

**令和4年度（通期）  
指定管理施設管理運営状況報告書**

施設担当課： 都市活力 部 まち資源 室 文化振興 課

**1. 基本情報**

1007

<b>施設名</b>	市立伊丹ミュージアム		
<b>施設の設置目的</b>	歴史、文化及び芸術に関する事業を推進することにより、市民の教養の向上並びに文化及び芸術の振興を図るとともに、まちのにぎわいの創出に寄与する		
<b>伊丹市総合計画（第6次）における関連施策</b>	政策大綱：市民力・にぎわい・活力 施策：歴史・文化 主要施策：芸術・文化活動の促進		
<b>指定管理者の名称</b>	伊丹ミュージアム運営共同事業体 (団体の住所又は所在地) 伊丹市宮ノ前2丁目5-20		
<b>選定方法（公募・非公募）及び指定期間</b>	非公募	令和 4 年 4 月 1 日 ~ 令和 7 年 3 月 31 日	
<b>管理運営上の目標</b> (管理運営の指定管理者の具体的目標)	<b>指標名</b>	来館者数 (単位： 人 )	
	<b>指標の意味</b>	年間の来館者数	
	<b>今年度の目標値</b>	170,000	<b>今年度の実績値</b> 225,238

**2. 利用状況**

利用状況等の推移		H17※	H30	R元	R2	R3	R4 (上期)	R4 (通期)
	来館者数 (人)	/	/	/	/	/	/	150,411
貸室稼働率 (%)	/	/	/	/	/	/	19	20
事業開催件数(件)	/	/	/	/	/	/	80	148
延べ事業参加者数 (人)	/	/	/	/	/	/	134,119	197,782

※H17年度は、指定管理者制度未導入。

**3. 経費情報**

<単位:千円>

		区分	令和2年度 (2020)	令和3年度 (2021)	令和4年度 (2022)	3カ年平均	
指定管理者の収支	収入	使用料収入	/	/	48,108	48,108	
		事業収入	/	/	44,277	44,277	
		その他	/	/	3,041	3,041	
		指定管理委託料	/	/	233,195	233,195	
		①合計	/	/	328,621	328,621	
	支出	維持管理	光熱水費	/	/	28,145	28,145
			清掃等委託料	/	/	27,747	27,747
			土地建物賃料	/	/	0	0
			修繕料	/	/	1,904	1,904
		運営	人件費	/	/	148,463	148,463
事業等経費			/	/	76,685	76,685	
	その他	/	/	6,464	6,464		
	指定管理納付金	/	/	0	0		
	②合計	/	/	289,408	289,408		
	純収支 (①-②)	/	/	39,213	39,213		

施設の管理運営に係る実質経費 (市の負担) ※ <単位:千円>		H29	H30	R元	R2	R3	R4
	市の収入	/	/	/	/	/	254
	(内、使用料収入)	/	/	/	/	/	0
	市の支出	/	/	/	/	/	238,152
	(内、指定管理委託料)	/	/	/	/	/	233,195
実質経費 (歳出-歳入)	/	/	/	/	/	237,898	

※施設建設・大規模改修等に係る市債償還などの経費は、支出に含んでいません。

#### 4. 業務評価

評価項目	(具体的内容)	評価結果				
		指定管理者自己評価		施設担当課評価		
		評価	特記事項	評価	担当課所見	
<b>管理体制等に関する事項</b> <b>維持管理業務の実施状況</b> <b>職員配置などの実施体制</b> <b>防犯・防災対策への取組状況</b> <b>運営等に関する項目</b> <b>サービス向上への取組状況等</b> <b>事業等の実施状況</b> <b>個人情報保護・情報公開への取組み</b> <b>収支の状況</b>	館内の清掃を定期的実施し、常に清潔に保たれているか。	A	保守点検等の実施管理や備品管理について適切に実施。修繕業務も随時市へ報告し適切に対応した。必要性の低い照明回路にはシールを貼り、適宜消灯することにより節電に取り組んだ。	A	館内は常に清潔に保たれており、アンケートでも高評価を得ている。保守点検や備品管理も適切であり、修繕業務も市と適宜協議しながら適切に対応している。節電等環境への配慮にも取り組んでいる。	
	保守点検等は、協定書・仕様書に基づき適切に実施しているか。	B		B		
	備品等は、台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B		
	修繕業務は、市と適宜協議しながら適切に実施しているか。	A		A		
	環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B		
	館長等、必要な職員の配置をおこなっているか。	B	人気の展覧会では外部より誘導員を手配し、適切に対応した。カウンター事業に必要な食品衛生責任者の資格を担当職員が取得するなど、講習会や研修に積極的に参加した。	B	館長等、必要な職員の配置をおこなっている。必要な資格の取得や学芸員など資格のある職員を適正に配置している。	
	職員研修は、計画どおり実施しているか。	B		B		
	防火管理者等、管理にあたって必要な資格を持った職員を適正に配置しているか。	B		B		
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	B	伊丹ミュージアムの消防計画を作成。消防訓練を行うとともに、連絡体制を整備した。	B	新たな組織体制となるため連絡体制は整備、消防計画を作成。避難訓練も実施。
		避難訓練を実施しているか。	B		B	
	サービス向上への取組状況等	サービス向上や利用者増へ向けた取り組みを行っているか。	B	施設及びアンケートに寄せられた意見・要望に対して迅速な対応を行った。展覧会の順路表示やイベント開催時の告知サイン等を工夫し、来館者に分かりやすい施設案内に努めた。	A	アンケートの意見・要望を情報共有し、館内で対策できる仕組みを確立している。苦情・トラブルがあった際は、市や関係者への報告も迅速に対応している。
		利用者の意見を施設運営に反映する仕組みを確立しているか。	B		B	
苦情・トラブルに対し、適切・迅速に対応しているか。		B	B			
特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限している事例はないか。		B	B			
事業等の実施状況	指定管理者として実施すべき事業は、計画どおり実施しているか。	A	展覧会、講座、イベント等を開催し、好評を得るとともに、中心市街地のにぎわいにも貢献した。	A	好評を博した展覧会や分野を横断する特徴的な事業など、計画値を上回る事業を実施し、他館等と連携による効果的な事業展開がなされた。	
	施設の設置目的を達成するための効果的な事業展開がなされているか。	A		A		
個人情報保護・情報公開への取組み	各種申請書類等は、適切に保管しているか。	B	個人情報保護方針に基づき運営。HPの充実を図り、定期的にSNS等での発信を行うなど、積極的に情報提供を行った。	B	個人情報保護は遵守し、電子データも適切である。HPの充実やSNS等での発信など積極的に行われている。	
	利用者情報などの電子データの取扱は、適切に行っているか。	B		B		
	ホームページの作成や広報紙等を活用した情報提供を積極的に行っているか。	A		A		
収支の状況	収支計画に基づき、適正に運営しているか。	A	展覧会の好調により、収入が当初の計画より大幅増となった。支出についても適切に執行した。	A	収支計画に基づき、適正に運営している。展覧会の好評により、収入が計画値を大幅に上回った。	
	経理処理は、適切に行っているか。	B		B		

「評価」欄の記号の意味

「A」＝協定書・仕様書等の水準を上回っている。

「B」＝協定書・仕様書等の水準を満たしている。

「C」＝協定書・仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。

「-」＝当該項目での評価対象外。

<b>施設所管課総評</b>	今年4月22日にグランドオープンを迎えてから、人気絵本作家による展覧会や分野横断型の特別展、企画事業など多数実施し、幅広い世代の人が来館され、来館者数は目標値を大幅に超えると共に、回遊性のある連携事業の実施などまちのにぎわい創出や活性化にも寄与している。複合化した施設であるが、適切な管理運営が行えている。
<b>総合評価</b>	B

「総合評価」欄の記号の意味

「AA」＝非常に良好である又は非常に成果があった。

「A」＝良好である又は成果があった。

「B」＝取組状況の水準が普通である。

「C」＝改善すべき点が見受けられ、改善を要する。

#### ☆利用者満足度調査(アンケート)結果と対応【実施期間】令和4年4月22日～令和5年3月26日

実施の有無	主な回答	主な対応
有り	・清掃状態 →「たいへん満足」72.7%「満足」20.9%	・今後も現在の状態を維持し、適切に管理を行っていく。
回答者数	・職員の対応 →「たいへん満足」64.1%「満足」29.5%	・「たいへん満足」と言っていた方が増える対応を目指す。
1,093	・施設利用満足度 →「たいへん満足」65.8%「満足」26.2%	・「たいへん満足」と言っていた方が増える事業展開を目指す。

#### 5. 改善指摘事項等

市からの指摘事項	指摘事項に対してとられた措置