

日付は空欄でお願いします。

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

伊丹市介護事業所食材調達支援金  
交付申請書兼実績報告書

伊丹市長 様

必ず押印ください。

所在地  
団体名  
代表者名

(※) 本人（代表者）が自署しない場合は、記名押印して下さい。  
法人の場合は、記名押印して下さい。

下記のとおり介護事業所食材調達支援を申請します。なお、

1つの施設で通所・入所どちらも運営している場合（小多機等）は両方に☑を入れ、それぞれの定員数を記載ください。  
別表(2)のイ及びオに掲げる特定施設入居者生活介護サービスを提供している施設については、☑を入れ、人数は空欄でお願いします。（市で給付実績等より算定し、記載します。）

1 対象施設の名称及び介護サービスの種別	(種別: _____)
2 対象施設の定員数 ※別表の(2)イ及びオに掲げる施設	<input type="checkbox"/> 通所系施設 _____ 人 (交付申請日時点) <input type="checkbox"/> 入所系施設 _____ 人 (交付申請日時点) <input type="checkbox"/> 別表(2)のイ及びオに掲げる施設
3 令和4年3月31日以降に食事提供価格を値上げした場合は、令和5年7月分からの提供価格を令和4年3月31日の価格以下に戻した場合のみ支援対象です。また、その場合も、令和5年4月～6月分のうち、値上げした期間については、支援額が一部減額されます。	<input type="checkbox"/> 対象施設での調理 <input type="checkbox"/> 配食サービス等外部降、委託費用が増えた日 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ ) <input type="checkbox"/> 値上げをした (令和 変更前) _____ 円 ・ 値上げした価格を令和 価格以下にもどした日 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日付 変更前) _____ 円 変更後) _____ 円 <input type="checkbox"/> 値上げをしていない
4 令和5年7月1日以後に施設を開業した場合は、開業日時点	令和4年3月31日 (令和5年4月1日以後に施設を開業した場合は、開業日) 時点 1日あたり _____ 円 令和5年7月1日時点 (※令和5年7月2日以後に開業した場合は、記載不要) 1日あたり _____ 円 申請日時点 1日あたり _____ 円
5 食事提供価格	金額は空欄でお願いします。(対象外期間等を確認し、市で算定して記載します。)
6 交付申請額	_____ 円

外部委託の場合は、令和4年4月1日から委託費用(契約単価)が増えた場合のみ支援対象です。食材を施設側で購入し、調理のみ業者委託している場合は、「対象施設での調理」に☑を入れてください。

## 7 誓約事項

- (1) 本申請書及び添付書類に記載の内容等に偽りはありません。
- (2) 私は、交付申請日から、令和6年3月31日までの間に食事の提供価格を値上げしません。
- (3) 私は、伊丹市が「伊丹市契約等からの暴力団排除に関する要綱」に基づき、貴市が行うすべての契約等から暴力団を排除していることを認識した上で、伊丹市介護事業所食材調達支援金の交付申請を行うとともに、下記の事項について誓約します。尚、これらの事項に反する場合、支援金の取り消しや損害賠償請求等、貴市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。
  - ・私は、伊丹市暴力団排除条例第2条第1号又は第3号までに掲げる者に該当しません。
  - ・私は、伊丹市契約等からの暴力団排除に関する要綱第4条各号に掲げる者の該当の有無を確認するため、伊丹市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。
  - ・私は、本誓約書及び役員名簿等が伊丹市から兵庫県伊丹警察署に提供されることに同意します。

## 8 添付書類

- ・食事の提供を行っていることが分かる書類の写し
- ・令和4年3月31日時点、令和5年7月1日時点、申請日時点での食事提供価格が分かる書類
- ・配食サービス等、外部委託により食事を提供している場合は、令和4年4月1日以降、委託費用の負担が増えたことが分かる書類
- ・令和5年4月1日以降に対象施設を開設した場合は、営業開始日及び営業開始日時点の食事提供価格が分かる書類

※添付書類はコピーで結構です。

- ・振込先口座通帳のコピー（表紙をめくった見開き部分）
- ・食事の提供が分かる書類
  - 食事の記載がある重要事項説明書（申請日時点のもの。該当箇所のみではなく一式）を提出ください。食事の記載がない場合や、重要事項説明書と実際の提供価格が異なる場合はご相談ください。
- ・食事の提供価格が分かる書類
  - 利用者への請求書等食事提供価格がわかるものを提出ください。（令和4年3月31日時点、令和5年7月1日時点、申請日時点のもの。各1部ご提出ください。）
- ・委託費用の負担が増えたことが分かる書類
  - 委託業者との契約書や請求書、領収書等、契約単価が分かる書類を、上がる前後で計2部ご提出ください。
- ・営業開始日が分かる書類
  - 重要事項説明書に記載がない場合は行政への届出書類等。