

様

圖面作成者	
住所氏名	

1. 京諾書の「権利の種類」欄は、土地又はその土地内の建築物若しくは工作物について該当する権利（所有権、地役権等）をそれぞれ記入すること。
2. 図面に地番号、権利の種類及び氏名を記入すること。
3. 付近見取図、道路図及び標準断面図を記載し、方位は一致させること。
4. 図面に字限図を記載するとともに、その転写場所、転写年月日及び転写した者の住所氏名を記入し押印すること。
5. 延長は幅員別に記入すること。
6. 本申請のみで本紙できない場合は、同質、同形の用紙を使用し、該当する部分において権利を有する者及び図面作成者の印で本紙と割印して追加すること。
7. 申請者（正・副）には本用紙（追加紙を含む）のコピーを添付し、本用紙は別に（同時に）提出すること。

