

申請時の留意事項について

- 必ず申請前に、様式第1号別紙 1・2・3 をお目通しください。
- 申請時は★データ(様式第1号 / 様式第1号別紙4 / 様式第2-1・2号 / 様式第4号)を作成いただき、添付書類を揃えて商工労働課までご提出ください。
 - ※添付書類の詳細は、様式第1号の2枚目下部分に記載しております。
 - ※様式第4号は、「申請者住所」「氏名」「電話番号」のみ記載いただき、
その他は空欄でご提出ください。
- 様式第2-1・2号(移住支援金支給に係る就業証明書)については、勤務先の代表者様に記載・ご押印いただく書類です。
ひょうごマッチングサイトを通じた就業申請者用・テレワーク申請者用と2種シートが分かれておりますのでご注意ください。
- 様式2-1・2号、様式第4号のみ、提出時はコピーではなく原紙でのご提出をお願いいたします(郵送可。様式2-1・2号については、法人の電子印があればメール提出可)。
その他の書類はメールでご提出いただいても問題ありません。
※メール提出時は、件名を「【移住支援金(氏名)】申請書類提出」としていただき、PDFで送付をお願いいたします。
- その他、申請にあたってご不明点等ございましたら、商工労働課までご連絡くださいませ。

【お問い合わせ・提出先】

伊丹市 都市活力部 産業振興室 商工労働課
〒664-8503 兵庫県伊丹市千僧 1-1
TEL: 072(784)8051 FAX: 072(784)8048
e-mail : syokorodo@city.itami.lg.jp