

令和4年度
統一的な基準による財務書類
(全体・連結) の解説

伊丹市 財政基盤部 財政企画室 経営企画課



目 次

全体・連結財務書類作成上の基本的事項	1
1. 財務書類の作成方法	1
2. 財務書類の種類及び対象会計	1
3. 作成基準日	2
4. 連結修正の対象取引	2
5. 相殺消去の対象取引	2
6. 連結修正・相殺消去の対象金額	2
全体・連結財務書類作成上の個別的事項	3
1. 貸借対照表	3
2. 行政コスト計算書	3
3. 純資産変動計算書	3
4. 資金収支計算書	3
令和4年度数値の解説（全体・連結）	4

全体・連結財務書類作成上の基本的事項

1. 財務書類の作成方法

全体・連結財務書類については、公営企業、一部事務組合若しくは第三セクター等といった連結対象団体等が固有の会計基準の下、法令の規定にもとづき作成する財務書類（以下、「法定決算書類」という。）を基礎とし、各勘定科目にかかる所要の読替を行った後に、修正仕訳及び相殺消去を行い作成します。

ただし、法定決算書類の作成を行っていない連結対象団体等については、一般会計等財務書類の作成方法に準拠して作成した財務書類を基礎として連結するものとします。

以下、一般会計等財務書類と異なる点や、特筆すべき事項について解説します。

（一般会計等財務書類についても解説資料を作成しています。）

2. 財務書類の種類及び対象会計

（財務書類の種類）

財務書類	一般会計等	全体	連結
貸借対照表	○	○	○
行政コスト計算書	○	○	○
純資産変動計算書	○	○	○
資金収支計算書	○	○	—

（対象会計）

		一般会計	一般会計等	全体財務書類	連結財務書類
伊丹市	特別会計	国民健康保険事業特別会計			
		後期高齢者医療事業特別会計			
		介護保険事業特別会計			
	公営企業会計	病院事業会計			
		水道事業会計			
		工業用水道事業会計			
		下水道事業会計			
		交通事業会計			
		モーターボート競走事業会計			
		一部事務組合・広域連合			
丹波少年自然の家					
兵庫県後期高齢者医療広域連合					
第三セクター等	公益財団法人 いたみ文化・スポーツ財団				
	伊丹まち未来 株式会社				
	公益財団法人 楠衛文庫				

3. 作成基準日

令和5年3月31日

※出納整理期間（4月1日から5月31日）における出納については、基準日までに終了した
ものとして処理しています。

4. 連結修正の対象取引

原則として連結修正は行いませんが、出納整理期間の定めがある連結対象団体等と定めがないものとの間で出納整理期間中の資金の授受等がある場合は、作成基準日において資金授受が終了した
ものとして修正しています。

5. 相殺消去の対象取引

連結対象団体等の間で行われる「投資と資本」、「補助金支出と補助金収入」及び「会計間の繰入れ・繰出し」等の内部取引について、相殺消去しています。

6. 連結修正・相殺消去の対象金額

連結対象団体等の中で内部取引として認識している金額が一致しない場合は、以下の区分に応じて相殺消去の金額とします。

- (1) 一般会計等と他の連結対象団体等との内部取引・・・一般会計等で認識している金額
- (2) 一般会計等以外の連結対象団体等間の内部取引・・・両団体の認識している金額のうち
大きい金額

全体・連結財務書類作成上の個別的事項

1. 貸借対照表

全体財務書類は一般会計等の貸借対照表とほぼ同様です。

連結財務書類については、純資産の部に「他団体出資等分」を追加し、連結対象団体等の純資産に伊丹市以外が行っている出資等の割合を乗じた額を計上しています。

2. 行政コスト計算書

全体・連結財務書類ともに一般会計等の行政コスト計算書とほぼ同様です。

3. 純資産変動計算書

全体財務書類は一般会計等の貸借対照表とほぼ同様です。

連結財務書類については、純資産の内訳に貸借対照表と同様に「他団体出資等分」を追加しています。

4. 資金収支計算書

全体財務書類のみ作成し、連結財務書類については作成していません。

令和4年度数値の解説

1.貸借対照表（BS）のポイント

期末時点の財政状態を明らかにしたものが貸借対照表です。

「資産」は現在保有している資産の状況を、「負債」は今後負担すべき債務を表しており、「純資産」は資産と負債の差額が表示されます。

貸借対照表（BS）の要約

（単位：億円）

資産				負債			
項目	一般	全体	連結		一般	全体	連結
庁舎、学校等の土地	1,427	1,476	1,496	地方債等	651	940	957
庁舎、学校等の建物・工作物	729	759	811	退職手当引当金	84	121	121
道路、公園等の土地 (E)	1,332	1,350	1,350	賞与等引当金	9	14	14
道路、公園等の建物・工作物	231	912	913	その他債務等	6	372	377
建設中の建物・工作物等	11	47	47	負債合計 (B)	749	1,447	1,470
物品	25	115	115	純資産			
有価証券・出資金	63	15	7	純資産合計 (C)	3,398	3,900	3,982
貸付金その他債権等	19	195	190				
基金・現金預金 (D)	311	480	521				
資産合計 (A)	4,148	5,348	5,452	負債・純資産合計	4,148	5,348	5,452

※下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

ポイント

- ・資産合計（A）は、一般4,148億円、全体5,348億円、連結5,452億円です。
市民1人当たり、一般205万円、全体264万円、連結269万円になります。
- ・負債合計（B）は、一般749億円、全体1,447億円、連結1,470億円です。
市民1人当たり、一般37万円、全体71万円、連結73万円になります。
- ・純資産合計（C）は、一般3,398億円、全体3,900億円、連結3,982億円です。
市民1人当たり、一般168万円、全体193万円、連結197万円になります。
- ・基金・現金預金（D）は、一般311億円、全体480億円、連結521億円です。
- ・有形固定資産合計（E）は、一般3,755億円、全体4,658億円、連結4,733億円です。

※市民一人当たりの計算は、住民基本台帳の人口203,509人（令和4年1月1日時点）をもとに計算しています。

2.行政コスト計算書（PL）のポイント

1年間の行政サービスにかかったコストを明らかにしたものが行政コスト計算書です。「歳出」をそのまま計上するのではなく、1年間の行政活動による「資産価値の減少」（減価償却費）や「将来の支払義務の発生」（引当金繰入額）など、現金支出を伴わない費用もコストと認識して計上しています。

行政コスト計算書（PL）の要約

（単位：億円）

費用項目	一般	全体	連結	収益項目	一般	全体	連結
人件費（引当金繰入額除く）	133	223	231	使用料及び手数料	29	451	453
退職手当・賞与等引当金繰入額	16	26	26	その他	44	36	49
物件費	156	444	451	経常収益計	72	487	502
減価償却費 (B)	53	100	104	資産売却益	4	4	4
補助金等	144	459	674	その他臨時利益	0	0	0
社会保障給付	206	206	206	経常収益・臨時利益合計	76	491	505
他会計への繰出金	47	0	0				
その他費用	24	50	60				
経常費用計	778	1,507	1,753	純行政コスト (A)	706	1,020	1,251
資産除売却損等	4	3	3				
その他臨時損失	0	0	1				
経常費用・臨時損失合計	782	1,511	1,756				

※下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

ポイント

- 純行政コスト（A）は、一般 706 億円、全体 1,020 億円、連結 1,251 億円 です。
市民1人当たり、一般 35 万円、全体 50 万円、連結 62 万円になります。
この金額は、今年度発生した行政コストから、使用料等でコスト回収できなかった金額であり、主に税金等・国県補助金等を財源として回収する金額を意味しています。
- 減価償却費（B）は、一般 53 億円、全体 100 億円、連結 104 億円 です。
この金額は、市等が保有する施設を現状の規模で維持していくために必要な費用と言い換えることができます。

3.純資産変動計算書（NW）のポイント

1年間の行政活動の結果、純資産がどのように変動したかを明らかにしたものが純資産変動計算書です。
 「行政コスト計算書」（PL）で計算された純行政コストが、税金・補助金等でどのように賄われたかを表しています。

純資産変動計算書（NW）の要約

（単位：億円）

科目	一般	全体	連結
前年度末純資産残高	3,357	3,829	3,908
純行政コスト（PLより転記）	▲ 706	▲ 1,020	▲ 1,251
税金、交付税等	488	620	731
国・県からの補助金	262	471	586
無償受贈した固定資産の評価額等	▲ 3	1	7
本年度純資産変動額（A）	41	71	74
本年度末純資産残高	3,398	3,900	3,982

※下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

ポイント

- 本年度純資産変動額（A）は一般41億円、全体71億円、連結74億円です。
 1年間の行政活動等による純資産変動額であり、令和4年度は当該年度のコストをその年度の財源で賄えており、全体・連結で正味財産が増加していることを意味します。

4.資金収支計算書（CF）のポイント

どのような収入をどのように使用したのか、1年間の資金の収支を明らかにしたものが資金収支計算書です。

活動区分を「業務活動収支」「投資活動収支」「財務活動収支」の3つに区分して表しています。

資金収支計算書（CF）の要約

（単位：億円）

科目	一般	全体	連結
人件費、物件費、補助金、社会保障給付等の業務支出	▲ 721	▲ 1,407	
税金、交付税、国・県からの補助金等の業務収入	806	1,582	
災害復旧事業費等の臨時支出	0	▲ 0	
交付金受入等の臨時収入	0	0	
業務活動収支	(A) 85	175	
公共施設等の整備費、基金の積立等の投資活動支出	▲ 141	▲ 210	
公共施設等の整備に充てる国・県からの補助金、基金の取崩等の投資活動収入	42	37	
投資活動収支	(B) ▲ 100	▲ 174	
地方債償還等の財務活動支出	▲ 71	▲ 113	
地方債発行等の財務活動収入	77	118	
財務活動収支	(C) 5	5	
本年度資金収支額	▲ 10	6	
前年度末資金残高	21	149	
本年度末歳計外現金残高	2	2	
本年度末資金残高	13	158	

※下位項目との金額差は、単位未満の四捨五入によるものです。

ポイント

- 業務活動収支（A）は、一般 85 億円、全体 175 億円 です。
通常、業務活動収支はプラスになり、業務活動によりどれだけ投資や借入金の返済に回せるお金を獲得したかを表します。
- 投資活動収支（B）は、一般 ▲100 億円、全体 ▲174 億円 です。
通常、投資活動収支はマイナスになり、設備投資などの投資活動がどの程度行われたかを表します。
- 財務活動収支（C）は、一般 5 億円、全体 5 億円 です。
財務活動収支がマイナスとなっている場合、それだけ地方債等の償還が進んだと言えます。

※連結財務書類については、資金収支計算書を作成していません。

5.その他分析指標のポイント

（1）基礎的財政収支（プライマリーバランス）

	一般	全体
令和4年度	22億円の黒字	46億円の黒字
令和3年度	22億円の黒字	37億円の黒字

※連結財務書類については、資金収支計算書を作成していないため算定していません。

当該年度の市債や借入金等の発行額を除いた歳入と市債等の元本返済・利子支払を除いた歳出との収支のことを言います。プライマリーバランスが赤字の場合、将来の世代に負担を転嫁することになります。

算式 $(\text{業務活動収支} + \text{支払利息支出}) + (\text{投資活動収支} + \text{基金積立金支出} - \text{基金取崩収入})$

（2）純資産比率

	一般	全体	連結
令和4年度	81.9%	72.9%	73.0%
令和3年度	81.9%	72.8%	72.8%

貸借対照表の資産合計に対する純資産合計の割合を言います。純資産比率が高いほど将来世代の負担割合が軽いことを意味します。

算式 $\text{純資産合計} / \text{資産合計}$

（3）有形固定資産減価償却率（資産老朽化比率）

	一般	全体	連結
令和4年度	58.9%	55.1%	54.8%
令和3年度	60.3%	55.1%	54.7%

建物や工作物等の減価償却を行う資産について、取得価額等に対する減価償却累計額の割合で算出され、耐用年数に対して資産取得からどの程度経過しているのかを全体として把握することができます。

算式 $\text{減価償却累計額合計} / \text{償却資産の取得価額等合計}$

6.総括

令和4年度決算では、「本年度純資産変動額」が前年度と同様に黒字となっていることから、発生主義の観点からも本市の財政状況は健全と言える結果になっています。

しかし、有形固定資産減価償却率の前年度比較においては、全体・連結共に上昇しており、総じて施設の老朽化が進んでいるという結果となりました。

今後とも、施設の老朽化対策として資産の最適化及び効率化を踏まえた公共施設マネジメントを適切に進め、市民サービスの維持・向上に向けて、財政の自立性の確保と健全な財政基盤を構築していく必要があります。