交付申請　提出書類チェックリスト

（　一般　、　若年・子育て　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 書類 | 申請者確認欄 | 市審査欄 |
| （1） | 補助金交付申請書（様式第1号） |  |  |
| （2） | 実施計画書（様式第2号） |  |  |
| （3） | 事業費内訳書（様式第３号） |  |  |
| （4） | 工事見積明細書（見積会社から発行されているもの） |  |  |
| （5） | 建物図面（付近案内図、配置図、改修前後の平面図その他改修内容がわかるもの） |  |  |
| （6） | 補助対象経費となる設備機器のカタログの写し |  |  |
| （7） | 現況写真（外観、改修予定の居室、機能回復が必要な設備機器がわかるもの） |  |  |
| （8） | 補助対象空き家の登記事項証明書 |  |  |
| （9） | 耐震性能確認書（様式第4号）  ※昭和56年5月31日以前に着工された家屋を改修しようとする場合に限る。 |  |  |
| （⒑） | 市県民税納税証明書（申請日時点で取得できる最新のもの） |  |  |
| (11) | 世帯全員の続柄が記載された住民票の写し |  |  |
| (12) | 水回り設備機器を１０年以上更新していないことがわかる書類 |  |  |
| (13) | 誓約書（様式第５号） |  |  |
| (14) | 同意書（様式第６号） |  |  |
| (15) | 親の住民票の写し（第６条第２項の規定に該当し加算を受ける場合に限る。） |  |  |
| (16) | 親子関係にあることがわかる戸籍全部事項証明書（第６条第２項の規定に該当し加算を受ける場合に限る。） |  |  |
| (17) | その他、市長が必要と認める書類 |  |  |