

令和3年度（上期）
指定管理施設管理運営状況報告書

施設担当課： 都市活力 部 産業振興 室 商工労働 課

1. 基本情報

1101

施設名	伊丹市立産業振興センター		
施設の設置目的	産業の振興並びに情報化の推進を図る。		
伊丹市総合計画（第6次）における関連施策	政策大綱： 市民力・にぎわい・活力 施策： 商工業 実施施策： 地域産業の振興と企業活動支援		
指定管理者の名称	伊丹商工会議所 (団体の住所又は所在地) 伊丹市宮ノ前2-2-2		
選定方法（公募・非公募）及び指定期間	非公募	令和 2年 4月 1日 ~ 令和 5年 3月 31日	
管理運営上の目標 (管理運営の指定管理者の具体的目標)	指標名	延べ利用人数 (単位： 人)	
	指標の意味	来館者+インターネットでの利用者数	
	今年度の目標値	41,000	上期の実績値 116,000

2. 利用状況

利用状況等の推移		H17※	H29	H30	R元	R2	R3 (上期)	R3 (通期)
	来館者数 (人)		61,701	62,200	50,869	26,330	20,361	12,530
貸し室稼働率 (%)		72	99	97	87	80	100	
講座開催回数(回)		129	582	650	148	170	28	
講座参加者数(人)		1,362	6,559	6,056	503	505	104	

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

3. 経費情報

区分		令和元年度 (2019)	令和2年度 (2020)	令和3年度 (2021) 計画	令和3年度 (2021) 実績 (上期)	
収入	使用料収入	0	0	0	0	
	事業収入	14	35	108	57	
	その他	293	128	200	21	
	指定管理委託料	41,862	49,043	50,327	27,407	
	①合計	42,169	49,206	50,635	27,485	
支出	維持管理	光熱水費	2,905	2,055	2,976	1,403
		清掃等委託料	7,448	5,402	5,677	2,073
		土地建物賃料	0	0	0	0
		修繕料	351	1,997	1,987	251
	運営	人件費	23,354	25,849	28,817	13,051
		事業等経費	7,054	9,297	10,602	2,715
		その他	1,179	378	576	79
		指定管理納付金	0	0	0	0
②合計	42,291	41,291	50,635	19,572		
純収支 (①-②)		△ 122	878	0	7,913	

施設の管理運営に係る実質経費 (市の負担) ※ <単位:千円>		H28	H29	H30	R元	R2	R3 (上期)
	市の収入		4,940	5,056	5,858	6,001	6,286
(内、使用料収入)		4,636	4,787	3,867	1,416	3,244	4
市の支出		56,090	56,101	62,779	196,319	49,243	27,462
(内、指定管理委託料)		55,793	53,019	52,216	41,862	49,043	27,407
実質経費 (歳出-歳入)		51,150	51,045	56,921	190,318	42,957	26,043

※施設建設等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
管理 体制等 に関する 事項	維持管理業務 の実施状況	館内の清掃を定期的 に実施し、常に清潔 に保たれているか。	B	毎日清掃を実施	B	・館内は常に清潔 を保っている。 ・修繕の必要が生 じた際は、市と指 定管理者で協議 を行い実施して いる。
		保守点検等は、協 定書・仕様書に基 づき適切に実施し ているか。	B	定期点検を実施	B	
		備品等は、台帳を 整備し適切に管理 しているか。	B	計画的に管理	B	
		修繕業務は、市と 適宜協議しながら 適切に実施してい るか。	B	適時相談を実施	B	
		環境に配慮した施 設運営に取り組ん でいるか。	B	適切に実施	B	
	職員配置など の実施体制	館長等、必要な 職員の配置をおこ なっているか。	B	適切に配置	B	運営上必要な人 員を配置してい る。
		職員研修は、計 画どおり実施して いるか。	B	月2回職員研修 実施	B	
		防火管理者等、 管理にあたって必 要な資格を持った 職員を適正に配置 しているか。	B	適切に配置	B	
	防犯・防災対 策への取組状況	緊急時の連絡体 制は整っているか。	B	連絡体制を完備	B	緊急連絡網があり 、消防訓練も実 施している。
		避難訓練を実施 しているか。	B	年2回実施	B	
運営等 に関する 項目	サービス向上 への取組状況 等	サービス向上や 利用者増へ向け た取り組みを行 っているか。	B	顧客目線で運営	B	利用者・受講者 アンケートを実施 し、利用者の満 足度の向上に努 めトラブル等に対 しても適切に対応 している。
		利用者の意見を 施設運営に反映 する仕組みを確 立しているか。	B	アンケートを実施	B	
		苦情・トラブル に対し、適切・迅 速に対応してい るか。	B	適切に対応	B	
		特定利用者を優 遇したり、理由も なく利用を制限 している事例はな いか。	B	適切に運営	B	
	事業等の実施 状況	指定管理者とし て実施すべき事 業は、計画どお り実施している か。	B	ほぼ予定通り 実施	B	計画通り実施さ れている。
		施設の設置目的 を達成するための 効果的な事業展 開がなされている か。	B	ほぼ予定通り 実施	B	
	個人情報保護 ・情報公開 への取組み	各種申請書類等 は、適切に保管 しているか。	B	適切に保管	B	適切に保管
		利用者情報など の電子データの 取扱は、適切に 行っているか。	B	適切に管理	B	適切に管理
		ホームページの 作成や広報紙等 を活用した情報 提供を積極的行 っているか。	B	積極的に実施	B	積極的に実施
	収支の状況	収支計画に基づ き、適正に運営 しているか。	B	適正に運営	B	適切に運営
経理処理は、適 切に行っている か。		B	適切に処理	B	適切に運営	

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」＝当該項目での評価対象外。

施設所管課総評	令和3年度上期においては、センターが新型コロナ予防ワクチン接種会場となり施設が全く使えない中、事業等が思うように遂行できない状況にあったが、他施設を代替利用するなど事業実施に努めていた。今後もコロナの状況を見極めながら適切な感染防止対策を実施の上、利用人数の伸び悩み及び事業収入の増収に向けてともに協力し、運営改善に努めるよう望む。
総合評価	B

☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】令和3年4月1日～令和3年9月30日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	ワクチン接種の会場利用としてアンケートの記入を依頼しているが、全期間通して依頼しているため上半期は0枚。	引き続き、顧客満足度の高い施設運営を目指す。
回答者数		
0		

5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置