の台風18号による被害で関西国際空港が機能不全となった例があるように、災害時の運用リスクからも、空港法の基本方針にある「国際線が就航する空港は、今後とも関空に限定することが適当」とする定めの見直しを行うこと。また国際チャーター便の規制も撤廃すること。

(3) 利用者から要望の多い国内長距離路線の便数制限を緩和し、利用者利便の向上を図ること

ビジネスや観光など関西圏から遠方地への国内旅行者は多く、関西圏での人口が多く産業が集積する圏域から近い位置に立地する大阪国際空港での国内長距離路線の利用ニーズは多いと見込まれます。現在行われている国内長距離路線の規制を外し、空港運営会社と航空会社の合意の下で、路線を設定できるようにすること。

なお、この規制の緩和は、安全確保と環境負荷に直接の影響はなく、規制を設けていることが利用者の利便性を損ねており、また関西国際空港の新型コロナウイルス感染症流行前の経営状況を鑑みますと規制の必要性はなくなっている。

(4) 遅延便は、利用者の立場に立ち、やむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと

騒音問題に係る過去の経緯、航路直下の居住実態を踏まえ、現状のダイヤ設定が可能な時間を順守し、安全・環境対策に引き続き万全を期さなければならない。そして、定時運行運航率の向上に向けて、航空会社や空港運営会社への指導等の取組は徹底して頂きたい。しかし、出発時や到着時及び運行中の突発的な事情により、欠航またはダイバードすることで、利用者の大半は現地で足止め、または深夜の帰宅を余儀なくされ、時間と労力に多大な損失を被っており、利用者には不便を強いていることから望むところではない。

(5) 遅延便の取り扱いに際し、周辺環境が似ている空港の事例を研究し、遅延便の受け入れに際し周辺住民との共存が図れる対策を研究すること

遅延便については、航路直下の生活環境の観点から、現状のダイヤ設定が可能な時間を順守し、安全・環境対策に引き続き万全を期さなければならない。しかしながら、突発的な事情による欠航やダイバードは利用者には不便を強いており、これを望むところではない。周辺環境が似ている空港においてはペナルティ制なる事例もあると聞くとところである。安全・環境対策と利用者不便の解消を両立させ、空港と隣接住民との共生を推進するためにも、周辺環境が似ている空港の事例を研究していただきたい。

(6) 移転補償跡地について地元住民と意見交換の場を作った上で地域活性化に資する有効活用を図ること

現在、新関空株式会社が所有し、関西エアポート株式会社が管理している移転補償跡地について、その利活用にあたっては、地元住民との意見交換を諮り、その上で地域活性化に向けた有効活用をお願いしたい。

(7) 脱炭素化の実現に向けた取り組みを着実に実施すること

議員団が構成する豊中市・池田市・伊丹市では2050年二酸化炭素排出実質ゼロ表明を行っており、箕面市では意思表明は行っていないものの地球環境保全行動計画を策定しており、4市とも脱炭素化を重点的な政策として取り組みを行っているところである。

令和４年１２月１日施行の航空法や空港法等の改正により脱炭素化の推進が位置付けられ、大阪国際空港についても空港脱炭素化推進計画を作成し、大阪国際空港脱炭素化推進協議会が設置されている。

上記計画に基づく取り組みを着実に実施していただきたい。

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む
報 告 書

		領収書 番 号	49～51
日時	令和5年12月25日発行 制作者1月17日 印刷及び配布者1月31日支払い		
場所 (視察地)	伊丹市内全戸配布		
参加者 出席者 相手方	新政会 DTPStudioChocolate和住圭三 伊丹市西野1-250-110 セイコープロセス株式会社 池田市住吉1-2-6 公益社団法人伊丹市シルバー人材センター 伊丹市昆陽池2-13		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	市民への説明責任のため議会報告誌を発行 新政会全議員にて発行		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	製作費		8,500円
	印刷費		77,917円
	配布費		80,281円
	合 計		166,698円

《領収書添付台紙》

領収書
番号

49

【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用)

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

新政会 議会報告誌令和5年12月発行
製作費

総経費

51,000円

政務活動費として
計上する額

8,500円

新政会議会報告誌 令和5年12月25日発行

製作費 支払先 DTP Studio Chocolat 和住圭三

原紙は会派代表杉が保管

杉一 加藤光博 戸田龍起 土井秀勝 花田康次郎 泊照彦

一人当たり8,500円

領 収 証

新政会

様

No.

★

51,000円

但 令和5年12月発行新政会議会報告誌

令和6年1月17日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

DTP Studio Chocolat

〒664-0028 伊丹市西野1-250 ドミールエモア110
mail▶chocolat@qa.whitesnow.jp



請求書

新政会 様

発行日 2023年12月22日

下記の通り、ご請求申し上げます。

DTP Studio Chocolat/ショコラ/和住 圭三
〒664-0028 兵庫県伊丹市西野1-250
ドミールエモア110号
TEL.080-5305-8594

案件名/

ご請求金額 (税込) **¥51,000**

内容・仕様	数量	単位	単価	合計	備考
新政会議会報告/制作 サイズ：B5（輪転サイズ）/8ページ 色数：カラー	1			¥51,000	

振込手数料はお客様にてご負担をお願い申し上げます。

小計	¥51,000	
消費税	¥0	
総合計	¥51,000	

【振込先】 銀行 店 口座/ 口座番号/ (記号番号) 口座名義/ ワズミケイゾウ

この度はDTP Studio Chocolatにご注文いただきありがとうございました。またのご依頼をお待ちいたしております。

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	5 0
【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用) ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	新政会 議会報告誌令和5年12月発行 印刷費		
総経費	467,500円	政務活動費として 計上する額	77,917円
新政会議会報告誌 令和5年12月25日発行 印刷費 支払先 セイコープロセス株式会社 原紙は会派代表杉が保管 杉一 ￥77,917- 加藤光博 ￥77,917- 戸田龍起 ￥77,917- 土井秀勝 ￥77,916- 花田康次郎 ￥77,916- 泊照彦 ￥77,917-			

領 収 証

新政会

様

R6年1月17日

税込合計金額 ￥ 467,500-

但し 本体価格
上記の金額正に領収いたしました 消費税額



総合印刷・情報加工・販促業務・ギフト品販売
セイコープロセス株式会社
 代表取締役 井上博喜
 〒563-0033 大阪府池田市住吉1丁目2番6号
 TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1327



入金内訳

現金	✓
小切手	
手形	
相殺	

請 求 書

令和 6 年 1 月 11 日 No. 93020

664-8503
伊丹市千僧1-1
伊丹市役所2階 市議会事務局内

伊丹市議会 新 政 会 御中

WEB制作・デザイン・印刷
セイコープロセス株式会社
代表取締役 井上博喜
〒563-0033 大阪府池田市千僧1-1-2番6号
TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1329
お振込先 〇〇〇〇銀行 〇〇〇〇支店 No. 〇〇〇〇

お客様コードNo. 〇〇〇〇

登録番号: T4120901019676

担当: 〇〇〇〇

品 番	品 名	数 量	単 位	単 価	全 額	備 考
新政会議会報告 A4-8P 2312236	(10%)	85,000	部	5	425,000	
■外税 10%	対象額: 425,000 /税 42,500					
摘要:				425,000	税 額 42,500 合計	¥467,500

納 品 書

令和 6 年 1 月 11 日 No. 93020

664-8503
伊丹市千僧1-1
伊丹市役所2階 市議会事務局内

伊丹市議会 新 政 会 御中

WEB制作・デザイン・印刷
セイコープロセス株式会社
代表取締役 井上博喜
〒563-0033 大阪府池田市千僧1-1-2番6号
TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1329

お客様コードNo. 〇〇〇〇

登録番号: T4120901019676

担当: 〇〇〇〇

品 番	品 名	数 量	単 位	単 価	全 額	備 考
新政会議会報告 A4-8P 2312236	(10%)	85,000	部	5	425,000	
■外税 10%	対象額: 425,000 /税 42,500					
摘要:				425,000	税 額 42,500 合計	¥467,500

御 見 積 書

見積書No 165994 2024年1月9日



代表取締役 井上 博三

563-0033 大阪府池田市住吉1丁目2番6号

TEL_072-761-1525 FAX_072-762-1327

伊丹市議会 新 政 会

様

6名合同制作分

様

TEL

FAX

担当営業

ご照会の件下記の通り御見積申し上げます

品 名	仕上サイズ (HxW)	度数	数 量	単位	単 価	金 額 (円)
(06.新聞)						
新政会派 (6名合同) 議会報告 2024.1月印刷	272x202mm	4/4	85,000	部	5	425,000
スーパー特白 100部筋変	8p					
受注番号 2312236						
用 紙 :	品 名	規格	連量 (単位)			
1.本体	新聞ザラ	スーパー特白	D巻	43 kg		
					消費税 10%	42,500 円
					税 込 金 額	467,500 円

受渡期日 2024.1.11

受渡場所 ご指定場所

取引形態 月締契約

有効期限 発行より2ヶ月

備 考



伊丹市シルバー人材様届 83000部 市役所2000部お届け
お願い：別添付の通り用紙代金が2022.8月告知で15%値上がり、
2023.2月に告知で更に15%値上がりいたしました。
(流通価格は半年遅れ反映) 今回の価格に反映しております。

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	5 1
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	新政会 議会報告誌令和5年12月発行 配布費		
総経費	481,685円	政務活動費として 計上する額	80,281円
新政会議会報告誌 令和5年12月25日発行 配布費 支払先 公益社団法人伊丹市シルバー人材センター 原紙は会派代表杉が保管 杉一 ￥80,281- 加藤光博 ￥80,281- 戸田龍起 ￥80,281- 土井秀勝 ￥80,281- 花田康次郎 ￥80,280- 泊照彦 ￥80,281-			

No. 12649

令和 6年 1月31日

領 収 証

印紙税法第5条
により非課税

下記の通り正に領収いたしました。

伊丹市議会議員 杉 一 様

(〇〇〇)

金額	¥481,685
----	----------

但し (309608)
令和 6年 1月
新政会議会報告（令和6年1月）配布業務

〒664-0015
伊丹市昆陽池2丁目13番地

電話番号 072-772-0161
公益社団法人
伊丹市シルバー人材センター
理事長 柳田 尊正



伊丹市議会議員 杉 一 様

〒664-0015 登録番号 T9140005019071
伊丹市昆陽池2丁目13番地

電話番号 072-772-0161
公益社団法人
伊丹市シルバー人材センター
理事長 柳田 尊正

今回御請求額 **¥481,685**

[illegible]

配布完了報告書

公益社団法人

伊丹市シルバー人材センター

配布種目

伊丹市議会 新政会 議会報告

配布期間

令和6年1月12日～令和6年1月19日

配布予定数

82,715

配布完了部数計

82,622

町名	配布予定部数	配布完了部数
荒牧	2620	2619
荒牧南	1,010	1,013
安堂寺町	1,850	1,850
池尻	3,183	3,166
伊丹	3,500	3,489
稲野町	1,820	1,820
鋳物師	485	485
岩屋	110	110
梅ノ木	1,120	1,120
大鹿	1,030	1,030
大野	1,080	1,080
荻野	2,270	2,270
荻野西	640	640
奥畑	550	545
柏木町	470	470
春日丘	1,160	1,156
北伊丹	1,030	1,018
北河原	480	472
北園	390	390
北野	1,280	1,350
北本町	1,170	1,170
行基町	830	830
口酒井	385	384
車塚	550	550
桑津	740	735
鴻池	2,480	2,455
昆陽	1,370	1,370
昆陽池	300	300
昆陽泉町	530	530
昆陽北	115	115
昆陽東	1,665	1,665
昆陽南	1,830	1,830
御願塚	1,775	1,775
桜が丘	930	930
清水	390	390
下河原	295	295
鈴原町	1,380	1,380
小計	42,813	42,797

伊丹市町名	配布予定数	配布実績数
千僧	2,245	2,237
高台	680	680
中央	1,720	1,720
寺本	2,080	2,080
寺本東	322	322
中野北	1,090	1,090
中野西	1,240	1,240
中野東	1,115	1,115
西台	2,330	2,330
西野	3,330	3,330
野間	1,720	1,720
野間北	1,612	1,611
東有岡	1,300	1,300
東野	1,030	1,023
平松	1,265	1,265
広畑	295	295
藤ノ木	460	460
船原	325	325
堀池	630	630
松ヶ丘	500	500
美鈴町	615	621
瑞ヶ丘	720	716
瑞原	550	497
瑞穂町	1,260	1,260
緑ヶ丘	1,420	1,416
南町	980	980
南鈴原	800	800
南野	1,417	1,417
南野北	1,131	1,125
南本町	1,230	1,230
宮の前	790	790
森本	1,620	1,620
山田	1,770	1,770
若菱町	310	310
小計	39,902	39,825

伊丹市議会 新政会 議会報告

配布期間：令和6年1月12日～1月19日

No.	配 布 指 定 地 区	予 定	実 績
1	昆陽南 1丁目	730	730
2	昆陽南 2丁目～5丁目	1100	1100
3	昆陽泉 1丁目～6丁目	530	530
4	昆陽東 1丁目～3丁目	1050	1050
5	昆陽東 4丁目～6丁目	615	615
6	行基 1丁目～4丁目	830	830
7	鈴原 1丁目～5丁目	640	640
8	御願塚 1丁目～3丁目	775	775
9	車塚 1丁目～3丁目	550	550
10	南野 5丁目～6丁目	600	600
11	南野 1丁目～4丁目	817	817
12	堀池 1丁目～5丁目	630	630
13	美鈴 1丁目～5丁目	615	621
14	南野北 1丁目～2丁目	521	515
15	南野北 3丁目～6丁目	610	610
16	昆陽 5丁目～8丁目	720	720
17	野間 1丁目～3丁目	550	550
18	野間 7丁目	380	380
19	野間 8丁目	300	300
20	野間 4丁目～6丁目	490	490
21	野間北 3丁目、6丁目	430	427
22	安堂寺 1丁目～2丁目	480	480
23	南鈴原 1丁目、4丁目	390	390
24	南鈴原 2丁目～3丁目	410	410
25	南町 1丁目～4丁目	980	980
26	梅ノ木 1丁目～6丁目	1120	1120
27	柏木	470	470
28	若菱	310	310
29	南本町 1丁目～7丁目	1230	1230
30	安堂寺 3丁目～5丁目	750	750
31	稲野 1丁目～3丁目	980	980
32	鈴原 6丁目～9丁目	740	740
33	御願塚 4丁目～8丁目	1000	1000
34	稲野 4丁目～6丁目	470	470
35	稲野 7丁目～8丁目	370	370
36	安堂寺 6丁目～7丁目	620	620

[illegible]

71	広畑 1丁目～5丁目	295	295
72	千僧 4丁目	500	500
73	昆陽 1丁目～4丁目	650	650
74	昆陽池 1丁目～3丁目	300	300
75	昆陽北 2丁目	55	55
76	寺本 1丁目～3丁目	650	650
77	寺本東 1丁目～2丁目	322	322
78	野間北 1丁目～2丁目	452	454
79	山田 6丁目	380	380
80	野間北 4丁目～5丁目	730	730
81	山田 1丁目～2丁目	380	380
82	山田 3丁目～4丁目	610	610
83	山田 5丁目	400	400
84	寺本 4丁目	570	570
85	昆陽北 1丁目	60	60
86	池尻 1丁目	620	598
87	池尻 7丁目	263	263
88	西野 8丁目	750	750
89	池尻 2丁目	500	500
90	池尻 6丁目	480	480
91	池尻 3丁目～4丁目	1000	1000
92	西野 3丁目～5丁目	850	850
93	西野 6丁目～7丁目	650	650
94	中野西 2丁目	440	440
95	中野北 2丁目～3丁目	700	700
96	西野 1丁目～2丁目	1080	1080
97	瑞穂 1丁目～6丁目	1260	1260
98	鴻池 3丁目	420	420
99	中野西 1丁目	480	480
100	寺本 5丁目	600	600
101	中野西 3丁目～4丁目	320	320
102	奥畑 1丁目～5丁目	550	545
103	池尻 5丁目	320	325
104	中野北 1丁目、4丁目	390	390
105	荒牧南 4丁目	480	480
106	瑞ヶ丘 1丁目～4丁目	720	716
107	松ヶ丘 1丁目～4丁目	500	500
108	中野東 1丁目	520	520
109	荻野 1丁目	400	400
110	瑞原 1丁目～4丁目	550	497
111	荻野 4丁目、6丁目～8丁目	1070	1070
112	東野 2丁目、5丁目～8丁目	460	460

113	鑄物師 1丁目～5丁目	485	485
114	北園 1丁目～3丁目	390	390
115	緑ヶ丘 5丁目～7丁目	720	720
116	緑ヶ丘 1丁目～4丁目	700	696
117	大野 1丁目～3丁目	1080	1080
118	東野 1丁目、3丁目、4丁目	570	563
119	荒牧 1丁目～4丁目	850	853
120	荒牧 5丁目	720	716
121	荒牧南 1丁目～3丁目	530	533
122	鴻池 1丁目、4丁目	640	615
123	北野 4丁目～6丁目	580	650
123	荒牧 6丁目～7丁目	1050	1050
125	北野 1丁目～3丁目	700	700
126	荻野西 1丁目～2丁目	640	640
127	鴻池 2丁目	750	750
128	荻野 2丁目、3丁目、5丁目	800	800
129	鴻池 5丁目～7丁目	670	670
130	寺本 6丁目	260	260
		82,715	82,622

議会報告



杉 一

市バス運賃の値上げを進言
介護保険料の値上げはやむを得ず 1

加藤 光博

水道インフラの老朽化対策及び水道DXの活用について
天神川の堤防決壊による災害について 2

戸田 龍起

全国民間空港所在都市議会協議会について 3

土井 秀勝

市民広場について
伊丹市の都市農業の振興について 4

花田 康次郎

保育人材あっせん手数料補助事業について 5

泊 照彦

伊丹市家庭菜園事業の今後の方向性と菜園利用違反者への対処は
駄六川の大掛かりな浚渫はいつ頃実現が可能なのか 6

発行 伊丹市議会
新政会

発行日 令和5年12月25日

お問い合わせ

TEL : 072-783-1344 (議会事務局)

E-mail : itami@sugi-hajime.net または h.doi0424@gmail.com



杉一



市バス運賃の値上げを進言

市バス会計はコロナ禍前では単年度利益を計上していたものの、テレワークや在宅勤務の奨励により、以後は赤字決算となっています。

乗車料収入のコロナ禍前との比較では、令和4年度は約82%まで回復したものの依然として戻っていません。

市バス事業者が自ら行う経営改善は必要かつ大前提です。正規職員の不採用継続による人件費の節減・安定化、外部委託等による業務内容見直し、車両の使用年数の延長、「いたみバスナビ」の導入などを進めてきました。

特にダイヤ改正では、いたみバスナビから得られるデータを活用した効率的かつ需要に見合ったダイヤ改正を予定するといったことをしています。

ただただ赤字が出たからと言ってその穴埋めを市民に求めるだけではいけません。コロナ禍による赤字に対し経営改善を行ってもなお発生するため、運賃値上げはやむを得ません。

近隣では金剛バスの事業廃止などというようにバス事業が無くなる地域が都会部であっても出てきています。伊丹市民の交通を守ることも必要な政策です。

	R元	R2	R3	R4
単年度純損益	39万円	▲6403万円	▲2億8991万円	▲1億8170万円
繰越欠損金	▲4億145万円	▲4億6548万円	▲7億5539万円	▲9億3709万円

介護保険料の値上げはやむを得ず

介護保険制度はその費用を65歳以上の方の保険料で賄う仕組みになっています。よって、市の一般会計から補助されるといった制度にはなっていません。

3年に一度、今後3年に必要な介護ニーズを量り、そこから介護保険料を割り出すこととなっています。

令和6年度からの3年間は次の介護保険計画の期間です。

令和4年度介護保険特別会計決算は計画量を上回ることとなりました。これはコロナ禍での利用控えが続くと想定していたニーズ量がコロナ禍の収まりとともに利用量が増加したことによります。

計画を立てた段階では第8期終了時に基金が残っている予定でしたが、実際には令和5年度予算にて借り入れまで必要な状況となりました。

令和4年度決算と令和5年度の現況から、令和6年度から令和8年度の第9期計画では会計の状況と団塊の世代が75歳以上を迎える状況から介護保険料の値上げは避けられません。

ただし、市行政も今まで以上のフレイル予防政策や介護予防政策を行い、結果として保険料の上昇抑制に繋げていかなくてはなりません。

	第7期計画期		第8期計画期			
	R2	対計画比	R3	対計画比	R4	対計画比
介護給付費	133億 4928万円	94.9%	140億 3434万円	102.6%	147億 3340万円	102.4%

加藤 光博



水道インフラの老朽化対策及び水道DXの活用について

水道事業は、市民生活を支えるライフラインとして、重要な役割を担っており、安全で安心な水道水を安定的に供給できる体制整備が不断に求められます。特に社会インフラとしての配水管の老朽化が全国的に課題となっています。そこで健全な状態を維持するため配水管の計画的な更新ですが、伊丹市では、約550kmの配水管を有しており、実使用年数については全国的な使用実績を踏まえ約80年とし、「伊丹市水道事業経営戦略」に則り緊急性や重要度等から総合的に判断し、事業費の平準化を図りつつ更新工事を行っています。老朽配水管は、320kmあ

りましたが、令和4年度末で222kmの更新が完了し役7割が解消しています。また、老朽化による漏水などの対策も重要ですが、主に昭和63年度以前に埋設された配水管及び給水管を対象に調査し、平成27年度から市内を北部、中部、南部に3分割して3年周期で一巡するよう調査しています。令和4年度については、北部地区の荒牧、大野、鑄物師、西野、北伊丹、下河原、瑞穂地区など約63kmの配水管と約2万700戸の給水管の漏水調査をし、配水施設2か所、給水施設33か所の漏水を発見して速やかに修繕しています。しかしながら、水道インフラの老朽化対策は永遠の課題でもあります。水道事業の経営戦略も令和7年

管路(排水管)の計画的な更新

	前期 (H28~R2)	後期 (R3~R7)
整備延長	H28 年間6,257m H29以降 年間7,174m	年間7,000m

事業費(千円) 4,187,097 5,057,651

度で終了し、今後、新たな計画策定や技術職員の減少や技術継承などの課題があり、その対応策として、「AIなど新技術を活用する水道DX」の取り組みが進んでいます。その精度も上がり活用しやすくなると考えられ、将来を見据え課題解決に向け「AIなど新技術を活用する水道DX」の取り組みを提案しました。更なる「水道DX」の調査・研究を進めるよう求めました。

天神川の堤防決壊による災害について

この事案は、市道の荒牧トンネルの上部を流れる天神川の堤防強化工事に合わせてトンネルの付け替えを行う工事で、河川とトンネルの老朽化対策と通学路の安全対策を推進する事業です。5月8日未明に大雨で増水し土嚢を越え護岸が撤去された



部分の堤防が、約30mにわたって決壊いたしました。周辺の約3ヘクタールが浸水し、車数台が土砂に埋もれ、住宅等に浸水被害が発生しました。市民の安全・安心を確保する工事が市民の生命・財産を脅かすこととなりました。今回の災害は、人災であるといわれても仕方ない状況であり、人的被害がなかったことが不幸中の幸いでした。そこで、以下求めてまいりました。
①市として被災者に寄り添った対応②県の原因究明の検証委

員会に当該自治体として参画する③県に対して速やかに保証するよう市から求めるなどの意見、要望をいたしました。その結果、給水車の配置や県の検証委員会にオブザーバーであります参画することができ、また、9月の最終の検証委員会では、施工の不具合が明らかとなり、県として被害者個々に保証していくことが決定しました。

※尚、当日、現地調査並びに住民説明会にも参加し、実態把握に努めました。

戸田 龍起

全国民間空港所在都市議会協議会について



議会の議長は、議場の秩序の保持、議事の整理、議会の事務を統理し、議会を代表することが、地方自治法にて定められています。また議会を代表した対外的な仕事も多く、10月16日から18日には島根県出雲市で第104回全国民間空港所在都市議会協議会臨時総会が開催されました。そこで今回は、この協議会について説明します。

全国民間空港所在都市議会協議会は、民間空港（民間航空機が発着する空港）が存在する都市または民間空港に関連のある都市の市議会議長をもって構成され、「加盟議会の議長が連携して民間空港の整備促進、周辺地区住民の民生安定並びにこれに関連する財政問題等の解決を図ること」を目的に昭和43年に発足しました。以来、伊丹市議会議長が会長を務めており

現在は、57都市議会議長が加盟し、役員会や総会で議長を務め活動しています。今年度も7月に東京で開催しました総会で可決された運動方針（1.財源対策

2.空港整備の推進 3.航空の安全確保 4.空港周辺の安全対策の推進 5.空港機能の活用と街づくり支援 6.空港運用のあり方の検討 さらに各空港の整備に係る個別課題）について国土交通省や総務省に要望活動を行い11月には、衆議院、参議院の国土交通委員や航空会社にも要望して参りました。ちなみに大阪国際空港に対する個別課題としては下記のとおり要望しております。

記

1, 存続協定の趣旨に則り、国が責任を持って、本空港の安全・環境対策が適正に実施されるよう、関西エアポート株式会社及び新関西国際空港株式会社を指導、監督すること

2, 国内長距離便や国際チャーター便の運航が、利用者ニーズに基づき、関西エアポート株式会社や航空会社で経営判断できる環境を整えること

3, 空港関連施設、交通アクセス等の整備を図り、空港と地域が一体性をもったまちづくりの推進を図ること

4, 関西3空港懇談会取りまとめにおいて合意された発災時の3空港相互支援体制の構築が可能となるよう、「空港の設置及び管理に関する基本方針」及び「関西国際空港及び大阪国際空港の一体的かつ効率的な設置及び管理に関する基本方針」をそれぞれ見直すこと

以上

今後も引き続き、この協議会を通して民間空港の様々な問題を総合的に調査研究し解決に向けて伊丹市議会を代表して取り組んで参ります。



土井 秀勝



市民広場について

令和6年度のグランドオープンに向けて、現在、旧庁舎の解体工事が行われています。

この市民広場は、平常時は市民のみなさまの憩いの広場として、災害時などは応急災害活動拠点の防災広場として運用する予定です。

防災・減災の観点から、避難者を収容する場所や、災害対策

活動を展開するための施設や空間、さらに、災害大規模が広域にわたる場合は、市外からの救援物資等の受け入れや、集積、配送、一時保管する機能が備わる広場となります。

そして、将来高確率で発生が予測される南海トラフ地震や気候変動に起因する様々な災害に備え、市民のみなさまの暮らしを守り支える防災拠点として活用されます。

また、平常時の運用においては、市役所を市民公園と位置付ける設計コンセプトのもと、広場を活用し市民のみなさまがお楽しみいただけるイベントや市の啓発事業などの実施も可能となるように進めています。

市民サービスの向上、行財政運営の質の向上に取り組み、引き続き当局と綿密な連携のもと進めてまいります。



市民広場

都市農業の振興について

都市農業が本市に「あるべきもの」として維持し、市民のみなさまの意識やニーズに対応していくために、振興や農地保全、担い手の確保及び育成はもちろんのこと、みなさまとの共生に努める必要があります。

そのためには、都市農業の安定的な継続を図るとともに、都市農業の価値を確立することや、その活用を推進し、本市の

魅力へと昇華させなければなりません。

持続可能な農業を実現していくために、小規模でも収益性の高い農業者や新規就農者への支援や育成はもちろんのこと、市民のみなさまへのご理解やご協力を得られる取り組みをはじめ、農地の持つ多様な機能を効果的に発揮できる仕組みや、収益を確保できる仕組みを

構築するためにも、市だけでなく国や県との連携をいかした取り組みができるよう、引き続き進めてまいります。





花田 康次郎

保育人材あっせん手数料補助事業について

日本人の子どもたちはわが国の未来を担う宝であり、それは国のみならず、本市にとっても同様です。保育環境の充実等、子育て支援施策は最優先で取り組むべき課題であるとして、これまでも様々に取り組んできました。一方で、市が使える予算は限りあることから、費用対効果の高い、効率的な事業かどうか重要になってきます。そのような着眼点から数年に渡って取り組んできた保育人材あっせん手数料補助事業の改善について、下記の成果が令和4年度の決算審査から明らかになりました。

保育人材あっせん手数料補助事業に補助率を設定

保育事業者があっせん事業者に依頼して保育士をあっせんして貰った場合、最大で一人につき約100万円のあっせん手数料を補助してきました。令和2年度中にこの制度で採用した保育士18名の内5名が年度中に退職するなど、費用対効果の悪い事業でした。手数料全額を補助していたは、本来必要としていない事業者も、お得だからと気軽に利

用してしまうリスクがあるとして、補助率を設定するよう市には再三要望してきました。委員会、本会議で問題点の指摘、要望を繰り返した結果、令和4年度からは手数料全額を補助するのではなく、補助率を設定して事業

者の自己負担が生じるように変更し、本当に必要な事業者のみが利用する制度に変更されました。なお、令和4年度は令和3年度とほぼ同じ事業費で、より多くの保育士を採用することができました。

	令和3年度決算	令和4年度決算
事業費	1730万5000円	1730万5000円
人数	26名	38名

補助率の設定により予算を大幅に下回った事業費

これまでは保育事業者へのニーズ調査をすることで予算額を算出していましたが、令和4年度に関しては補助率を設定したこともあって、決算額(実際に使ったお金)が予算額を大きく下回りました。余った予算は本来ほかの施策に使えたはずの貴重な財源です。市当局からは、今後は事業者へのニーズ調査の結果に一定の係数をかけるなどして、適切な予算額を算出するよう回答を得ています。

私は子育て支援はやり過ぎな位で丁度いいと考えてはおりますが、年中通して一人も待機、保

留児童を出すな、であるとか、たとえ子どもが一人でも残っているのなら統廃合せず施設の運営を続けろ、であるとか、そのようなコスト度外視、現実度外視の主張をするつもりは一切ありません。なぜなら、予算は限られており、費用対効果を考慮した事業を行うことで浪費しなかった予算は、また別の形で子どもたちのために使うことができるからです。なお、補助率の設定に際しては、保育士に直接届く支援と

して勤続期間に応じた奨学金返済支援事業を提案し、令和4年度から実施されています。あれをしてほしい、これをしてほしいと主張するだけではなく、既存事業の見直し、それに伴う財源の提示を併せて行うことが重要です。耳障りのいい言葉、実現可能性ゼロの絵空事を並べ立てても何の意味もありません。今後も現実を見据えた議会活動によって、本市の子育て支援の拡充に取り組んでまいります。

	令和4年度予算	令和4年度決算	差額
事業費	3048万2000円	1798万8000円	1249万4000円

泊 照彦



伊丹市議会議員の泊照彦です。今年度4月23日に執行されました伊丹市議会議員選挙で6回目の当選の榮譽を授かり、会派新政会の一員として、日々、議会活動に邁進しております。常日頃心掛けていますのは、市民が主役のまちづくり、市民の思いや願いを届けさせて頂く議員として、年4回開催の議会で時事に応じた質問と議会報告誌の発刊を自分なりに誓約してきました。今後も市民の声なき声を拾い上げ、行政と市民を繋ぐパイプ役として活動してまいりますので今後とも宜しくお願い致します。

伊丹市家庭菜園事業の今後の方向性と菜園利用違反者への対処は

6月定例議会での一般質問は『伊丹市家庭菜園事業の今後の方向性と菜園利用違反者への対処は』です。昭和45年ふるさと創成事業の一環として97区画から家庭菜園事業はスタートしました。事業のピーク時には1,200区画を超える阪神間最大の菜園数となり、兵庫県庁からの視察やテレビ等の紹介もされたと聞いています。

家庭菜園の魅力は市民自ら耕し自ら育て、自ら食するとされ、農薬を使用せず、有機栽培で育てて、食の安全性を確保できさらに市内で保有する菜園はゲリラ豪雨時の保水地となり、災害防止策の一助となります。

後継者不足に悩む農家の不耕作農地の解消や高齢者による土いじりは、医学的に病氣予防となり健康管理に寄与しています。

家庭菜園事業の拡大は都市農業を推進する伊丹市にとって有意義なものとなります。片や菜園利用違反者は利用契約を破棄し、厳しい措置が必要と提言しました。



『市立伊丹ミュージアムI' M工芸クラブの今後』と『介護・医療現場で業務の負担軽減に役立つ介護ロボットの導入』等の3点を質問致しました。

駄六川の大掛かりな浚渫はいつ頃実現が可能なのか

9月決算議会での一般質問は『駄六川の大掛かりな浚渫はいつ頃実現が可能なのか』について、江戸時代に伊丹の清酒を高瀬舟で船積みし、江戸まで運ばれた歴史的に由緒ある駄六川ですが、戦後の経済高度成長期に併せて、北河原流域に企業が進出し、かつての清流がイ

メージ出来ない汚泥が堆積し、大型台風等が直撃した場合、床上・床下浸水の水害被害に何度も見舞われています。大水害の発生を予防するためにも大至急、県要望の事案として駄六川の大規模な浚渫に取り組んで頂けるのか、どうか、を問いました。



その他の質問は『地域拠点としての一時避難用防災センター支所設置の必要性』と『これからの本格的台風シーズンを迎え豪雨対策（北河原地域を含む水害危険地域を対象とした建築指導書に貯留施設設置の義務付けの条例化）』と『災害時に避難の障害となる街路樹、本来あるべき植樹の在り方とは』の4点の質問を致しました。

市長に対し令和6年度予算編成にあたり要望

未来の伊丹のために今すべきことを直言しました

- 市立学校の給食費を無償化すること
- 高校生世代の通院医療費を所得制限なく無償化すること
- 自然災害に備え指定避難所の設備を充実すること
- 学校体育館及び社会体育施設の空調設備の設置等計画的整備を行うこと
- いじめ・不登校の増加に伴い、スクールカウンセラー等の人員は、維持または充実させること
- 教職員のICTスキルを向上させること
- 演劇ホールの機能移転を含む施設の有効活用などあり方を抜本的に見直すこと

(重点項目のみ一部抜粋)



杉 一

- 昭和55年4月18日生
- 現在5期目
- 白ゆり幼、荻野小、花里小、松崎中、伊丹西高、神戸学院大、尼崎信用金庫
- 新政会代表、議会運営委員会委員長、総務政策常任委員会委員、議会改革検討特別委員会委員



加藤 光博

- 昭和30年6月9日生
- 現在5期目
- 伊丹生まれ伊丹育ち、関西大
- 都市企業常任委員会委員、市立伊丹病院検討特別委員会委員、都市計画審議会委員



戸田 龍起

- 昭和40年11月17日生
- 現在4期目
- 神津小、北中、市立伊丹高、日本大
- 議長、文教福祉常任委員会委員



土井 秀勝

- 昭和60年4月24日生
- 現在2期目
- 瑞穂小、東中、県伊丹高、國學院大
- 現 臂岡天満宮禰宜
- 議会運営委員会委員、都市企業常任委員会委員、飛行場問題対策特別委員会委員長



花田 康次郎

- 平成2年4月14日生 ■現在2期目
- 大阪府立高津高、防衛大、北海道庁
- 文教福祉常任委員会委員、飛行場対策特別委員会委員
- 豊中市伊丹市クリーンランド議会議員
- メール：hanada-kojiro@docomo.ne.jp



泊 照彦

- 昭和29年1月9日生 ■元東洋ゴム工業株式会社社員
- 阪神淡路大震災発生時の平成7年伊丹市議会議員選挙で初当選。現在6期目の議会議員活動に邁進中。此れ迄、副議長、各常任委員会委員長、副委員長を歴任。各特別委員会委員長、副委員長、クリーンランド議会副議長を歴任する。
- 現在の役職＝総務政策常任委員会委員長・議会改革検討特別委員会副委員長を務める。
- 外務役職＝北河原自治会長、伊丹ソフトボール協会会長、NPO法人伊丹市土に親しむ会事務局長、市立伊丹ミュージアム工芸クラブ会長、元伊丹ボランティアまつり実行委員会会長

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	5 2 ~ 5 4
日 時	令和 6 年 2 月 2 9 日 発行 制作者 3 月 2 0 日 印刷者 3 月 2 2 日 配布者 3 月 2 7 日 支払い		
場 所 (視察地)	伊丹市内全戸配布		
参加者 出席者 相手方	新政会 DTPStudioChocolat 和住圭三 伊丹市西野 1 - 2 5 0 - 1 1 0 セイコープロセス株式会社 池田市住吉 1 - 2 - 6 公益社団法人伊丹市シルバー人材センター 伊丹市昆陽池 2 - 1 3		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	市民への説明責任のため議会報告誌を発行 新政会全議員にて発行		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	製作費		8, 5 0 0 円
	印刷費		7 7, 9 1 7 円
	配布費		8 0, 2 9 5 円
	合 計		1 6 6, 7 1 2 円

《領収書添付台紙》

領収書
番号

5 2

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

新政会 議会報告誌令和6年2月発行
製作費

総経費

51,000円

政務活動費として
計上する額

8,500円

新政会議会報告誌 令和6年2月29日発行

製作費 支払先 DTP Studio Chocolat 和住圭三

原紙は会派代表杉が保管

杉一 加藤光博 戸田龍起 土井秀勝 花田康次郎 泊照彦

一人当たり8,500円

領 収 証

新政会

様

No. _____

★

¥ 51,000 -

但 議会報告の制作代として

令和6年 3 月 20 日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収 入

印 紙

コクヨ ウケ-1097

DTP Studio Chocolat

〒664-0028 伊丹市西野1-250 ドミールエモア110
mail▶chocolat@qa.whitesnow.jp



《領収書添付台紙》

領収書
番号

53

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

新政会 議会報告誌令和6年2月発行
印刷費

総経費

467,500円

政務活動費として
計上する額

77,917円

新政会議会報告誌 令和6年2月29日発行

印刷費 支払先 セイコープロセス株式会社

原紙は会派代表杉が保管

杉一 ￥77,917-

加藤光博 ￥77,916-

戸田龍起 ￥77,917-

土井秀勝 ￥77,917-

花田康次郎 ￥77,917-

泊照彦 ￥77,916-

領 収 証

No. 002271

新政会

様

R6年3月22日

税込合計金額 ￥ 467,500-

但し

本体価格

消費税額

上記の金額正に領収いたしました



WEB制作・デザイン・印刷

セイコープロセス株式会社

代表取締役 井上 信高

〒563-0033 大阪府池田市住吉1丁目2番6号
TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1327

扱 者 印

入金内訳

現 金	✓
小 切 手	
手 形	
相 殺	



請求書

令和 6 年 3 月 1 日 No. 93402

664-8503

伊丹市千僧1-1

伊丹市役所2階 市議会事務局内

伊丹市議会 新 政 会 御中

WEB制作・デザイン・印刷
セイコープロセス株式会社〒563-0033 大阪府池田市住吉町目黒番6号
TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1327

お振込先 銀行 支店 No.

登録番号: T4120901019676

お客様コードNo.

担当:

品 番・品 名	数 量	単 位	単 価	全 額	備 考
新政会議会報告(6名合同)2024.3月号 2402191 (10%)	85,000	部	5	425,000	
■外税 10% 対象額: 425,000 /税 42,500					
摘要:			425,000	税額 42,500	合計 ￥467,500

納品書

令和 6 年 3 月 1 日 No. 93402

664-8503

伊丹市千僧1-1

伊丹市役所2階 市議会事務局内

伊丹市議会 新 政 会 御中

WEB制作・デザイン・印刷
セイコープロセス株式会社代表取締役 井上博喜
〒563-0033 大阪府池田市住吉町目黒番6号

TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1327

登録番号: T4120901019676

お客様コードNo.

担当:

品 番・品 名	数 量	単 位	単 価	全 額	備 考
新政会議会報告(6名合同)2024.3月号 2402191 (10%)	85,000	部	5	425,000	
■外税 10% 対象額: 425,000 /税 42,500					
摘要:			425,000	税額 42,500	合計 ￥467,500

御 見 積 書

見積書No 166776 2024年2月20日

印刷・デザイン・WEB制作
セイコープロセス株式会社

代表取締役 井上 博三

563-0033 大阪府池田市住吉1丁目2番6号

TEL_072-761-1525 FAX_072-762-1327

伊丹市議会 新 政 会

様

6名合同制作分

様

TEL

FAX

担当営業

ご照会の件下記の通り御見積申し上げます

品 名	仕上サイズ (H×W)	度数	数 量	単 位	単 価	金 額 (円)
(06.新聞)						
新政会派 (6名合同) 議会報告 2024.3月印刷	272x202mm	4/4	85,000	部	5	425,000
スーパー特白 100部筋変	8p					
受注番号 2402191						
用 紙:	品 名	規格	連量 (単位)			
1.本体	新聞ザラ	スーパー特白	D巻	43 kg		
					消費税 10%	42,500 円
					税 込 金 額	467,500 円

受渡期日 2024.3.1

受渡場所 ご指定場所

取引形態 月締契約

有効期限 発行より2ヶ月

備 考



伊丹市シルバー人材様届 83000部 市役所2000部お届け
お願い：別添付の通り用紙代金が2022.8月告知で15%値上がり、
2023.2月に告知で更に15%値上がりいたしました。
(流通価格は半年遅れ反映) 今回の価格に反映しております。

《領収書添付台紙》

領収書
番号

54

【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用)

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

新政会 議会報告誌令和6年2月発行
配布費

総経費

481,773円

政務活動費として
計上する額

80,295円

新政会議会報告誌 令和6年2月29日発行

配布費 支払先 公益社団法人伊丹市シルバー人材センター

原紙は会派代表杉が保管

杉一 ￥80,295-

加藤光博 ￥80,296-

戸田龍起 ￥80,295-

土井秀勝 ￥80,295-

花田康次郎 ￥80,296-

泊照彦 ￥80,296-

領 収 証

No. 023335

伊丹市議会 新政会 様

令和 6 年 3 月 27 日

¥481,773.-

但し、令和6年3月 新政会議会報告配布業務 10%対象¥48,177.3
上記の金額正に領収いた (消費税 ¥48,295.7)

民法第34条の
公益法人につ
き収入印紙貼
付せず



公益社団法人 伊丹市シルバー人材センター

〒664-0015 伊丹市西園池2丁目13番地

TEL.(072)775-0663 FAX(072)775-0063

係員印



T9140005019071

領収印無きもの、金額訂正は無効です。

請 求 書

伊丹市議会議員 杉 一 様

令和 6年 3月分 請求番号 311084 請求年月日 令和 6年 3月18日 (1/1)

〒664-0015 登録番号 T9140005019071
伊丹市昆陽池2丁目13番地

いつもご利用いただき
誠に、ありがとうございます。

電話番号 072-772-0161
公益社団法人
伊丹市シルバー人材センター
理事長 柳田 尊正

10%対象:	481,773円 (消費税	43,797円)
8%対象:	0円 (消費税	0円)

今回御請求額 ￥481,773

お支払いは令和 6年 4月30日
までお願いいたします。

振込手数料は発注者様負担となります。

[illegible]

令和 6 年 3 月 18 日

伊丹市議会議員 杉 一 様



(公益社団法人)伊丹市シルバー人材センター

伊丹市昆陽池2丁目13番地

第二事業課

配付業務担当

TEL 072-772-0161

FAX 072-775-0063

拝 啓

時下ますますご清祥の段、お喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、
厚くお礼申し上げます。

扱て、下記の書類を同封させて戴きますので、ご査収方、宜しくお願い申し上げます。

記

いつも大変お世話になっております。

ご依頼いただきました「新政会 議会報告」の配布業務が令和6年3月12日に

完了致しましたので、丁番別配布実績表および請求書を送らせていただきます。

宜しくお願い致します。

配布完了報告書

公益社団法人

伊丹市シルバー人材センター

配布種目

伊丹市議会 新公会 議会報告

配布期間

令和6年3月5日～令和6年3月12日

配布予定数 82,793

配布完了部数計 82,637

町名	配布予定部数	配布完了部数
荒牧	2625	2624
荒牧南	1,015	1,017
安堂寺町	1,850	1,850
池尻	3,183	3,177
伊丹	3,510	3,504
稲野町	1,820	1,820
鋳物師	485	475
岩屋	110	110
梅ノ木	1,120	1,117
大鹿	1,030	1,030
大野	1,080	1,080
萩野	2,270	2,270
萩野西	640	640
奥畑	550	545
柏木町	470	470
春日丘	1,152	1,152
北伊丹	1,040	1,025
北河原	480	472
北園	390	390
北野	1,320	1,320
北本町	1,170	1,170
行基町	830	830
口酒井	385	384
車塚	550	550
桑津	745	745
鴻池	2,460	2,456
昆陽	1,390	1,390
昆陽池	300	300
昆陽泉町	530	530
昆陽北	115	115
昆陽東	1,665	1,665
昆陽南	1,840	1,840
御願塚	1,775	1,775
桜が丘	930	930
清水	390	390
下河原	295	295
鈴原町	1,380	1,380
小計	42,890	42,833

伊丹市町名	配布予定数	配布実績数
千僧	2,240	2,237
高台	680	680
中央	1,720	1,720
寺本	2,125	2,065
寺本東	320	320
中野北	1,090	1,090
中野西	1,240	1,240
中野東	1,115	1,115
西台	2,330	2,330
西野	3,330	3,330
野間	1,720	1,720
野間北	1,615	1,611
東有岡	1,300	1,300
東野	1,045	1,042
平松	1,265	1,265
広畑	295	295
藤ノ木	460	460
船原	325	325
堀池	630	630
松ヶ丘	500	500
美鈴町	621	618
瑞ヶ丘	720	707
瑞原	480	468
瑞穂町	1,260	1,260
緑ヶ丘	1,420	1,418
南町	980	980
南鈴原	800	800
南野	1,417	1,417
南野北	1,125	1,126
南本町	1,240	1,240
宮の前	790	790
森本	1,620	1,620
山田	1,775	1,775
若菱町	310	310
小計	39,903	39,804

伊丹市議会 新政会 議会報告

配布期間：令和6年3月5日～3月12日

No.	配 布 指 定 地 区	予 定	実 績
1	昆陽南 1丁目	740	740
2	昆陽南 2丁目～5丁目	1100	1100
3	昆陽泉 1丁目～6丁目	530	530
4	昆陽東 1丁目～3丁目	1050	1050
5	昆陽東 4丁目～6丁目	615	615
6	行基 1丁目～4丁目	830	830
7	鈴原 1丁目～5丁目	640	640
8	御願塚 1丁目～3丁目	775	775
9	車塚 1丁目～3丁目	550	550
10	南野 5丁目～6丁目	600	600
11	南野 1丁目～4丁目	817	817
12	堀池 1丁目～5丁目	630	630
13	美鈴 1丁目～5丁目	621	618
14	南野北 1丁目～2丁目	515	516
15	南野北 3丁目～6丁目	610	610
16	昆陽 5丁目～8丁目	740	740
17	野間 1丁目～3丁目	550	550
18	野間 7丁目	380	380
19	野間 8丁目	300	300
20	野間 4丁目～6丁目	490	490
21	野間北 3丁目、6丁目	430	426
22	安堂寺 1丁目～2丁目	480	480
23	南鈴原 1丁目、4丁目	390	390
24	南鈴原 2丁目～3丁目	410	410
25	南町 1丁目～4丁目	980	980
26	梅ノ木 1丁目～6丁目	1120	1117
27	柏木	470	470
28	若菱	310	310
29	南本町 1丁目～7丁目	1240	1240
30	安堂寺 3丁目～5丁目	750	750
31	稲野 1丁目～3丁目	980	980
32	鈴原 6丁目～9丁目	740	740
33	御願塚 4丁目～8丁目	1000	1000
34	稲野 4丁目～6丁目	470	470
35	稲野 7丁目～8丁目	370	370
36	安堂寺 6丁目～7丁目	620	620

37	平松 1丁目～4丁目	710	710
38	平松 5丁目～7丁目	555	555
39	伊丹 6丁目～8丁目	580	580
40	伊丹 3丁目	1100	1094
41	中央 1丁目～3丁目	880	880
42	中央 4丁目～6丁目	840	840
43	千僧 1丁目～3丁目	710	707
44	千僧 5丁目～6丁目	1030	1030
45	大鹿 1丁目～7丁目	1030	1030
46	桜ヶ丘 1丁目～8丁目	930	930
47	中野東 2丁目～3丁目	595	595
48	船原 1丁目～2丁目	325	325
49	西台 1丁目～2丁目	1030	1030
50	西台 3丁目～5丁目	1300	1300
51	北河原 1丁目～4丁目	480	472
52	北本町 1丁目～3丁目	1170	1170
53	伊丹 1丁目～2丁目	1170	1170
54	東有岡 1丁目	1020	1020
55	東有岡 2丁目～5丁目	280	280
56	藤ノ木 1丁目～3丁目	460	460
57	伊丹 4丁目～5丁目	660	660
58	北伊丹 1丁目～9丁目	1040	1025
59	森本 1丁目	360	360
60	桑津 1丁目～4丁目	745	745
61	森本 2丁目～3丁目	500	500
62	口酒井 1丁目～3丁目	385	384
63	森本 4丁目～9丁目	760	760
64	岩屋 1丁目～2丁目	110	110
65	下河原 1丁目～3丁目	295	295
66	宮ノ前 1丁目～3丁目	790	790
67	清水 1丁目～4丁目	390	390
68	春日丘 3丁目～6丁目	470	470
69	高台 1丁目～5丁目	680	680
70	春日丘 1丁目～2丁目	682	682

71	広畑 1丁目～5丁目	295	295
72	千僧 4丁目	500	500
73	昆陽 1丁目～4丁目	650	650
74	昆陽池 1丁目～3丁目	300	300
75	昆陽北 2丁目	55	55
76	寺本 1丁目～3丁目	650	650
77	寺本東 1丁目～2丁目	320	320
78	野間北 1丁目～2丁目	455	455
79	山田 6丁目	385	385
80	野間北 4丁目～5丁目	730	730
81	山田 1丁目～2丁目	380	380
82	山田 3丁目～4丁目	610	610
83	山田 5丁目	400	400
84	寺本 4丁目	590	590
85	昆陽北 1丁目	60	60
86	池尻 1丁目	620	614
87	池尻 7丁目	263	263
88	西野 8丁目	750	750
89	池尻 2丁目	500	500
90	池尻 6丁目	480	480
91	池尻 3丁目～4丁目	1000	1000
92	西野 3丁目～5丁目	850	850
93	西野 6丁目～7丁目	650	650
94	中野西 2丁目	440	440
95	中野北 2丁目～3丁目	700	700
96	西野 1丁目～2丁目	1080	1080
97	瑞穂 1丁目～6丁目	1260	1260
98	鴻池 3丁目	420	420
99	中野西 1丁目	480	480
100	寺本 5丁目	625	565
101	中野西 3丁目～4丁目	320	320
102	奥畑 1丁目～5丁目	550	545
103	池尻 5丁目	320	320
104	中野北 1丁目、4丁目	390	390
105	荒牧南 4丁目	480	480
106	瑞ヶ丘 1丁目～4丁目	720	707
107	松ヶ丘 1丁目～4丁目	500	500
108	中野東 1丁目	520	520
109	荻野 1丁目	400	400
110	瑞原 1丁目～4丁目	480	468
111	荻野 4丁目、6丁目～8丁目	1070	1070
112	東野 2丁目、5丁目～8丁目	475	475

113	鑄物師 1丁目～5丁目	485	475
114	北園 1丁目～3丁目	390	390
115	緑ヶ丘 5丁目～7丁目	720	720
116	緑ヶ丘 1丁目～4丁目	700	698
117	大野 1丁目～3丁目	1080	1080
118	東野 1丁目、3丁目、4丁目	570	567
119	荒牧 1丁目～4丁目	855	857
120	荒牧 5丁目	720	717
121	荒牧南 1丁目～3丁目	535	537
122	鴻池 1丁目、4丁目	620	616
123	北野 4丁目～6丁目	620	620
123	荒牧 6丁目～7丁目	1050	1050
125	北野 1丁目～3丁目	700	700
126	荻野西 1丁目～2丁目	640	640
127	鴻池 2丁目	750	750
128	荻野 2丁目、3丁目、5丁目	800	800
129	鴻池 5丁目～7丁目	670	670
130	寺本 6丁目	260	260
		82,793	82,637

伊丹市議会

新政会

議会報告

新政会議会報告会

令和6年4月20日（土曜日）14:00～15:30
伊丹市立図書館ことば蔵 地下1階多目的室



杉 一

難病者支援と学校働き方改革

1

加藤 光博

新興感染症対策について

2

戸田 龍起

全国市議会議長会基地協議会について

3

土井 秀勝

「ネットリテラシー教育」について

4

花田 康次郎

女性の安心、安全を守る公共施設での対応について／学校における性に関する指導について

5

泊 照彦

教育問題の根幹の課題について

6

発行 伊丹市議会
新政会

発行日 令和6年2月29日

お問い合わせ

TEL : 072-783-1344 (議会事務局)

E-mail : itami@sugi-hajime.net または h.doi0424@gmail.com



杉 一

難病を持たれた方に対する市としてできる支援を

難病者に対して社会的認知が進んでいないことから政策や制度が十分でなく、社会課題と大きくかかわっています。

難病者には自身の生き方を求めて就労し、自分の活躍を果たしたいという想いがあります。

社会福祉サービスの充実に加え、持てる力を発揮し、生きる希望に繋がる就労などを含めた環境づくりが望まれます。

手帳の創設は国政府として、また、自治体の中では主として都道府県が担うべきですが、市としてできる範囲の政策として、市バス無料パスの助成対象を難病者に広げていくこと。難病者の雇用促進の取り組みについて訴えました。

市行政の答弁は、市バス無料パスは、障害者には手帳での客観的な尺度があるものの、難病は明確な医学的定義が無いこともあり、必要な支援に大きな幅があり難しい。

就労支援は、「障害者雇用奨励金制度」にて、難病法に規定する疾病全て含んだ拡大がされたところ。必要かつ重要との認識を持って取り組んでいく。となりました。

難病を
持たれた方
の推計数

希少性疾患
難治性慢性疾患
約700万人

指定難病
(国の保護の対象)
102万人

身体障害者
(手帳保持者)
727万人

身体障害者と同じほどの難病を持たれた方がいると言われています。この方々の悩みに応えていくことが日本社会全体として必要なのではないのでしょうか。

学校教員を支援する人員予算が必要ではないか

文部科学省では「教員の質の向上に向けた、教員等の働き方改革のさらなる加速化、処遇改善、指導・運営体制の充実の一体的な推進」に取り組んでいます。これには教員なり手不足の解消も期待されています。

そこで、具体的な事業である「スクール・サポート・スタッフ」について伊丹市教委の動きについて質問しました。

「スクール・サポート・スタッフ」は、教員の業務支援を図り、児童生徒への指導や教材研究等に注力できるため重要な取組です。国政府の制度上から本来は兵庫県が負担すべきところですが、令和5年度は全体4520万円のうち伊丹市行政が単費で約4000万円を負担しています。令和6年度も県行政の態度は不透明です。

教員の負担軽減は、子どもが学びに注力できる環境づくりにつながります。市教委は国政府・県行政の補助と市単費の負担も含めた配置について、調整を進めるという考えです。

本来は県行政が対応すべきですが、令和6年度も県が予算化しないならば、子どもたちのため、引き続き市独自の予算化を望むところです。

教員業務支援員の 全小・中学校への配置

令和6年度政府予算案での文科省資料より

教員業務支援員（スクールサポートスタッフ）の全小中学校への配置
人数：28,100人←(令和5年度予算12,950人)
実施主体：都道府県・指定都市
負担割合：国1/3 都道府県・指定都市2/3
(但し都道府県・指定都市には必要額分が交付税措置される予定)



新興感染症対策について

新型コロナウイルス感染症は、令和2年1月15日、国内で陽性者が確認され令和5年5月8日に5類感染症に移行したことに伴い、兵庫県及び伊丹市の対策本部を廃止するまで、実に3年以上経過しました。そこで、下記の事項を質すとともに今後への提案をしました。

新型コロナウイルス感染症対応の振り返り

伊丹市のコロナ対応に係る「まん延防止対策」はじめ「ワクチン接種事業」、「生活支援対策」などの事業各般においても個々担当部局単位に後世への対応記録や新興感染症に備えた基準として、その経過や対応項目などについて時系列に取りまとめが成されてお

り、現在も継続中の事務事業もあるが、「伊丹市新型コロナウイルス感染症対策本部」として全庁的な集約を危機管理室が担っていく。そして、これらの集約結果を後年に伝え、新たな感染症の発生に備えた資料として活用できるよう速やかに取り組んでいきます。



今後、新たな感染症発生時における市民の安全・安心対策は

今後、発生し得る新興感染症については、今回の新型コロナウイルス感染症を総合的に振り返り検証した上で、国・県の新たな計画や方針に沿って、伊丹市の各種計画の見直しを行います。そして、組織体制が整っても感染症に資する物資がなければ、対応が遅れることとなることから、サージカルマスクはじめ消毒液や防護服等の災害備蓄品や避難

行動要支援者リスト、また、新興感染症の渦中に大規模災害等が発生した際などについても、避難所内でのクラスターを防止するため間仕切りテントや換気のためのサポートクーラー等々有効に活用していく。そして、特に市民に必要な最新情報を提供することで、公助はもとより日頃からの備えを広く市民に啓発し、新興感染症に対しても災害と

捉え、自助としての備えや感染予防の対応とともに共助の取り組みにも理解と協力を求めつつ、より安全・安心なまちづくりに繋げられるよう取り組みを進めていく。

そこで、上記内容を踏まえ以下の提案をしました。

現在も新型コロナウイルス感染症が、終息したわけではありませんので、今後においても職員各位の健康管理と新興感染症への備えとして市民の安全・安心を確保するため、災害支援に係る職員体制についても引き続き確保するよう求めました。加えて避難所となる学校体育館等に空調設備を設置することを求めています。





全国市議会議長会基地協議会について

この会は、
昭和31年10
月6日に設立さ
れ、日米安全

保障条約第6条に基づく米軍所
施設並びに陸海空自衛隊及び
旧軍港等の施設に関係する1
68市50町村の全国の各市
議会・町村議長をもって組織
されています。この会の目的
は、基地関係都市共通問題の
調査、研究並びにその具体的
解決方策を強力に推進するこ
ととし、伊丹市には、自衛隊
基地があるため、現在は、本
協議会の理事を務めています。

令和6年1月31日に東京に
於いて第87回総会が開催さ
れ、出席しました。そこで令和
6年度の活動方針が可決され
ましたので、基地対策関係施
策の充実強化と基地対策関係
予算の増額確保を図るため、右
記の活動目標・活動方法により
その実現を目指して参ります。

活動目標

基地交付金・調整交付金の増額確保等について

- 1, 基地交付金・調整交付金の増額確保
- 2, 調整交付金の義務的経費の取り扱い
- 3, 基地交付金の対象資産の範囲拡大
- 4, 基地対策事業に係る地方財政措置の拡充

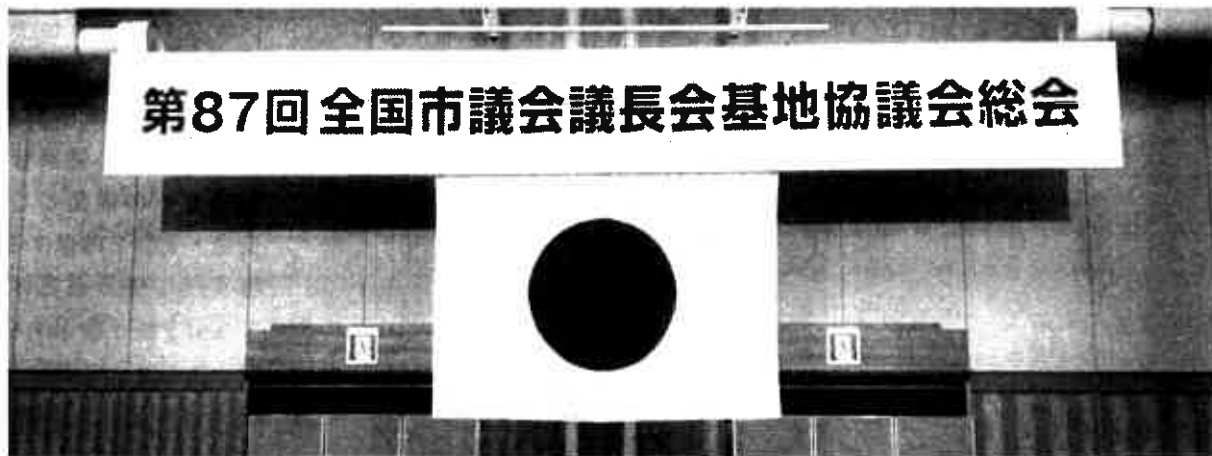
基地周辺対策の充実強化について

- 1, 基地周辺対策経費の所要額確保
- 2, 障害防止事業の充実強化
- 3, 住宅防音事業の充実強化
- 4, 移転措置事業等の充実強化
- 5, 民生安定助成事業の充実強化
- 6, 特定防衛施設周辺整備調整交付金の充実強化
- 7, 損失補償の充実強化
- 8, 事務の簡素合理化等
- 9, 基地周辺安全対策の徹底等
- 10, 在日米軍の再編に伴う支援措置等
- 11, 防衛力整備計画実施に当たっての地元意見の尊重等
- 12, 地元産業活性化の促進

活動方法

活動目標達成のため、令和7年度政府予算概算要求時、令和7
年度政府予算編成時等のあらゆる機会を捉え、政府、国会、各政
党及び関係国会議員等に対し、要望活動を行って参ります。

第87回全国市議会議長会基地協議会総会





土井 秀勝

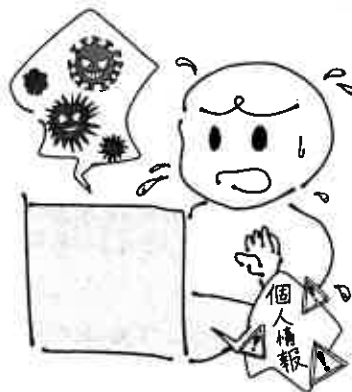
「ネットリテラシー教育」について

インターネットは社会や日常生活にとって欠かせないもの

となっています。

しかし、便利な反面、使い方を間違えれば人間関係のトラブルや、詐欺・闇バイト等の犯罪に巻き込まれる危険性や、インターネット上に蓄積・拡散された様々な情報が、すべて正しい情報とは限らず、真偽が不透明な情報や間違っ

た情報が多いのも現状です。リスクを回避する力や、情報の真偽を判断し、その情報の正確性・公平性を検討する力



といったネットリテラシーを身につける必要があります。

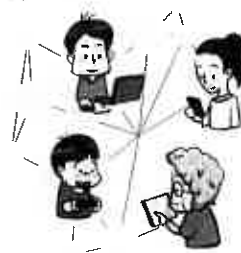
インターネットの匿名性という性質を隠れ蓑に、犯罪への勧誘や、個人情報の流出、心を傷つける誹謗中傷コメントといった犯罪やトラブルに巻き込まれる、あるいは意図せず関与してしまうリスクを回避するためにも、ネットリテラシーを理解し身につけることができる教育が重要と考えます。

伊丹市のこれからの取り組み

今後の情報教育において、リスクから子どもたちを守るためには、必要な情報を子どもたちに周知啓発を図ると同時に、子どものネットリテラシーを含む、情報モラルや情報活用能力を高め、子ども自身が自ら判断して、行動できる力を養うことが大切です。

情報技術を活用した問題の発見・解決の方法や、情報化が社会の中で果たす役割や影響、情報技術に関する制度・マナー、個人が果たす役割や責任、情報の真偽を吟味する力、複数の情報を結び付けて新たな意味を見出す力、問題の発見・解決等に向けて情報

技術を適切かつ効果的に活用する力を身に付ける教育を目指します。



土井ひでかつの考え



ネットリテラシー教育は、一度伝えたらおしまいというものではありません。ICT技術は日々進化し、情報を悪用する側は、次々と新しい手法を考えます。

リスクへの対応が完結しないからこそ、情報技術を活用した問題の発見・解決の方法

や情報の真意を吟味する力、複数の情報を結び付け新たな意味を見出す力等を、適切かつ効果的に活用する力を身につけることができる学校教育が不可欠であり、ネットリテラシーを定着させることが必要と考えます。

花田 康次郎



女性の安心、安全を守る公共施設での対応について

トイレ、更衣室、浴場あるいはスポーツの場など、生物学的な性差による合理的な女性スペースが守られなくなるのではないかと、どの不安の声をよく耳にするようになりました。令和5年11月には、三重県桑名市の温泉施設において男性が女性浴場に入ったとして逮捕、起訴される事件が発生いたしました。被告は「心は女性なのになぜ女性用の浴場に入ってはいけないのか全く理解できません」などと供述しており、また類似の事件も散見されています。現在はまだそこまでには達し

ておりませんが、女性スペースに生物学的男性を立ち入らせないことが、差別であると糾弾される日がきてしまうのではないかと不安はつきません。私は、性別によってハンディキャップを負うことがない社会であるべきだと考えています。一方で、肉体的な違い、性差は現実存在するわけですから、全てを男女同一としてしまうと、それがかえって一方に不利益をもたらすこととなってしまいます。例えば、スポーツや公衆浴場、トイレや更衣室を男女で分けないのは、明確に女性に不利益を与えます。差別はあってはおりませんが、区別するべ

きところは区別しなければなりません。女性の安心、安全を守るため、生物学的特徴に基づく一定の線引きは必要であると考え、市の見解を問いました。伊丹市からは、「生物学的な性差というものも存在し、浴場の区分をはじめ何らかの区分や一定の配慮が必要な場面が多々ある」との答弁を得られました。女性の安心、安全を守るため、引き続き注視してまいります。



学校における性に関する指導について

令和6年度から小学校の保健体育の教科書に多様な性について記載がなされます。性の多様性に関する教育を行うのであれば、教育の中立性の確保に加え、義務教育段階の多感な時期の子どもたちの発達段階を踏まえた慎重な取り扱い、そして保護者の理解と納得が必要不可欠となります。文部科学省が示した全国画一的なやり方で、公務員たる教職員が責任を持って行うことは、保護者から見て一定の安

心にはつながります。一方で、安易に当事者などと称して、外部講師を招くことへの不安の声も耳にします。例えば自らの性別に悩み、手術を受けて戸籍を変えた、そのような方がどのような経験をしてこられ、どのような困難があり、そしてどのような考えをもっておられるか、そういった話であればまだ意義があるかもしれません。しかし、身体は男だけど女性スペースに立ち入りたい、身体は男だけど女

子としてスポーツの大会に出たい、昨日は心が男だったけど、今日の心は女だ、このような話を子どもたちに学校現場でかせるのは、不適切であると考え、市の見解を問いました。伊丹市からは、「教育の内容について学校全体で共通理解を図ること、保護者の理解を得ること、中立性の確保が必要」等と答弁を得られました。子どもたちの健やかな成長と学びを守るため、引き続き注視してまいります。



泊 照彦

議員の泊照彦です。昨年5月の臨時議会で私は今後2年間、総務政策委員長と議会改革検討特別委員会副委員長を拝命致しました。前にもまして常日頃から精進し、日々の議会活動に心掛け、大切な市民のお声やご要望を大事にする議員として活動に邁進して参りますので、今後とも宜しくお願い申し上げます。

さて、私の12月定例議会での一般質問の内容は、下記記載の通りです。

『教員を対象とした令和3年6月4日公布の性暴力防止法は、 教員の性暴力根絶に役立っているのか?』について

児童生徒性暴力等防止のために、教職員向けのアプローチ、
児童生徒向けのアプローチのどちらに効果があるのかについて伺いました。

答弁：この法律は一定の意義があると考えます。しかしながら、教職員による児童生徒への性被害について、この法律のみで防ぎうるものではないと考えており、市教育委員会においては、教職員向け、児童生徒向けに種々の取組を行っております。児童生徒への性暴力は、重

大な人権侵害であり、絶対に許される行為ではなく、市教育委員会としては、教職員へのアプローチ、児童生徒へのアプローチいずれも重要であり、同時に取り組むべきものと考えております。政府が本年7月に取りまとめた「子ども・若者の性被害防止のための緊急対策

パッケージ」においては、「加害を防止する強化策」「相談・被害申告をしやすくする強化策」の3つの柱で取組が整理されており、性被害から児童生徒をまもるために、この3つの柱に基づき、今後も総合的な取組を進めてまいります。との答弁でした。

『いじめ防止対策推進法が成立して10年経過しましたが、この間、 伊丹市の学校現場でのいじめは減少したのですか?』について

これまで、どのような対策や取組を実施してきたのか、
新たな対策・対応をどのように講じようとしているのか、質問しました。

答弁：本市におきましても、いじめ防止に係る施策に、当事者である子供たちの声を反映させるべく、昨年度は先に申しました「いじめの実態把握のためのアンケート調査」の内容について、子どもたちの意見をもとに、より回答しやすいものに改訂し

ました。今年度は、「伊丹市いじめ防止等のための基本的な方針」について、子供たちから意見聴取を行い、その声を反映させることで、より実効性のある方針とし、それをもとに、各学校が定める「学校いじめ防止基本方針」の見直しにおいても、

子どもたちの声を反映させることとしております。本市といたしましては、今後も引き続き、当事者である子どもたちの声や実態をもとに、いじめ防止に係る施策を進めてまいりますので、ご理解賜りますようお願いいたします。との答弁です。

※今12月定例議会での一般質問は、教育問題の根幹の課題について、発言してまいりました。その他の質問は、3.『教職員の障がい者雇用は、どこまで進捗されているのですか?』と4.『放課後児童くらぶ進む民間委託化が良いのか、公営が望ましいのか?』の4点の質問を致しました。
>次回、平成6年第1回定例議会では、予算に関連しての会派代表質問を行います。ご期待下さい。

新政会は伊丹市議会内唯一の保守系会派です

伊丹空港再国際化に向けて令和5年度も要望活動を実施

伊丹・豊中・池田・箕面の市議団で実行しました

- 定期便を含めた国際線の就航を可能とすること
- 国内長距離路線の便数制限を緩和すること
- 遅延便はやむを得ない事情においては弾力的に取り扱うこと
- 安全の確保・向上に最大限の配慮を払うとともに、騒音・環境対策について責任を持って不断の努力を尽くすこと

(要望事項を一部抜粋 要望先によって項目と順は異なります)



国土交通大臣政務官 R5.11.21



関西経済連合会 R5.11.29



関西エアポート株 R5.11.28

※国土交通省への要望に際して地元衆院議員『大串正樹』さんにご尽力いただきました。
この要望活動は平成30年度から毎年度続けており、令和6年度も実行予定です。



杉 一

- 昭和55年4月18日生
- 現在5期目
- 白ゆり幼、狹野小、花里小、松崎中、伊丹西高、神戸学院大、尼崎信用金庫
- 新政会代表、議会運営委員会委員長、総務政策常任委員会委員、議会改革検討特別委員会委員



加藤 光博

- 昭和30年6月9日生
- 現在5期目
- 伊丹生まれ伊丹育ち、関西大
- 都市企業常任委員会委員、市立伊丹病院検討特別委員会委員、都市計画審議会委員



戸田 龍起

- 昭和40年11月17日生
- 現在4期目
- 神津小、北中、市立伊丹高、日本大
- 議長、文教福祉常任委員会委員



土井 秀勝

- 昭和60年4月24日生
- 現在2期目
- 瑞穂小、東中、県伊丹高、國學院大現 臂岡天満宮禰宜
- 議会運営委員会委員、都市企業常任委員会委員、飛行場問題対策特別委員会委員長



花田 康次郎

- 平成2年4月14日生 ■ 現在2期目
- 大阪府立高津高、防衛大、北海道庁
- 文教福祉常任委員会委員、飛行場対策特別委員会委員、豊中市伊丹市クリーンランド議会議員
- メール：hanada-kojiro@docomo.ne.jp



泊 照彦

- 昭和29年1月9日生 ■ 元東洋ゴム工業株式会社員
- 阪神淡路大震災発生時の平成7年伊丹市議会議員選挙で初当選。現在6期目の議会議員活動に邁進中。これ迄、副議長、各常任委員会委員長、副委員長、各特別委員会委員長、副委員長、クリーンランド議会副議長を歴任する。
- 現在の役職＝総務政策常任委員会委員長、議会改革検討特別委員会副委員長を務める。
- 外部役職＝北河原自治会長、伊丹ソフトボール協会会長、NPO法人伊丹市土に親しむ会事務局長

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕 ※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	55~57
日時	令和6年3月27日発行 制作・印刷・配布者3月27日支払い		
場所 (視察地)	伊丹市内全戸配布		
参加者 出席者 相手方	杉一 加藤光博 戸田龍起 土井秀勝 泊照彦 DTPStudioChocolat和住圭三 伊丹市西野1-250-110 セイコープロセス株式会社 池田市住吉1-2-6 株式会社MS企画 伊丹市池尻7-204		
目 的 内 容 結果(成果) 等	市民への説明責任のため議会報告誌を発行 賛同する新政会一部議員にて発行		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等		金 額(円)
	製作費		10,200円
	印刷費		85,286円
	配布費		74,976円
	合 計		170,462円

《領収書添付台紙》

領収書
番号

55

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

泊照彦・加藤光博・杉一・戸田龍起・土井秀勝
議会報告誌令和6年3月発行 製作費

総経費

51,000円

政務活動費として
計上する額

10,200円

新政議会報告誌 令和6年3月27日発行

製作費 支払先 DTP Studio Chocolat 和住圭三

原紙は会派代表杉が保管

泊照彦 加藤光博 杉一 戸田龍起 土井秀勝

一人当たり10,200円

領 収 証

加藤光博様 杉一様 戸田龍起様
土井秀勝様 泊照彦様

様

No. _____

★

¥ 51,000 -

但

議会報告の制作代として

令和6年3月27日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収 入

印 紙

コクヨ ウケ-1097

DTP Studio Chocolat

〒664-0028 伊丹市西野1-250 ドミールエモア110

mail▶chocolat@qa.whitesnow.jp



《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	5 6
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	泊照彦・加藤光博・杉一・戸田龍起・土井秀勝 議会報告誌令和6年3月発行 印刷費		
総経費	426,426円	政務活動費として 計上する額	85,286円
新政会議会報告誌 令和6年3月27日発行 印刷費 支払先 セイコープロセス株式会社 原紙は会派代表杉が保管 杉一 ￥85,286－ 加藤光博 ￥85,285－ 戸田龍起 ￥85,285－ 土井秀勝 ￥85,285－ 泊照彦 ￥85,285－			

加藤光博・杉一
戸田龍起・土井秀勝・泊照彦様

No. 002283

R6年3月27日

税込合計金額 ￥ 426,426

但し議会報告誌

本体価格
消費税額

上記の金額正に領収いたしました



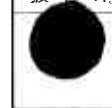
WEB制作・デザイン・印刷

セイコープロセス株式会社

代表取締役 井上博喜

〒563-0033 大阪府池田市住吉1丁目2番6号
TEL 072-761-1525(代) FAX 072-762-1827

収 者 印



入金内訳

現 金	✓
小 切 手	
手 形	
相 殺	



御 見 積 書

見積書No 167309 2024年3月19日



代表取締役 林 正博

563-0033 大阪府池田市世田町1丁目2番6号

TEL_072-761-1525 FAX_072-762-1327

伊丹市議会 新 政 会

様

一部選抜議員様分 様

様

TEL. FAX.

担当営業

ご照会の件下記の通り御見積申し上げます

品 名	仕上サイズ (HxW)	度数	数 量	単位	単 価	金 額 (円)
(06.新聞)						
会派 (一部選抜議員) 議会誌 2024.3月中印刷	272x202mm	4/4	71,000	部	5.46	387,660
スーパー特白 100部筋変	8p					
受注番号 2403215						
用 紙 :	品 名	規格	連量 (単位)			
1.本体	新聞ザラ	スーパー特白	D巻	43 kg		
					消費税 10%	38,766 円
					税 込 金 額	426,426 円

受渡期日 2024.3.29

受渡場所 ご指定場所

取引形態 月締契約

有効期限 発行より2ヶ月

備 考

伊丹市シルバー人材様届。

《領収書添付台紙》

領収書
番号

57

【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用)

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

泊照彦・加藤光博・杉一・戸田龍起・土井秀勝
議会報告誌令和6年3月発行 配布費

総経費

374,880円

政務活動費として
計上する額

74,976円

新政会議会報告誌 令和6年3月27日発行

配布費 支払先 株式会社MS企画

原紙は会派代表杉が保管

杉一 ￥74,976-

加藤光博 ￥74,976-

戸田龍起 ￥74,976-

土井秀勝 ￥74,976-

泊照彦 ￥74,976-

領 収 書

No. 24C0327-1

加藤光博議員、杉一議員、戸田龍起議員、土井秀勝議員、泊照彦議員 御中

金額

¥374,880

但し

議会報告誌配布代金として

領収日

2024年3月27日

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額 ￥340,800

消費税等 ￥34,080



株式会社 MS企画

〒664-0027 兵庫県伊丹市市川204番地MS

代表取締役 入来真二

TEL : 072-773-0170



伊丹市議会議員

加藤光博・杉一・戸田龍起 土井秀勝・泊照彦 議会報告

【会派 新政会 所属】



瑞ヶ池公園

子育て支援政策 さらに前進へ

■中学校給食無償化へ

■加藤 光博／ 3月議会個人質問

～障がいのある方への投票環境の整備について～

■杉

一／ 3月議会予算審査特別委員会

～能登半島地震を受けて伊丹市の災害対応～

■戸田 龍起／ 全国自治体病院経営都市議会協議会について

■土井 秀勝／ 3月議会個人質問

～「持続可能な市営バスサービスの提供」について～

■泊 照彦／ 3月議会代表質問

～国の法整備見直しを受け伊丹市政の今後の方向性について～

この報告誌は新政会所属議員の中から、主旨に賛同した個人が有志として発行しています。

中学校給食無償化 予算額2億4733万5千円

子育て支援として、教育費の負担が大きくなる時期である中学生期の家計負担を軽減するため、伊丹市立中学校の給食費を無償化します。

生徒一人が負担する給食費

令和5年度

年間56,064円

令和6年4月より

無償化

小学校の給食費には物価高騰対応を実施

物価高騰で教育費が高む中で助成

食材費が一昨年から上昇傾向にあり、市は食材費上昇分を家庭に負担させることの無いよう高騰部分の助成を行ってきました。

令和6年度もまだまだ食材費が落ち着く情勢は見えません。そこで、令和6年度より、各家庭の教育費関連の負担が重くなる中学生の学校給食費の完

全無償化を実現するとともに、小学校給食において、引き続き、食材費の物価上昇分は公費で負担されます。

新政会からの提案

加藤光博 令和5年第3回定例会<6月議会>一般質問

全国的にも、兵庫県でも、人口減少と少子高齢化の進展が加速化し、この1～2年は伊丹市も少しながらも人口減少へと転じてきています。

令和5年度は選ばれるまちに向けて、重点施策として『子育て支援』を位置づけられ、「中学生までの医療費の完全無償化と高校生の入院費無償化」

はじめ、子供2人以上を同時に保育所等を利用する場合の第2子の保育料無償化、年収360万円未満世帯の第2子へは第1子の年齢を問わず保育料を無償化するなどの子育て支援の取組を進められ、最も子供を安心して育てることが出来るまちを目指すと言われています。しかしながら、令和5年度において、

近隣他都市でも中学生までの医療費の完全無償化をはじめとした同様の子育て支援策の充実策に取り組まれており、本市の子育てしやすいまちの魅力や特色を発揮しづらい状況となっています。

選ばれるまちに向けた取組をさらに進める必要があると考えますが、新たな次の一手について実行すべきではないのか。

新政会代表質問 令和5年第4回定例会<9月議会>

この定例会で上程された令和4年度決算から、一定、基金が安定と言える水準まで至ったのではないかと考えら

れる。さらには、税収も増額傾向である。バランスよく財政規律を保ちつつ、令和6年度は市立学校での給食費無償化や

高校生までの医療費の完全無償化といった子育て施策等の充実を図り、攻めの事業を行わなければならないのではないのか。

市長への政策要望

給食無償化を要望 —— 令和5年11月1日に要望書手交【子育て支援部分のみ抜粋掲載】

- 市立学校の給食費を無償化すること
- 高校生世代の通院医療費を所得制限なく無償化すること
- 学校体育館及び社会体育施設の空調設備の設置等計画的環境整備を行うこと
- いじめ・不登校の増加に伴い、スクールカウンセラー等の人員は、維持または充実させること
- 子どもたちの学習環境充実のため教職員のICTスキルを向上させること



給食無償化の財源は

市の貯金を活用 —— 財政調整基金を取り崩して費用に充てる。

貯金を取り崩せばどんどん貯金が減っていくのではないのか

45年連続、決算にて黒字が発生しています。そこから基金への積み立てを行い、残高が維持されるよう計画しています。

新政会は今後の財政状況も注意してバランスよく市政運営を求めています

近隣他市に比べて良い財政状況だったからこそできました。貯める一方で取り崩す一方でなく、バランスを見て、未来に負担を先送りすることなく、財政規律を保ちつつ更なる政策展開が出来るよう求めています。

新政会は今年度以降の子育て支援政策の展開に向けて次の手を訴えています

小学校給食費の無償化高校生世代の通院医療費無償化の実現に向けて取り組んでいきます。

新政会の要望から、学校体育館の計画的な空調整備やスクールカウンセラー等の人員確保について、令和6年度予算で実現しました。



障がいのある方への投票環境の整備について

第20回統一地方選挙に向けた選挙特報の第1号が、総務省選挙部より令和5年1月30日に発出され、その中に、「障がいのある方に対する投票所での対応例について」の中に、対応の手順が具体的に記載されている。そうしたことは、障がいのある方からは、極めて当たり前で、不十分と思われるかと思いますが、選挙事務は、

普段は専門業務に従事する部署の職員や派遣会社等の臨時的スタッフが、短期的に各投票所で一斉に実施することから、その対応に慣れていない者もあり、国のまとめた対応例は、今後、有効に活用できると考える。

そこで、以下、質すとともに提案をいたしました。

伊丹市における自治体独自の障がいのある方へのマニュアル作成に向けた取り組み

国の対応例にあるような、特徴に応じた具体的な支援をきめ細かく対応ができていませんでした。現在、市独自の対応マニュアル作成には至っていないが、共生社会の実現に向け、国や他の自治体等も参考にしつつ、障がい福祉課等の意見、情報など踏まえ、市独自のマニュアル作成に努める。

手話通訳やガイドヘルパー等の投票所へのボランティア派遣

過去の選挙において、手話通訳者を選挙本部に待機させ、派遣した時期もあったが選挙執行時の利用状況や待機時間の長いことなどが課題となっており、事務全体の合理化等が迫られる中、筆談用ホワイトボードとコミュニケーションボードで対応しており、現在、手話通訳者の派遣は実施していない。そこで、手話通訳者やガイドヘルパー派遣をするよう提案したところ、他の自治体の実施状況等を踏まえ研究していくとの事です。

市長選挙、市議会議員選挙における点字版、音声版選挙公報の作成

障がいのある方への参政権を保障するため、選挙の情報を知ることのできる情報源として選挙公報は大切な役割を果たすことから、国・県と同様に市長選、市議選においても、点字版、音声版選挙公報を作成し無料配布している。

投票は、民主主義の基本となる権利であり、憲法において国民に等しく選挙権が認められています。その環境整備については、さらに充実していくことが求められています。そのため、以下の提案をいたしました。

- ▶ マニュアル作成については、当局とその重要性を認識の共有を図れた。改めて、市独自の対応マニュアル作成を前向きに進めるよう提案しました。
- ▶ 投票者へのボランティア派遣については、多くの課題もあると思うが、投票所の職員や案内係の方が福祉団体等の研修を受けることで、どのような支援が必要か理解を深めることになり、投票に来られた際に適切な対応ができることに繋がります。加えて、新入職員に対する研修にも取り入れることで、投票所のみならず窓口や現場での対応能力の向上に繋がるものと考えますので、研修の取り組みを提案しました。
- ▶ 市長選及び市議選における点字版、音声版選挙公報の作成については、すでに取り組みが進んでいることが確認できました。(評価する)



災害が起こったときに備えて

令和6年度当初予算で行われること

災害時に必要な
物品購入を
拡充します

当初予算案

拡充 物資備蓄事業

令和6年1月に発生した能登半島地震では、インフラの断絶により、要配慮者を中心として、避難生活での2次被害リスクが浮き彫りとなったことから、避難所環境の向上を図るため、発電機、段ボールベッド、トイレキットの備蓄を強化します。

新年度内訳

・備品購入費 1,160千円
・消耗品費 2,253千円
合計 3,413千円

【杉の質疑】 いざ災害が起こった時に備えて訓練の進化が必要ではないか

災害が起こったときに避難所運営はできるのか

市行政 / 開設後の運営は避難者による運営委員会で行っていく。

市民の感覚 / 避難所の開設はもちろん日々の運営も行政が行ってくれるのではないかな。

杉の
考え

災害時に手が追われる行政職員に出来ることには限りがあります。しかしながら、市民の感覚とはズレがあります。市行政担当部署は、地域団体と協働して行う訓練では、災害時に避難者が避難所運営委員会を立ち上げ、運営できるようになるため、運営マニュアルを伝えるなどといったことも織り込まないといけないと考えます。

人権で新たな視点が必要

市行政 / 令和5年度は、女性の視点からの避難所運営について啓発するため、NPO法人と共同で、地域での訓練で啓発ブースを設けた。令和6年度も地域での訓練での啓発や公共施設での講座を行っていただく。

杉の
考え

令和4年度に災害時の人権として、女性の視点について取り上げてきた。私自身が令和5年度に参加した講座や地域での訓練で知識を得られた。しかしながら、地域での訓練では、もっと特化してさらに時間を割いてよかったのではないかと考えます。いざ災害時に避難所を運営する方々は、その避難所に避難してきた周辺地域の方々です。よって、地域での訓練では、女性の視点に関わる話の割合を増やしていくべきではないか。

実際の
事例

体を触ってくる、着替えを見に来る、男女共同トイレで使いづらい、トイレに衝立が無く恥ずかしい、物資の受渡役に男性がおり生理用品を受け取りにくかった。これらは過去の災害で、避難所で起こったこと、困ったことの実例です。避難所での人権が言われるようになったのは最近です。安心して過ごすことができる避難所運営ができるよう、より多くの方に知っていただくための活動が必要です。

ひとりひとりの市民が備えることが重要です

災害時はみんなが被災者となります

災害が起こったときにみんなで助け合う。このことが重要なのは言うまでもありません。しかし、「役所の職員がやってくれる」「地域団体の役員がやってくれる」と思うこともあるでしょう。しかしみんなが被災者である以上、助けられること、できることには限りがあります。

災害が起こった時のための備えは各自でしないといけません

家庭で、自身で。災害のための物品を揃える、避難経路を調べる、ハザードマップを知るなど、できる備えをする必要があります。

新庁舎の芝生広場オープンに向けて

災害時には拠点として活用します

地下には災害に備えた倉庫ができます

災害救助活動用の物品倉庫として活用します。

災害時には拠点として

災害救助活動に来援した消防や警察や自衛隊はもちろん、災害ボランティアの活動空間として活用できるようにします。

有効的な活用に向けて

平時には市民憩いの場として活用することから芝生が広がる場は効果的と考えます。しかし、災害時の拠点にするならば、芝生が活用拠点としての活用にとって妨げになるかどうかを調べなければなりません。テントを張る、車輛を入れる、コンテナを置く、災害時の様々な活用が考えられますが、災害時には雨天になることもあり、活動の妨げにならない方策について訴えました。



全国自治体病院経営都市議会協議会について

この議会協議会は、自治体病院を経営する都市の議会議長（一部事務組合議会の議長を含む）が連絡協調して、自治体病院の健全化を図り、もって自治体病院の興隆発展に寄与することを目的に昭和48年11月に設立され、伊丹市を含む253都市・18組合が加盟し現在に至っています。

自治体病院は、地域医療の確保と住民福祉向上のため、公的医療機関でなければ対応することが困難な多くの不採算医療を担うなど、社会的使命を果たしています。自治体病院を経営す

る都市は、住民が居住する地域にかかわらず等しく適切な医療を受けられる環境の整備に全力を傾注しているところではありますが、本格的な人口減少・超高齢社会においても地域に必要とされる良質な医療を継続的に提供し、地域社会維持の重要インフラとしての役割を果たしていくためには、自治体病院の経営基盤の安定化を図るとともに、医師の確保、医師偏在の解消が不可欠です。よって、関係都市は、総力を結集し、国に対し、特に次の事項の実現について強く求めました。

- ① 地域医療の中核を担う自治体病院の経営基盤安定のため、特に小児医療、救急医療、精神科医療、へき地医療、高度医療、周産期医療など政策医療や不採算医療に対する財政措置を更に拡充すること
- ② 医師の地域偏在・診療科偏在を解消するため、医師不足地域での一定の期間勤務の義務付けや、診療科ごとの必要専門医数の養成と地域への配置など、地域の医療ニーズに対応した支援体制を早急に確立すること
- ③ 女性医師・女性看護職員が仕事と出産・育児を両立できるよう院内保育所・秒児保育の体制整備や服飾支援の充実など、安心して働き続けられる職場環境の整備促進を支援すること
- ④ 医療従事者の負担軽減及び働き方改革を推進するため、医師事務作業補助者や看護補助者等の人員確保のほか、業務効率化に向けたICT導入等に必要な経費に対する財政支援措置を拡充すること
- ⑤ 救急医療体制の改善のため、医療機関の適切な受診を心掛けるよう広く国民に啓発するとともに、各地域で行っている救急医療電話相談等の普及・周知を図ること
- ⑥ 地域医療構想の取組推進に当たっては、個々の病院及び地域の十分に踏まえるほか、新型コロナウイルス感染症やその他新興感染症への対応について、地方と丁寧に協議を行うこと
- ⑦ 大規模な自然災害が頻発する我が国の医療提供体制を確保するため、医療機関の地震災害・風水害・雪害対策等への支援を充実強化すること
- ⑧ 九月末までとされる新型コロナウイルス感染症への病床確保等の公的支援については、感染者数や医療機関の受入体制等に応じ、十月以降も必要な医療体制を確保できるよう柔軟に対応すること

令和5年度は、以上のような内容を国に対し要望しております。今後も全国の自治体病院を経営する253都市・18組合議会が一丸となって共通課題を認識し国に対して要望していくことで、本市の統合新病院の経営基盤の安定化に資するものと考えます。



「持続可能な市営バスサービスの提供」について

昨今の交通業界を取り巻く環境の変化により、運転手不足や運賃改定を試みるなどの打開策を講じても赤字経営に歯止めがきかず、全国規模で路線の廃止・削減、事業自体の廃止等の厳しい状況が生じています。

本市も残念ながら、令和2年度から連続して赤字決算、令和6年度予算においても赤字予算が見込まれています。



事業改善に向けた取り組みの一部

- ▶データをもとに利用状況に見合ったダイヤ改正
- ▶年間総走行距離と乗務員の勤務数を調整し、燃料費等の輸送コストと人件費の抑制
- ▶大型バス車両の更新の見送り、保有台数の減車

第4次アクションプランに基づき、人件費の圧縮・安定を図るとともに、業務内容の見直しや、投資計画の見直しを図った経営改善策を講じている。

土井ひでかつの考え

市バスは伊丹市の都市活動や市民生活を支える交通インフラの1つとして重要な役割を果たしてきました。そしてこれからもその役割を担い更なる利便性の向上、時代に沿った運営が求められます。令和9年度グランドオープンとなる市民病院へアクセス性を向上させる路線の創出等、市民のみならずにとって社会資源となる市バス運営がより一層、重要と考えます。



いたみっ子 おでかけパス (仮称)

隠れた需要の掘り起こしを図り、次世代のバス利用者の増加を目指す取り組みとして、市内在住の小学生を対象に、夏休み期間中、伊丹市営バス全線と阪急バス・阪神バスの伊丹市域を走行する路線が乗り放題になる乗車券「(仮称)いたみっ子おでかけパス」が販売されます。パスを購入した小学生が参加できる市内施設をめぐるスタンプラリーも開催予定です。

詳細は、交通政策課：072-784-8052 へお問い合わせください。



国の法整備見直しを受け伊丹市政の今後の方向性について

新政会所属議員の泊照彦です。日々、市議会活動に従事し、お一人でも多くの大切な市民のお声やご要望に対し真摯に受け止め、市民の皆さんと市政とを繋ぐパイプ役の議員として活動、に邁進しております。今後とものご支援とお力

添えを宜しくお願い申し上げます。

さて、私は令和6年第1回定例（予算）議会では、会派を代表しての質問に立たせて頂き、今後の未来を見据えた伊丹市の諸課題について、代表質問の発言をして参りました。

代表質問発言要旨

1. 『教育・子育て支援に関して』

- ①子育て施策・教育のさらなる充実
- ②文系・理数系はいつから分かれたのですか、分ける必要性はあるのですか。
- ③教職員を目指される学生が年々減少する問題
- ④学校校務DX化の近況
- ⑤学校体育館空調設備の整備。

2. 『市内製造企業の転出増に伴い、今後の税収の見込みや将来の市財政への影響』

- ①4年～5年前から伊丹市の人口減の傾向が見られる。製造企業の市外転出の動きの中で、市税への影響はないのですか。
- ②市有地を含め、伊丹市の資産はどのくらいあるのですか。
- ③適正な財政調整基金の残高とは。市民にとって必要な事業に使用は当然でも災害対応に備え、さらに積立が必要か、現状の財調は貯まり過ぎなのか。
- 3. 『2024年春闘が属す市税への影響、仮に5%以上の名目賃金の実現した場合、伊丹市の税収に、どれだけの増収に繋がるのですか』について

4. 『2024年企業活動に関する法令とルールが変わります』

- ①正規職員のみならず非正規職員、パート、障害者就労の賃金も引き上げが必要ではないか。
- ②伊丹市も職員を多く抱え、残業を含む長時間労働を見直しながら、仕事の質

を上げていただかなければなりません。短時間で効率が高められ、仕事の中身の質を高めなければならないと考えますがどういった手法や技法で対応されようとしているのかお教え下さい。

- ③非正規雇用者の働き方改革を含め、賃金増に繋がる対応もお聞かせ下さい。

5. 『伊丹市の行政DX（デジタルトランスフォーメーション）はどこまで進んでいるのですか』

- ①更なるDX化を考えているのか
- ②これまでのDX化を市民満足度で図り、検証の必要性があるか考えるかその見解は
- ③今後、余剰の職員はどういった分野の職種への転換を考慮されているのか。

6. 『国の制度見直しを受けて介護保険制度はどのように変わるのですか』

- ①65歳以上の人口が本格的に減少に転じる2040年代までにどう制度を運用するのか。
- ②今回の介護報酬改定は施設系サービスと比べると在宅サービスの改定率が低いが、在宅介護についてどのように考えるのか。
- ③利用者に2割負担を求める所得層の拡大と資産の状況も踏まえた負担能力を判断する仕組みの導入について。

7. 『統合新病院事業運営』

- ①新病院の総事業費
- ②収益性の確保、安定的運営について

- ③統合新病院の人的確保、医師、看護師確保について。

8. 『交通事業運営上の課題』乗務員の働き方改革と人手不足解消に向けた取り組みについて

- ①運転手不足に陥っていないか
- ②運転手の賃金の引き上げや処遇改善はどうなっているのか
- ③厳しいダイヤ運営になってないのか
- ④乗務員のストレス軽減策は
- ⑤大型2種免許を取得できる補助金付きの募集は行わないのか。

9. 『市内小規模企業への経営応援を考慮されていますか』

- ①本市も国に準じて小規模企業に対する支援体制のあり方を見直す用意があるのか。

10. 『能登半島地震の救援活動から習得した災害対応、今後の伊丹市の防災機能に繋がる情報は得られたのですか』

- ①現地震災害発災後の救援活動の困難さをどう考えるのか。
- ②阪神・淡路大地震、新潟県中越地震、東日本大震災、熊本地震等の災害の違いとは
- ③今後、発生が予想される南海トラフ地震対策に参考となることは
- ④それぞれ市内備蓄倉庫の災害対策物資や食料は十分な量を確保できているのですか。

以上の10点30項目、110分の代表質問を致しました。特筆すべき点は、子育て施策教育のさらなる充実で会派新政会が長年藤原市長に対し、要望してまいりました中学校給食の無償化と学校体育館空調設備の整備で市内17校の体育館に令和6年～7年の2ヶ年にかけて空調設備が取り付けられることになりました。この学

校体育館の空調設備の整備は私個人的にも災害時の避難場所にもなることから長年、懇願してきた事がやっと実現の運びとなりました。

今後も定例議会開催ごとに時事問題を含め市民皆さんの視点で質問を行って参ります。応援宜しくお願い致します。



加藤 光博

■昭和30年6月9日生

■現在5期目

■伊丹生まれ伊丹育ち、関西大

■都市企業常任委員会委員、市立伊丹病院検討特別委員会委員、都市計画審議会委員



杉 一



■昭和55年4月18日生

■現在5期目

■白ゆり幼、荻野小、花里小、松崎中、伊丹西高、神戸学院大、尼崎信用金庫

■議会運営委員会委員長、総務政策常任委員会委員、議会改革検討特別委員会委員



戸田 龍起

■昭和40年11月17日生

■現在4期目

■神津小、北中、市立伊丹高、日本大

■議長、文教福祉常任委員会委員



土井 秀勝



■昭和60年4月24日生

■現在2期目

■瑞穂小、東中、県伊丹高、國學院大、現 臂岡天満宮禰宜

■議会運営委員会委員、都市企業常任委員会委員、飛行場問題対策特別委員会委員長



泊 照彦

■元東洋ゴム工業株式会社社員（昭和29年1月9日生）

■阪神淡路大震災発生時の平成7年伊丹市議会議員選挙戦で初当選。

現在6期目の議会議員活動に邁進中。此れ迄、副議長、各常任委員会委員長、副委員長、各特別委員会委員長、副委員長、クリーンランド議会副議長、議員を歴任する。

■現在の役職＝総務政策常任委員会委員長・議会改革検討特別委員会副委員長

■外部役職＝北河原自治会長、伊丹ソフトボール協会会長、NPO法人伊丹市土に親しむ会事務局長（家庭菜園事業）

市政相談を
受け付けております。
お気軽にご相談下さい。

私たちが所属する会派【新政会】の「議会報告会」を開催します

日時：令和6年4月20日（土曜日） 14:00～15:30

場所：伊丹市立図書館ことば蔵 地下1階 多目的室

発行 伊丹市議会議員
加藤光博／杉一／戸田龍起
土井秀勝／泊照彦

発行日 令和6年3月27日

お問い合わせ

TEL：072-783-1344（議会事務局）

E-mail：itami@sugi-hajime.net または h.doi0424@gmail.com

参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	5 8
日時	令和 6 年 1 月 2 4 日 2 5 日		
場所 (視察地)	自宅にてアーカイブにてオンライン受講 1 月 2 9 日 2 月 6 日		
参加者 出席者 相手方	杉 一 一般財団法人地方自治研究機構 東京都中央区銀座 7 - 1 4 - 1 6 - 2 階		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	条例審査に当たり法を解釈する能力を養うため「法務能力向上のための特別実務セミナー」に参加。 会場がさいたま市のためオンラインにて受講。また、複数回開催の内、この回のみオンラインを実施していた。 申し込み及び支払いの後、開催日に議会研修会と議会改革特別委員会が入ったため、アーカイブ放映にて受講		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等	金 額(円)	
	受講料	2, 0 0 0 円	
	合 計	2, 0 0 0 円	

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	5 8
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	法務能力向上のための特別実務セミナー法務実務セミナー 受講費		
総経費	2, 0 0 0 円	政務活動費として 計上する額	2, 0 0 0 円

No. 8K 009	
領 収 書	
杉 一 様	
一金2, 000円也	
ただし、令和5年度法務能力向上のための特別実務セミナー（法務実務研究セミナー） 受講料（含消費税）として上記金額を領収いたしました。	
令和 5 年 8 月 16 日	
〒104-0061 東京都中央区銀座7-14-16 太陽銀座ビル2階 一般財団法人 地方自治研究機構 理事長 三輪和夫	

修 了 証 書

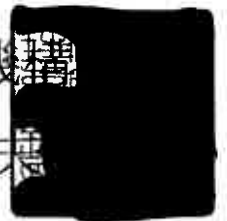
伊丹市

杉 一 殿

あなたは、令和5年度法務能力向上のための特別
実務セミナー（法務実務研究セミナー⑥）において
所定の課程を履修しこれを修了したことを証します。

令和6年1月25日

一般財団法人 地方自治研究機構
理事長 三 輪 和 夫



令和6年2月9日

伊丹市市議会議員

杉 一 様

書類の送付について

拝啓 時下益々御清栄のこととお慶び申し上げます。

平素より弊財団の業務につきましては格別の御高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

下記書類をお届けさせていただきます。宜しくご査収の程お願い申し上げます。

今後とも弊財団の事業に引き続き御指導御協力を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

令和5年度法務実務研究セミナー（さいたま会場） 修了証書

1 通

以上

〒104-0061 中央区銀座 7-14-16

太陽銀座ビル 2 階

(一財)地方自治研究機構 平林

【TEL】 03-5148-0662

【FAX】 03-5148-0664

一般財団法人 地方自治研究機構

令和5年度講習会・セミナーの御案内

地方自治研究機構は、平成8年の設立以来、地方自治に関する調査研究や法制執務支援、実務に即した各種講習会などを実施してまいりました。令和5年度も、引き続き、地方公共団体の職員・議員の皆様のスキルアップにつながる各種講習会等を実施いたしますので、積極的に御参加いただきますよう御案内いたします。

また、当機構の賛助会員となつていただきますと、各種講習会受講料の割引、各種研究報告書等の無料配布等の様々な特典がございますので、入会されていない団体におかれましては是非御入会されますよう併せて御案内いたします。

法務能力向上のための特別実務セミナー（法務特別セミナー・法務実務研究セミナー）

法務特別セミナー

～全国的に共通性のある政策法務に焦点を当て、そのポイントを解説～

日程・会場：令和5年7月5日（水）～7月6日（木） 京都市・京都テルサ
7月11日（火）～7月12日（水） 東京都千代田区・砂防会館別館 ※
7月26日（水）～7月27日（木） 前橋市・群馬県市町村会館
8月16日（水）～8月17日（木） 兵庫県芦屋市消防庁舎
11月7日（火）～11月8日（水） さいたま市・全電通埼玉会館 ※

主な内容：政策法務のポイント（自治体が直面する課題）／自治体における政策法務のプロセス／立法法務のポイント／行政手法と法制執務のポイント／解釈運用法務のポイント／争訟法務のポイント／受講者から提出の質疑に対する回答等

法務実務研究セミナー

～各地域の課題解決に役立つ政策法務に焦点を当て、個別の条例や判例を分かりやすく解説～

日程・会場：令和5年7月19日（水）～7月20日（木） 盛岡市・エスポワールいわて
8月2日（水）～8月3日（木） 前橋市・群馬県市町村会館
8月29日（火）～8月30日（水） 佐賀市・佐賀県庁新館
10月18日（水）～10月19日（木） 札幌市・北海道建設会館
11月1日（水）～11月2日（木） 松江市・島根県自治研修所
令和6年1月24日（水）～1月25日（木） さいたま市・全電通埼玉会館 ※

主な内容：政策法務能力向上のポイント／事例紹介（条例制定改廃の事例に基づき法務実務のポイントを解説）／行政手続き（パブコメ、行政不服審査、住民投票等）／情報公開・個人情報保護等／空き家条例・まちづくり条例等／重要判例研究（過去の重要な判例を題材に解説）／受講者から提出の質疑に対する回答等

◎法務能力向上のための特別実務セミナーについて

受講料：教材費として 賛助会員 2,000円 非賛助会員 4,000円

お申込専用フォーム：https://krs.bz/rilg/m/rilg_seminar

※「東京会場」及び「さいたま会場」は、ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施

地方公共団体職員等スキルアップのための実務講習会

空き家対策に関する実務講習会

～空き家対策について自治体の取組の実態を踏まえて具体的に解説～

地方公共団体に求められる空き家対策の現状と課題を明らかにし、代執行・略式代執行による特定空家等の除却及び空き家の利活用の事例など、先進的に取り組んでいる自治体の事例紹介を交えて、そのポイント等を具体的に解説

- 日程・会場：令和5年10月3日（火） 東京都千代田区・全国都市会館において開催及びオンライン配信
なお、オンライン配信は、ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施
- 講師：北村 喜宣氏（上智大学法学部教授）
- 内容：講演「空家法実施におけるいくつかの論点と空家法改正の動向」
取組事例紹介 東京都大田区 他
パネルディスカッション「空家法実施における実務上の論点」

行政代執行制度に関する実務講習会

～行政代執行制度の概要・重要事項・課題等を解説するとともに、自治体の先進的取組事例を紹介～

地方公共団体における、空き家の解体、空き地の芝刈り、土砂崩れの防止措置、不法係留船の撤去、ホームレスの立ち退きなど、二の足を踏みがちな行政代執行の実務について、行政代執行制度の概要とこれに関連する重要事項及び課題等を解説するとともに、地方公共団体における先進的な取組事例（①空き家に対する行政代執行、②放置艇に対する行政代執行、③土地収用における行政代執行）について紹介するほか、受講者の理解を深めるための座談会を実施

- 日程：令和5年8月18日（金）
- 実施方法：オンライン開催（ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施）
- 講師：宇那木 正寛氏（鹿児島大学学術研究院教授）
- 内容：講演「行政代執行制度の基本と実務」
取組事例紹介①空き家における行政代執行：東京都板橋区 ②放置艇における行政代執行：神戸市 ③土地収用における行政代執行：福岡県／座談会・質疑応答

自治体における財産管理と債権管理の基礎に関する実務講習会

～公の施設の管理を含む財産管理や債権管理の基本的仕組みを具体的に解説～

自治体職員として、適正な財産管理や使用料・貸付金の徴収を行うために理解しておかなければならない、公の施設を含む財産管理と債権管理の基本的な制度や仕組みについて、根拠規定を挙げながら図表を用いて分かりやすく解説

- 日程：令和5年8月7日（月）
- 実施方法：オンライン開催（ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施）
- 講師：森 幸二氏（北九州市職員・自治体法務ネットワーク代表）
- 内容：財産の区分（行政財産と普通財産の違い、財産と公の施設の関係、財産管理の規程等）、行政財産の使用許可と貸付、管理の委託、債権管理の基本的な仕組み、督促、消滅時効、延滞金、滞納処分、債権放棄条例等

自治体法務の基礎から学ぶ指定管理者制度に関する実務講習会

～指定管理者制度を通じ、基礎的な法務能力の獲得を目指して具体的に解説～

指定管理者制度について、①公の施設や行政財産の管理を中心とした自治体法務の基礎知識、②指定管理者制度の法的仕組み及び③指定管理者制度の実務上の課題を整理し、指定管理者制度を通じて基礎的な法務能力を獲得できるよう、そのポイントを具体的に解説

- 日程：令和5年7月3日（月）
- 実施方法：オンライン開催（ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施）
- 講師：森 幸二氏（北九州市職員・自治体法務ネットワーク代表）
- 内容：自治体法務の基礎知識（公の施設や行政財産の管理を中心に）／指定管理者制度の法的仕組み（業務委託との違い・指定管理者の法的な立場など）／指定管理者制度の実務上の課題（自主事業・目的外使用・協定・使用料の徴収・損害賠償責任・指定取消しなど）

受講料（教材費込）：賛助会員 10,000円 非賛助会員 15,000円

お申込専用フォーム：https://krs.bz/rilg/m/rilg_koshu

知っておきたい民法の知識～紛争の予防、解決に役立つ知識～実務講習会

～自治体業務と民法の理解（改正民法を踏まえて）を深めるため現場の所管業務に即して解説～

自治体業務と民法の関わりをテーマとして、意思表示、時効、債権の内容、保証、契約など、改正民法の理解はもとより、行政関係の法律と比較しながら理解していただくような構成としており、各所管の業務で問題となる事項について、事例研究（判例を中心に）を踏まえて、Q & A を織り込み、現場の所管業務に即して解説

- 日 程 : 令和5年6月14日(水)
- 実施方法 : オンライン開催(ライブ配信及び見逃し配信(2週間)を実施)
- 講 師 : 青田 悟朗氏(元芦屋市会計管理者)
- 内 容 : 総論[行政法規と民法の関係など] / 契約担当[契約自由の原則と自治法上の制約など] / 税務・国保・介護担当[連帯債務など] / 生活保護担当[生活保護法63条と78条の返還金の違い] / 公営住宅担当[公営住宅と民間賃貸借との違いなど] / 水道担当[水道法14条の意義など] / 道路担当[公道に取得時効は成立するかなど] / 教育委員会[奨学金など] / 公立病院[診療契約の特徴など] / 会計担当[預金の特徴など] / 質疑応答

受講料(教材費込) : 賛助会員 10,000円 非賛助会員 15,000円

お申込専用フォーム : https://krs.bz/rilg/m/rilg_koshu

自治体DX推進セミナー(自治体DX基礎セミナー・自治体DX業務改革(BPR)セミナー)

～自治体DXを具体的に推進するための情報政策担当職員以外の職員を対象とした実践的セミナー～

自治体DXの推進に当たり具体的に何をしたらよいのか戸惑っている自治体も見受けられるため、自治体DXを推進する上で基本的な4つのテーマ毎にセミナーを開催し、自治体DX導入のための具体的な解決手法を検討。また、自治体DX推進の前提として必要な業務プロセス改革の手法を学ぶため、主に管理職員を対象とした「自治体DX業務改革(BPR)セミナー」を2日間連続で実施

自治体DX基礎セミナー《総務省との共同事業》

- 日程・会場 : 東京都千代田区・全国都市会館において開催及びオンライン配信
令和5年6月22日(木) 自治体DX基礎セミナー
令和5年9月21日(木) マイナンバーカードの利活用セミナー
令和5年9月28日(木) 基幹業務システムの標準化移行セミナー
令和5年10月5日(木) 効果的なシステム調達実践セミナー

- 講 師 : 総務省・デジタル庁担当官、有識者等
- 内 容 : 自治体DXを推進する上で、基本的な4つのテーマ(自治体DX基礎セミナー、マイナンバーカードの利活用セミナー、基幹業務システムの標準化移行セミナー、効果的なシステム調達実践セミナー)を取り上げて、具体的に解説

自治体DX業務改革(BPR)セミナー《総務省との共同事業》

- 日程・会場 : 東京都千代田区・全国都市会館において開催及びオンライン配信
令和5年6月28日(水)～6月29日(木)
- 講 師 : 総務省担当官、有識者等
- 内 容 : 業務プロセスの分析を行うためには業務の可視化を行う必要があるため、業務フロー図(BPMN=ビジネスプロセス・モデリング表記法)の作成や、業務改革の実践手法を具体的に解説(2日間連続して実施)。

◎自治体DX推進セミナーについて

受講料 : 無料

お申込専用フォーム : https://krs.bz/rilg/m/rilg_seminar2

なお、オンライン開催は、ライブ配信及び見逃し配信(2週間)を実施

地方公営企業会計基準実務講習会

～会計基準の概要と実務上の留意点～

初心者向けの基礎編と、一定の専門知識を持った職員向けの実務編を開催

地方公営企業の経営、資産等を正確に把握するスキルアップのため、会計基準の概要や実務上の留意点について、事例を基にQ&Aを交えて分かりやすく解説

- 日程・会場：基礎編 令和5年9月11日（月）
東京都千代田区・全国都市会館
- 実務編 令和5年9月12日（火）
東京都千代田区・全国都市会館
- 講師：公認会計士
- 内容：地方公営企業会計基準の意義と特徴／予算原案の作成及び予算の調製／決算の調製、決算報告書の内容／損益計算書／貸借対照表 ほか

下水道事業経営実務講習会

～下水道事業経営の基礎と改善のポイント～

下水道事業経営の基本的な考え方から会計の仕組み、財政措置、改善のポイント、喫緊の課題である地方公営企業法適用に向けた動向・留意点等について分かりやすく解説

- 日程・会場：令和5年9月5日（火）
京都市・ハートピア京都
- 令和5年9月14日（木）
東京都千代田区・全国都市会館
- 講師：総務省担当官及び経営・財務マネジメント強化事業アドバイザー
- 内容：下水道事業の現状と展望／今後の下水道事業経営の課題／地方公営企業会計基準の見直し等／地方債計画／公営企業繰出金／地方交付税措置 ほか

◎地方公営企業関係実務講習会について

受講料（教材費込）：賛助会員 10,000円 非賛助会員 15,000円

お申込専用フォーム：https://krs.bz/rilg/m/rilg_koshu

なお、「東京会場」は、ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施

水道事業経営実務講習会

～水道事業経営の基礎と改善のポイント～

水道事業経営の基本的な考え方から会計の仕組み、財政措置、改善のポイント等を分かりやすく解説

- 日程・会場：令和5年9月4日（月）
京都市・ハートピア京都
- 令和5年9月13日（水）
東京都千代田区・全国都市会館
- 講師：総務省担当官及び経営・財務マネジメント強化事業アドバイザー
- 内容：水道事業の現状と展望／今後の水道事業経営の課題／地方公営企業会計基準の見直し等／地方債計画／公営企業繰出金／地方交付税措置 ほか

病院事業経営実務講習会

～病院事業経営の基礎と改善のポイント～

病院事業経営の基本的な考え方から会計の仕組み、財政措置、改善のポイント等を分かりやすく解説

- 日程・会場：令和5年9月6日（水）
京都市・ハートピア京都
- 令和5年9月15日（金）
東京都千代田区・全国都市会館
- 講師：総務省担当官及び経営・財務マネジメント強化事業アドバイザー
- 内容：病院事業の現状と展望／今後の病院事業経営の課題／病院の改革／地方公営企業会計基準の見直し等／地方債計画／経営管理／自治体病院と消費税及び地方消費税 ほか

予算編成実務講習会

～新年度予算編成のポイントをいち早く解説～

主に市町村の財政・税務担当職員向けに、新年度の地方財政の動向及び各市町村の予算編成に際しての留意点等をいち早く解説

- 日程・会場：令和6年1月下旬（開催予定）
東京都千代田区・全国都市会館において開催及びオンライン配信
- なお、オンライン配信は、ライブ配信及び見逃し配信（2週間）を実施
- 講師：総務省自治財政局・自治税務局の幹部職員
- 内容：地方行財政の展望／地方財政の見通しと運営上の問題点／地方交付税の算定／地方債の概要／税制改正の概要等
- 受講料（教材費込）：賛助会員 10,000円
非賛助会員 20,000円
- お申込専用フォーム：https://krs.bz/rilg/m/rilg_koshu

■講師・内容等につきましては、都合により変更する場合があります。

■講習会等の詳細及びお申込方法につきましては、当機構のホームページを御参照ください。

■実施を希望する講習会等がございましたら当機構まで御連絡ください。

【連絡先】

一般財団法人地方自治研究機構研修部

〒104-0061

東京都中央区銀座7-14-16 太陽銀座ビル2階

電話 03-5148-0662

FAX 03-5148-0664

メール koshu@rilg.or.jp

地方自治研究機構 講習会

検索



参考書類 2 - 1

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

領収書
番 号

59～64

日時	令和6年2月7日8日	
場所 (視察地)	アクトシティ浜松研修交流センター 浜松市中央区中央3-9-1	
参加者 出席者 相手方	杉 一 全国若手議員の会	
目 的 内 容 結果 (成果) 等	災害対応や規模の違う自治体議会のあり方を学び、 今後の災害対応での電力の必要性や議員が務めるべきこと、 議会運営の違いから伊丹市議会の特徴を学ぶこととなった。	
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等	金 額(円)
	交通費 近鉄 鶴橋→名古屋 特急料金のみ	1,930円
	交通費 新幹線 浜松→新大阪	8,530円
	宿泊費 ホテルリブマックスBUDGET浜松駅前	4,713円
	交通費 JR 伊丹→鶴橋	420円
	交通費 近鉄 鶴橋→名古屋 乗車券	2,860円
	交通費 JR 名古屋→浜松	1,980円
	合 計	20,433円

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	5 9
【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用) ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	交通費 近鉄 鶴橋→名古屋 特急料金のみ		
総経費	1, 9 3 0 円	政務活動費として 計上する額	1, 9 3 0 円

チケットレス特急券発売サービス 領収書

Reservation for Limited Express: Receipt

台帳
Name

To

姓

40 特急券化して クレジットカード払い
For Limited Express ticket(s): Paid by credit cardカード番号下4桁
(Card last 4 digits)金額
Amount

¥1,930.-

10%消費税	¥1,755.-	消費税	¥175.-
tax excluded		sales tax	
8%消費税	¥0.-	消費税	¥0.-
tax excluded		sales tax	

上記の金額を領収しました。

We have received the amount above.

購入日
Date of purchase 2024/01/31

特急券の明細

Breakdown of Limited Express ticket(s)

乗車日時 Date & time	2024/02/07 09:36 発 Departure : 09:36
予約番号 Reservation number	A64253
人数 No. of passengers	大人 1 人 子供 0 人 Adult 1 person(s) Child 0 person(s)
券番号 Ticket No.	3620-3159
乗車区間 Boarding section	津島ー近鉄名古屋 Tsurunashi-Kintetsu-Nagoya
内訳 Breakdown	{特急料金} Limited Express charge ¥1,930.-

近畿日本鉄道株式会社
Kintetsu Railway
TEL120001183629※本件は電子的に保持しているデータを画面表示したものです。
* This screen only displays the data stored electronically.

20240207094801

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	6 0
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	交通費 新幹線 浜松→新大阪		
総経費	8, 5 3 0 円	政務活動費として 計上する額	8, 5 3 0 円

領収書
RECEIPT

宛名
RECEIVED FROM

伊丹市議会議員

杉 一

様

お預かり番号
RESERVATION NUMBER

2039

クレジットカード番号
CARD NUMBER

U F J XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

金額計
TOTAL AMOUNT

¥ 8,530 (10 % ・ 税込)
(クレジットカード利用 ・ Credit card use)

内容
DETAIL

乗車券類のご購入代金
TICKETS PRICE

購入日
DATE OF PURCHASE

2024年1月31日

乗車日
DATE OF DEPARTURE

2024年2月8日

列車名・券種
利用区間

ひかり519号
浜松
FROM

新大阪
TO

西日本旅客鉄道株式会社
West Japan Railway Company
登録番号 T1120001059675



《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	6 1
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	宿泊費 ホテルリブマックスBUDGET浜松駅前		
総経費	4, 7 1 3 円	政務活動費として 計上する額	4, 7 1 3 円

Booking ID : 1138812896
予約ID

Booking Reference No :
予約参照番号

Client : HAJIME SUGI
宿泊者名

Member ID :
メンバーID

Country of Residence : 日本
お住まいの国 :

Property : ホテルリブマックスBUDGET 浜松駅前
宿泊施設 : (Hotel Livemax BUDGET Hamamatsu Ekimae)
ホテルリブマックスBUDGET 浜松駅前

Address : 浜松市中区殿治町1-2 かじ町プラザ6F, 浜松, 浜松, 日本, 430-0933
住所

Property Contact Number :
連絡先 :

Number of Rooms : 1
部屋数

Number of Extra Beds : 0
エキストラベッド数

Number of Adults : 1
大人の人数

Number of Children : 0
子供の人数

Room Type : Semi Double Room - Non-Smoking
ルームタイプ

Promotion :
プロモーション

プロモーションの詳細と条件に関しては予約確認メールをご確認ください。

キャンセルポリシー: このご予約をキャンセルされた場合は返金されません。また、予約内容の変更もできません。ご連絡なくチェックインされなかった場合は無断不泊（ノーショー）とみなされ、ご予約料金の100%がキャンセル料として発生します（宿泊施設側の規定により）。

料金に含まれる特典 無料WiFi

Arrival : February 7, 2024
チェックイン日

Departure : February 8, 2024
チェックアウト日

Booked And Payable By :
下記エージェントにより予約記録を作成

Agoda Company Pte, Ltd.
30 Cecil Street, Prudential Tower #19-08,
Singapore 049712

Authorized Stamp & Signature

Remarks :

込み : 税・サ料金 JPY 861

NonSmoke,CouponInfo: 【1月】 マンスリークーポン割引適用済みプロモーションの一環で、この予約には合計248.00 ¥の割引が適用されます。

宿泊税について

課税対象地域にある宿泊施設にご滞在の場合、宿泊料金に応じた宿泊税のお支払いが別途必要になります。チェックイン時に直接、宿泊施設へお支払いください。

特別なリクエストは、ホテル側の状況により保証できない場合がございますのでご了承下さい。

カスタマーサービス (24時間・年中無休)
カスタマーサポート: +81 3 5767 9333, +81 3 5767 9333
(長距離通話料金が適用されます。)

備考

- 【重要】予約代表者名と一致する住所が記載された有効な写真付き身分証明書をチェックイン時に必ずご提示ください。また、クレジットカードでご予約された場合は、お支払いに使用されたクレジットカードをあわせてご提示ください。ご提示いただけなかった場合、施設側から追加料金を請求されたり、予約が取り消される場合がありますので、ご注意ください。
- 予約されたお部屋は、チェックイン当日までは確保されます。ただし、ノーショーとみなされた場合はお部屋は保証されず、予約時および確認メールで明示されたキャンセル/ノーショーのポリシーが適用されます。
- 宿泊料金の合計額には、ミニバー、電話通話料金、ランドリーサービス代などは含まれておりません。前記サービスをご利用の際は、施設側から直接請求されます。
- 宿泊料金に朝食料金が含まれている場合でも、宿泊施設によっては、ご両親と一緒に滞在されるお子さまの朝食料金を別途請求する場合があります。この場合の追加料金は施設側から直接請求されます。ご質問・ご不明な点については、チェックイン時に直接宿泊施設へお問い合わせください。

【アゴダ】予約確定のお知らせ - 予約ID:1138812896/チェックイン日：水曜日, 07 2月 2024

Agoda Customer Service <no-reply@agoda.com>

2024年2月3日 16:58

To:



ご予約確定のお知らせ

HAJIME SUGI 様

お客様のご予約IDは「1138812896」です。予約の確認またはキャンセル・変更は、アゴダのセルフサービス機能をご利用ください。

予約照会

ホテルリブマックスBUDGET 浜松駅前 (Hotel Livemax BUDGET Hamamatsu Ekimae)

★★★★★



浜松市中区鍛冶町1-2 かじ町プラザ6F | 浜松 | 日本

アクセス方法

チェックイン日：

2024年2月7日

(15:00以降)

チェックアウト日：

2024年2月8日

(10:00まで)

宿泊施設のポリシーや設備・サービスについては、予約照会からご確認いただけます。

宿泊施設に関するお問い合わせは、以下へ直接ご連絡ください。

メールアドレス : h-
hamamatsuekimae@livemax.jp

電話 : 81663777575

ご予約詳細

予約内容 :	1部屋 1泊
ルームタイプ :	セミダブルルーム (禁煙)
代表者名 :	HAJIME SUGI
宿泊人数 :	大人1名
プラン特典	無料WiFi
特別なご要望 :	I'd like a non-smoking room, CouponInfo: 【1月】 マンスリークーポン割引適用済みプロモーションの一環で、この予約には合計248.00 ¥の割引が適用されます。

到着時の状況により、ご対応できない場合がありますのであらかじめご了承ください。

ご予約が確定しました! 料金は【お支払い済み】です。

1部屋/1泊	JPY 4,961
【1月】 マンスリークーポン割引適用済み 5%	JPY -248
合計お支払い金額	JPY 4,713
込み : 税・サ料金 JPY 861	

宿泊税について

課税対象地域にある宿泊施設にご滞在の場合、宿泊料金に応じた宿泊税のお支払いが別途必要になります。チェックイン時に直接、宿泊施設へお支払いください。

✓ アゴダ®ベストプライス保証

 クレジットカードで支払い済み

XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

<https://www.cr.mufg.jp>

杉 様

ご利用明細をご案内申し上げます。

発行日

令和 6年 3月29日

お支払日

令和 6年 3月11日

西日本旅客鉄道株式会社

〒530-8341

大阪市北区芝田二丁目4番24号

会員番号

金融機関名

支店名

当月お支払合計額

当月ご請求額

事前お支払額

内キャッシング分

合計

85,471円

リボ払いのご案内

お問い合わせ先

J-WESTカードデスク

大阪 06-6569-6665

福岡 092-273-2377

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	内 訳			当月お支払残高(円)
					元金(円)	手数料(円)	限度超過額(円)	
通常払い				85,471				

メッセージ

【重要なお案内】2024年3月ご請求分より一部のカードを除き現在有料でお送りしているご利用明細書の発行手数料を税込99円から最大132円に改定します。詳細と対象カードはこちら<https://cr.mufg.jp/meisai/info/index.html>

ご 案 内

【JR西日本グループ共通ポイントが始まりました】

JR西日本グループの鉄道、店舗・施設やECサイトのご利用の他ICOCAやJ-WESTカードでのお支払などでたまり、つかえるポイントサービス『WESTERポイント』が始まりました。J-WESTポイントもWESTERポイントに変わりました。

【列車の予約だけじゃない！J-WESTカードの魅力！】

J-WESTカードの魅力は、ネット予約だけではなく、ホテルやショッピングセンターなど、JR西日本グループ各社でもおトクにご利用いただけ、「WESTERポイント優待加盟店」の表示がある店舗ならポイントが通常の2～10倍たまります！

【公共料金・携帯電話料金のお支払いはJ-WESTカードで！】

お振込みの手間が省け1,000円(税込)につき、5ポイントのJ-WESTポイントがたまります。詳しくは「MUFGカードWEBサービス」(<https://www2.mufgcard.com/inet/jrw/login.html>)まで。

【列車利用の魅力がさらに充実】

「e5489」できっぷを予約し、新幹線や特急列車をご利用いただくと「WESTERポイント」がたまります。たまった「WESTERポイント」は、「e5489」の一部商品のお支払にもご利用いただけます。

【ご利用明細書発行手数料改定のお知らせ】

2024年3月ご請求分より、現在有料でお送りしているご利用明細書の発行手数料を99円(税込)から110円(税込)に改定いたしました。詳しくはJ-WESTカードHPにてご確認ください。

【「欲しいものがあるけど予算不足」こんなときこそリボ払い】

リボ払いで、ご利用金額や件数にかかわらず毎月のお支払額を一定額にすることができます(要手数料)。カードご利用時に「リボ払い」とお申し出ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。



紙 目

[Redacted text block]

06.02.26 4,900 マイニチシブツ

[Redacted text block]

06.03.11 85,471 ミツヒ シUFJニコス

[Redacted text block]

[Redacted text block]

06.03.25 4,900 マイニチシブツ

[Redacted text block]



支払説明書

令和6年2月7日

議員名 杉 一

金額 420 円

支払内容	交通費										
支払目的	全国若手議員の会研修会参加のため										
支払先	西日本旅客鉄道株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>② 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	② 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	② 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和6年2月7日

議員名

杉 一



金額 2,860 円

支払内容	交通費										
支払目的	全国若手議員の会研修会参加のため										
支払先	近畿日本鉄道株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。

2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

支払説明書

令和6年2月7日

議員名 杉 一

金額 1,980 円

支払内容	交通費										
支払目的	全国若手議員の会研修会参加のため										
支払先	東海旅客鉄道株式会社										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

SMART ICOCA ご利用履歴照会

SMART ICOCA ご利用履歴（当月を含め過去6ヶ月）

照会したい年月を選択して「検索」ボタンをクリックしてください。

会員情報

お名前 杉 一 様

2024/02 ▼ 年/月

検索

※新しいものから最大500件まで表示できます。

※履歴の反映には数日かかります。

※ご利用状況等により履歴が反映されない場合があります。

※番号は、お客様のSMART ICOCAの裏面に記載されるJWで始まる番号の下4ケタです。

※一部クイックチャージの実績が反映されないことがあります。「SMART ICOCAクイックチャージ履歴照会」でご確認ください。

↓ チェックを入れたものだけを表示する

	利用 月日	利用箇所（区間）	内 容	利用額	カード 残額	番号
☐	02/07	名古屋 浜松	鉄道利用	-1,980 円		JW*****
☐	02/07	近鉄鶴橋 近鉄名古屋	鉄道利用	-2,860 円		JW*****
☐	02/07	伊丹 鶴橋	鉄道利用	-420 円		JW*****

↑ チェックを入れたものだけを表示する

戻る

[↑表の一番上へ](#)

[個人情報取り扱いに関する当社の基本方針](#)

[よくあるご質問](#)

© WEST JAPAN RAILWAY COMPANY All rights reserved
このサイトに掲載されている情報は、JR西日本が提供しております

2024 年1月吉日

全国若手議員の会
会 員 各 位



政 策 調 査 部 会
会長 北野谷 富子

2月研修会案内

日頃より、政策調査部会に対しまして、格別のご指導、ご高配を賜り厚く御礼を申し上げます。
さて、この度下記の日程で2月研修会を開催する運びとなりました。

今回の研修は、関東大震災から100年を迎えた節目の年として、災害をテーマに、基調講演と地域の具体的な対策に分けた研修と、市議・町議の違いについて理解を深める研修を2日間にわたる日程で開催致します。

多くの会員の皆様のご参加を心よりお待ちしております。

記

日 時:2月7日(水) 13:30～受付開始

14:00～16:45(研修会)研修センター6階(62 研修交流室)にて

▶14時00分～第一部 基調講演

「東日本大震災や千葉の大停電、現場から得た災害対策」

東京工業大学大学院 非常勤講師、八戸大使 金田 武司 様

▶16時00分～第二部 研修①「地域の災害対策について」

特別ゲスト 磐田市長 草地 博昭 様 ※若手議員の会メンバー

18:00～20:00(懇親会)

2月8日(木) 9:30～受付開始

10:00～11:30(研修会)研修センター5階(51 研修交流室)にて

研修②「議会・議員の在り方 ～市と町村の違いを理解して基礎自治体の在り方を考える～」

場 所:アクトシティ浜松研修交流センター

〒430-0929 静岡県浜松市中央区中央3丁目9-1

締 切:1月 20 日(土)

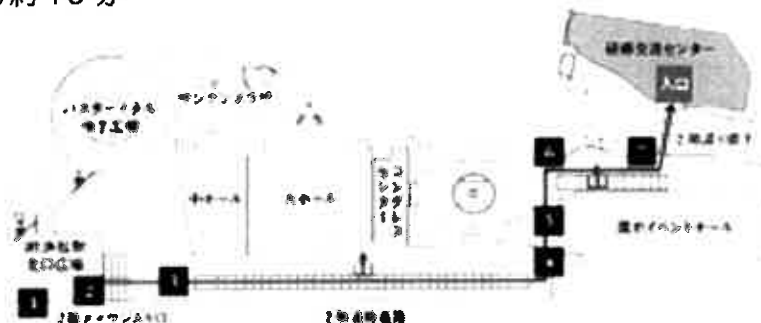
以上

【電車からのアクセス】

研修交流センター入り口までのご案内

研修交流センターへは、JR 浜松駅北口広場から動く歩道でのアクセスが便利です。

■所要時間(徒歩)・・・JR 浜松駅より約 10 分



JR浜松駅 東海道線改札(メイワン口)から



①東海道線改札 (メイワン口)

2 階にある東海道線改札(メイワン口)より出て、道なりに直進。
(東海道新幹線をご利用の方は、在来線乗換え口を通過してください)

※メイワン口のご利用時間は 7:40～21:15 です。



②2階連絡通路

建物を出た後も道なりに進み、連絡路の階段スロープを通過。



③2階連絡通路(動く歩道)

動く歩道に乗り直進してください。



④2階連絡通路

(アクトタワー展示イベントホール)

約 250m ほど動く歩道に乗り続け、降りたあとも直進し、正面の角を左に曲がる。



⑤2階連絡通路(展示イベントホール 2F)

進み続けると、右手に展示イベントホールの 2F 入口が見える。



⑥2階連絡通路(展示イベントホールー研修交流センター)

展示イベントホール 2F 入口の前にある動く歩道を 1 つ通過し、左折。



⑦研修交流センターエントランス

左折し、進むと正面に研修交流センター入口の自動扉がある。

※1日目と2日目の施設は同じですが、部屋が違いますのでご注意ください。

【近隣の宿泊施設】

- ・オークラアクトシティホテル浜松(徒歩1分)
- ・ホテルクラウンパレス浜松(徒歩4分)
- ・くれたけイン浜松駅南口 プレミアム(徒歩4分)
- ・北の庭 THE KURETAKESO(徒歩6分)
- ・ダイワロイネットホテル浜松(徒歩8分)
- ・東横 INN 浜松駅北口(徒歩8分)
- ・アパホテル〈浜松駅南〉(徒歩13分)

〔調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、会議費〕※該当項目を○で囲む

報 告 書

		領収書 番 号	6 5
日時	令和 6 年 3 月 1 6 日		
場所 (視察地)	伊丹市立障害者福祉センター 伊丹市昆陽池 2 - 1 0		
参加者 出席者 相手方	杉 一 伊丹市手をつなぐ育成会 伊丹市昆陽池 2 - 1 0		
目 的 内 容 結果 (成果) 等	誰もが住みやすいまちづくり講演会 参加のための駐車場代 直近の障害者福祉政策に係る国の動きについて知ることができた		
上記活動に 要した経費	経費の内容・積算基礎等	金 額(円)	
	交通費 スワンホール駐車場代	6 0 0 円	
	合 計	6 0 0 円	

《領収書添付台紙》

領収書 番号	65
-----------	----

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）
※重ならないように貼付すること。
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容	誰もがすみやすいまちづくり講演会 駐車場		
総経費	600円	政務活動費として 計上する額	600円

スワンホール
TEL072-779-5661

領 収 証

入車日時 2024年03月16日 13時34分
出車日時 2024年03月16日 16時21分
No.01-000769 券No.01-599971

駐車料金（一般） 600円

料金計 600円

投入現金 600円

釣銭額 0円

地域共生社会構築における地域、福祉施設等の役割と連携 ～障がいのある人が地域で主体的に暮らせるために～

主催：伊丹市手をつなぐ育成会

講師：又村 あおい氏（全国手をつなぐ育成会連合会常務理事）

<講演会のご案内>

障がいのある人の“地域移行（地域での暮らし）”がさらに進められようとする中で、障がいのある人が地域で主体的に暮らせるための「地域共生社会」の実現が求められています。そこで、今回の講演会では、“地域理解”の推進はもとより入所施設やグループホーム等による地域生活の“支援体制”、地域や資源との連携調整を行う“拠点機能”等の包括的ケアシステムをどう構築していくべきか、その方向性についてわかりやすく解説していただきます。多くの方の受講をお待ちしています。

＝講師(又村あおい氏)紹介＝

1995 年から平塚市役所入職。2014 年度に内閣府・障害者施策担当として出向。市役所退職後「全国手をつなぐ育成会連合会」常務理事兼事務局長に着任。一方、内閣府障がい者差別解消法アドバイザー、厚生労働省障害児通所支援の在り方検討会委員など国等の多く委員会や検討会の委員に着任されています。

日 時：2024年3月16日（土）14：00～16：00

開場・受付：13：30から

会 場 伊丹市立障害者福祉センター（アイ愛センター）3階 大集会室
伊丹市昆陽池2丁目10番地（伊丹市役所から北へ300m）

参加費：無料 ※手話通訳・要約筆記あり

定 員：100名（申込順に受付、定員になり次第締め切ります）

参加申込・問合せ先 ⇒伊丹市手をつなぐ育成会

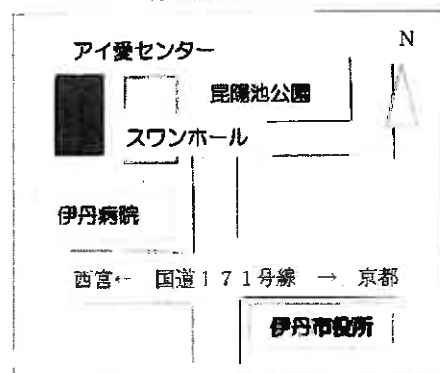
電話：072（770）5410

FAX：072（770）5610

Mail：ikuseikai2@kmh.biglobe.ne.jp

- ・申込は、なるべくFAX、メールでお願いします
- ・FAXは、裏面の参加申込書に必要事項を記入の上送信してください
- ・メールは、同じく裏面、参加申込事項を送信してください
- ・受講票等の送付はありません

<会場案内図>



<共催機関・団体>

伊丹市、(社福)伊丹市社会福祉協議会、伊丹市身体障害者福祉連合会、伊丹市精神障害者家族会（あじさいの会）、伊丹心身障害対策市民懇談会
(社福)伊丹市社会福祉事業団、(社福)いたみ杉の子、(社福)協同の苑

《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	6 6 ~ 7 6
【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用） ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	神戸新聞購読		
総経費	5 2 , 9 0 0 円	政務活動費として 計上する額	5 2 , 9 0 0 円

領 収 証

No.00003

伊丹市

お問合せNo.
03-40300

23 年 5 月 分

杉 一 様

銘 柄	部数	金 額
神戸新聞セット *	1	4,400
*印は軽減税率対象商品8%です。		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

合 計 金 額

4,400 円

毎日新聞
伊丹販売所〒664-0897
伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F
TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

領 66

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せNo.
03-40300

23 年 6 月 分

杉 一 様

領 67

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4,400
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,074 内税¥326		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

合 計 金 額

4,400 円

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所〒664-0897
伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F
TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せNo.
03-40300

23 年 7 月 分

杉 一 様

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4,900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,538 内税¥362		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

合 計 金 額

4,900 円

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所〒664-0897
伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F
TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

領 68

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せNo.
03-40300

23 年 8 月 分

杉 一 様

合 計 金 額

4,900 円

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

⑦69

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せNo.
03-40300

23 年 9 月 分

杉 一 様

合 計 金 額

4,900 円

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

⑦70

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せNo.
03-40300

23 年 10 月 分

杉 一 様

合 計 金 額

4,900 円

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

⑦71

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せ No.
03-40300

23 年 11 月 分

杉 一 様

合 計 金 額

4,900 円

⑦ 72

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

領 収 証

No.00003

伊丹市

お問合せ No.
03-40300

23 年 12 月 分

杉 一 様

合 計 金 額

4,900 円

⑦ 73

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

領 収 証

No.00003

伊丹市

お問合せ No.
03-40300

24 年 1 月 分

杉 一 様

合 計 金 額

4,900 円

⑦ 74

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せ No.
03-40300

24 年 2 月 分

杉 一 様

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

合 計 金 額

4,900 円

(領) 75

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。

領 収 証

No.00001

伊丹市

お問合せ No.
03-40300

24 年 3 月 分

杉 一 様

銘 柄	部数	金 額
※神戸新聞セット *	1	4.900
※は軽減税率対象商品 8%対象額¥4,537 内税¥363		

合 計 金 額

4,900 円

(領) 76

登録番号:T4-8100-0405-2547

毎日新聞
伊丹販売所

〒664-0897

伊丹市桜ヶ丘2-1-10 桜ヶ丘ビル1F

TEL072-775-5056 FAX072-775-5057

毎度ご購入有難うございます。上記の金額正に領収致しました。



1. *Phragmites australis* (Cav.) Trin. ex Steud.

05.05.23

4,400 (マイニチシブツ)

05.06.23

4,400 (四万四千)





[Redacted]

[Redacted]

05.07.24

4,900

マイニチシブツ

[Redacted]

[Redacted]

05.08.10

172,022

マイニチシブツ

[Redacted]

05.08.23

4,900

マイニチシブツ

[Redacted]





[REDACTED]

05.09.11	182,338	ミナミUFJニコス	
----------	---------	-----------	--

05.09.25 4,900 (マイニチシ)7"〃

[REDACTED]

05.10.23 4.900 (マイニシツ)ン



05.11.24 4,900 (マイニチシンブン)



05.11.24 4,900 (マイニチシンブン)



05.12.11 214,342 ミツヒシUFJニコス





05.12.25

[Redacted text block]

05.12.25

4.900 (マイニングアツ)

[Redacted text block]

[Redacted text block]

06.01.23

4.900 (マイニングアツ)

[Redacted text block]





● 浄 結

4 4 日



06.02.26

4,900 ● (マイニチシツア"ン



06.03.11

85,471 ミツヒ"シUFJニコス



06.03.25

4,900 ● (マイニチシツア"ン



《領収書添付台紙》

		領収書 番 号	77～84
【領収書添付枠】(スペースが不足する場合は裏面を使用) ※重ならないように貼付すること。 ※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。			
支出内容	資料作成費 会派室 複合機 リース代		
総経費	14,850円	政務活動費として 計上する額	14,850円
10月12日と11月18日支払い分のみコンビニ支払いのため領収書添付 8月3日・9月4日・12月4日・1月4日・2月5日・3月4日は口座より引落 引落時に領収書発行は無いため契約書類を添付 8月3日は契約日の関係から2か月分を引き落とし			

領収書番号 77~84

05-08-03	クレジット	*19,800	チャージファイナンス
05-09-04	クレジット	*9,900	チャージファイナンス
05-09-25	口座振替	*1,688	(フジ)ファミリBI
05-10-23	口座振替	*4,004	(フジ)ファミリBI
05-11-24	口座振替	*1,650	(フジ)ファミリBI
05-12-04	クレジット	*9,900	チャージファイナンス
05-12-25	口座振替	*1,650	(フジ)ファミリBI
06-01-04	クレジット	*9,900	チャージファイナンス
06-01-23	口座振替	*3,206	(フジ)ファミリBI
06-02-05	クレジット	*9,900	チャージファイナンス
06-02-26	口座振替	*1,650	(フジ)ファミリBI

他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳銀行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額欄部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。



自動機をご利用の場合
 矢印の方向にお入れください

8

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
06-03-04	クレジット	*9,900	チャージファイナンス	
06-03-25	口座振替	*2,577	(フジ)ファミリBI	

領収書番号 79

振込金
(兼手数料) 受取書

依頼日

年 月 日

金額

10,300

先方銀行

銀行 支店

入金口座名

シャープファイナンス K.K

依頼人名

イタミシキ カイシンセイ カイ

契約番号

上記の金額正に
受取ました。
(取扱店)

手数料

銀行

取扱店

取扱印

(取扱店→依頼人)

お支払いのお願い

2023年10月06日作成

◎ご契約内容

※引落日は金融機関非営業日の場合は、その翌営業日となります。

契約番号	商品名	お支払金額	引落日	引落不能理由
	デジタルカーフコウ	10,300円	10月03日	残高不足

◎今回お支払いいただく金額

シャープファイナンス株式会社

金	10,300円
内訳	約定金 9,900円
	督促手数料(10%) 400円
	内、消費税 36円

ご契約者名

伊丹市議会 新政法

お支払期限

「至急」

お問合わせ番号

6201K0322339

事業者登録番号

T4120001005486

1. 本書状についてのお問合わせは、「お問合わせ番号」をお申出の上、弊社までご連絡下さい。

2. 銀行・コンビニエンスでの振込手数料はお客様のご負担となります。宜しく御願い申し上げます。

3. コンビニエンスでの取扱上限金額は30万円(消費税込)です。
※30万円(消費税込)を超える場合、金融機関をご利用下さい。

平素は、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
さて、上記契約のお支払をご指定の金融機関預金口座から引落しさせていただく予定でしたが、上記の理由により口座引落しが出来ませんでした。つきましては、左記の振込用紙にて裏面記載のコンビニエンスストアもしくは金融機関から「至急」ご送金下さいますようお願い申し上げます。なお、本書状と行き違いにご送金いただきました場合は何卒ご容赦願います。

令収書番号 80

振込金
(兼手数料) 受取書

依頼日	年 月 日
金額	10,300
先方銀行	銀行 支店
受取種目	入金 振込
入金口座名	シャープファイナンス K.K
ご依頼人	イタミシキカイシンセイカイ
契約番号	
上記の金額正に 受取ました。 (取扱店)	手数料 銀行 支店

(取扱店→依頼人)

お支払いのお願い

2023年11月09日作成

◎ご契約内容

※引落日は金融機関非営業日の場合は、その翌営業日となります。

契約番号	商品名	お支払金額	引落日	引落可能理由
	デジタルカメラ7台	10,300円	11月03日	残高不足

◎今回お支払いいただく金額

シャープファイナンス株式会社

金 10,300円
内訳 約定金 9,900円
督促手数料(10%) 400円
内、消費税 36円

ご契約者名 伊丹市議会 新政法

お支払期限 「至急」

お問合わせ番号 6201K0322339

事業者登録番号 T4120001005486

- 本書状についてのお問合わせは、「お問合わせ番号」をお申出の上、弊社までご連絡下さい。
- 銀行・コンビニATMでの振込手数料はお客様のご負担となります。宜しくお願い申し上げます。
- コンビニATMの取扱い上限金額は30万円(消費税込)です。
※30万円(消費税込)を超える場合、金融機関をご利用下さい。

平素は、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。さて、上記契約のお支払をご指定の金融機関預金口座から引落しさせていただく予定でしたが、上記の理由により口座引落しが出来ませんでした。つきましては、左記の振込用紙にて裏面記載のコンビニエンスストアもしくは金融機関から「至急」ご送金下さいますようお願い申し上げます。なお、本書状と行き違いにご送金いただきました場合は何卒ご容赦願います。

支払説明書

令和5年8月3日～令和6年3月4日

議員名

杉 一

金額 11,550 円

支払内容	資料作成費 複合機リース代
支払目的	会派室での資料作成のため
支払先	シャープファイナンス株式会社 東京都千代田区麴町5-1-1 NADIX株式会社（取り扱い会社） 池田市神田2-21-1
支払項目 (いずれかに○印)	1 調査研究費 2 研修費 3 広報費 4 広聴費 5 要請・陳情活動費 6 会議費 7 資料作成費 8 資料購入費 9 人件費 10 事務所費

(注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。

2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。

★お客様がお申込みになる会社名
貸貸人(乙) シャープファイナンス(株)
〒102-0083 東京都千代田区麹町5丁目1番地1
【リースについてのお問合せ窓口】 事務センター TEL0570-003338

シャープリース申込書 兼 承諾書

(個人情報の収集・保有・利用・提供に関する承諾書)

お申込の際は、裏面の同意事項ならびに3枚目契約書裏面の
契約約款をよくお読みいただき、十分納得された上でお申込を
および連帯保証人予定者ご本人様が自筆捺印してください。

裏面同意事項の第2条、第4条に同意されない場合は、
第7条に基づき対応させていただきますので、
別途当社までお申出ください。

No1170(21.10改)

申込種別 1.新規 2.機種変更 3.増設
機種変更の場合、旧契約番号

②申込書兼承諾書(SFC用)

申込年月日 2023年06月07日

左記契約番号のリース物件をグレートアップ解約し、
その解約金を含めた契約として了承いたします。

リース申込者(甲)	所在地・社名・代表者名	住所フリガナ 伊丹市子館1-1 〒664-8503	072-783-1344
	社名フリガナ 伊丹市議会 新議会	E-mail	
	役職名 代表者名 フリガナ スギ ハジメ	印	部署名 担当窓口
	区分 法人・公的機関 個人事業主(男・女)	設立 年 月 日	業 種
個人事業主の場合追記	代表者	ご自宅住所 生年月日 55年4月18日	1.自己所有 2.家族所有 3.社宅・官舎 4.借家 5.賃貸マンション 6.公団・公営 7.アパート
	代表者	ご自宅住所 生年月日	居住 年 月 日
	代表者	ご自宅住所 生年月日	居住 年 月 日
	代表者	ご自宅住所 生年月日	居住 年 月 日

運帯保証人予定者	お名前	フリガナ	お勤め先
	ご住所	〒	所在地
	性別	生年月日	お申込者の関係
	性 別	生 年 月 日	お 住 居

お支払口座	銀行以外の金融機関	銀行
	銀行・信用金庫 信用組合・農協	シャープファイナンス株式会社
	預金種別	口座番号
	通帳記号	通帳番号(右ツメ記入)

商品名	メーカー名	機種名	台数
1 カラ複合機	富士フイルム	AreaS C360	1
2			
3			
4			
5			
6			

物件設置場所 (賃借人住所と異なる場合) 設置先名称・郵便番号・住所・電話番号を記入してください。

リース期間	リース開始日から 60 ヶ月
リース開始予定日	20 年 月 日
リース料	9000 円
消費税等	900 円
合 計	9900 円

リース料	第1回目 20 年 月
支払月	第2回目 20 年 月
最終回	20 年 月

再リース料 (月額) 月額リース料に2を乗じた額と同額 ※再リース料は再リース開始時のお支払となり、所定の消費税等が
付加されます。(リース満了日の翌日から再リース開始となります)

保守料	第1回目 20 年 月
消費税等	最終回 20 年 月
合 計	保守料総額(税込)

特約条項

保守会社 (保守についてのお問合せ先)	取扱店 (商品についてのお問合せ先)
	池田市神田2丁目21番1号 NADIX株式会社 TEL 072-750-2222
No	担当者

※法人様名義の口座の場合、ご記入ください。銀行を除く。

4枚目に金融機関お届け印を押印してください。

古書錄註

444

取寄代行会社 SMBCファイナンスサービス株式会社 〒108-8350 東京都港区三田3-5-27		金封封 届出印	支店
フリガナ 金口 隆	氏名 金口 隆	印	支店

姓名	[Redacted]										姓名	[Redacted]
性别	[Redacted]										性别	[Redacted]
年龄	[Redacted]										年龄	[Redacted]
职业	[Redacted]										职业	[Redacted]
住址	[Redacted]										住址	[Redacted]
联系电话	[Redacted]										联系电话	[Redacted]
身份证号	[Redacted]										身份证号	[Redacted]
其他信息	[Redacted]										其他信息	[Redacted]

SMBCファイナンスサービスの預金口座振替となります。

SMBCファイナンスサービスの預金口座振替となります。
通帳はSMBCファイナンス、MFS、フリカエ、クレジットその他が印字されます。
なお、引落金額の内容等の照会は富士フィルムビジネスイノベーションにお願いし
ます。

以下余自

契約種類	
A	トータルサービス契約

契約対象商品／契約種類／契約期間等

契約種類:トータルサービス契約

契約条項参照先: <https://www.fujifilm.com/fb/support/kiyaku>

契約条件書番号: JTTA001B_210416_P-5050(10)_221101_P-7735_221121_P-7912_221121

契約期間:設置先等に記載のとおり

料金計算の締切日:20日締

支払日:翌月23日支払

請求サイクル:1ヵ月

開始メーターカウント:設置先等に記載のとおり

ミスコピー控除方法:契約条項参照先に格納するミスコピー控除方式一覧に記載します。

設置調整完了日(新規購入の場合):設置先等に記載のとおり

料金表番号	A-1
-------	-----

トータルサービス料金(1台につき)

契約対象商品:Apeos C2360 PFS-2T

料金項目等	数量	単価(円)	料金(円)
コピー/プリント料金(1コピー/プリントにつき)			
黒モード	1カウントにつき	1.5	
フルカラーモード	1カウントにつき	13	
最低コピー/プリント料金			1,500 月額

商品毎のコピー/プリント枚数の算出メーター(コピー/プリント料金は商品の各モードにおけるプリント数の合計にもとづいて計算します)

契約対象商品	メーター1	メーター2	メーター3	メーター4	メーター5	メーター6
Apeos C2360 PFS-2T	黒モード		フルカラーモード			

設置先等

明細番号	契約対象商品名	機械番号	所在地
1	Apeos C2360 PFS-2T	146479	住所:伊丹市千僧1丁目1 事業所名:伊丹市議会 新政会 部課名:
	(EP適用: ☒ する・しない) (適用する料金:料金表番号A-1)		
	メーター1: 16	メーター2:	メーター3: 1
	メーター4:	メーター5:	メーター6:
	契約期間:2023 年 6 月 29 日から 2028 年 6 月 28 日まで		
	設置調整完了日:2023 年 6 月 29 日		

契約条項 JTTA001B_210416

- 第1条 本契約条項は、注文書記載の契約対象商品(以下、商品という)に関する、甲を発注者乙を受注者とする甲乙間の注文書記載の契約(以下、本契約という)に適用されます。
- 第2条 トータルサービスとは、乙が甲にこのサービス可能地域内において第7条の保守サービスを行い、ドラムカートリッジ等の感光体(以下、感光体と総称する)および必要な消耗品等(乙の指定する販売消耗品を除く。以下同じ)を供給、交換することをいいます。
- 第3条 甲は商品の設置場所を変更する場合、予め乙に通知します。この場合、作業は乙または乙の指定する者が実施し、甲は移動、設置調整等設置場所の変更に必要な費用を乙に支払います。
- 第4条 注文書記載の契約期間満了の2ヵ月前までに甲乙いずれからも本契約を終了させる意思表示がない場合、更に1年間更新し以後の更新も2回を限度として同様とします。ただし、乙が本契約条項で保守サービスの継続が困難と判断した場合、乙は、注文書記載の契約期間満了(更新後においては更新後の契約期間満了)の2ヵ月前までに甲に次の方式を通知し、甲は、当該方式から選択します。
- (1)乙所定の有料オーバーホールを実施した上本契約を1年間更新し、その後の更新は2回までとする。
 - (2)乙所定の再契約料金により3年間を限度として新たなトータルサービス契約を締結する。
 - (3)スポット保守方式および感光体、消耗品等、部品の別売方式とする。
- 2.前項にかかわらず、感光体、消耗品等、部品の製造中止にともない供給が困難になる場合、乙は2ヵ月以上前に甲に通知し、本契約を終了させることができます。
- 第5条 甲は、毎締切日のメーターカウントを次のいずれかの方法により乙に連絡し、乙は連絡された使用コピー/プリント数および注文書記載のトータルサービス料金にもついで料金を計算し、料金計算の開始日は本契約の開始日とします。
- (1)甲がメーターカウントを記入した商品毎のメーター連絡票あるいはそれに代わる書類等を乙に送付する方法
 - (2)甲の承諾にもつづき、乙が毎締切日のメーターカウントを遠隔自動検針する方法
- 2.コピー/プリント数の算出は、注文書に記載のメーターを使用して算出します。各メーターの適用については、別途乙所定の書面によります。
- 3.トータルサービス料金は、注文書記載のトータルサービス料金項目等に記載の各モード料金の合計額とします。
- 4.乙の技術者が商品の保守にあたって、商品の点検と調整のため使用したコピー/プリントは、その数を各モードのコピー/プリント数から差し引きします(差し引き後のコピー/プリント数を以下、「テスト控除後コピー/プリント数」といいます)。
- 5.不良コピー/プリントが発生した場合は、注文書記載のミスコピー控除方法の記載に従い取り扱います。
- 6.用紙サイズによりコピー/プリントのカウンタアップは、乙が別途定める条件に従い、複数になる場合があります。
- 7.両面コピー/プリントをした場合、表面コピー/プリント、裏面コピー/プリントそれぞれを1コピー/プリントとしてカウントします。
- 8.注文書記載の「請求サイクル」期間中のトータルサービス料金が最低コピー/プリント料金に満たない場合、甲は最低コピー/プリント料金を乙に支払います。
- 9.契約開始または終了時において、商品の使用期間が注文書記載の「請求サイクル」に満たない場合は、次のとおりとします。
- (1)「請求サイクル」が1ヵ月の場合、最低コピー/プリント料金を適用せず使用コピー/プリント数に相当する額とします。
 - (2)「請求サイクル」が複数月の場合、最低コピー/プリント料金を適用せず、使用コピー/プリント数をもとに経過月数(端数切上げ)に応じて計算します。
 - (3)注文書にトータルサービス料金加算額がある場合、当該加算額は商品の使用日数に応じて日割計算した額とします。
- 10.料金の計算にあたり、円未満の端数は切捨てます。
- 第6条 乙はトータルサービス料金および本契約にもつづきその他すべての甲の金融債務に消費税等相当額を加算して甲に請求し、甲は注文書記載の支払日までに当該請求金額を乙に現金(銀行振込を含む)で支払います。
- 2.甲が前項の支払を遅延した場合、甲は年利12%の割合による遅延損害金を乙に支払います。
- 第7条 乙は商品が故障した場合、甲からの要請にもつづき技術者を派遣または乙が相当と認める方法により修理および部品交換等の保守サービスを実施し、商品の部品を交換した場合、取り外した部品の所有権は乙に帰属します。
- 第8条 乙がトータルサービスを甲に提供する時間帯は、乙の営業日における乙所定の営業時間内とします。
- 2.乙が技術者を派遣して乙のサービス拠点から100km以上離れている場所において保守を提供する場合、甲は乙の請求にもつづき乙所定の遠距離保守サービス料金等を乙に支払います。
 - 3.乙の技術者が障害原因を調査した結果、本契約対象以外の機械装置等に原因があることが判明した場合、甲は乙所定の基準により計算される原因調査料金を乙に支払います。
 - 4.乙が要請した場合、甲は甲の費用と責任において、商品に接続する本契約対象以外の機械装置または当該機械装置で搭載使用するコンピューター・プログラム、データの障害等を調査します。
 - 5.次のいずれかの事由に該当する場合、乙は前条に定める保守サービスの提供義務を免れます。
 - (1)商品所定の取扱説明書等に記載された操作方法以外での使用または商品所定の設置使用環境以外での使用に起因する故障の修理・調整
 - (2)誤操作、落下、電磁的影響、強い衝撃その他取扱い上の不注意に起因する故障の修理・調整
 - (3)商品以外の機械装置またはコンピューター・プログラム(コンピューター・ウイルス等の有害プログラムを含む)に起因する故障の修理・調整
 - (4)乙が指定する者以外の者による修理もしくは改造または乙が指定する方法以外の方法による移動に起因する故障の修理・調整
 - (5)火災、風水害、地震等の天災地変およびその他不可抗力に起因する故障の修理・調整
 - (6)乙の指定する仕様規格以外のパーツまたは消耗品等の使用に起因する故障の修理・調整
 - (7)甲が独自に設定した使用環境への復旧その他納入時と異なる状態への復旧
 - (8)高所作業、重量物の移動を伴う作業その他の危険作業
 - 6.前項のいずれかに該当しそれが原因で故障した商品の保守を甲が乙に要請する場合、乙は、甲乙協議の上決定する対応処置を乙所定のスポット保守料金でおこないます。ただし、乙が対応不能と判断する場合において、乙は何らの提供義務を負うものではありません。
- 第9条 乙は本契約成立と同時に商品毎に感光体1本および適当数量の消耗品等を甲に供給し、その後は乙の指定する者の巡回または甲の申出によって適宜供給します。ただし、感光体およびデベロッパについては、画質維持のため乙が必要と認めた場合に乙が交換します。
- 2.乙は、第7条の保守サービスの提供および前項の感光体および消耗品等の供給を乙の指定する者に委託できます。
- 第10条 感光体および消耗品等の所有権は乙に属し、甲はこれらを善良なる管理者の注意義務をもって保管し、通常の用法に従い使用します。
- 2.甲は乙が供給する感光体および消耗品等を商品以外の機械装置等に流用できません。
- 第11条 商品の使用にあたり、甲は商品の取扱説明書等に記載する仕様に適合した用紙を使用します。
- 第12条 甲が乙の事前の書面による承諾を得ずに本契約によって生じる権利または義務を第三者に譲渡または質貸した場合、本契約は終了します。
- 第13条 乙は1ヵ月前までの(ただし、甲が不利とならない場合は事前の)書面による通知によってトータルサービス料金を改定できます。
- 第14条 甲または乙が本契約の解約を希望する場合、解約希望日の1ヵ月前までに書面による通知によって相手方に予告します。ただし、甲が前条の料金改定によって解約する場合、料金改定の通知後10日以内に書面によって乙に通知することにより料金改定の前日をもって解約できます。
- 第15条 甲または乙が次の各号のいずれかに該当した場合、債務の期限の利益を自動的に失い、相手方にその時現在負担する債務を即時履行します。
- (1)本契約条項の1つにでも違反する事由が生じたとき
 - (2)差押、仮差押、仮処分、競売、破産、民事再生、特別清算、会社更生、特定調停その他これらに類する手続の申立または公租公課の滞納
 - (3)手形または小切手の不渡り、その他信用を著しく失墜する事由が生じたとき
- 2.甲または乙が前項各号のいずれかに該当した場合、相手方は何ら催告を要せず、直ちに本契約を解除できます。
- 第16条 乙が前条第2項にもつづき本契約を解除する場合、乙および乙の関連会社は本契約以外の甲との取引においても、甲との間に発生する債権債務を甲の承諾なく相殺することができます。
- 第17条 乙は、火災、水害、地震、ストライキその他不可抗力が原因でトータルサービスを実施できない場合、その責任を負いません。
- 第18条 本契約が終了した場合、甲は乙に感光体および残存消耗品等を直ちに返還し、かつ残債務の全額を即時支払います。
- 第19条 甲と乙は、注文書記載の設置調整完了日に商品および商品に装着している器具類の設置調整が完了したことを確認します。
- 第20条 甲および乙は、自らが反社会的勢力(「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」に定義する暴力団およびその関係団体等をいう。)でないこと、反社会的勢力でなかったこと、反社会的勢力を利用しないこと、反社会的勢力を名乗るなどして相手方の名誉・信用を毀損もしくは業務の妨害を行いまはは不当要求行為をなさないこと、自己の主要な出資者または役員が反社会的勢力の構成員でないことを表明し、保証します。
- 2.甲および乙は、前項の規定を、自己の委託先および自己の関連先にも順守させるよう努力するものとします。
 - 3.甲および乙は、前2項に対する違反を発見した場合、すみやかにこれを是正するものとし、当該違反が相手方に影響を与えると判断した場合には、直ちに相手方にその事実を報告します。
 - 4.甲および乙は、相手方が前3項に違反した場合、催告なく、直ちに本契約を解除することができるものとします。この場合、相手方に損害が発生しても、その損害は賠償しないものとします。
 - 5.本契約締結以前に、甲乙間で反社会的勢力との取引防止に関して合意している場合、当該合意内容を優先して適用するものとします。
- 第21条 本契約に関する訴訟は、乙の本店所在地を管轄する裁判所を第一審の裁判所とします。
- 第22条 本契約に定めのない事項または本契約条項の解釈に疑義が生じた場合、信義にもつづき誠実にその都度甲乙協議の上決定します。

以上

《領収書添付台紙》

領収書
番 号

85～91

【領収書添付枠】（スペースが不足する場合は裏面を使用）

※重ならないように貼付すること。

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

支出内容

資料作成費 会派室 複合機 印刷代

総経費

2, 7 3 6 円

政務活動費として
計上する額

2, 7 3 6 円

9月25日・10月23日・11月24日・12月25日・1月23日・2月26日・3月25日に口座より引落

引落時に領収書発行は無いため契約書類を添付

伊丹市議会 新議会

様

請求書

発行日：2023年08月22日
請求書番号：830821-0038477

今回ご請求額 1,688円

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン株式会社

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号：3309907823 電話：0120-069-840

【お知らせ】2023年10月1日導入予定の適格請求書等保存方式の要件を満たすため一部請求書の書式を変更しました。
主な変更点は、事業者登録番号と消費税額・消費税率を表示し、請求先名の記載がなかったものは、記載をしています。

登録番号：T1011101015050

お支払約束日	2023年09月25日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	協和銀行
本・支店名	支店
預金種目/口座番号	預金 / ****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2023/07/21-2023/08/20				1535
2 黒キート	1カウント以上	200	1.50	313	
3 フルカラー	1カウント以上	94	13.00	1222	
4 ご使用合計		303			
5					
6 【代金/料金合計】					1535
7 【消費税および地方消費税(10%)】					153
8 【今回ご請求額】					1688
9					
10 ※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-2T 146479					
11 (今回) (前回) (テスト) (ミス)	2023/07/21-2023/08/20				
12 1 (695) (485) (0) (1)	設置先	伊丹市議会	新議会		
13 2 () () () ()					
14 3 (102) (7) (0) (1)					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

16500 00908 3309907823 20 0825 0C9
A-013647 0000 3309907823 510 1NK 0000 12502030

31備考：

M1F003

今回ご請求額

841 田

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン

毎度お引立てを賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号： 3309907823 電話： 0120-069-840

お支払期日	2023年08月23日
お支払方法	お振込
金融機関名	〃 銀行
本・支店名	〃 部
預金種目 / 口座番号	当座 〃
指定口座名	富士フロンティア株式会社 ラジエーションイノベーション株式会

料金項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2023/06/29-2023/07/20				765
黒モード	1カウント以上	467	1.50	700	
フルカラー	1カウント以上	5	13.00	65	
ご使用合計		472			
【代金/料金合計】					765
【消費税および地方消費税(10%)】					76
【今回ご請求額】					841

※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-2T 146479	2023/06/29-2023/07/20				
1 { 今回 } { 前回 } { テスト } { ミス }					
2 { 485 } { 16 } { 0 } { 2 }	設置先	伊丹市議会	新政会		
3 { 7 } { 1 } { 0 } { 1 }					

36400 22400 3309907823 20 0727 1C0
A-000208 B2 0000 3309907823 510 1YK 0000 12502030

N 3 1 備考：

M1FDD3

伊丹市議会 新政会

様

請 求 書

発行日：2023年09月22日
請求番号：830921-0025484

今日之請求額

3,163円

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン

毎度お引立てを賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

新聞合共號: 3309907823 電話: 0120-069-840

【方主しお式な知の要せ件】
満た事載
2023年1月
3日一録
導部番
入請号
予書消
定の費は
適書の税
格を額記
請求更戴
等しい求
保しまし
存したま
示

登錄番号：T1011101015050

お支払約東日	2023年10月23日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	農協
本・支店名	支店
預金種目/口座番号	預金
指定口座名	上記のお支払約東日に口座より引落しさせていただきます。

	料 金 項 目 / 品 名	期 間 / 送 出 N O	枚 数 / 数 量	単 価	小 計 (円)	合 計 (円)
1	トータルサービス料金	2023/08/21-2023/09/20				2876
2	黒モード	1カウント以上	628	1.50	939	
3	フルカラー	1カウント以上	149	13.00	1937	
4	ご使用合計		775			
5						
6	【代金/料金合計】					2876
7	【消費税および地方消費税(10%)】					287
8	【今回ご請求額】					3163
9						
10	※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-ZT 146479	2023/08/21-2023/09/20				
11	(今回) (前回) (テスト) (ミス)	設置先	伊丹市議会	新政会		
12	1(1323)(695)(0)(2)					
13	2() () () ()					
14	3(252)(102)(0)(1)					
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

16500 00908 3309907823 20 0927 0C9
A-012659 0000 3309907823 510 1NK 0000 12502030

3.1 備考：

M1F003

請求書

発行日：2023年10月24日
請求書番号：831023-0026426

伊丹市議会 新国会

様

富士フイルムビジネスインベーションジャパン

今回ご請求額 1,650円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号：3309907823 電話：0120-069-840

【お知らせ】2023年10月1日導入の適格請求書等保存方式の要件を満たすため一部請求書の書式を変更しました。
主な変更点は、事業者登録番号と消費税額・消費税率を表示し、請求先名の記載がなかったものは、記載をしています。

登録番号：T1011101015050

お支払約束手日	2023年11月24日
お支払方法	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	三菱東京UFJ銀行
本・支店名	伊丹支店
預金種目/口座番号	当座 / **** * **** *
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期 間 / 送 品 N O	枚数/数量	単 価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2023/09/21-2023/10/20				1500
2 黒モード	1カウント以上	314	1.50	471	
3 フルカラー	1カウント以上	69	13.00	897	
4 最低コピー料金				1500	
5 ご使用合計		383			
6					
7 【代金/料金合計】					1500
8 【消費税および地方消費税(10%)】					150
9 【今回ご請求額】					1650
10					
11 ※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-2T 146479					
12 { 今回 } { 前回 } { テスト } { ミス }	2023/09/21-2023/10/20				
13 1 { 1638 } { 1323 } { 0 } { 1 }	設置先：伊丹市議会 新国会				
14 2 { } { } { } { }					
15 3 { 322 } { 252 } { 0 } { 1 }					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

16500 00908 3309907823 20 1027 0C9
A-010842 0000 3309907823 510 1NK 0000 12502030

3 1 備考：

M1F003

様

発行日：2023年11月22日
請求番号：831121-0028390

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン株式会社

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 3309907823 電話： 0120-069-840

[illegible]

登錄番号：T1011101015050

お支払約束手続日	2023年12月25日	登録番号: 1101110101305
お支払方法	口座振替 (S M B C ファイナンス)	
金融機関名	農協	
支店名	支店	
預金種目 / 口座番号	預金	*****
指定口座名	上記口座 お支払約束手続日 に口座より 入金します	

料金項目 / 品名	期間 / 返品 N.O	枚数 / 数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2023/10/21-2023/11/20				1500
黒モード	1カウント以上	406	1.50	609	
フルカラー	1カウント以上	37	13.00	481	
最低コピー料金				1500	
ご使用合計		443			
【代金/料金合計】					1500
【消費税および地方消費税(10%)】					150
【今回ご請求額】					1650
※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-2T 146479					
(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)	2023/10/21-2023/11/20	
1(2046)	(1638)	(0)	(2)	設置先:	伊丹市議会 新公会
2()	()	()	()		
3(360)	(322)	(0)	(1)		

16500 00908 3309907823 20 1127 0C0
A-002313 0000 3309907823 510 1NK 0000 12502030

3.1 備考：

M1FD03

樓

発行日：2023年12月22日
請求番号：831221-0025092

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン株式会社

毎度お引立てを賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号: 3309907823 電話: 0120-069-840

[illegible]

登錄號：T1011101015050

お支払の 指定口座 の振込 内容	お支払約定期日	2024年01月23日
	お支払方法	口座振替 (SMB C ファイナンス)
	金融機関名	農協
	本・支店名	支店
	預金種目 / 口座番号	預金 上記の口座よりお振込みをさせていただきます。

料金項目 / 品名		期間 / 通品 N O	枚数 / 数量	単価	小計 (円)	合計 (円)
1	トータルサービス料金	2023/11/21-2023/12/20				2915
2	黒モード	1カウント 以上	444	1.50	666	
3	フルカラー	1カウント 以上	173	13.00	2249	
4	ご使用合計		617			
5	【代金/料金合計】					2915
6	【消費税および地方消費税(10%)】					291
7	【今回ご請求額】					3206
8	-----					
9	※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-2T 146479					
10	(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)	2023/11/21-2023/12/20	
11	1 (2492)	1 (2046)	0 (0)	2 (2)	設置先	伊丹市議会 新政会
12	2 ()	2 ()	0 (0)	0 (0)		
13	3 (534)	3 (360)	0 (0)	1 (1)		
14	-----					
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

16500 00908 3309907823 20 1227 0C9
A-009449 0000 3309907823 510 1NK 0000 12502030

3.1 備考：

M1FD03

様

発行日：2024年01月23日
請求書番号：840122-0026705

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン株式会社

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号： 3309907823 電話： 0120-069-840

登錄番号：T1011101015050

お支払約定期日	2024年02月28日
お支払方法	口座振替 S M B C ファイナンス
金融機関名	農協
支店名	支店
預金種目 / 口座番号	預金
指定口座名	上記お支払約定期日 引落し口座より

料金項目 / 品名	期間 / 返品 N O	枚数 / 数量	単 価	小計 (円)	合計 (円)
トータルサービス料金	2023/12/21-2024/01/20				1500
黒モード	1カウント 以上	87	1.50	130	
フルカラー	1カウント 以上	57	13.00	741	
最低コピー料金				1500	
ご使用合計		144			
【 代金 / 料金合計 】					1500
【 消費税および地方消費税 (10%) 】					150
【 今回ご請求額 】					1650
※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-2T 146479					
(今回) (前回) (テスト) (ミス)	2023/12/21-2024/01/20				
1 (2580) (2492) (0) (1)	設置先: 伊丹市議会 新政会				
2 () () () ()					
3 (592) (534) (0) (1)					

16500 00908 3309907823 20 0126 0C9
A-009999 0000 3309907823 510 1NK 0000 12502030

3.1 備考：

M1F003

請 求 書

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン株式会社

お支払約東日	2024年03月25日
お支払方注名	口座振替(SMBCファイナンス)
金融機関名	農協
本・支店名	支店
預金種目/口座番号	預金 *****
指定口座名	上記のお支払約東日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目 / 品名		期間 / 送品NO	枚数 / 数量	単価	小計(円)	合計(円)
1	トータルサービス料金	2024/01/21-2024/02/20				234
2	黒モード	1カウント 以上	427	1.50	640	
3	フルカラー	1カウント 以上	131	13.00	1703	
4	ご使用合計		558			
5						
6	【代金/料金合計】					234
7	【消費税および地方消費税(10%)】					23
8	【今回ご請求額】					257
9						
10	※ご利用機種/機械番号: Apeos C2360 PFS-2T 146479					
11	(今回) (前回) (テスト) (ミス)	2024/01/21-2024/02/20				
12	1 (3009) (2580) (0) (2)	設置先	伊丹市議会	新政会		
13	2 () () () ()					
14	3 (724) (592) (0) (1)					
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

M1F003

支払説明書

令和5年9月25日～令和6年3月25日

議員名 杉 一

金額 2,736 円

支払内容	資料作成費 複合機印刷代										
支払目的	会派室での資料作成のため										
支払先	富士フイルムビジネスイノベーションジャパン株式会社 東京都江東区豊洲2-2-1 SMBC ファイナンス（引落事務） 大阪府中央区今橋4-5-15 NADIX株式会社（取り扱い会社） 池田市神田2-21-1										
支払項目 (いずれかに○印)	<table><tr><td>1 調査研究費</td><td>2 研修費</td></tr><tr><td>3 広報費</td><td>4 広聴費</td></tr><tr><td>5 要請・陳情活動費</td><td>6 会議費</td></tr><tr><td>7 資料作成費</td><td>8 資料購入費</td></tr><tr><td>9 人件費</td><td>10 事務所費</td></tr></table>	1 調査研究費	2 研修費	3 広報費	4 広聴費	5 要請・陳情活動費	6 会議費	7 資料作成費	8 資料購入費	9 人件費	10 事務所費
1 調査研究費	2 研修費										
3 広報費	4 広聴費										
5 要請・陳情活動費	6 会議費										
7 資料作成費	8 資料購入費										
9 人件費	10 事務所費										

- (注) 1 この説明書は、領収書のないものについて作成する。
2 半券その他支払金額を示すものがあれば、裏面に貼付する。