

# 令和5年度（上期） 指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課：教育委員会事務局 生涯学習 部 スポーツ振興 課

## 1. 基本情報

1403

施設名	伊丹市立緑ヶ丘体育館・武道館等（緑ヶ丘体育館・武道館、緑ヶ丘プール、野球場、猪名川第1～4運動広場、古池運動広場）		
施設の設置目的	市民の体育、スポーツ及びレクリエーションの振興と心身の健全な発達を図ることにより、市民福祉の増進に寄与する。		
伊丹市総合計画（第6次）における関連施策	政策大綱：育ち・学び・共生社会 施 策：生涯学習・スポーツ 実施施策：生涯スポーツが楽しめる環境整備		
指定管理者の名称	アシックス・サンアメニティ共同体 (団体の住所又は所在地) 尼崎市潮江1丁目3番28号		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	公募	平成 31年4月 1日 ～ 令和 6年 3月 31日	
管理運営上の目標 (管理運営の指定管理者の具体的目標)	指標名	利用者アンケート満足度評価 (単位： % )	
	指標の意味	管理施設の利用者アンケート満足度（満足・やや満足以上）	
	今年度の目標値	80	上期の実績値 86

## 2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	R元	R2	R3	R4	R5 (上期)	R5 (通期)
	施設利用者数 (人)		326,279	327,565	207,838	270,113	282,396	163,974
講座開催回数 (回)		198	871	641	526	644	478	-
講座参加者数 (人)		7,976	12,712	10,167	8,844	11,656	5,848	-

※H17年度は、指定管理者制度未導入。H29年度から、利用時間区分変更に伴い人数換算方法が変更となった。

## 3. 経費情報

(単位:千円)

区分		令和3年度 (2021)	令和4年度 (2022)	令和5年度 (2023) 計画	令和5年度 (2023) 実績 (上期)	
収入	使用料収入	19,340	21,241	21,500	15,887	
	事業収入	9,502	12,841	13,000	10,530	
	その他	1,605	946	600	726	
	指定管理委託料	41,700	42,556	43,110	29,610	
	①合計	72,147	77,584	78,210	56,753	
支出	維持管理	光熱水費	7,298	8,854	8,500	4,471
		清掃等委託料	10,680	10,680	10,680	5,340
		土地建物賃料	0	0	0	0
		修繕料	7,131	7,001	7,000	1,418
	運営	人件費	26,597	24,737	23,500	14,076
		事業等経費	21,969	21,125	22,000	14,927
		その他	7,286	5,775	6,530	513
		指定管理納付金	0	0	0	0
②合計	80,961	78,172	78,210	40,745		
純収支 (①-②)		△ 8,814	△ 588	0	16,008	

施設の管理運営に係る実質経費 (市の負担) ※ <単位:千円>		H30	R元	R2	R3	R4	R5 (上期)
	市の収入	20,896	191	112	171	155	0
	(内、使用料収入)	19,785	191	100	85	0	0
	市の支出	64,136	42,167	47,487	49,145	43,046	30,453
	(内、指定管理委託料)	62,051	41,527	42,000	41,700	42,556	29,610
実質経費 (歳出-歳入)	43,240	41,976	47,375	48,974	42,891	30,453	

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評	特記事項	評価	担当課所見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。	A	館内清掃、消毒に関しては引き続き定期的かつ念入りに実施しております。修繕業務に関しては市と適宜協議しながらすすめております。	A	館内の清掃を低規定に行う、常に清潔に保たれている。修繕業務に関しては、1年間を通して市と協議しながら、適切に実施できている。また、管理者目線で積極的に提案している。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B		B	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	A		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	A		A	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	A		A	
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	A	職員の配置につきましては、必要な資格を持った職員を適正に配置しております。	B	施設を管理運営するにあたって、適切な職員が配置されている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	B		B	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	A		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	A	緊急連絡網の整備に加え、消防訓練、避難誘導訓練、救命訓練を実施しております。	B	防犯・防災対策のため、消防訓練や、救命訓練を積極的に実施している。
		避難訓練を実施しているか。	A		A	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	A	利用者様からのご意見、近隣住民の皆様からのご意見に迅速に対応できるように努めております。HPやSNSの活用により、利用状況をよりわかりやすくお伝えしております。	A	利用者からの意見に対し、常に迅速に対応している。また、広報紙、HPだけでなくSNSを積極的に活用し、幅広い年代へ施設の情報を提供している。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	A		A	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	A		A	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	A		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	A	様々なイベントを計画通り開催することができました。教室においては無料体験会を実施して幅広く参画できる環境を整備しました。	A	年間を通して計画的かつ効果的に事業を実施している。また、市民が気軽に参加できるような、無料体験会を行う等の工夫がされている。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A		A	
	個人情報保護・情報公開への取組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	A	個人情報管理については、「個人情報管理台帳」「個人情報リスク管理表」で適切に管理しています。HPではコロナ観戦対策を含めた適切な情報発信をしています。	B	個人情報は適切に管理できている。また、HP、SNSを通して積極的に情報提供を行っている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	A		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	A		B	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	収支計画、および経費処理については適切に処理を行っています。	B	収支計画、経理処理ともに、適切に行われている。
経理処理は、適切に行っているか。		A	B			

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」＝当該項目での評価対象外。

<b>施設所管課総評</b>	協定書、仕様書に基づき、適切な管理運営が行われている。利用者からの声に対しては、常に迅速に対応しており、SNSを活用しながら利用者数増にも積極的に取り組んでいる。市民が気軽スポーツをできる場として、引き続き、安定した運営を期待したい。
総合評価 <b>A</b>	

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「A」＝良好である又は成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応

【実施期間】令和5年9月20日～令和5年10月9日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶設備面           <ul style="list-style-type: none"> <li>・空調設備:エアコンが欲しい。体育館へのエアコン設置への意欲が感じられない。</li> <li>・床がよく滑る。</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶設備面           <ul style="list-style-type: none"> <li>・多額の費用を要するため、具体的な計画はありませんが、引き続き設置に向けて伊丹市と協議を続けてまいります。</li> <li>・雨天時だと推測します。歓喜対策の他m2階窓を開放しており、その影響で床が滑りやすくなる場合がございます。</li> </ul> </li> <li>▶備品面           <ul style="list-style-type: none"> <li>・1度全台修繕しておりますが、不備のある第二追いは、確認して対応いたします。</li> <li>・交換を検討した際にアルミ製は使いづらいというご意見があり見送りとなりました。今後改めてご検討いたします。</li> </ul> </li> <li>▶その他           <ul style="list-style-type: none"> <li>・今後はイベントや大会を積極的に開催できるよう準備してまいります。</li> </ul> </li> </ul>
回答者数	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶備品面           <ul style="list-style-type: none"> <li>・卓球台の不備:滑車がうまく動かない。</li> </ul> </li> </ul>	
175	<ul style="list-style-type: none"> <li>・バレーボール支柱:重い</li> <li>▶その他           <ul style="list-style-type: none"> <li>・気軽に参加できるスポーツの開始希望(3on3、ミックスバドミントン大会、バスケットイベント他)</li> </ul> </li> </ul>	

#### 5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置