

# 加算の届出に必要な書類一覧

## 【居宅介護支援】

伊丹市 R6.4.1現在  
(令和6年度報酬改定対応)

### <次の表にある加算について、加算区分を変更、新たに算定する場合>

『別紙3-2 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書』と『別紙1-1 介護給付費算定に係る体制等状況一覧』に加えて、表の『加算の種類』の区分に応じて、該当する『添付書類』欄に掲載のある書類をすべて提出してください（既に提出済みで内容が重複する書類は不要。）。

### <次の表にある加算について、減算する場合>

『別紙3-2 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書』と『別紙1-1 介護給付費算定に係る体制等状況一覧』を提出してください。

加算の種類	添付書類
LIFEへの登録	なし
ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制	なし
特定事業所集中減算	(別紙3-1) 特定事業所集中減算判定票・特定事業所集中減算集計票
特定事業所加算 (I) 特定事業所加算 (II) 特定事業所加算 (III)	①「別紙36 特定事業所加算(I)~(III)・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書(居宅介護支援事業所)」 ②主任介護支援専門員研修課程修了書の写し ③24時間連絡体制が確認できる書面(マニュアル、連絡網等) ④研修の実施計画及び実施状況を示した書面 ⑤(別紙3-1)特定事業所集中減算判定票・特定事業所集中減算集計票 ⑥「兵庫県介護支援専門員実務研修実習受入協力事業所登録決定通知書」の写し ⑦他法人が運営する居宅介護支援事業所との事例検討会等の実施記録(地域包括支援センター等が開催する事例検討会等への参加記録、研修計画を含む。) ⑧家族に対する介護等を日常的に行っている児童や、障害者、生活困窮者、難病患者等、高齢者以外の対象者への支援に関する知識等に関する事例検討会、研修等への参加記録(研修計画含む。) ⑨勤務形態一覧表(標準様式1)
特定事業所加算(A)	①「別紙36-2 特定事業所加算(A)に係る届出書(居宅介護支援事業所)」 ②主任介護支援専門員研修課程修了書の写し ③24時間連絡体制が確認できる書面(マニュアル、連絡網等)(連携でも可) ④研修の実施計画及び実施状況を示した書面(連携でも可) ⑤(別紙3-1)特定事業所集中減算判定票・特定事業所集中減算集計票 ⑥「兵庫県介護支援専門員実務研修実習受入協力事業所登録決定通知書」の写し(連携でも可) ⑦他法人が運営する居宅介護支援事業所との事例検討会等の実施記録(連携でも可) ⑧地域包括支援センター等が開催する事例検討会等への参加記録 ⑨勤務形態一覧表(標準様式1)
特定事業所医療介護連携加算	「別紙36 特定事業所加算(I)~(III)・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書(居宅介護支援事業所)」
ターミナルケアマネジメント加算	①「別紙36 特定事業所加算(I)~(III)・特定事業所医療介護連携加算・ターミナルケアマネジメント加算に係る届出書(居宅介護支援事業所)」 ②24時間連絡できる体制がわかる書類