

様

市営住宅の返還にあたって

伊丹市営住宅管理センター
072(784)8061

- 返還立会（退去時検査）日時は _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分 です。

※変更が必要となった場合、必ず事前にご連絡をお願いします。

- 住宅使用料、駐車場使用料の未納があれば、退去までに納付願います。
- 個人で設置した手摺の有無、個人で工事した場所（浴室・洗面所等）の確認願います。
- 原状回復について

◎個人が設置したエアコン、照明器具、湯沸し器等は撤去してください。また、洗浄便座（ウォシュレット）は撤去の上、普通便座に戻してください。ドアストッパーは取り外してください。エアコンスリーブキャップは取り付けてください。

◎住宅、倉庫等に残置物がないようにしてください。

※押入れ、戸棚、靴箱等の収納スペース、ベランダ等も確認してください。

◎集合ポストに鍵を取り付けている方は撤去してください。

◎居室等で破損箇所がある場合は、補修費を別途請求させていただくことになります。

また、タバコのヤニ・臭い、ペットによる傷等も同様です

- 住宅、倉庫の鍵は全て返却してください。
- 駐車場を使用している方は、別途返還手続が必要です。
- 電気、ガス、水道の停止連絡と料金清算をお願いします。

電気 関西電力(株)阪神営業所 0800(777)8810

ガス ①大阪ガス(株)兵庫リビング営業部 0120(794)817

②伊丹産業(株)尼崎工場 06(6421)3655

③(株)ミツワ 072(756)1774

水道 伊丹市水道サービスステーション 072(783)1601

- 郵便局で転居届（郵便物転送）の手続きをしておいてください。
- 管理人（ _____ 号室 _____ 様）に退去の挨拶をお願いします。

※共益費の未納がないように清算してください。

◆上記の返還にあたっての説明を受け、すべての手続、届出を退去までに行います。

署名 _____

様

借上住宅用

市営住宅の返還にあたって

伊丹市営住宅管理センター

072(784)8061

- 返還立会（退去時検査）日時は _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分 です。

※変更が必要となった場合、必ず事前にご連絡をお願いします。

- 住宅使用料の未納があれば、退去までに納付願います。
- 個人で設置した手摺の有無・個人で工事した場所（浴室・洗面所等）の確認願います。
- 原状回復について

◎個人が設置したエアコン、照明器具、湯沸し器等は撤去してください。また、洗浄便座（ウォシュレット）は撤去の上、普通便座に戻してください。ドアストッパーは取り外してください。エアコンスリーブキャップは取り付けてください。

◎住宅、倉庫等に残置物がないようにしてください。

※押入れ、戸棚、靴箱等の収納スペース、ベランダ等も確認してください。

◎集合ポストに鍵を取り付けている方は撤去してください。

◎居室等で破損個所がある場合は、補修費を別途請求させていただくことになります。

また、タバコのヤニ・臭い、ペットによる傷等も同様です

- 住宅の鍵は全て返却してください。

（1本でも足りない場合は、自己負担となります）

- 電気、ガス、水道の停止連絡と料金清算をお願いします。

電気	関西電力(株)阪神営業所	0800(777)8810
ガス	①大阪ガス(株)兵庫リビング営業部	0120(794)817
	②伊丹産業(株)尼崎工場	06(6421)3655
水道	伊丹市水道サービスステーション	072(783)1601

- 郵便局で転居届（郵便物転送）の手続きをしておいてください。

- 共益費の未納がないように清算してください。

◆上記の返還にあたっての説明を受け、すべての手続、届出を退去までに行います。

署名 _____