

伊丹市公用駐車場管制機器設置等業務に係る公募型プロポーザル実施要領

1. 業務概要

(1) 業務名

伊丹市公用駐車場管制機器設置等業務（以下「本業務」という。）

(2) 目的

令和 6 年(2024 年)8 月に伊丹市公用駐車場の出入口の位置が変更するにあたり、新たな出入口に駐車場管制機器（以下、「管制機器」という。）を設置し、別添仕様書に示した機能を有し、管理上優位な機器を選定するため、令和 11 年（2029 年）3 月 31 日まで保守管理をする業者を決定する。

(3) 業務内容

1. 別紙「伊丹市公用駐車場管制機器設置及び保守管理業務仕様書（公募型プロポーザル仕様書）」に基づき市が示す所定の位置に令和 6 年（2024 年）7 月 31 日までに管制機器を設置する。
2. 1. で設置した管制機器を令和 11 年（2029 年）3 月 31 日まで保守維持管理等業務を行う。

(4) 業務期間

○管制機器設置工事業務期間

契約締結日から令和 6 年（2024 年）9 月 30 日（予定）まで

管制機器の運用開始は令和 6 年 8 月 1 日を予定しているため、7 月 31 日までに設置は完了すること。なお公募開始時点で庁舎・周辺整備を実施しており、整備状況により日程等の変更の可能性がある。整備状況のために生じた日程等の変更により発生した別途費用については、別途市と協議する。

○保守維持管理等業務及び受託者の所有物の機器使用に関する業務期間

令和 6 年（2024 年）8 月 1 日から令和 11 年（2029 年）3 月 31 日まで

(5) 予定価格

○工事費用 3,088,000 円（税抜）

※工事費用は別紙「機器リスト」の市所有物となる機器費用並びに機器リストすべての設置費用。他「機器リスト」に記載されていない軽微な機器等については、工事費用内に含む。

※工事費用の積算内訳書を提出すること。なおダンピング防止の観点から価格が著しく低い場合は、失格とする可能性があります。

○保守等費用 4,990,000 円（税抜）

(令和 6 年(2024 年)8 月 1 日～令和 11 年(2029 年)3 月 31 日の 56 カ月の総額)

※保守等費用は別紙「機器リスト」の保守維持管理費用並びに受託者の所有物に係る機器使用料の総額とする。

なお、見積価格が予定価格を超過した場合は、失格とする。

2. 参加資格

プロポーザルに参加できる者（提案者となろうとする者）は、次に掲げる事項を満たす者でなければならない。

- (1) 伊丹市入札参加資格者名簿に登載されていること。
- (2) 伊丹市入札参加資格制限基準に基づく入札参加資格制限又は伊丹市入札参加停止基準に基づく入札参加停止措置を受けていないこと。
- (3) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当していないこと。
- (4) 伊丹市暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団及び同条第2号に規定する暴力団員密接関係者でないこと。
- (5) 会社更生法第17条第1項に基づく更生手続き開始申立てまたは民事再生法第21条第1項に基づく民事再生手続き開始の申立てをしていないこと。
- (6) 国税及び地方税を滞納していないこと。

3. 申込方法

(1) 参加申込受付期間

令和6年4月8日（月）～令和6年4月19日（金）

(2) 参加申込受付提出場所

〒664-8503 伊丹市千僧1丁目1番地
伊丹市総務部総務室管財課（市役所4階）

(3) 参加申込に必要な書類

本プロポーザルに応募する場合は、以下のとおり関係書類を提出すること。

提出書類	様式	提出部数
①参加表明書	様式1	1部
②会社概要及び会社沿革、会社組織図	任意	1部
③納税証明書（その3の3「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納税でないことの証明用、発行3か月以内のもので複写不可）	写し	1部

4. 質問の受付及び回答

質問の対象は、参加表明書・企画提案書等に関する提出書類等に関する事項に限ることとし、評価及び審査に関する質問や提案内容に関する質問は受け付けない。

- (1) 提出期限：令和6年4月19日（金）午後5時まで（必着）
- (2) 提出方法：別添の【様式2「質問書」】により、持参もしくは下記メールアドレスで送付すること

- ・持参の場合：伊丹市千僧1丁目1番地

伊丹市役所総務部総務室管財課（伊丹市役所4階）窓口まで
受付は開庁日の午前9時から午後5時まで。

（正午から午後1時までを除く）

- ・メールの場合：kanzai@city.itami.lg.jp宛に、別添の質問書を送付してください。

(3) 回答日：令和6年（2024年）4月23日（火）

(4) 回答方法：参加申込書を提出している者すべてに回答するとともに市ホームページに掲載。

5. 企画提案書等の作成及び回答

(1) 提出書類・必要部数

①企画提案書	原本1部、副本1部
②会社概要	原本1部、副本1部
③工程表	原本1部、副本1部
④価格見積表	原本1部、副本1部
⑤積算内訳書	原本1部
⑥業務実績調書	原本1部

(2) 作成要領

①企画提案書	・・・任意様式
②会社概要	・・・任意様式
③工程表	・・・任意様式
④価格見積表	・・・様式3
⑤積算内訳書	・・・任意様式
⑥業務実績調書	・・・任意様式

(3) 提出期限等

①提出期限：令和6年(2024年)4月30日（火）午後5時まで（必着）

②提出方法：持参又は郵送によること。

- ・持参の場合：伊丹市千僧1丁目1番地

伊丹市役所総務部総務室管財課（伊丹市役所4階）窓口まで
受付は開庁日の午前9時から午後5時まで。

（正午から午後1時までを除く）

- ・郵送の場合：上記の住所に送付すること。（必ず受け取り日時及び配達されたことが証明できる方法とすること。）

7. 審査方法

(1) プロポーザルの審査

提出された企画提案書等の書類の審査及び企画提案についてのプレゼンテーションを行い、別表「評価基準表」に基づいて採点した結果、最も高い評価を得た提案を決定する。最終評価点は「業務提案書等」の合計とし、各審査委員の評価点の平均点（小数点第3位を四捨五入）が最も高かった者を受注候補者とする。

評価点と同点の場合は、審査項目の「見積価格」の評価点が最も高い応募者を受注候補者とする。なお、「見積価格」の評価点も同点の場合は、くじ引きにより受注候補者を決定する。

(2) 審査結果の通知

審査結果は、通知書の送付により参加者全員に通知します。

8. 日程

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| ・ 公示 | ・・・令和6年4月8日（月） |
| ・ 参加申込受付締切 | ・・・令和6年4月19日（金）午後5時まで |
| ・ 質問受付締切 | ・・・令和6年4月19日（金）午後5時まで |
| ・ 質問回答 | ・・・令和6年4月23日（火） |
| ・ 企画提案書等受付締切 | ・・・令和6年4月30日（火） |
| ・ 企画提案審査会
（プレゼンテーション） | ・・・令和6年5月9日（木）（予定） |
| ・ 結果通知 | ・・・令和6年5月14日（火）（予定） |
| ・ 契約締結 | ・・・令和6年5月中旬 |

9. 失格事項

本プロポーザルの提案者又は提出された企画提案書等が、次のいずれかに該当する場合は、失格とします。

- (1) 企画提案書等の提出方法、提出先、提出期限が、本要領に適合していないとき
- (2) 企画提案書等の作成形式等が、本要領に適合していないとき
- (3) 企画提案書等の提出期限後に価格見積書の金額を訂正したとき
- (4) 虚偽の申請を行い、参加資格を得たとき
- (5) プロポーザルの手続きの過程で、前記2. 参加資格の規定に抵触することが明らかとなったとき
- (6) プレゼンテーションに出席しなかったとき

10. 契約

契約締結候補者選定後、発注原課が必要と判断した場合は、企画提案の内容について協議を行うことがある。その場合、協議が整い次第、速やかに随意契約の手続きを行うものとする。

なお、契約の際には、改めて見積書を提出することとする。

1 1. その他留意事項

- (1) 提出期限後の書類の差し替え及び再提出は認めない。
- (2) 提出書類に虚偽の記載をした場合は、当該書類を無効とするとともに、入札参加停止措置を行うことがある。
- (3) 提出書類は返還しないとともに、プロポーザル以外の用途には提出者に無断で使用することはない。
- (4) 書類の作成、提出及びその説明に係る費用は、提出者の負担とします。
- (5) 伊丹市情報公開条例に基づく公開請求があった場合は、原則として公開の対象文書となります。ただし、公開により、その者の権利、競争上の地位その他利益を害すると認められる情報は非公開となる場合がありますので、この情報に該当すると考える部分がある場合には、あらかじめ文書により申し出てください。

なお、本プロポーザルの受託候補者選定前において、決定に影響が出る恐れのある情報については、契約締結後の公開とします。

1 2. 担当部署（問い合わせ先）

伊丹市役所総務部総務室管財課

伊丹市千僧 1 丁目 1 番地 TEL : 072-780-3535 FAX:072-784-8048

MAIL : kanzai@city.itami.lg.jp

(様式1)

参加表明書

伊丹市長 藤原 保幸 様

令和6年 月 日

商号又は名称

代表者職氏名 _____ 印

伊丹市公用駐車場管制機器設置等業務の募集に申し込みます。

1. 件名 伊丹市公用駐車場管制機器設置等業務

2. 連絡担当者

(1) 所属部課

(2) 職氏名

(3) TEL

(4) FAX

(5) E-mail

(様式2)

質問書

伊丹市長 藤原 保幸 様

令和6年 月 日

商号又は名称

代表者職氏名 _____ 印

伊丹市公用駐車場管制機器装置設置等業務の公募資料について、質問・意見がありますので提出いたします。

番号	質問内容

(様式3)

価格見積表

伊丹市長 藤原 保幸 様

令和6年 月 日

商号または名称

代表者職氏名 _____ 印

伊丹市公用駐車場管制機器設置等業務実施要領の内容を承知の上、価格見積を提案します。

・工事費用

見積合計

									円
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

・保守等費用

見積合計（令和6年8月1日～令和11年3月31日までの総額）

									円
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

注1 提案者に記載する価格は消費税及び地方消費税を抜いた金額とすること。

2 価格はアラビア数字1, 2, 3・・・とすること。

3 手書きの場合は、黒または青のボールペンを使用すること。

4 応募者の印鑑は、申込者に押印した印鑑を使用すること。