

様式第 1 号

年 月 日

伊 丹 市 長

申請者 住 所 〒  
氏 名

印

自筆の場合は押印不要

電話番号

生年月日 年 月 日( 歳)

### 伊丹市中小企業等勤労者奨学金返済支援補助金交付申請書

伊丹市中小企業等勤労者奨学金返済支援補助金交付要綱第 6 条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

申請区分	初回 ・ 2回目 ・ 3回目
奨学金の名称	
奨学金貸与機関の名称	
奨学金借入残額(申請日の属する年度の 9 月末現在)	円
勤務先の名称及び所在地	名 称 所在地
就職年月日	年 月 日
奨学金返還金額(10月～9月分) (a)	円
本市以外からの補助額 (b)	円
交付申請額 <u>(補助限度額は 6 万円)</u> (a) - (b) × 1/3 ※千円未満切り捨て	円

#### 添付書類

- (1) 勤務先及び就職年月日を証するもの(労働条件通知書, 雇用契約書の写し等)  
証明日は申請年度の 10 月 1 日以降であること。
- (2) 自ら事業を営む方は, 直近の税申告用紙の控え及び補助対象期間の月別の売上高が確認できる帳簿その他の書類の写し
- (3) 住民票の写し (申請年度の 10 月 1 日以後に発行されたもの)
- (4) 奨学金貸与機関が発行する奨学金の貸与を証するもの(初回申請時に限る。)
- (5) 申請年度の前年度 10 月から当該年度 9 月に返還した奨学金の返還金額 (各月及び 12 か月分の合計額) 及び奨学金の借入残額がわかるもの
- (6) 市税の滞納がない旨の証明書
- (7) その他市長が必要と認める書類