別表　１０

**申請書類目録**

社会福祉法人○○○会

〔注１　申請書類は漏れのないよう確認してください。〕

　〔注２　申請書類はこの順序で編綴してください。〕

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 　 | 申　　請　　目　　録 | 様式及び記 載 例 |
|
|
| 1 | 申請書類目録 | 　 |
| 2 | 基本財産担保提供承認申請書 | 22 |
| 3 | 評議員会・理事会議事録（写）　（議案資料を含む。） | 2 |
| 4 | 財産目録 | 3 |
| 5 | 【担保提供財産が不動産の場合】不動産登記簿謄本 | 　 |
| 6 | 資金計画書 | 　 |
| ７資金計画関係 | 1 | 借入金予定通知書（写）等 | 　 |
| 2 | 【補助金・寄附金等がある場合】 |  |
| 補助金等の決定（内定）通知書（写） |  |
| 3 | 贈与契約書（写） | 10 |
| 4 | 贈与者の身分証明書、印鑑証明書、残高証明書 | 　 |
| ８償還計画 | 1 | 償還計画書 | 16 |
| 2 | 資金収支計算書・事業活動収支計算書 |  |
| ９償還財源 | 1 | 償還財源贈与契約書（写） | 17 |
| 2 | 贈与者の身分証明書、印鑑証明書、残高証明書 | 　 |
| 3 | 各種補助要綱等 | 　 |
| 10 | 工事関係見積書又は契約書（写） | 　 |
| 11 | 売買関係見積書又は契約書（写） | 　 |
| 12 | 借入理由書 |  |