

プロポーザル参加事業者 各位

質問書への回答

事業名:伊丹市公式LINE情報配信システム構築・運用業務委託に係る公募型プロポーザル

No.	質問事項	回答
1	(様式4)機能要件チェックリスト No.17 管理者のサービス利用環境 当該機能要件詳細として、「メッセージ配信者の誤操作を防ぐため、自部署に関するメッセージのみ操作が可能となる権限を設定できること。また、操作可能な部署を複数設定できること。」が必須要件とあるが、本機能に関しては、例えば「イベント」の場合、子育てイベント、観光イベント、図書館イベント、防災イベントなど複数の部署が操作できる設定になると考えます。また「地区」の場合も複数の部署が操作できることになると考えておりまして、操作制限が緩くなると想定しております。弊社のご提案では、部署毎にメッセージ配信できるアカウントを限定して設定し、配信ルールを策定して運用でカバーいただいておりますが、こちらの代替案で必須要件を満たす認識で問題ないか？	問題ありません。
2	(様式4)機能要件チェックリスト 機能要件チェックリストのF列「必須/任意」が必須となっている項目について、代替案で参加が可能でしょうか。 可能な場合、H列で「(任意項目が△の場合)同等機能・代替手段の説明」と記載がありますが、必須項目が△でも代替案の記載(提案)は可能でしょうか。	差し支えありません。
3	実施要領／1 業務の概要／2 予算限度額 LINE 公式アプリにかかる市民への配信費用も事業費に含まれるか。	地方公共団体プランにより、無制限、かつ無料で情報を発信することが可能です。
4	企画提案書等作成要領／1.企画提案書等の作成及び記載上の留意事項／(3)企画提案書等の作成及び記載上の留意事項／③ 企画提案書【任意様式】 企画提案書にページ数の制限はあるか。	特にありませんが、プレゼンテーション審査では30分(説明20分、質疑応答10分)で説明可能な枚数としてください。
5	企画提案書等作成要領／1.企画提案書等の作成及び記載上の留意事項／(3)企画提案書等の作成及び記載上の留意事項／③ 企画提案書【任意様式】(ウ)業務実績 業務実績の契約内容は概要程度の記載で問題ないか。	差し支えありません。
6	(様式4)機能要件チェックリスト／No.2 基本要件 ガイドラインはどこから閲覧可能か。	個人情報保護委員会のホームページよりご覧ください。 https://www.ppc.go.jp/news/careful_information/line_210430/
7	(様式4)機能要件チェックリスト／No.5 基本要件 自動バックアップの項目はどのような内容を想定されているか。	具体的な項目としては定めていませんが、管理者がシステム上行った変更や各所属が保存したメッセージなど、日々変更された箇所が自動バックアップされることを想定しています。
8	(様式4)機能要件チェックリスト／No.7 基本要件 テスト環境のアカウントとあるが、本番アカウントでテストユーザーにのみ表示を制限した状況での実施は可能か。	差し支えありません。
9	(様式4)機能要件チェックリスト／No.8 基本要件 LINE 運用サービスとは別の外部サービスと接続してデータの連携などを行うことができることは具体的にどのような状況を想定されているか	具体的な外部サービスについては想定していませんが、自治体で運用している事例があれば提案をお願いします。

No.	質問事項	回答
10	(様式4)機能要件チェックリスト/No.46 市政情報配信にかか る各機能 リンク先やデザインの変更などは管理者が随時行えること。とある が、ai データの提供を行えば管理者でデザイン変更を行える認識 で良いか	ご認識のとおりです。
11	(様式4)機能要件チェックリスト/No.48 市政情報配信にかか る各機能 自動応答のシナリオと記載があるが、どのような目的で何個程度の シナリオを想定されているか。	LINE上でメッセージを送信された場合に、チャットでは職員から返 信は行わない旨の応答を考えています。その他、リッチメニューの デザインや個数の関係から、リッチメニュー1タップでHPへ直接誘 導せず、例えば「学校HP」と設定したメニューをクリックすると幼稚 園・保育所・小学校・中学校・高校といったように選択肢(もしくは URL)を提示し、目的の情報へ誘導する仕組みを想定しています。 このため、代替手段で前述のような仕組みを設定することができる のであれば導入方法は自動応答シナリオに限りません。
12	(様式4)機能要件チェックリスト/No.64 市政情報配信にかか る各機能 通報シナリオとは具体的にどのようなことを想定されているか。	例えば、道路や公園、水道等インフラの不良箇所などを通報する仕 組みを想定しており、共通する注意事項はそれぞれの質問と組み 合わせて応答出来るシナリオを想定しています。
13	(様式4)機能要件チェックリスト/No.102 市政情報配信にかか る各機能 メール配信システム等と記載があるが、具体的にどのシステムを想 定されているか。	伊丹市メールマガジン・サービス「いたみメール」です。 現在、市立学校・幼稚園緊急時のお知らせ及び市税納期限メール お知らせサービスを送信しています。 https://www.city.itami.lg.jp/SOSIKI/SOGOSEISAKU/ KOHO/MAILMAGAZINE2/index.html
14	実施要領 5企画提案書等の作成及び提出(3)企画提案書 データを保存するパブリッククラウドは弊社の保有するサービスで はないため、政府で公表されているISMAP のクラウドサービスの リストを提示すればよろしいでしょうか。	問題ありません。
15	実施要領 6選考審査方法等 審査員様の構成(人数、ご所属)についてご教示いただけますで しょうか。	部署名は伏せますが、人数は5人です。
16	実施要領 6選考審査方法等(2)プレゼンテーションによる審査 プレゼンテーション当日は、提案者の一部もしくは全員のオンライン 参加は認められますでしょうか。	1名以上は伊丹市役所へお越しください。ただし、リモートも含め 出席者は5名以内とし、通信障害等が発生した際も持ち時間の延 長は行いません。また、接続機器等は参加者側で用意してくださ い。
17	実施要領 7審査基準及び配点見積価格 価格点の算出方法について、「配点×(全提案中の最低見積価格÷ 当該提案者の見積価格)」のような具体的な算出式があればご教 示いただけますでしょうか。	算出式は次のとおりです。 価格点＝配分点×参加業者中の最低見積価格÷見積価格
18	仕様書 2業務内容(5)バージョンアップ対応 「性能や品質の強化等のバージョンアップは契約の範囲内において 対応する」とありますが、本サービスでは継続的な機能アップデート が行われており、その中には新たなオプション機能の提供が含まれ る場合がございます。 この場合、オプション機能の追加・適用には別途契約が必要となる 可能性がございますが、当該ケースも「契約の範囲を超える」もの として貴市との協議対象となるとの理解で相違ないでしょうか	相違ありません。

No.	質問事項	回答
19	仕様書 7その他(5)システム拡張等 「次期システムへの移行時にデータベースからのコンテンツのエクスポートを含め必要な対応を行うこと」と記載がございますが、KANAMETOではデータエクスポート機能CSV形式などを標準で管理画面にて提供しており、原則として当該エクスポート作業は貴市ご担当者様にて実施いただく運用としております。この場合、当該運用をもって「必要な対応」に該当するとの理解で相違ないでしょうか。	相違ありません。
20	機能要件チェックリスト 6基本要件 LINE 公式アカウントの標準機能である「チャット」機能につきましては、原則として併用を想定しておりません。本サービスが提供する機能において、LINE公式アカウントの標準チャットと同等の機能(1対1でのメッセージ送受信等)をご利用いただけることから、チャット機能の利用が必要な場合は当該機能のご利用をもって対応させていただく運用で差し支えないでしょうか。	差し支えありません。
21	機能要件チェックリスト 8基本要件 「LINE 運用サービスとは別の外部サービスと接続してデータの連携を行うこと」について、外部サービスとは具体的にどのようなサービスを想定されておりますでしょうか。また、連携の可否につきましては、あらかじめサービス名・仕様等をご教示いただいたうえで、当方にて技術的な対応可否を確認し、対応可能な場合には別途連携に関する契約を締結のうえで実施させていただく運用で差し支えないでしょうか。	具体的な外部サービスについては想定していませんが、自治体で運用している事例があれば提案をお願いします。連携の可否についてはご質問のとおり運用で差し支えありません。
22	機能要件チェックリスト 20市政情報配信にかかる各機能 セグメント配信機能受信設定機能 本サービスにおいて、ラジオボタン形式などの単一回答項目は、システム上「未選択状態(解除)」に戻すことができません。そのため、解除をご希望の場合は、「該当なし」などの選択肢をあらかじめご用意いただき、当該選択肢を選んでいただく対応で差し支えないでしょうか。	差し支えありません。
23	機能要件チェックリスト 21市政情報配信にかかる各機能 セグメント配信機能受信設定機能 本サービスでは、友だち登録時に自動送信されるウェルカムメッセージ内にて、受信設定画面へのリンクを案内することが可能です。また、受信設定を完了していない利用者には「受信設定」タイルのみをリッチメニューに常駐させ、設定が完了しない通常のリッチメニューをご利用いただけない設定も可能です。上記方法により、利用者に対して受信設定登録を自然に促す導線を設ける運用となりますが、差し支えないでしょうか。	差し支えありません。
24	機能要件チェックリスト 24市政情報配信にかかる各機能 メッセージ配信機能基本機能 本サービスでは、動画ファイルの直接配信には対応しておりません。そのため、動画を配信される場合は、YouTube等の外部動画サイトにアップロードいただき、該当のURL をメッセージ本文に記載してご案内する形式となりますが、差し支えないでしょうか。なお、本サービスをご利用いただいている状態でも、LINE 公式アカウントの管理画面から動画を配信していただくことは可能です。	差し支えありません。
25	機能要件チェックリスト 28市政情報配信にかかる各機能 メッセージ配信機能基本機能 通常のテキスト・画像・リッチメッセージについて管理画面上でのレビューが可能であればよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。

No.	質問事項	回答
26	機能要件チェックリスト 32市政情報配信にかかる各機能 メッセージ配信機能基本機能 管理者が利用者の開封数及び開封率を確認できること。と記載が ございますが、配信数や配信内容に限らず、職員様が特別複雑な 操作せずとも開封数・開封率を取得できる機能という認識でよろし いでしょうか。	ご認識のとおりです。
27	機能要件チェックリスト 51市政情報配信にかかる各機能 リッチメニュー機能自動応答(シナリオ型チャットボット)機能 本サービスでは、シナリオ型チャットボットにおいて、1つのシナリオ で構成できる分岐はシステム上一定の制約あります。一方でリッチ メッセージやカルーセルメッセージ、複数のシナリオを連携させる運 用により、実質的に分岐制限なく柔軟な対話設計が可能です。が、 差し支えないでしょうか。	差し支えありません。
28	機能要件チェックリスト 58市政情報配信にかかる各機能 アンケート機能 本サービスでは、アンケート機能全体に対して編集可能な部署の設 定は可能ですが、個別のアンケートごとに部署を設定する機能は備 えておりません。また、重複回答については、同一ユーザーから複 数回の回答があった場合、最新の回答が上書き保存される仕様と なっておりますが、差し支えないでしょうか。	差し支えありません。
29	機能要件チェックリスト 85市政情報配信にかかる各機能 予約機能予約枠の管理 本サービスにおける予約機能では、予約枠の定員数は任意の設定 が可能です。定員数の設定に上限値はございますが、貴市と同規 模(それ以上)の自治体様において、上限値に達した実績はござい ませんが、差し支えないでしょうか。	定員最大数を500と想定しています。上限値が500未満の場合 で、同等機能・代替手段がある場合は、実現可否を「△」としたう えで、「(任意項目が△の場合)同等機能・代替手段の説明」にご記入 をお願いします。
30	機能要件チェックリスト 102市政情報配信にかかる各機能 メール連携機能 メールサービスによっては連携できないものもございます(メール サービス側で2次利用を禁止している場合等)ので、対象のサービ スをお伺いし、都度連携可能か確認させていただいております。 該当項目では特定のメールサービスの記載がございませんので、 該当項目の回答としては本システムでメール内容を連携する機能 を有していれば実現可能とさせていただいて差し支えないでしょ うか。	メールサービスは、SMART L-Gov ALERTを使用しています。
31	機能要件チェックリスト 105市政情報配信にかかる各機能 メール連携機能 メール件名の配信も必須という認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。

No.	質問事項	回答
32	機能要件チェックリスト 107市政情報配信にかかる各機能 メール連携機能 対象のメールサービスについて、以下4点をご教示ください。 ①送信されるメールの形式はテキスト形式のみの配信でしょうか (HTML形式の配信はございませんでしょうか?) ②音声や画像ファイルを添付する運用はございますでしょうか? ③SPFレコードは設定されておりますでしょうか? ④一通のメールに複数アドレスを登録して配信するという処理は 行っておりますでしょうか?	①その通りです。 ②ありません。 ③SPFレコードには対応しております。 ④ご認識のとおりです。