

転 出 届

届出年月日	年	月	日	異動年月日	年	月	日
住 所	新						
	方書	(マンション等)		フリガナ	世帯主		
	旧	兵庫県 伊丹市					
	方書	(マンション等)		フリガナ	世帯主		
氏名							
※署名又は記名押印							
届出連絡先							
必ず記入してください。記入がない場合は受付できない場合があります							
1. 自宅 2. 会社 3. 携帯 4. 他 TEL () -							
MAIL @							
平日 (9時~17時) に連絡のつく電話番号にしてください。メールの方がよい場合はメールアドレスも可。							

異動者全員の氏名		生年月日			性別	続柄
1	(フリガナ)	明・大・昭・平・令・西	年	月	日	男・女
2	(フリガナ)	明・大・昭・平・令・西	年	月	日	男・女
3	(フリガナ)	明・大・昭・平・令・西	年	月	日	男・女
4	(フリガナ)	明・大・昭・平・令・西	年	月	日	男・女
5	(フリガナ)	明・大・昭・平・令・西	年	月	日	男・女
6	(フリガナ)	明・大・昭・平・令・西	年	月	日	男・女

《転出証明書の送付先》
マイナンバーカードを利用して転入する場合不要
 新住所 旧住所 (伊丹市)

《同封するもの》
 転出届 (この用紙)
 本人確認資料のコピー (マイナンバーカード、免許証など)
 返信用封筒 (宛先を書き、返信用切手を貼って下さい。マイナンバーカードを利用して転入する場合不要)

★ 世帯主変更による続柄修正 (世帯主が転出し、伊丹市に世帯員が残られる場合)

異動者以外の氏名	現在の続柄	新しい続柄

注意事項

▶転出届後、有効なマイナンバーカード(写真付)をお持ちの方はカードを持って、マイナンバーカードをお持ちでない方は郵送される転出証明書を持って、異動日から14日以内に、転入先で転入届をしてください。
▶外国籍の方は、転入時に特別永住者証か在留カードも持参してください。

- ※ 太枠内のみ、記入してください。
- ※ 世帯員の中で、世帯主を含む一部のみが転出する場合、★欄に残られる世帯員の氏名及び続柄をご記入ください。
- ※ 異動予定日の **14日前** から受付いたします。
- ※ Fax・メールでの転出届出はできません。
- ※ 国民健康保険など、他の窓口での手続きが必要な場合がありますので、各担当にお問い合わせください。
- ※ 印鑑登録は転出と同時に廃止されます。
- ※ マイナンバーカードを利用して転入される方は、受付完了をお電話かメールでお知らせします。
- ※ 虚偽の届出をしたときは、刑法上の処罰の対象となります。

〒664-8503 伊丹市千僧1丁目1番地
伊丹市役所 市民課
(072) 784-8038 (直通)

職員使用欄

0	全部	1	一部
転出 (通・カ)	世帯 番号	備考	
受付	入力	審査	