

# 令和4年度（上期） 指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課： 都市活力 産業振興 商工労働  
生涯学習 部 室 中央公民館 課  
子ども未来 部 室 ともども若者企画

## 1. 基本情報

1103

施設名	伊丹市立労働福祉会館・中央公民館・青少年センター (スワンホール)		
施設の設置目的	勤労市民の福祉の向上を図り、青少年の健全な育成と福祉の増進を図る。		
伊丹市総合計画 (第6次)に おける関連施策	政策大綱：市民力・にぎわい・活力、育ち・学び・共生社会、未来を担う人が育つまち 施策：雇用と労働、生涯学習・スポーツ、子ども・若者・家庭・地域がともに育ちあう環境づくり 主要施策：就労支援と勤労者福祉の向上、多様な学習機会の提供、子どもの育ち・若者の自立を支援する環境づくり		
指定管理者 の名称	三菱電機ライフサービス株式会社 (団体の住所又は所在地) 東京都港区芝公園2丁目4番1号		
選定方法(公募・非公募) 及び指定期間	公募	令和 2年 4月 1日 ~ 令和 5年 3月 31日	
管理運営上の 目標 (管理運営の指定管 理者の具体的目標)	指標名	利用者数 (単位： 人 )	
	指標の意味	年間の施設利用者数 (目標値の内訳：労働福祉会館141,000人、青少年センター30,000人、中央公民館41,000人)	
	今年度の目標値	190,000	上期の実績値 74,207

## 2. 利用状況

利用 状況 等 の 推移		H17※	H30	R元	R2	R3	R4 (上期)	R4 (通期)
	来館者数(人)		171,699	150,400	37,198	116,824	147,159	74,207
貸し室稼働率(%)		43	39	34	35	43	47	
講座開催回数(回)		58	36	35	3	20	12	
講座参加者数(人)		624	989	857	59	1,052	262	

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

## 3. 経費情報

〈単位:千円〉

		区分	令和2年度 (2020)	令和3年度 (2021)	令和4年度 (2022) 計画	令和4年度 (2022) 実績 (上期)	
指定 管理 者の 収 支	収入	使用料収入	0	0	0	0	
		事業収入	39	204	908	112	
		その他	0	0	0	0	
		指定管理委託料	94,600	94,524	94,600	48,034	
		①合計	94,639	94,728	95,508	48,146	
	支出	維持 管理	光熱水費	8,124	10,347	17,000	7,207
			清掃等委託料	16,780	17,833	19,654	9,307
			土地建物賃料	0	0	0	0
			修繕料	1,000	924	1,000	479
		運 営	人件費	42,200	44,769	38,475	21,754
事業等経費			444	757	1,022	572	
その他			19,030	19,479	11,444	8,280	
	指定管理納付金	0	0	0	0		
	②合計	87,578	94,109	88,595	47,599		
	純収支(①-②)	7,061	619	6,913	547		

			H29	H30	R元	R2	R3	R4 (上期)
施設の管理運営 に係る実質経費 (市の負担)※  〈単位:千円〉	市の収入		27,411	25,854	8,734	14,144	19,166	13,375
	(内、使用料収入)		26,449	25,132	6,285	13,865	18,828	13,156
	市の支出		100,765	100,423	1,201,998	95,530	95,100	48,411
	(内、指定管理委託料)		84,185	84,266	48,154	94,600	94,524	48,034
	実質経費(歳出-歳入)		73,354	74,569	1,193,264	81,386	75,934	35,036

※施設建設等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
管理体制等に関する事項	維持管理業務の実施状況	館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。	A	館内美化については、毎月の会議にて利用者ご意見を情報共有し、都度改善に努めている。保守点検は仕様書に基づき伊丹市との協議の上で計画的かつ迅速に行っている。環境配慮に関しては、全館の空調温度を利用者に配慮しながら一定に保ち、節電対策に務めた。	B	館内の清掃及び備品管理、設備の保守点検、修繕等については適切に行われている。また、廃棄物やCO2排出削減など環境にも配慮した施設管理が行われている。
		保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	A		B	
		備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	A		B	
		修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	A		A	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	A		A	
	職員配置などの実施体制	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	職員研修に関しては、個人情報研修、接遇研修などを計画通りに実施している。防火管理者他、管理に必要な資格者の配置を行っている。	B	職員配置については必要とされる役職、資格等を満たしており、職員研修も各種適時実施されている。
		職員研修は、計画どおり実施しているか。	A		A	
		防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	A		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	緊急時の連絡先を記載した災害時対応カードを職員全員が携帯している。9月に避難訓練を実施。AED設置場所と急変者発生時の研修を行った。	B	緊急時の連絡体制は整えられ、避難訓練も実施されている。下期は会館利用者の参加について検討したい。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
運営等に関する項目	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	A	受付・清掃共に接遇研修を定期的に継続し実施している。ご利用者からのご意見については受付・清掃共に職員会議にて毎月話し合い、翌月のフォローアップを実施し、確実に改善を行っている。また直接、利用者の声を伺い、満足度向上に努めている。	B	感染防止対策や、利用者への危機管理対応についても適切である。利用者アンケートにも要望等が寄せられており、その対応や接遇面についても適切に対応している。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	A		B	
		苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。	A		A	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。	B		B	
	事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	A	青少年センター事業の10講座を開催し、SDGsに関連する環境に配慮した講座の開催も行い大変好評であった。	B	事業計画に基づき、施設の特徴を生かした事業に取り組んでいる。
		施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A		B	
	個人情報保護・情報公開への取り組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	A	個人情報の取扱いについては、定期的に社内研修を実施しており、適切に保管を行っている。情報提供に関しては、ホームページの更新、伊丹市広報の活用にて積極的に行っている。	B	個人情報の管理、情報公開、利用者説明の徹底、ホームページの運用など求めている水準を満たしている。
		利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	A		B	
		ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	A		B	
	収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	B	収支については、概ね計画どおりとなっている。経理処理については、社内規定に則り適切な処理を行っている。	B	光熱費等価格変動が大きいため、収支状況は厳しいが、工夫した運営を行っている。
経理処理は、適切に行っているか。		A		B		

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」＝当該項目での評価対象外。

施設所管課総評	貸室利用状況、利用人数ともに、コロナ禍の影響から若干回復傾向にある。
総合評価	施設管理においては、感染症予防対策等を万全に行い、施設環境や接遇面にも常に配慮されている。全般的には必要な水準を満たしており、今後も一層のサービス向上に努めてもらいたい。
B	

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「A」＝良好である又は成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応

【実施期間】令和4年9月7日～令和4年9月30日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設利用の満足度（やや満足以上）78%</li> <li>施設の清掃（やや満足以上）84%</li> <li>職員の対応や接遇（やや満足以上）67%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者ご意見の情報共有を定期的に行い、改善に努めている。</li> <li>清掃グループのミーティングを日々、開催している。</li> <li>職員の接遇研修を継続して実施している。</li> </ul>
回答者数		
283		

#### 5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置
なし	